



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA POREČA

Poreč, 02.06.2005.	Broj: 7/05	GODINA: XXX	PRETPLATNIČKA CIJENA 200,00 KUNA CIJENA PO KOMADU 30,00 KUNA
IZDAVAČ: Ured Gradonačelnika Grada Poreča UREDNIŠTVO: OBALA MARŠALA TITA 5/I POREČ ODGOVORNI UREDNIK: Danilo Sredanović IZLAZI PO POTREBI ŠTAMPA: Upravni odjel za društvene djelatnosti, upravne, opće, pravne i imovinske poslove			

## S A D R Ź A J

### GRAD POREČ

#### II. Gradsko poglavarstvo

- |  |     |
|--|-----|
| 7. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za ocjenu i odabir poduzetničkih programa po Programu kreditiranja poduzetnika na području Grada Poreča ( Program “ Poreč- 2”)   | 336 |
| 8. Pravilnik o načinu naplate parkiranja na javnim parkiralištima  | 337 |
| 9. Pravilnik o financiranju mamografskih pregleda žena   | 342 |
| 10. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča u 2005. godini   | 344 |
| 11. Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnog školstva Grada Poreča u 2005. godini | 348 |

### OPĆINA VRSAR

#### II. Općinsko poglavarstvo

- |   |     |
|---|-----|
| 4. Pravilnik o korištenju javnih površina za postavljanje terasa, kioska, štandova , zabavnih radnji, pokretnih ili montažnih objekata i sl | 349 |
| 5. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu   | 357 |
| 6. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Vrsar                     | 358 |

**GRAD POREČ**

**II. Gradsko poglavarstvo**

**7.**

Na temelju članka 61. Statuta Grada Poreča (“Službeni glasnik Grada Poreča”, broj 9/01), članka 19. Poslovnika o radu Gradskog poglavarstva (“Službeni glasnik Grada Poreča”, broj 4/94) i članka 6. Ugovora o poslovnoj suradnji na realizaciji Programa kreditiranja poduzetnika na području Grada Poreča (Program “Poreč 2”), Gradsko poglavarstvo je na sjednici održanoj 19. travnja 2005. godine, donijelo

**R J E Š E N J E**

**o imenovanju Povjerenstva za ocjenu i odabir poduzetničkih programa  
po Programu kreditiranja poduzetnika na području Grada Poreča  
(Program "Poreč-2")**

**I.**

Ovim Rješenjem imenuje se Povjerenstvo za odabir poduzetničkih projekata u sastavu:

- 1. Vedran Velenik, predsjednik,**
- 2. Aldo Ukanović, član,**
- 3. Oliver Radolović, član,**
- 4. Vedran Banovac, član,**
- 5. Predstavnik banke, član (ovisno o zahtjevu za kreditiranje)**
  - predstavnik Zagrebačke banke d.d. - **Armando Gulić**
  - predstavnik Privredne banke d.d. – **Vladimir Potočki**
  - predstavnik Erste & Steiermärkische Bank d.d. – **Vladimir Burić**
  - predstavnica Hypo Alpe Adria Bank d.d. - **Slavica Matković Ipša**
  - predstavnik Raiffeisen banke d.d. – **Valter Šarić.**

**II.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u “Službenom glasniku Grada Poreča”.

Klasa: 302-01/05-01/2  
Ur. broj: 2167/01-08-05-2  
Poreč, 19. 04. 2005.

**GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA POREČA**  
**PREDSJEDNIK**  
**GRADSKOG POGLAVARSTVA**  
**Josip Maras, v.r.**

**8.**

Na temelju članka 13. stavak 6. Odluke o uređenju prometa na području Grada Poreča («Službeni glasnik Grada Poreča», broj 4/05) i članka 61. Statuta Grada Poreča («Službeni glasnik Grada Poreča», broj 9/01) Gradsko poglavarstvo Grada Poreča, na sjednici održanoj dana 04. svibnja 2005. godine, donijelo je

**P R A V I L N I K**  
**o načinu naplate parkiranja na javnim parkiralištima**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom određuju se javna parkirališta u naselju Poreč na kojima se vrši naplata, vrijeme i način naplate parkiranja, te druga pitanja u svezi korištenja javnih parkirališta.

**Članak 2.**

Javna parkirališta na kojima se obavlja naplata parkiranja jesu:

1. na površinama ulica: Pietra Kandlera, Zagrebačka, Istarskog razvoda, Nikole Tesle od raskrižja s Ulicom Otokara Keršovanija do raskrižja s Mlinskom ulicom, Partizanska od križanja s Ulicom Mihe Županića prema Trgu Joakima Rakovca, Rade Končara od raskrižja s Ulicom Karla Huguesa do raskrižja s Ulicom Vitomira Širola Paje i od raskrižja s Obalom maršala Tita do križanja s Turističkim šetalištem, Vukovarska od Trga Joakima Rakovca do raskrižja s Ulicom Županije Somogy,
2. na površini trga: Joakima Rakovca,
3. na drugim javnim površinama: veliko parkiralište omeđeno Mlinskom, Partizanskom i Ulicom Nikole Tesle, Peškera između Ulica Nikole Tesle i Šetališta Ante Šonje, na Narodnom trgu iza «Okrugle kule» do zgrade FINE, Obala Matka Laginje od raskrižja s Ulicom Eugena Kumičića do ulaza u depadansu «Adriatic», kod Osnovne škole Poreč omeđenoj Ulicom Karla Huguesa i Ulicom Županije Somogy, dio Šetališta Antona Restovića do hotela Pical, kod Općinskog suda od križanja s Ulicom Rade Končara do zgrade marine i gradsko kupalište od raskrižja s Ulicom Anke Butorac uz Ulicu Rade Končara.

Sva parkirališta iz prethodnog stavka biti će označena na katastarskoj podlozi koja prileži ovom Pravilniku i čini njegov sastavni dio.

**Članak 3.**

Dio Narodnog trga, uz pročelje zgrade Zagrebačke banke, središnji dio trga i dio uz terasu ugostiteljskog objekta prema Ulici Vladimira Nazora, te dio Zagrebačke ulice, od križanja s ulicom Pino Budičin do prve terase ugostiteljskog objekta namjenjuju se za parkiranje motorkotača i mopeda, bez naplate.

#### Članak 4.

Parkirališta kod Okrugle kule, na Obali Matka Laginje i Peškera namjenjuju se za parkiranje vozila osoba koja imaju stalno prebivalište na području pješačke zone, a nemaju osigurani vlastiti parkirni ili garažni prostor, temeljem povlaštenih parkirnih karata.

#### Članak 5.

Za potrebe dostave, osim onih utvrđenih Odlukom o uređenju prometa na području Grada Poreča, određuju se opskrbeni punktovi na sljedećim mjestima:

- u Ulici Mihe Županića 2 mjesta,
- u Ulici Nikole Tesle ispred Konzuma 2 mjesta,
- u Partizanskoj ulici ispred Realtehnike 1 mjesto,
- u Ulici Pietra Kandlera poslije raskrižja s ulicom Aldo Negri i ispred trafostanice 2 mjesta,
- na Trgu Joakima Rakovca 1 mjesto,
- na prostoru između Vukovarske i Prvomajske ulice 1 mjesto,
- u Zagrebačkoj ulici kod Konzuma 1 mjesto,
- u Vukovarskoj ulici, kod skladišta Duhana 1 mjesto,
- na prostoru između ulica Nikole Tesle i Pina Budičina 1 mjesto,
- u Ulici Giuseppe Caprin 2 mjesta,
- u Ulici Rade Končara, kod pješačkog prolaza za autobusni kolodvor 1 mjesto, na Obali maršala Tita kod prolaza za Ribarski trg 1 mjesto.

Za svrhu iz prethodnog stavka može se zauzeti javna površina do 3 parkirna mjesta.

Zadržavanje dostavnog vozila na označenom opskrbnom punktu dozvoljeno je za vrijeme neophodno za utovar i istovar robe, a najdulje do 30 minuta.

#### Članak 6.

Javna parkirališta moraju se označiti propisanom prometnom signalizacijom.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata moraju imati oznaku radnog vremena, dopuštenog trajanja parkiranja, iznos naknade za parkiranje, oznaku vrste vozila kojima je dozvoljeno parkiranje, mjesta za prodaju parkirnih karata i drugo po potrebi.

#### Članak 7.

Ulaskom s vozilom u parkiralište vlasnik vozila ili vozač prihvaća opće uvjete parkiranja, koji su utvrđeni ovim Pravilnikom.

#### Članak 8.

Korištenje javnog parkirališta bez naplate dozvoljeno je službenim vozilima:

1. Ministarstva unutarnjih poslova i Ministarstva pravosuđa,
2. Hrvatske vojske,

3. državnog, županijskog i gradskog protokola,
4. javnih i drugih tvrtki u intervenciji na parkiralištu ili u njegovoj neposrednoj blizini, kao što su vozila vodovoda, elektre, hitne pomoći, telekomunikacija, pošte, komunalnih i drugih službi,
5. Centra za socijalnu skrb.

### Članak 9.

Za parkiranje vozila invalida bez naplate osiguravaju se parkirališna mjesta označena znakom pristupačnosti na javnim površinama kako slijedi:

- veliko parkiralište, omeđeno Mlinskom ulicom, Nikole Tesle i Partizanskom ulicom 5 mjesto,
- parkiralište kod Općinskog suda od Ulice Rade Končara do zgrade marine 2 mjesta,
- parkiralište kod Osnovne škole između Ulice Županije Somogy i Karla Huguesa 2 mjesta,
- parkiralište ispred SRC Veli Jože 2 mjesta,
- Obala Maršala Tita, kod hotela Neptun 2 mjesta,
- Obala Matka Laginje 5 mjesta,
- Gradsko kupalište 3 mjesta,
- Trg Joakima Rakovca 1 mjesto,
- parkiralište u ulici Mate Vlašića, između Pazinske i Rovinjske ulice 1 mjesto,
- Ulica Nikole Tesle 1 mjesto,
- Vukovarska ulica, kod Pošte 2 1 mjesto,
- Narodni trg 1 mjesto,
- ulica Zagrebačka 1 mjesto,
- ulica Pietra Kandlera 1 mjesto,
- ulica Istarskog razvoda 1 mjesto,
- ulica Rade Končara, ispred trgovačke kuće 1 mjesto,
- ulica Otokara Keršovanija 1 mjesto,
- ulica Mihe Županića 1 mjesto.

Mjesto rezervirano za parkiranje vozila osoba s invaliditetom upravitelj parkirališta je dužan obilježiti sukladno odredbama Pravilnika o znaku pristupačnosti i drugih odgovarajućih propisa.

Pravo na parkiranje mogu ostvariti vozila osoba s invaliditetom, kao i vozila udruga osoba s invaliditetom, ako su obilježena međunarodnim znakom invalida i uz predočenje znaka pristupačnosti.

Znak pristupačnosti važi samo kada vozilom upravlja osoba s invaliditetom ili se ta osoba nalazi u vozilu.

Pravo koje proizlazi iz znaka pristupačnosti ne može koristiti osoba koja nije osoba s invaliditetom.

### Članak 10.

Parkiranje se naplaćuje u vremenu:

- od 00,00 – 24,00 sata u razdoblju od 01. svibnja do zaključno 30. rujna tekuće godine, uključujući subotu, nedjelju, blagdane i neradne dane,

- od 07,00 – 17,00 sati u razdoblju od 01. listopada do 30. travnja, osim nedjeljom, blagdanima i neradnim danima, a subotom od 07,00 – 13,00 sati.

Gradsko poglavarstvo može odrediti i drugačiji raspored naplate parkiranja.

#### **Članak 11.**

Naplata parkiranja na javnim parkiralištima obavlja se na automatiziran, poluautomatiziran način, ručno, putem SMS naplate i kreditnim karticama.

Automatiziran način naplate podrazumijeva istovremeno preuzimanje i plaćanje parkirne karte putem parkirnog automata.

Poluautomatiziran način naplate podrazumijeva preuzimanje parkirne karte u automatu, a plaćanje kod nadležne osobe upravitelja parkirališta.

Ručna naplata podrazumijeva istovremeno preuzimanje i plaćanje parkirne karte kod nadležne osobe upravitelja parkirališta.

Kod SMS naplate korisnik vrši uplatu putem svog mobilnog telefona prema uputama istaknutim na parkirnim automatima.

#### **Članak 12.**

Parkirna karta sadrži slijedeće podatke:

- skraćenu oznaku tvrtke koja obavlja naplatu,
- oznaku javnog parkirališta,
- cijenu po vremenskoj jedinici parkiranja,
- serijski odnosno redni broj parkirnog automata i karte,
- datum izdavanja,
- vrijeme početka parkiranja,
- vrijeme dopuštenog trajanja parkiranja,
- obavijest o načinu isticanja parkirne karte.

Parkirna karta vrijedi samo za javno parkiralište na kojem je kupljena.

Parkirna karta je dokaz o zaključenom ugovoru o korištenju parkirališta.

#### **Članak 13.**

Korisnik parkirališta je dužan čuvati parkirnu kartu i istaknuti je s unutrašnje strane vjetrobranskog stakla vozila, radi mogućnosti kontrole naplate parkiranja.

#### **Članak 14.**

Pravilnost korištenja parkirališta kao što je postojanje i isticanje parkirne karte, vrijeme zadržavanja, čuvanje karte, plaćanje i drugo, kontroliraju nadležne osobe upravitelja parkirališta.

Nadležne osobe iz prethodnog stavka moraju biti u odgovarajućoj službenoj odjeći uz istaknutu iskaznicu.

Nadležne osobe upravitelja parkirališta koriste odgovarajuću opremu koja omogućava evidentiranje mjesta i vrijeme parkiranja, marku, tip, boju i registarsku oznaku vozila, radi utvrđivanja prava i obveza korisnika parkirališta.

O mjestima za prodaju parkirnih karata upravitelj parkirališta na odgovarajući način obavještava korisnike, odnosno javnost.

### **Članak 15.**

Pravne i fizičke osobe mogu kupiti i koristiti mjesečne, godišnje i povlaštene parkirne karte.

Godišnja parkirna karta, iz prethodnog stavka, vrijedi za parkiranje vozila na velikom gradskom parkiralištu i na parkiralištu kod Općinskog suda Poreč.

Mjesečne i godišnje parkirne karte prodaje i izdaje upravitelj parkirališta. Kod kupnje karte korisnik je dužan dati na uvid osobnu iskaznicu i prometnu dozvolu svog vozila.

Povlaštene mjesečne odnosno godišnje parkirne karte mogu kupiti samo fizičke osobe koje imaju stalno prebivalište ili boravište na području naselja Poreč, a koje su uskraćene slobodom pristupa ili parkiranja nakon uvođenja sustava naplate parkiranja.

U prvu kategoriju povlaštenih korisnika parkirne karte spadaju stanovnici koji imaju stalno prebivalište ili boravište u pješačkoj zoni, u koju imaju pravo pristupa vozilom sukladno posebnom Pravilniku, te imaju pravo na kupnju povlaštene mjesečne ili godišnje parkirne karte za parkiranje na svim javnim parkiralištima, ali samo za jedno vozilo po stambenoj jedinici, pod uvjetom da nemaju vlastiti parkirni ili garažni prostor, odnosno da im mjesto za parkiranje nije osigurano na jednom od rezerviranih parkirališta, sukladno odredbama Odluke o uređenju prometa na području Grada Poreča.

U drugu kategoriju povlaštenih korisnika parkirne karte spadaju stanovnici koji imaju stalno prebivalište ili boravište u zoni naplate parkiranja, te imaju pravo na kupnju povlaštene mjesečne ili godišnje parkirne karte za parkiranje na svim javnim parkiralištima, ali samo za jedno vozilo po stambenoj jedinici, uz uvjet da nemaju vlastiti parkirni ili garažni prostor.

Povlaštena parkirna karta se izdaje na zahtjev korisnika, a prodaje i izdaje je upravitelj parkirališta, uz prethodno utvrđivanje svih uvjeta relevantnih za ostvarivanje prava na kupnju te karte, kao što su podaci o prebivalištu ili boravištu, podaci o vlasništvu vozila, posjedovanje garažnog ili parkirnog prostora i drugo po potrebi.

Povlaštena parkirna karta se može koristiti isključivo za vozilo za koje je kupljena.

Korisnik je mjesečnu, godišnju i povlaštenu parkirnu kartu dužan istaknuti na vidno mjesto u vozilu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla za vrijeme parkiranja.

### **Članak 16.**

Izgled i sadržaj mjesečne, godišnje i povlaštene parkirne karte određuje upravitelj parkirališta.

### **Članak 17.**

Korisnik parkirališta se dužan pridržavati odredbi ovog Pravilnika, a naročito:

- parkirnu kartu istaknuti na vidno mjesto u vozilu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla za vrijeme parkiranja,
- uredno platiti parkiranje,
- koristiti parkirnu kartu za odgovarajuće parkiralište,
- parkirati samo za plaćeno vrijeme parkiranja,
- ne vršiti ispravke podataka u parkirnoj kartici,
- ne parkirati vozilo na označeno mjesto za invalidne osobe, a da nije invalid ili ne prevozi invalidnu osobu,
- parkirati unutar ucrtanog mjesta za parkiranje.

### **Članak 18.**

Za nepoštivanje odredbi ovog Pravilnika, upravitelj parkirališta će protiv korisnika parkirališta pokrenuti odgovarajući postupak.

### **Članak 19.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u «Službenom glasniku Grada Poreča».

Klasa :363-01/05-01/22  
Ur.broj : 2167/01-08-05-2  
Poreč, 04. 05. 2005.

**GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA POREČA**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Josip Maras, v.r.**

## **9.**

Na temelju članka 61. Statuta Grada Poreča («Službeni glasnik Grada Poreča» br. 9/01), Gradsko Poglavarstvo grada Poreča, na sjednici održanoj 04. svibnja 2005. godine, donosi



## **PRAVILNIK O FINANCIRANJU MAMOGRAFSKIH PREGLEDA ŽENA**

### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupak za ostvarenje prava na mamografski pregled žena, njihova prava i obveze i uvjeti kojima mora udovoljavati liječnik-ca rendgenolog za obavljanje mamografskih pregleda.

### **Članak 2.**

Troškove financiranja mamografskih pregleda snositi će Grad Poreč u okvirima sredstava planiranih Proračunom Grada Poreča za 2005. godinu za ovu svrhu u iznosu od 100.000 kuna.

### **Članak 3.**

Pravo na financiranje mamografskog pregleda imaju žene sa područja Grada Poreča koje udovoljavaju slijedećim uvjetima :

da su rođene do 31.12.1955 godine,  
da imaju prebivalište na području Grada Poreča.

Da udovoljavaju uvjetima iz stavka 1. ovog članka, žene dokazuju važećim identifikacijskim dokumentom, kojeg predočavaju liječniku-ci rendgenologu prije pristupa pregledu.

Žena koja ispunjava uvjete za ostvarivanje ovog prava ima pravo na jedan mamografski pregled godišnje, bez obzira na daljnje pretrage koje liječnik-ca preporuča.

### **Članak 4.**

Mamografski pregledi će se obavljati u specijalističkoj rendgenološkoj ordinaciji na području Grada Poreča, koja ima ekspertni i licencirani tim za provođenje mamografskih pregleda žena, uz upotrebu suvremenog aparata, ne starijeg od pet godina.

### **Članak 5.**

Sa liječnikom-com rendgenologom koji će obavljati mamografske preglede ugovorom će se odrediti način prijavljivanja žena radi pregleda, način evidentiranja pregleda, broj pregleda (dnevno, tjedno i mjesečno), te dinamika plaćanja pregleda.

### **Članak 6.**

Redoslijed pregleda određen je redoslijedom prijavljivanja žena liječniku-ci rendgenologu sa kojim Grad Poreč ima zaključen ugovor o obavljanju mamografskih pregleda.

Specijalistička rendgenološka ordinacija se obvezuje nalaze i snimke pregleda predati pregledanoj ženi.

### **Članak 7.**

Prema ženama koje temeljem odredbe članka 2. ovog Pravilnika imaju pravo na besplatni mamografski pregled, a jave se liječniku-ci rendgenologu nakon što su sredstva namijenjena za preglede iskorištena, Grad Poreč nema nikakvih obaveza.

### **Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 500-01/05-01/4  
Ur. broj: 2167/01-08-05-3  
Poreč, 04. 05. 2005.

## **GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA POREČA**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Josip Maras, v.r.**

### **10.**

Na temelju članka 11. stavak 2. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2005. godinu («Narodne novine» broj 185/04), točke VII Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godini («Narodne novine» broj 185/04) i članka 61. Statuta Grada Poreča («Službeni glasnik Grada Poreča» br. 9/01), Gradsko poglavarstvo Grada Poreča, na sjednici održanoj 25. svibnja 2005. godine, donosi

### **O D L U K U o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča u 2005. godini**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **I**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča u 2005. godini, u okvirima bilanciranih sredstava, po namjenama utvrđenim točkama IV i V Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godini ( u daljnjem tekstu: Odluka Vlade RH), kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnog školstva na području Grada Poreča u 2005. godini.

## II

Pod osnovnim školstvom podrazumijevaju se osnovne škole na području Grada Poreča i to:

- Osnovna škola Poreč sa područnim školama u: Žbandaju, Novoj Vasi i Velom Maju (u daljnjem tekstu: OŠ Poreč), sa 1185 učenika, 59 razrednih odjela i 4 školske zgrade,
- Osnovna škola Tar (u daljnjem tekstu: OŠ Tar), sa 275 učenika, 13 razrednih odjela i 1 školskom zgradom,
- Talijanska osnovna škola «Bernardo Parentin» (u daljnjem tekstu : Talijanska OŠ), sa 108 učenika, 8 razrednih odjela i 1 školskom zgradom,
- Osnovna glazbena škola «Slavko Zlatić» (u daljnjem tekstu: Glazbena OŠ), sa 161 učenikom, 10 razrednih odjela i 1 školskom zgradom.

## III

Pod financiranjem decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča podrazumijeva se financiranje:

- materijalnih i financijskih rashoda,
- rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te
- rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

## MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

## IV

Materijalni i financijski rashodi, prema ekonomskoj klasifikaciji, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaćaju skupinu 32 (materijalni rashodi) i skupinu 34 (financijski rashodi), a odnose s se na:

- *rashode za naknade troškova zaposlenima* iz podskupine 321,
- *rashode za materijal i energiju* iz podskupine 322 (osim odjeljka 3224 – materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje),
- *rashode za usluge* iz podskupine 323 (osim odjeljka 3232 – usluge tekućeg i investicijskog održavanja),
- *ostale nespomenute rashode poslovanja* iz podskupine 329,
- *ostale financijske rashode* iz podskupine 343.

Ukupno bilancirana sredstva za materijalne i financijske rashode (osim dijela rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, odjeljak 3224 i 3232) osnovnih škola na području Grada Poreča za 2005. godinu iznose 3.197.167,00 kuna.

Ova sredstva mogu se koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

## **RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA I RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

## V

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na:

- materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje iz odjeljka 3224 i
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja iz odjeljka 3232.

Ukupno bilancirana sredstva za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području Grada Poreča za 2005. godinu iznose 242.946,00 kuna.

## VI

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na:

- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine iz skupine 42 i
- rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iz skupine 45.

Ukupno bilancirana sredstva za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola na području Grada Poreča za 2005. godinu iznose 761.326,00 kuna.

## IZNOSI, KRITERIJI I MJERILA FINANCIRANJA

## VII

Prema vrstama rashoda, skupinama, podskupinama i odjeljcima iz točaka IV, V i VI ove Odluke, kao minimalni financijski standard za osnovno školstvo u Poreču za 2005. godinu, utvrđuju se ovi rashodi:

Redni broj	Osnovna škola	Materijalni i financijski rashodi (skupina 32 i 34, osim odjeljka 3224 i 3232)	Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (odjeljak 3224 i 3232)	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (skupina 42 i 45)	Ukupno
1.	Poreč	2.191.232	157.631	503.933	2.852.796
2.	Tar	508.515	35.887	114.723	659.125
3.	Talijanska	199.708	22.214	62.144	284.066
4.	Glazbena	297.712	27.214	80.526	405.452
5.	Ukupno	3.197.167	242.946	761.326	4.201.439

## VIII

Kriterij za planiranje materijalnih i financijskih rashoda u 2005. godini (osim dijela rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja – odjeljak 3224 i 3232) su sredstva bilancirana za ove rashode u 2005. godini, a mjerilo prosječna godišnja cijena po učeniku u iznosu od 1.849,14 kuna.

## IX

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja planiraju se na osnovi sredstava bilanciranih za ove rashode u 2005. godini i kriterija opsega djelatnosti - broja upisanih učenika, razrednih odjela i školskih zgrada u školskoj 2004./2005. godini i to:

- po učeniku prosječno	34,00 kn godišnje,
- po razrednom odjelu	1.599,00 kn godišnje,
- po školskoj zgradi	5.750,00 kn godišnje.

## X

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se na osnovi kriterija opsega djelatnosti - broja upisanih učenika, razrednih odjela i školskih zgrada u školskoj 2004./2005. godini, na osnovi bilanciranih sredstava za ove rashode i to:

- po učeniku prosječno	192,00 kn godišnje,
- po razrednom odjelu	4.103,00 kn godišnje,
- po školskoj zgradi	8.584,00 kn godišnje.

## XI

Rashodi iz točke IX i X ove Odluke planiraju se i troše na osnovi *Plana rashoda* kojeg donosi Gradsko poglavarstvo primjenom kriterija iz točaka IX i X ove Odluke.

## NAČIN FINANCIRANJA

## XII

Sredstva iz točke VII ove Odluke, Upravni odjel za financije, proračun i gospodarstvo doznačivati će osnovnim školama kako slijedi:

- sredstva za materijalne i financijske rashode - akontativno (1/12), do 15-og u mjesecu za tekući mjesec, na temelju mjesečnog izvještaja škola o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec, kojega potpisuju računovođa i ravnatelj škole, a dostavlja se Upravnom odjelu za financije, proračun i gospodarstvo, najkasnije do 10-og u tekućem mjesecu za protekli mjesec,

- sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i/ili ovjerenih (privremenih ili okončanih) situacija za izvršene radove,

koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavljaju se Upravnom odjelu za financije, proračun i gospodarstvo.

Troškove prijevoza učenika Grad Poreč plaća izravno prijevozniku s kojim je zaključen ugovor, na temelju ispostavljenog računa.

### **XIII**

Osnovne škole su dužne rashode iz točke IX i X ove Odluke realizirati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **XIV**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje u «Službenom glasniku Grada Poreča».

Klasa: 602-01/05-01/2

Ur.broj: 2167/01-08-05-2

Poreč, 25. 05. 2005.

### **GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA POREČA**

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Josip Maras, v.r.**

### **11.**

Na temelju točke V Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2005. godini («Narodne novine» br. 185/04), točke XIII Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Poreča u 2005. godini i članka 61. Statuta Grada Poreča («Službeni glasnik Grada Poreča» br. 9/01), Gradsko poglavarstvo Grada Poreča, na sjednici održanoj 25. svibnja 2005. godine, donosi

### **PLAN RASHODA**

**za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnog školstva Grada Poreča u 2005. godini**

### **Članak 1.**

Ovim Planom rashoda (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se namjene i iznosi sredstava za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na

nefinancijskoj imovini osnovnih škola na području Grada Poreča u 2005. godini i to za:

- Osnovnu školu Poreč sa područnim školama u: Žbandaju, Novoj Vasi i Velom Maju,
- Osnovnu školu Tar,
- Talijansku osnovnu školu «Bernardo Parentin» i
- Osnovnu glazbenu školu «Slavko Zlatić».

### Članak 2.

Sredstva iz prethodnog članka planiraju se i troše po školama, namjenama i iznosima kako slijedi:

Redni broj	Osnovna škola	Materijal, dijelovi i usluge za tekuće i investicijsko održavanje	Rashodi za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	Ukupno
1.	Poreč	157.631	503.933	661.564
2.	Tar	35.887	114.723	150.610
3.	B. Parentin	22.214	62.144	84.358
4.	Glazbena	27.214	80.526	107.740
5.	Ukupno	242.946	761.326	1.004.272

### Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Poreča».

Klasa: 602-01/05-01/1

Ur.broj: 2167/01-08-05-2

Poreč, 25. 05. 2005.

## GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA POREČA

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Josip Maras, v.r.**

## OPĆINA VRSAR

### II. Općinsko poglavarstvo

#### 4.

Na temelju članka 4. Odluke o davanju na korištenje javnih i drugih površina i članka 62. Statuta Općine Vrsar ("Službeni glasnik", broj 2/04), Općinsko poglavarstvo Općine Vrsar na sjednici održanoj 22. travnja 2005. godine donijelo je

**P R A V I L N I K**  
**o korištenju javnih površina za postavljanje**  
**terasa, kioska, štandova, zabavnih radnji, pokretnih ili montažnih objekata i sl.**

**OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji, postupak za dodjelu, visina poreza, način i rokovi plaćanja poreza na korištenje javnih površina dodijeljenih na korištenje za postavljanje kioska, štandova, zabavnih radnji, pokretnih ili montažnih objekata, te radi formiranja terasa u sklopu ugostiteljskih objekata i sl.

**Članak 2.**

Izgled i oblik, lokacija, namjena, način korištenja kioska, štandova, zabavnih radnji, pokretnih ili montažnih objekata i terasa moraju biti sukladni uvjetima navedenim u Odluci o davanju na korištenje javnih i drugih površina (u daljnjem tekstu Odluka), odnosno može ih uvjetovati Poglavarstvo Općine Vrsar.

**Članak 3.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Vrsar obavlja sve poslove u svezi s dodjelom javne površine za postavljanje kioska, štandova, zabavnih radnji, pokretnih ili montažnih objekata i terasa, te donosi odobrenje o dodjeli iste na korištenje na određeni vremenski period.

**Članak 4.**

Jedinstveni upravni odjel svaku lokaciju koju dodjeljuje na korištenje za postavljanje kioska, štandova, zabavnih radnji, pokretnih ili montažnih objekata i terasa označava vidljivom oznakom na tlu.

Javna površina za postavljanja štanda utvrđuje se u površini do maksimalno 10 m<sup>2</sup>, počinje od pješačke staze u širini od 2,00, pa u dubinu do 5,00 m, a ista se na dijelu prema benzinskoj crpki fizički ograđuje.

Štand se na dodjeljenoj površini postavlja na način da od pješačke staze bude udaljen najviše 1,5 m, te se prostor ispred štanda može koristiti za postavljanje stalaka za izlaganje prodajne robe.

Razmak između štandova je 1 m.

**Članak 5.**

Odluku o dodjeli javnih površina za postavljanje kioska, štandova, zabavnih radnji i pokretnih ili montažnih objekata donosi Komisija za dodjelu javnih površina za postavljanje kioska, štandova, pokretnih ili montažnih objekata (u daljnjem tekstu Komisija), koju imenuje Poglavarstvo Općine Vrsar na rok od dvije godine.

Javne površine radi formiranja terasa u sklopu ugostiteljskih objekata dodjeljuje Općinska uprava.



### **Članak 6.**

Komisija ima pet članova.  
Komisija radi u sjednicama.  
Sjednicu Komisije saziva predsjednik ili zamjenik predsjednika.  
Sjednice Komisije se mogu održati ako im prisustvuje većina članova.  
Komisija odlučuje većinom glasova svih članova.  
Odluku potpisuje predsjednik ili zamjenik.  
O radu Komisije vodi se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik ili zamjenik komisije i zapisničar.

### **Članak 7.**

Korisnici javnih površina koje se daju na korištenje za postavljanje kioska, te pokretnih ili montažnih objekata imaju pravo prvenstva po najvišoj ponuđenoj cijeni.

### **Članak 8.**

Na odluke Komisije nezadovoljna stranka ima pravo prigovora, prema odredbama Odluke.  
Prigovor se podnosi u roku od 8 dana.  
O prigovoru odlučuje Poglavarstvo Općine Vrsar.  
Odluka Poglavarstva je konačna.

### **Članak 9.**

Javna površina za postavljanje kioska, štandova (osim za poljoprivredne proizvođače gdje se vrši izravna pogodba uz uvjete sukladno članku 12. ove Odluke), zabavnih radnji i pokretnih ili montažnih objekata dodjeljuje se putem oglašavanja na oglasnoj ploči Općine Vrsar, a može se objaviti i u dnevnom tisku.

Oglašavanjem se pozivaju zainteresirani građani da prijave svoj interes za pojedinu lokaciju.

Javne površine radi formiranja terasa u sklopu ugostiteljskih objekata dodjeljuju se neposrednom pogodbom s vlasnikom ili korisnikom ugostiteljskog objekta ispred kojeg se terasa postavlja.

### **Članak 10.**

Objavljeni oglas sadrži:

- pobližu oznaku lokacije za postavljanje kioska, štanda, zabavne radnje i pokretnog ili montažnog objekta,
- namjenu za koju se može lokacija koristiti,
- vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje,
- početnu cijenu i visinu jamčevine, te
- druge uvjete koje odredi Komisija u skladu s ovim Pravilnikom i Odlukom.

### **Članak 11.**

Ponuda na oglas mora sadržavati:

- precizno navedenu lokaciju za koju se ponuđač natječe,
  - ponuđenu cijenu koju ponuđač nudi,
  - dokaz o uplati jamčevine,
  - obrtnicu, izvod iz registra trgovačkog suda za pravne osobe ili neki drugi dokaz o mogućnosti obavljanja djelatnosti na lokaciji za koju se natječe,
  - izjavu o nepostojanju duga prema Općini Vrsar,
  - za pokretne ili montažne objekte sliku objekta i skicu uređenja javne površine oko objekta,
- te potvrdu o pravu prvenstva ako ga ponuđač ima.

### **Članak 12.**

Rok za podnošenje ponude je 8 dana od dana objave oglasa.

Komisija o prispjelim ponudama odlučuje u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Nepotpune, nepravovremene, kao i ponude ponuđača koji nisu podmirili svoje obveze, prema Općini Vrsar po bilo kojoj osnovi se odbacuju.

### **Članak 13.**

Komisija između potpunih i pravovremenih ponuda bira najpovoljnijeg ponuđača temeljem slijedećih kriterija:

1. interesa Općine Vrsar za određenim poslovnim sadržajima ( npr. noviteti u ponudi i sl. ),
2. prebivališta vlasnika obrta ili sjedišta tvrtke na području Općine Vrsar, te općina Sv. Lovreč, Višnjan, Vižinada, Kaštelir-Labinci i Grada Poreča,
3. okolnosti da je ponuđač raniji korisnik javne površine, te da u svom poslovanju nije kršio odredbe Odluke i drugih pozitivnih propisa,
4. na osnovu priloženog plana - skice uređenja javne površine oko pokretnog ili montažnog objekta,
5. visine ponuđene cijene.

### **Članak 14.**

Odluku o izboru najpovoljnijih ponuđača Komisija objavljuje u roku od 15 dana, od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

### **Članak 15.**

Pravna ili fizička osoba kojoj se lokacija dodijeli, dužna je pridržavati se Odluke o davanju na korištenje javnih i drugih površina (Odluke).

### Članak 16.

Najpovoljnijem ponuđaču će Jedinostveni upravni odjel Općine Vrsar izdati odobrenje za korištenje javne površine za postavljanje kioska, štanda, zabavne radnje, pokretnog ili montažnog objekta u roku od osam dana od dana objave rezultata natječaja na oglasnoj ploči Općine Vrsar.

Najpovoljniji ponuđač dužan je najdalje do 01. lipnja tekuće godine, odnosno za drugi i slijedeće natječaje u roku 15 dana od dana primitka odobrenja, postaviti kiosk, štand, pokretni ili montažni objekt na dodjeljenu lokaciju i započeti s radom.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač ne postupi po stavku 2. ovog članka gubi pravo korištenja javne površine. Komunalni redari Općine Vrsar sastaviti će Zapisnik na licu mjesta, odnosno Jedinostveni upravni odjel Općine Vrsar će, na osnovu navedenog Zapisnika donijeti Odluku o oduzimanju odobrenja za korištenje javne površine, slijedom čega Komisija može uz prethodnu pismenu obavijest, donijeti odluku o dodjeli iste javne površine drugoj zainteresiranoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

### Članak 17.

Osim razloga iz članka 16. ovog Pravilnika, odobrenje za korištenje javne površine prestaje važiti:

- istekom vremena za koje je odobrenje izdano,
- oduzimanjem odobrenja u slučaju korištenja javne površine suprotno navedenom u Odobrenju.

### Članak 18.

Ovaj Pravilnik će se na odgovarajući način primjenjivati i u postupku dodjele javnih površina za postavljanje prenosivih stalaka, te za ostale namjene iz Odluke o davanju na korištenje javnih i drugih površina Općine Vrsar.

### Članak 19.

Početna visina poreza na korištenje javne površine za postavljanje kioska u Vrsaru, nauprot OMV-ove benzinske crpke na moru i na slobodnoj površini kod bivšeg zabavnog centra utvrđuje se u visini od 10.000,00 kn godišnje. Početna visina poreza na korištenje javne površine za postavljanje kioska na ostalim prostorima u Vrsaru utvrđuje se u visini od 6.000,00 kn godišnje, dok se početna visina poreza za Funtanu utvrđuje u visini od 7.000,00 kn godišnje.

Početna visina poreza na korištenje javne površine za postavljanje pokretnih i montažnih objekata utvrđuje se u visini od 20.000,00 kuna godišnje, osim početne visine poreza na korištenje javne površine za postavljanje pokretnih ili montažnih objekata za vrijeme trajanja ribarskih fešti u Vrsaru, koja iznosi 5.000,00 kn po sezoni.

Početna visina poreza na korištenje javnih površina za postavljanje zabavnih radnji određuje se prema namjeni i vremenu trajanja korištenja, a prikazana je u tablici:

NAMJENA	VRIJEME		
	SEZONA ( 5.,6.,7.,8. i 9. mj.)	OSTALI MJESECI ( mjesečno )	DNEVNO
zabavna radnja - trampolini, gumeni gradovi, gumeni tobogani, topovi mekih loptica, baterijski motori i autići i sl.	20.000,00 kuna	1.000,00 kuna	-
zabavna radnja - Go - cart autići na baterijski pogon	25.000,00 kuna	2.500,00 kuna	-
zabavna radnja - električni simulator	15.000,00 kuna	1.000,00 kuna	-
ostale namjene - cirkusi, auto shou i sl.	-	-	4.000,00 kuna

Početna visina poreza na korištenje javne površine za postavljanje štandova razlikuje se prema namjeni i vremenu trajanja korištenja, a iznosi:

### I. Vrsar

NAMJENA	MJESECI	
	SEZONA ( 5.,6.,7.,8. i 9. mj. )	OSTALI MJESECI ( mjesečno )
prodaja bižuterije	10.000,00 kuna	1.000,00 kuna
prodaja slika	7.000,00 kuna	800,00 kuna
izrada portreta, body painting	10.000,00 kuna	1.000,00 kuna
izrada imena od žice	4.500,00 kuna	600,00 kuna
prodaja i štampanje majica	10.000,00 kuna	1.000,00 kuna
prodaja mirisnih ulja	4.500,00 kuna	600,00 kuna
prodaja predmeta od stakla i keramike	10.000,00 kuna	1.000,00 kuna
istarski suvenirni	4.000,00 kuna	450,00 kuna
prodaja kuhanih - pečenih plodina, am. sladoled, krofnica i sl.	10.000,00 kuna	1.000,00 kuna
prodaja zdrave hrane	8.000,00 kuna	800,00 kuna
prodaja voća i povrća	10.000,00 kuna	1.000,00 kuna
iznajmljivanje skutera, bicikli i sl.	10.000,00 kuna	1.000,00 kuna
trgovačke radnje ( pribor za plažu, majice i sl. )	20.000,00 kuna	2.000,00 kuna
prodaja sladoleda	8.000,00 kuna	800,00 kuna
prodaja suvenira izrađenih od školjaka	10.000,00 kuna	1.000,00 kuna
prodaja kompjuterski obrađenih razglednica	4.000,00 kuna	500,00 kuna
prodaja razglednica i knjiga	2.500,00 kuna	300,00 kuna

Za dnevnu prodaju svih proizvoda izvan sezone visina poreza je 150,00 kn.  
Iznimno, dnevna prodaja knjiga tokom cijele godine je 20 kuna.

### II. Funtana

Gore navedene početne visine poreza umanjuju se za 25 %.

Visina naknade za korištenje električne energije tijekom turističke sezone iznosi 1.200,00 kuna za sve štandove i zabavne radnje osim poljoprivrednih proizvođača, koji struju ne plaćaju i štanda za prodaju i štampanje majica, kojima naknada za korištenje električne energije za sezonu iznosi 1.900,00 kuna. Naknada za korištenje el. energije plaća se jednokratno, najkasnije do 10.08. tekuće godine. Za simulator, zabavnu radnju na velikom parkiralištu, razne cirkuse, auto shou, pokretne ili montažne objekte i kioske električna energija nije osigurana.

### III. Poljoprivredni proizvođači

Visina poreza na korištenje javne površine za poljoprivredne proizvođače utvrđena je u iznosu 1.000,00 kuna za sezonu, te 20,00 kuna za dnevnu prodaju.

#### Članak 20.

Porez na korištenje javne površine plaća se temeljem Rješenja o razrezu poreza za korištenje javne površine koje donosi Jedinostveni upravi odjel Općine Vrsar.

#### Članak 21.

Porez na korištenje javnih površina radi formiranja terasa u sklopu ugostiteljskih objekata utvrđuje se po m<sup>2</sup> dnevno kako slijedi:

1. ZONA - Dalmatinska (od broja 1 do skretanja za benzinsku crpku), Obala maršala Tita,

Primorska, Rovinjska

- za dnevno korištenje javne površine ( u periodu od 01.10. - 30.04. )	4,00	kn/m <sup>2</sup>
- za sezonsko korištenje javne površine ( 01.05.-30.09.)	612,00	kn/m <sup>2</sup>
- za godišnje korištenje javne površine (01.01. -31.12)	730,00	kn/m <sup>2</sup>

2. ZONA - ostali dio naselja Vrsar i naselje Funtana

- za dnevno korištenje javne površine (u periodu od 01.10. - 30.04.)	3,00	kn/m <sup>2</sup>
- za sezonsko korištenje javne površine ( 01.05.-30.09.)	459,00	kn/m <sup>2</sup>
- za godišnje korištenje javne površine (01.01. -31.12)	547,00	kn/m <sup>2</sup>

Porez na korištenje javnih površina za odlaganje građevinskog materijala i postavljanje skela utvrđuje se u visini 0,40 kn/m<sup>2</sup> dnevno.

Porez na korištenje javne površine za ostale namjene utvrđuje se u visini 4,00 kn/m<sup>2</sup> dnevno.

#### Članak 22.

Porez na korištenje javne površine za postavljanje štandova i zabavnih radnji tijekom turističke sezone (01.05.-30.09.), odnosno pokretnih ili montažnih objekata za vrijeme trajanja ribarskih fešti u Vrsaru plaćaju fizičke i pravne osobe u dvije rate:

- 50% od ponuđene visine poreza za korištenje javne površine prilikom natječaja, prije izdavanja Odobrenja, odnosno ako se javna površina daje na duži period od jedne godine, svaku slijedeću godinu do 01.06.,
- 50% od ponuđene visine poreza za korištenje javne površine do 20.07. tekuće godine,
- 50% od početne visine poreza za korištenje određene javne površine uplaćuje se kao jamčevina kod davanja ponude na natječaju, a ista se ubraja u prvu ratu.

### Članak 23.

Porez na korištenje javnih površina za postavljanje kioska i pokretnih ili montažnih objekata, osim za vrijeme trajanja ribarskih fešti u Vrsaru, obveznici plaćaju na sljedeći način:

- jamčevina u iznosu 50% od početne visine poreza za korištenje određene javne površine,
- preostali iznos do 50% od ponuđene godišnje cijene za kiosk, odnosno pokretnih ili montažnih objekata plaća se prije uručenju Odobrenja,
- preostalih 50% od ponuđene cijene za sve namjene plaća se do 20.07. tekuće godine,
- kiosci, naredne i idućih godina, za koju se dobije odobrenje, plaćanje vrše na način da se 50% od ponuđene godišnje cijene plaća do 28.02., a preostalih 50% do 20.07. tekuće godine.

### Članak 24.

Porez na korištenje javne površine za formiranje terasa u sklopu ugostiteljskog objekta plaćaju fizičke i pravne osobe u više rata, kako slijedi:

- za dnevno korištenje javnih površina od jednom, za ukupan zbroj dana, nakon podnošenja zahtjeva, a prije izdavanja Odobrenja,
- za sezonsko korištenje javnih površina u 5 jednakih mjesečnih rata, od čega 1. ratu nakon podnošenja zahtjeva, a prije izdavanja Odobrenja, dok ostale četiri dopjevaju svakog petnaestog u mjesecu,
- za godišnje korištenje javne površine u 12 jednakih mjesečnih rata, od čega 1. ratu nakon podnošenja zahtjeva, a prije izdavanja odobrenja dok ostale rate dopjevaju svakog petnaestog u mjesecu.

### Članak 25.

Porez na korištenje javne površine u svim ostalim slučajevima plaća se u cijelosti nakon podnošenja zahtjeva, a prije izdavanja odobrenja.

### Članak 26.

Ponuđačima kojima su ponude utvrđene kao nevaljane ili nepovoljne, uplaćena jamčevina će se vratiti u roku 15 dana, dok u slučaju da ponuđač odustane od već dobivene lokacije jamčevina se zadržava.

### **Članak 27.**

Korisnik ne može, bez pismene suglasnosti Komisije, javnu površinu iz Odobrenja dati na korištenje trećoj osobi, niti dati u podzakup ili na drugi način trećima prepustiti obavljanje djelatnosti na predmetnoj površini.

Iznimno, uz prethodnu suglasnost Komisije korisnik može iz naročito opravdanih razloga unutar roka trajanja Odobrenja, prenijeti svoje pravo na treću osobu.

Pod naročito opravdanim razlozima smatra se slučaj smrti u užoj obitelji, bolesti, preseljenja i slično.

### **Članak 28.**

Stručne i administrativne poslove za Komisiju obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Vrsar.

### **Članak 29.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o korištenju javnih površina za postavljanje kioska, štandova, pokretnih ili montažnih objekata ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 5/00).

### **Članak 30.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objave, a bit će objavljen u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 011-01/05-01/11  
Ur. broj: 2167/02-03-05-1  
Vrsar, 22.04.2005.

## **OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VRSAR**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA  
Franko Štifanić, v.r.**

### **5.**

Na temelju stavka 3. članka 56. i članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01) i članka 62. Statuta Općine Vrsar ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 2/04), Općinsko poglavarstvo Općine Vrsar na sjednici održanoj 02.05.2005. godine, donosi

**Pravilnik o izmjenama i dopunama  
Pravilnika o radu**

**Članak 1.**

U stavku 2. članka 51. Pravilnika o radu ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 14/04), dodaje se na kraju rečenice "do 3. godine života djeteta".

U stavku 1. alineja 2. članka 60. briše se "za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna" te se iza riječi "inozemstvu" dodaje zarez.

Stavak 3. članka 60. briše se.

U stavku 1. članka 61. tekst: "u visini 30% od cijene litre benzina eurosuper 95 po prijeđenom kilometru" mijenja se i glasi "sukladno propisima o visini naknade za korištenje privatnog automobila za službene svrhe".

**Članak 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave, a objavljuje se u Službenom glasniku Grada Poreča.

Klasa: 011-01/04-01/23

Urbroj: 2167/02-03-05-1

Vrsar, 02.05.2005.

**OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VR SAR**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA  
Franko Štifanić, v.r.**

**6.**

Na temelju članka 9. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Vrsar ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 14/04) i članka 62. Statuta Općine Vrsar ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 2/04), Općinsko poglavarstvo Općine Vrsar, na sjednici održanoj 02.05.2005. godine, donosi

**PRAVILNIK  
o izmjenama i dopunama**

**PRAVILNIKA  
o plaćama službenika i namještenika  
Jedinственog upravnog odjela Općine Vrsar**

**Članak 1.**

U stavku 2. članka 5. Pravilnika o plaćama službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Vrsar ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 14/04), briše se "porastom troškova života i porastom cijena na malo" te se umjesto toga dodaje "kretanjem indeksa potrošačkih cijena".



**Članak 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave, a objavljuje se u Službenom glasniku Grada Poreča.

Klasa: 011-01/04-01/25  
Ur. broj: 2167/02-03-05-1  
Vrsar, 02.05.2005.

**OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VRSAR**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG POGLAVARSTVA  
Franko Štifanić, v.r.**