



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ - PARENZO
CITTÀ DI POREČ - PARENZO**

Gradonačelnik

KLASA: 602-02/22-01/51

URBROJ: 2163-6-09/01-22-2

Poreč-Parenzo, 19. listopada 2022.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 2/13, 10/18 i 2/21) i članka 32. stavak 4. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2022. godinu („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 12/21), na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti KLASA: 602-02/22-01/51 URBROJ: 2163-6-21/05-22-2 od 18.10.2022. godine, Gradonačelnik Grada Poreča-Parenzo je donio sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o prihvatanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Osnovne škole Poreč za 2021. godinu, te se s priloženim Izvješćem dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje.

2. Na sjednici Gradskog vijeća sva potrebna tumačenja uz dostavljeno Izvješće dati će Marija Mufić Santin, ravnateljica Osnovne škole Poreč.

Prilog:

- Prijedlog Odluke o prihvatanju Izvješća
- Izvješće o radu i financijsko izvješće
- Odluka Školskog odbora o prihvatanju Izvješća

GRADONAČELNIK
Loris Peršurić

DOSTAVITI:

1. Gradsko vijeće, ovdje
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti, ovdje,
3. Osnovna škola Poreč, K. Huguesa 7, Poreč
4. Pismohrana, ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ-PARENZO
CITTÀ DI POREČ-PARENZO
Gradsko vijeće**

KLASA:

URBROJ:

Poreč-Parenzo, 2022.

Na temelju članka 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 2/13, 10/18 i 2/21) i članka 31. stavak 4. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2022. godinu ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" broj 12/21), Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo na sjednici održanoj2022. godine donijelo je

**ODLUKU
o prihvatanju Izvješća o radu i financijskog izvješća
Osnovne škole Poreč za 2021. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Osnovne škole Poreč za 2021. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Zoran Rabar**

DOSTAVITI:

1. Gradonačelnik, ovdje
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti, ovdje,
3. Osnovna škola Poreč, K. Huguesa 7, Poreč
4. Pismohrana, ovdje

Obrazloženje

Pravna osnova:

Pravna osnova za donošenje Odluke o prihvatanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Osnovne škole Poreč za 2021. godinu je Statut Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 2/13, 10/18 i 2/21) i Odluka o izvršavanju proračuna Grada Poreča za 2022. godinu („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 12/21).

Člankom 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo određeno je da Gradsko vijeće, između ostalih poslova taksativno navedenih u ovom članku, donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada.

Člankom 32. stavak 4. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča za 2022. godinu određeno je da je Osnovna škola Poreč dužna podnijeti financijsko izvješće te izvješće o radu Gradskom vijeću u roku od najkasnije 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine.

Ocjena stanja:

Ravnateljica Osnovne škole Poreč, Marija Mufić Santin, dostavila je Gradu Poreču-Parenzo 18.10.2022. godine, putem Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Izvješće o radu i financijsko izvješće Osnovne škole Poreč za 2021. godinu.

Školski odbor razmatrao je i prihvatio Izvješća na sjednici održanoj 15. listopada 2022. godine.

Osnovna pitanja koja treba urediti Odlukom:

Predloženom Odlukom prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Osnovne škole Poreč za 2021. godinu.

Cilj donošenja Odluke:

Svrha izvještavanja je upoznavanje i praćenje organizacije, načina i uvjeta rada, programskih aktivnosti i financijskih pokazatelja Osnovne škole Poreč u 2021. godini.

Sredstva potrebna za ostvarenje Odluke:

Za realizaciju ove Odluke u proračunu Grada Poreča-Parenzo nisu potrebna posebna (dodatna) sredstva.

**IZVJEŠĆE O RADU I FINANCIJSKO IZVJEŠĆE
ZA KALENDARSKU GODINU 2021.
OSNOVNA ŠKOLA POREČ**

SADRŽAJ

1. UVJETI RADA	3
1.1. Obilježja školskog područja	
1.2. Materijalni uvjeti	
1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici	
1.4. Rad s učiteljima pripravnicima	
2. ORGANIZACIJA RADA.....	6
2.1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave	
2.2. Godišnji kalendar rada škole	
2.3. Rad i postignuća u redovitoj i izbornoj nastavi te izvannastavnim aktivnostima	
2.4. Kulturna i javna djelatnost škole	
2.5. Zdravstvena, socijalna i ekološka zaštita učenika	
2.6. Stručno usavršavanje	
2.7. Rad stručnih organa i organa upravljanja	
2.8. Prijedlog mjera za stvaranje adekvatnih uvjeta rada i mjera za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	
3. IZVJEŠĆEO POSLOVANJU.....	11
3.1. Prihodi i rashodi	
3.1.1. Prihodi i primitci	
3.1.2. Rashodi i izdatci	
3.1.3. Prihodi i rashodi po programima	

1. UVJETI RADA

1.1. Obilježja školskog područja

Odgovno-obrazovni rad Osnovne škole Poreč odvija se u matičnoj zgradi na adresi Karla Huguesa 7 (za učenike od 1. do 8. razreda) i u zgradi Područne škole Žbandaj (za učenike od 1. do 4. razreda) na adresi Žbandaj 36.

Školsko područje obuhvaća:

- MATIČNA ŠKOLA

područje MO MATE BALOTE

ulice: Gimnastička, Gašpara Kalčića, Vjekoslava Spinčića, Mate Balote, Nikole Tesle do Gimnastičke ulice

područje MO JOAKIM RAKOVAC

ulice: Svetog Maura, Matea Bernobića, Bože Milanovića, Pina Budičina, Cardo Maximus, Decumanus, Ljudevita Gaja, Frane Glavinića, Vladimira Gortana, Mire Grahalića, Ivana Gundulića, Zagrebačka, Otokara Keršovanija, Stjepana konzula Istranina, Eugena Kumičića, Petra Kandlera, Eufrazijeva, Istarskog razvoda, Vladimira Nazora, Alda Negria, Osmog marta, Pionirska, Epulonova, Jože Šurana, Nikole Tesle od Gimnastičke ulice, Matije Vlačića, Josipa Voltića, Svetog Eleuterija, Mihe Županića, Mlinska, Ive Andrića, Maura Gioseffia, Ivana Gorana Kovačića, Bernarda Parentina, Partizanska, Petra Preradovića, Franca Prešerna, Prvomajska, Alekse Šantića, Vukovarska, Dinka Trinajstića, Tina Ujevića i Karla Huguesa

trgovi: Antona Grabara, Frana Supila, Joakima Rakovca, Marafor, Matije Gupca, Narodni, Ribarski i Trg slobode

parkovi: Park Jurja Dobrile, Park Olge Ban

obale: Obala maršala Tita, Obala Matka Laginje

ostalo: Otok svetog Nikole, Prolaz Peškera

naselja: Žatika, Škagacer, Garbina

područje MO ANKE BUTORAC

ulice: Matea Benussi, Anke Butorac, Rade Končara, Velog Jože, Ive Lole Ribara, Vitomira Širole Paje, Turistička, Bruna Valentija, Vivode-Arsena Augustina, Save Vukelića, Kate Pejnović, Nade Dimić

trg: Trg kneza Branimira

stancije: Žbiža, Amoroza, Gržina, Rosa Volpi, Bergamante, Padovan

naselja: Molindrio, Bruło, Plava Laguna, Zelena Laguna

područje MO VRVARI

ulice: Vrvari, Porečka, Školska ulica, Piantade, Trsi, Ladonja, Pod vrti, Buranka, Baldini

naselja: Mušalež, Valkarin i Veleniki

stancije: Diklić, Lindi

područje MO FUŠKULIN

naselje: Mugeba

stancije: Bečić, Ciprijan

naselja: Čuši, Dračevac, Fuškulin, Jasenovica, Litari, Montizana, Starići

područje MO ŽBANDAJ

naselja: Buići, Filipini, Jehnići, Kadumi, Kirmenjaka, Ladrovići, Mičetići, Mihelići, Radmani, Radoši kod Žbandaja, Ružići, Žbandaj

- PODRUČNA ŠKOLA ŽBANDAJ

područje MO FUŠKULIN

naselja: Čuši, Dračevac, Fuškulin, Jasenovica, Litari, Montizana, Starići

područje MO ŽBANDAJ

naselja: Buići, Filipini, Jehnići, Kadumi, Kirmenjak, Ladrovići, Mičetići, Mihelići, Radmani, Radoši kod Žbandaja, Ružići, Žbandaj

Za učenike koji su udaljeni od škole od 3 do 5 km organiziran je prijevoz do matične škole kao i do Područne škole sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Veliki problem predstavlja organizacija prijevoza učenika jer su 42% učenika Škole, učenici-putnici.

Matična škola nema sportsku dvoranu već za nastavu TZK koristi dvoranu i sportske terene SRC „Veli Jože“ dok Područna škola u svom sastavu ima sportsku dvoranu veličine.

Zgrada matične škole (površine 2832 m²) nalaze se na djelomično ograđenoj parceli sa 7000 m² zelene površine, između dvije prometne ulice: sjeverno, Vukovarske ulice i južno, ulice Karla Huguesa. Kako se sa južne strane nalazi i veliko parkiralište, prostor oko škole je relativno nesiguran za učenike, iako je škola ograđena cijelom svojom dužinom sa južne strane.

Područna škola u Žbandaju (površine m²) nalazi se na sjecištu glavnih prometnica u naselju, ali je prostor škole ograđen te iza škole postoji prostrano dvorište (igralište) za siguran boravak učenika.

1.2. Materijalni uvjeti

Matična škola izgrađena je 1978. godine, te je prema tadašnjim standardima bila jedna od najsuvremenijih škola. Smještena na preko 7000 m² uređenog zelenila, opremljena tada najsuvremenijim i bogatim sadržajima i opremom, te je specifičnom i zanimljivom arhitekturom plijenila pažnju i pohvale stručne javnosti.

Materijalni uvjeti rada u OŠ Poreč su djelomično u skladu s najnovijim standardima te učenici imaju suvremene mogućnosti za rad. U školskoj zgradi nalazi se 12 učionica za razrednu nastavu, 20 učionica za predmetnu nastavu, školska knjižnica, školska kuhinja s blagovaonicom. Stručni suradnici, administratorica, tajništvo i računovodstvo imaju svoje urede kao i ravnateljica Škole. Škola ima i prostoriju za individualne informacije za roditelje. U svakoj se učionici nalaze zelene ploče, a pametni ekrani se nalaze u 12 učionica razredne nastave te 10 učionica za predmetnu nastavu. U dvije učionice nalaze se pametne ploče sa projektorom. Dvije učionice Informatike opremljene su s 45 stolna računala, dva printera i 3D printerom, s time da ih je 20 zastarjelih i potrebna je nabavka novih računala. Svi uredi opremljeni su stolnim računalima i printerima kao i zbornica i školska knjižnica. Školska knjižnica opremljena je zadovoljavajuće, ima na raspolaganju 3 računala za rad učenika te fond od 10.000 lektirnih naslova. Škola nema vlastito prijenosno ozvučenje koje bi koristila za razne prigode u školi i izvan škole te je u planu nabavka istog.

Materijalni uvjeti u Područnoj školi Žbandaj su u skladu s najnovijim standardima. U zgradi se nalaze 4 učionice za učenike od 1. do 4. razreda, višenamjenska prostorija koja se trenutno koristi kao blagovaonica te kao učionica za produženi boravak, zbornica, te sportska dvorana. Područna škola nema svoju školsku knjižnicu, ali je u planu postupno nabavljati lektirne naslove i koristiti višenamjensku prostoriju i kao knjižnicu.

1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici

Osnovna škola Poreč u 2021. godini imala je ukupno 99 stalno zaposlena radnika (učitelja, stručnih suradnika i ostalog osoblja). Za potrebe rada pomoćnika u nastavi Škola je zaposlila 13 osoba.

U mlađim je razredima nastavu izvodilo 12 učiteljica u matičnoj školi i 4 učiteljice u područnoj školi. U predmetnoj nastavi nastavu je izvodilo 38 učitelja i učiteljica. 3 učiteljice i 1 učitelj su radile u produženom boravku u matičnoj i 1 učiteljica u područnoj školi.

Škola ima jedan posebni odjel čl.9. st.1. (za drugi se čeka suglasnost MZO-a) te odjel djelomične integracije čl.8. st.5. za učenike sa poteškoćama. U posebnom odjelu zaposlena je učiteljica edukacijske rehabilitacije – pripravnica (na jesenskom roku uspješno je položila stručni ispit), dok je u odjelu djelomične integracije zaposlena učiteljica edukacijske rehabilitacije.

Nastava je bila uglavnom stručno zastupljena, osim zamjene za nastavu Informatike tijekom početka nastavne godine 2021./2022. kada je učiteljica koristila neplaćeni dopust.

Učitelji koji su dolazili u zamjene zasnivali su radni odnos na određeno vrijeme do maksimalno 60 dana odlukom ravnateljice ili temeljem natječaja, a uz suglasnost Školskog odbora. Kod zamjena se nastojalo što je moguće više zapošljavati stručne učitelje iako to nije bilo uvijek moguće. Najveće poteškoće u zapošljavanju učitelja predstavljalo je zapošljavanje edukatora-rehabilitatora u posebnom odjelu. Svim učiteljima su do kraja rujna izrađene Odluke o tjednom i godišnjem zaduženju.

U školi su radila 5 odjela produženog boravka za učenike od 1. do 4. razreda (s početkom školske godine 108 učenika ukupno) pa su u matičnoj školi formirana 4 odjela, a u područnoj školi 1. U rad produženog boravka uključeni su učenici prvih, drugih i trećih razreda, a iako je postojao interes i za učenike četvrtih razreda, Škola zbog prostornih uvjeta nije mogla organizirati i za njih produženi boravak.

U veljači 2021. godine na dužnost je došla nova ravnateljica, Marija Mufić Santin, učiteljica povijesti.

U stručnoj službi škole radile su 4 stručne suradnice od kojih su pedagoginja, psihologinja, edukatorica-rehabilitatorica i knjižničarka zaposlene na neodređeno i puno radno vrijeme. Sve članice stručne službe imaju VSS.

U školi radi tajnica na puno, neodređeno radno vrijeme, magistra prava, VSS, a koja je zaposlena u ožujku 2021. nakon što bivša tajnica prelazi u drugu školu. Računovotkinja radi na puno, neodređeno radno vrijeme, magistra ekonomije, VSS.

U 2021. godini Škola je imala zaposlenog 1 domara-ložača, SSS, i 1 domara-školski majstor, SSS na puno, neodređeno radno vrijeme.

U školskoj kuhinji zaposleno je 5 kuharica (4 u matičnoj školi i 1 u područnoj školi na nepuno radno vrijeme), sve na puno, neodređeno radno vrijeme, SSS.

Na poslovima čišćenja i spremanja zaposleno je 7 spremačica na puno neodređeno, 1 spremačica na 6 sati, te dvije koje rade puno radno vrijeme za vrijeme trajanja nastave (1 u MŠ i 1 u PŠ). Radnica koja radi u PŠ ima ugovor na ½ kuharice i ½ spremačice.

1. 4. Rad s učiteljima-pripravnica

Tijekom školske godine 2021./2022. u školi je bilo zaposleno četiri učiteljice-pripravnice i to: učiteljica edukator-rehabilitator, učiteljica Informatike, učiteljica Njemačkog jezika i učiteljica Povijesti koja je bila na zamjeni za djelatnicu na porodiljnom dopustu.

2. ORGANIZACIJA RADA

2.1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

Na početku školske godine 2021./2022. brojčano stanje učenika je sljedeće:

Obilježje	Razredna nastava		Predmetna nastava		Posebni odjel / Odjel djelomične integracije		UKUPNO	
	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
Matična škola	252	12	302	14	9	2	563	28
PŠ Žbandaj	77	4	0	0	0	0	77	4
UKUPNO	329	16	302	14	9	2	640	32

Školsku godinu smo započeli s 3 razredna odjela prvog razreda, drugog razreda, trećeg razreda i četvrtih razreda. U starijim razredima peti i sedmi razredi imaju 4 odjela, a šesti i osmi razredi 3 odjela. U Područnoj školi Žbandaj bila su 4 razredna odjela od 1. do 4. razreda. Na dan 1. rujna 2021. u školi je bilo ukupno 640 učenika i to u matičnoj školi 563 učenika, a u područnoj školi 77 učenika. U Kombiniranom razrednom odjelu/Odjelu djelomične integracije prema čl.8. st.5. Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15) nalazi se 4 učenika, dok Posebni odjel prema čl.9. st.1. istog Pravilnika ima 5 učenika. Škola povremeno dobiva zahtjeve za upis učenika s teškoćama izvan svog upisnog područja (područje bivše općine Poreč) kojima ne može udovoljiti zbog nedostatka prostornih uvjeta u kojima bi se na zadovoljavajući način odvijala nastava i rehabilitacija učenika.

U prosjeku odjeli razredne nastave imali su 22 učenika, a predmetne nastave 21. U školu je krenulo i 26 učenika s Rješenjem Ureda državne uprave o primjerenom obliku školovanja, od kojih njih 13 ima asistenta/pomoćnika u nastavi.

U školi je nastava organizirana u jednoj smjeni. Nastava u matičnoj školi počinje u 8:30 sati, a 7. sat završava u 14:35 sati. Nakon svakog školskog sata je odmor od 5 min, a nakon 2. i 3. sata su veliki odmori predviđeni za marendu učenika i topli obrok. U Područnoj školi Žbandaj nastava počinje u 7:45 sati, a završava 6. satom u 13:00 sati četvrtkom, a preostale dan 5. satom u 12:10 sati.

Produženi boravak radi do 16:30 sati, a učenici koji pohađaju PB imaju ručak u 13 sati.

Veliki problem je organizacija prijevoza budući zbog velikog broja učenika-putnika (43,90%) i linija autobusi često kasne, ali problem stvara i vrijeme povratka autobusa tek u 14:50 u matičnoj školi

2.2. Godišnji kalendar rada škole

Tijekom kalendarske godine 2021. ostvaren je Godišnji plan i program rada i Školski kurikulum kroz redovitu, izbornu, dodatnu, dopunsku i izvanučioničnu ustanovu te kroz izvannastavne aktivnosti

U školskoj godini 2021./2022. nastava je počela 6. rujna 2021. godine, a završila će 21. lipnja 2022. Tijekom prvog polugodišta (do 23. prosinca 2021.) realizirano je 75 nastavnih dana.

Neradni dani – blagdani bili su tijekom nastavne godine:

8.10. – Dan neovisnosti RH

1. 11. – Svi sveti

18.11. – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata

25. i 26. 12 – Božićni blagdani

Učenici su koristili jesenski odmor od 2. do 3. studenog 2021. i zimski odmor od 24. prosinca 2021. do 7. siječnja 2022.

Uza sve specifičnosti koje su nam otežavale rad, nastavna i školska godina su uspješno odrađene, uz veliki angažman svih učitelja i djelatnika škole, učenika i njihovih roditelja.

2.3. Rad i postignuća u redovitoj i izbornoj nastavi te izvannastavnim aktivnostima

Rad u školi odvija se kroz redovitu nastavu, izbornu nastavu, izvannastavne aktivnosti i različite projekte.

U ovoj kalendarskoj godini OŠ Poreč provodila je brojne aktivnosti i projekte.

Izborna nastava organizirana je iz Informatike (7. i 8. razred), Vjeronauka (katolički i islamski), Talijanskog i Njemačkog jezika.

Od školske godine 2010./2011. uz suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa izvodi se nastava Njegovanje albanskog jezika i kulture (Model C) sukladno čl. 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u dvije grupe. Jedna grupa za razrednu, a jedna za predmetnu nastavu.

Dopunska je nastava planirana u 41 grupi (21 grupa razredne nastave i 20 grupe za predmetnu nastavu).

Dodatna nastava planirana je u 31 grupe (16 grupa razredne nastave i 15 grupa za predmetnu nastavu).

Izvannastavne aktivnosti u školi su sljedeće: Plesna, Pomladak Crvenog križa, Folklor, Likovna, Dramska, Scensko-recitatorska, Eko grupa, Kreativna grupa, Mali zbor, Literarna, Vjeronaučna, Talijanski Jezik, Sportska, Novinarska, Medijska grupa, Radijska grupa, Književni klub na engleskom jeziku, Pjevački zbor, Školski bend, 3K, Foto grupa, Klub povjesničara, Francuski jezik, eTwinning, Kreativni informatičari, Roboričari, Modelari, Školska zadruha, Vrtlari, Mladi speleolozi, Kineziterapija i Biblijsko-liturgijska.

Osim ostvarivanja kulturne djelatnosti pojedine grupa uključile su se i na natjecanja. Literarna i Scenska grupa – sudjelovale su na županijskom natjecanju.

U okviru 14. BOOKtoge održan je književni susret s Damirom Hoykom, a gost 4. a razreda bio je književnik Tomislav Milohanić radi njegovanja i očuvanja domaće beside. Škola, sada već redovito sudjeluje na završnoj svečanosti Institucionalizacije zavičajne nastave u Istarskoj županiji, a niži razredi su se uključili u projekt popularizacije

Učenici su sudjelovali na školskim i županijskim natjecanjima u okviru *Pokreta „Znanost mladima“*.

LiDraNo u kategoriji radio-emisije predložena je za Državno natjecanje (mentorica: Jelena Uher),

Geografija, 3. mjesto na Državnom natjecanju u kategoriji 5. razreda, 1. mjesto na Županijskom natjecanju u kategoriji 5. razreda (mentorica: Katja Sirotić) i 1. i 2. mjesto na Županijskom natjecanju u kategoriji 6. razreda (mentorica: Ankica Počanić),

Islamski vjeronauk, 4. mjesto na Županijskom natjecanju u kategoriji 6. razreda, pozvana na Državno natjecanje i 1. mjesto na Županijskom natjecanju u kategoriji 7. razreda (mentor: Ismet Ibišić) i Talijanski jezik, 2. mjesto na Županijskom natjecanju (mentorica: Ester Vlahović-Udovičić).

Na natjecanju iz virtualne kros lige u kategoriji 6. razreda osvojeno je 3. mjesto na županijskom natjecanju, a u virtualnoj biciklističkoj ligi u kategoriji 7. razreda 2. mjesto (mentorica: Iva Šarac).

Naši su učenici ostvarili i značajne uspjehe na međunarodnim natjecanjima iz Matematike – *Klokan bez granica*, Engleskog jezika – *Hippo* te natjecanju iz Informatike – *Dabar*.

U okviru projekta *Zajednice koje brinu* Istarske županije, kao izvannastavna aktivnost ostvaren je PATHS - RASTEM program za sve učenike četvrtog razreda te trećeg razreda Područne škole Žbandaj.

U školi djeluje Školsko sportsko društvo. U suradnji s gradskim klubovima, uključilo se u sva sportska natjecanja, prema predviđenom Programu AZOO te u skladu sa epidemiološkim uvjetima. Unutar sportskog društva djeluju i skupine Univerzalna sportska grupa i Korektivna gimnastika.

Projekti u kojima je škola sudjelovala su sljedeći: Obitelj u školi-Škola u obitelji, Moj izbor je zdrav život, e-Škole, Pčela – marljivica i hraniteljica i Gdje je Edo? Udruge umirovljenika Klub Galija Poreč (razredni projekti 4.a), Junaci prirode (razredni projekt 2.a) – status škole Škola za đaka, za prirodu junaka, najkreativniji prikaz ekoparole, e-Twinning projekt – Grad to smo mi, e-Twinning projekt Srednjokaz s ciljem poticanja učenika na aktivno promišljanje o osobnom profesionalnom razvoju, projekt suradnje s University od Dundee, Škotska – Hands of the World/Voices of the World.

2.4. Kulturna i javna djelatnost škole

Cilj kulturne i javne djelatnosti škole je svakako poticanje i obogaćivanje životnog iskustva učenika i prihvaćanje novih društveno-kulturnih vrijednosti, ali i očuvanje kulturno povijesne baštine i tradicije.

Kulturna i javna djelatnost škole se tijekom 2021. održavala u skladu sa epidemiološkim mjerama.

- veljača: Valentinovo, Karneval, Dan ružičastih majica
- ožujak: natječaj *Di ča slaje zvoni*
- svibanj: Obitelj u školi-Škola u obitelji (virtualno)
- lipanj: Dan škole (priredba za učenike osmih razreda uz dodjelu nagrade „Zlatno pero“ i nagrada učenicima sudionicima na županijskim, državnim i međudržavnim natjecanjima održana 21. lipnja 2021.)
- rujan: Prvi dan škole
- listopad: Međunarodni dječji tjedan, Mjesec knjige
- studeni: književni susret o djelu Zeleni pas (N. Mihelčić), obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje
- prosinac: podjela slatkih darova povodom Nikolinja za sve učenike škole, on-line susret s Djedom Mrazom, on- line priredba za učenike predmetne nastave

Zbog izvanrednih uvjeta rada od 13. ožujka 2020. izazvanih pandemijom COVID-19 plan izvanučioničke nastave koji se odnosi na izlete i ekskurzije nije realiziran.

2.5. Zdravstvena, socijalna i ekološka zaštita učenika

Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite ostvarivao se prema programu nadležnog Tima školske i adolescentne medicine.

Zbog epidemiološke situacije, a prema preporukama HDŠM i Ministarstva zdravstva, sve su se aktivnosti odvijale isključivo u ambulantu za školsku i adolescentnu medicine u skladu s programom.

Sistematski pregledi:

- Sistematski pregled djeteta prije upisa u prvi razred osnovne škole
- Sistematski pregled u petom i šestom razredu osnovne škole – nije ostvaren
- Sistematski pregled u osmom razredu osnovne škole (u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti za upis u srednje škole)

Učenici i njihovi roditelji dobivali su obavijest o točnom terminu pregleda na kojeg su odlazili u pratnji roditelja te dobivali ispričnicu za izostanak s nastave.

Savjetovani rad:

Zdravstveni odgoj Tima školske medicine provodio na daljinu. Video materijali za teme: Pubertet za 5. razrede, Korona virus za 1.-4. Razred, Podijelimo znanja o spolnosti sa stručnjakom -8. razred.

Izvanredne aktivnosti tijekom epidemije – kontinuirano prema potrebama i sukladno uputama HZJZ i Ministarstva zdravstva.

Socijalna zaštita ostvaruje se u suradnji s osnivačem koja participira troškove prehrane (16 učenika), produženog boravka (6 učenika) i radnih udžbenika za pojedine učenike.

U participaciji troškova prehrane učenika u potrebi, sudjeluje i zaklada „Hrvatska za djecu“ (24 učenika) i „Marijini obroci“.

U socijalnu zaštitu učenika prema potrebi uključuje se i Centar za socijalnu skrb i Gradska organizacija Crvenog križa.

2.6. Stručno usavršavanje

U školi je djelovalo 8 stručnih vijeća i to: SV učitelja razredne nastave (16 učitelja), SV jezično-umjetničkog područja: Hrvatski jezik, Likovna i Glazbena kultura (6 članova), SV stranog jezika: Engleski, Njemački i Talijanski jezik (8 članova), SV Matematike, Fizike, Tehničke kulture i Informatike (7 članova), SV prirodno-znanstvenog područja: Priroda, Biologija, Kemija, Tjelesno-zdravstvena kultura (4 člana), SV društvenog područja: Povijest i Geografija (3 člana), SV vjeroučitelja (4 člana) i SV produženog boravka (5 članova).

Tijekom provođenja nastave na daljinu zbog potrebe učenja i usavršavanja u području korištenja i primjene informacijsko-komunikacijske tehnologije u školi je organizirano online stručno usavršavanje učitelja u obliku *Zajednica koje uče*, tj. manjim skupinama (6 -10 članova) gdje su se stjecala znanja i razmjenjivala iskustva. Voditelji zajednica/stručnih vijeća su bili učitelji Informatike i učitelji koji su imali više znanja i iskustava u primjeni digitalnih alata: Vedrana Mažar, voditelj, Tatjana Hodžić, Selma Jerman, Cecilija Feher Ujčić, Dunja Klarić, Alma Rihic Ahmetović, Marina Čabraja, Martina Jakac, Kristina Kostadinović, Ivan Kardum i Jelena Uher. Svaki voditelj vodio je jedno predmetno stručno vijeće u školi.

Teme online stručnog usavršavanja bile su daljnje upoznavanje s mogućnostima platforme MS Teams koja je odabrana za ostvarivanje nastave na daljinu, komunikaciju s učenicima i roditeljima za sve razredne odjele:

Kako ostvariti suradnju s roditeljima koristeći sustav MS Teams?

Kako organizirati videokonferenciju za učenike?

Individualna komunikacija s učenicima – kako?

Kako učenicima poslati radne zadatke?

Koje su prednosti korištenja ikone Zadaci/Assignments u odnosu na korištenje Datoteka?

Što vidi predmetni učitelj, što razrednik, a što učenik / roditelj?

Što sve nudi rad u zadacima?

Učitelji, stručni suradnici i ravnateljica redovito su se stručno usavršavali na skupovima u organizaciji MZO-a i Agencije za odgoj i obrazovanje, koji su bili organizirani online.

2.7. Rad stručnih organa i organa upravljanja

Rad svih stručnih organa, stručnih suradnika te organa upravljanja razrađen je u Godišnjem planu i programu škole, a održavao se tijekom godine prema planiranom kalendaru rada. Suradnja između svih organa je bila vrlo uspješna i nije bilo nikakvih poteškoća. Svi planirani sadržaji su se kontinuirano realizirali u skladu sa epidemiološkim mjerama.

Sve sjednice su redovito održavane i uredno su vođeni zapisnici o radu svih tijela.

Školski odbor je tijelo koje upravlja radom škole i u OŠ Poreč konstituiran je 23. travnja 2021. godine. U 2021. godini Školski odbor održao je 9 sjednica. Školski odbor broji 7 članova, a radio je u sljedećem sastavu:

- predstavnici Učiteljskog vijeća: Martina Vladišković Bernović – predsjednica i Sara Dželili
- predstavnik Vijeća roditelja: Anita Pavlinović Lozančić i Tomislav Brajković
- predstavnica zaposlenika: Renata Fabac-Folo
- predstavnici Osnivača: Marina Pacenti, Nadija Mendica i Gordana Šušljik – zamjenica predsjednice

2.8. Prijedlog mjera za stvaranje adekvatnih uvjeta rada i mjera za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada

Materijalni uvjeti u matičnoj školi su zadovoljavajući, naime materijali od kojih je izgrađena zgrada matične škole propadaju brže od klasične gradnje, te je potrebno stalno ulaganje znatnih novčanih sredstava u održavanje i obnovu zgrade. Prema današnjim standardima ista ne zadovoljava potrebnu kvalitetu iz više aspekata, kako građevinskog, tako i pedagoškog standarda, a naročito je zamjetno neudovoljavanje sigurnosnim standardima i standardima energetske učinkovitosti, zbog čega je potrebno veće investicijsko ulaganje i preinaka dijelova zgrade kako bi se spriječila daljnja pretjerana potrošnja energije za grijanje i hlađenje te osigurali primjereni evakuacijski izlazi u slučaju opasnosti. Pojedini dijelovi zgrade su veoma dotrajali u mjeri da predstavljaju opasnost za ozljede djece i za nastanak daljnjih većih šteta. Primjerice, popločenje terasa je puno oštih raspuklina koje su nastale zbog nasjedanja tla i utjecajem atmosferilija. Oluci i odvodi oborinskih voda traže hitnu sanaciju jer se voda cijedi u učionice te se oštećuju podovi i zidovi. Potrebno je renovirati cjelokupnu električnu instalaciju, instalacije vode i kanalizacije. Vrata i prozori ne zatvaraju dovoljno dobro pa predstavljaju opasnost za sigurnost imovine, a osim toga zbog materijala od kojih su napravljeni javlja se prevelik gubitak toplinske energije. Otprilike 50 % vrata i prozora imaju oštećenja koja su takve prirode da predstavljaju opasnost od ozljede za djelatnike i učenike.

Što se tiče opremljenosti škole ona je na visokom nivou, iako treba nabaviti nova računala za jednu učionicu Informatike (20 računala) i pametne ekrane za još 8 učionica predmetne nastave te do kraja završiti obnovu dotrajalog namještaja po učionicama te bojanje zidova i drvenarije na katu zgrade. Također, treba raditi na nabavci odgovarajućih rehabilitacijskih sprava za učenike Posebnog odjela i Kombiniranog razrednog odjela.

U kuhinji matične škole treba obnoviti postojeće posuđe i pribor kojim se priprema hrana i kojim se hrana konzumira.

Posebnu pažnju treba i dalje usmjeravati ka novim oblicima i metodama rada te pratiti postignuća darovitih učenika koji su uključeni u dodatnu nastavu ili slobodne aktivnosti te ih poticati na natjecanja i ostvarivanje što boljih rezultata. I nadalje treba redovito planirati stručna usavršavanja učitelja i stručnih suradnika i izvan Kataloga stručnih skupova koje propisuje AZOO.

U Područnoj školi Žbandaj trebalo bi zamijeniti staklenu stijenu koja onemogućava izlazak iz višenamjenske prostorije (Produženog boravka) u vanjski prostor. Njezinom zamjenom, kao i natkrivanjem vanjskog prostora, zgrada bi dobila još jednu prostoriju koja bi služila za održavanje različitih aktivnosti učenika.

3. IZVJEŠĆE O POSLOVANJU

3.1. Imovina

3.1.1. Ukupna imovina

Ukupna imovina na dan 31.12.2021. godine sastoji se od:

- Zemljišta ukupne vrijednosti 4.048.518,00 kuna
- Stambeni i poslovni objekti 8.632.589,00 kuna
- Uredska oprema i namještaj 1.904.489,00 kuna
- Komunikacijska oprema ukupne vrijednosti 27.047,00 kuna
- Oprema za održavanje i zaštitu u vrijednosti 626.800,00 kn
- Medicinska i laboratorijska oprema u vrijednosti od 2.731,00
- Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene u vrijednosti od 2.420.090,00 kuna
- Prijevozna sredstva u cestovnom prometu u vrijednosti 119.967,00 kuna i ispravka vrijednosti 119.967,00 kn
- Knjige u vrijednosti 1.415.484,00 kuna
- Ulaganje u računalne programe vrijednosti 36.160,00 kuna

3.1.2. Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina sastoji se od nematerijalne imovine (prava, softveri, ulaganja u računalne programe), poslovne zgrade, uredske opreme i namještaja, ostale opreme, prijevoznih sredstava, knjige i drugih umjetničkih dijela, te zaliha sitnog inventara, dodatna ulaganja.

Vrijednost povećanja na nefinancijskoj imovini tijekom 2021. godine iz minimalnih standarda iznosi 59.128,74 kuna i odnosi se na dodatno ulaganje u zgradu škole odnosno na zamjenu dotrajalih vrata i prozora.

Vrijednost povećanja na nefinancijskoj imovini tijekom 2021. godine iz sredstava državnog proračuna:

- 5.949,61 kuna za nabavu knjiga u knjižnici
- nabava udžbenika za učenike u iznosu od 282,942,98 kuna.

Donacije:

Primljena je donacija u iznosu 3.500,00 kn koja nije potrošena u 2021.god.

3.1.3. Financijska imovina

Financijska imovina ustanove na dan 31.12.2021.:

- ostala potraživanja – potraživanja od HZZ-a i države u iznosu od 157.842,77 kn
- dionica i udjeli u glavnici u iznosu od 35.150,00 kuna
- potraživanje za prihode poslovanja u iznosu od 201,184,11 kuna
- rashodi budućih razdoblja koja se odnose na aktivna vremenska razgraničenja za plaće radnika za mjesec prosinac 2021. godine u iznosu od 997,588,88 kn.

3.2. Vlastiti izvori i obveze

3.2.1. Vlastiti izvori

S obzirom na kretanje vrijednosti imovine i obveza, prihoda i rashoda tijekom 2021. godine vlastiti izvori iznose 6.896,00 kuna.

3.2.2. Obveze za rashode poslovanja

Obveze za rashode poslovanja na dan 31.12.2021 odnose se na:

- Obveze za zaposlene: 11.486.975,00 kn
- Obveze za materijalne rashode: 2.590.685,00 kn
- Ostale tekuće obveze: 88.499,00 kn

3.3. Prihodi i rashodi

3.3.1. Prihodi i primici

Ustanova je tijekom 2021. godine ostvarila 14.453.179,00 kuna prihoda i primitaka za pokriće jednakog iznosa rashoda. Glavnina prihoda otpada na:

- Sredstva iz državnog proračuna tj. od Ministarstva znanosti i obrazovanja 10.422.403 kn
- Decentralizirana sredstva i minimalni standard 983,861,00 kn
- Prihodi od proračuna Grada Poreča 2.388.503,00 kn
- Prihodi iz Županijskog proračuna 3.404,00 kn

- Prihodi za sufinanciranje cijene, participacije, te produženog boravka 838.273,00 kn
- Pomoći iz državnog proračuna 282,943,00 kn
- Sredstva pomoći izvanproračunskog korisnika 507.199,00 kn
- Vlastiti prihodi 6.896,00 kuna.

Sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja u ukupnom iznosu 10.422.403 kuna utrošena su u cijelosti za plaće za redovni rad (bruto plaće i doprinosi na plaće), za naknade za prijevoz na posao i s posla, te za ostale rashode za zaposlene.

Decentralizirana sredstva ukupno iznose 983,861,00 kuna a utrošena su:

- za materijalne rashode 766,993,00 kn
- za opremu i adaptaciju 216,868,00 kn

Sredstva gradskog proračuna Grada Poreča iznose 2.388.503,00, a utrošena su materijalne troškove za redoviti program odgoja i obrazovanja, produženi boravak učenika te za program pomoćno tehničko osoblje u PŠ Žbandaj.

Sredstva Županijskog proračuna u iznosu od 3.404,29 utrošena su na realizaciju županijskih stručnih vijeća.

Sredstva Državnog proračuna dobivena od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta u iznosu od 282,943,00 kuna utrošena su za nabavu udžbenika za učenike i za nabavu knjiga u školskoj knjižnici.

Sredstva sufinanciranja učenika u iznosu od 838.273,00 utrošena su na plaće produženog boravka i materijalne rashode za prehranu,. Od toga 14.762,00 ,00 kuna ostvareno je projektom sufinanciranja prehrane učenika kroz Zakladu „Hrvatska za djecu“.

Sredstva pomoći izvanproračunskog korisnika – Grad Pazin utrošena su na realizaciju projekta „Inkluzivne škole 5+“ u iznosu od 332.257,00 kn kuna i projekta „Rast“ u iznosu 174.941,00. Sredstva su iskorištena za financiranje plaća i materijalnih rashoda za 13 asistenta u nastavi.

3.3.2. Rashodi i izdaci

Rashodi su ostvareni u iznosu od 13.882.329,00 kn.

Najveću stavku u rashodima, čine izdaci za zaposlene (bruto plaće, doprinosi na plaće i ostali rashodi za zaposlene u iznosu od 11.299.592 kn, materijalni rashodi u iznosu od 2.582.737,00 kn (materijali za čišćenje i održavanje, uredski materijal, sitni inventar, energiju, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, materijal i dijelovi za održavanje, komunalne usluge, itd..).

Rezultat poslovanja je višak u iznosu 2.821,00 kn.

Realizacija proračuna za 2021. godinu iznosi 14.401.906,00 kn od planiranih 14.967.175,00 kn što predstavlja realizaciju od 96,22 %.

3.3.3. Prihodi i rashodi po programima

Aktivnosti:

Odgojno-obrazovno, administrativno i tehničko osoblje - sredstva iz decentraliziranih funkcija su utrošena za materijalne i financijske rashode vezane uz poslovanje ustanove (za službena putovanja, stručna usavršavanja, tekuće i investicijsko održavanje, uredski materijal, energiju, usluge - telefona, pošte, prijevoza, promidžbe i informiranja, računalne, komunalne, zdravstvene i veterinarske i druge rashode).

Aktivnost je izvršena 99,98% planiranog iznosa. Sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja utrošena su na plaće zaposlenih i ostala materijalna prava radnika u školama. Aktivnost je izvršena 106,90% planiranog iznosa.

Produženi boravak - školske godine 2020/2021. produženi boravak pohađalo je 122 učenika raspoređenih u 5 odjela, 4 grupa u matičnoj školi i 1 grupa u Područnoj školi Žbandaj. Sredstva su utrošena za plaće i putne troškove učitelja, službena putovanja, uredski materijal, energiju, tekuće i investicijsko održavanje, usluge pošte i telefona, kupnju knjiga. Aktivnost je izvršena 89,6% planiranog iznosa.

Rad s nadarenim učenicima - sredstva su utrošena za odlaske na natjecanja s učenicima. Aktivnost je izvršena u vrijednosti od 102% planiranog iznosa.

Izborni i dodatni programi - sredstva su utrošena za odlaske učenika na natjecanja i prijevoz učitelja i učenika na natjecanja. Aktivnost je izvršena u vrijednosti od 100,2% planiranog iznosa.

Program izvannastavne aktivnosti - Aktivnost je izvršena u vrijednosti 16,1% planiranog iznosa.

Sufinanciranje učenika za prehranu, izlete i druge programe - sredstva su najvećim dijelom utrošena za prehranu učenika u školskoj kuhinji (materijal i sirovine), rashoda za energiju, rashoda za tekuće i investicijsko održavanje, uredski materijal. Aktivnost je izvršena 62,75% planiranog iznosa.

Objekti školskih zgrada i šire javne potrebe - sredstva su utrošena za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, materijale za popravak i održavanje u matičnoj školi i PŠ Žbandaj, zatim energiju i komunalne usluge, usluge čuvanja objekta i premije osiguranja. Aktivnost je izvršena u vrijednosti od 87,8% planiranog iznosa.

Odjel djece s teškoćama u razvoju – sredstva su utrošena za nabavu potrebnog didaktičkog materijala. Aktivnost je izvršena u vrijednosti od 4,35% planiranog iznosa.

Školsko športsko društvo - sredstva su utrošena za putni trošak učenika i pratitelja na natjecanje. Aktivnost je izvršena u vrijednosti od 10% planiranog iznosa.

Permanently (interno) usavršavanje učitelja - sredstva su utrošena za službena putovanja i plaćanje usluge predavača na stručnim usavršavanjima. Aktivnost je izvršena u vrijednosti od 50% planiranog iznosa.

Stručna županijska vijeća – aktivnost je realizirana u vrijednosti 31,5% od planiranog iznosa

Mentorstvo – Naknade mentorima za mentorstvo pripravnicima. Aktivnost je izvršena u vrijednosti od 12,35 % planiranog iznosa.

Zavičajna nastava – aktivnost nije realizirana.

Područna škola Žbandaj - tehničko osoblje – realizirana sredstva odnose se na plaće dvije djelatnice (kuharica i spremačica), a trošak ovih plaća snosi Grad Poreč. Aktivnost je izvršena u vrijednosti od 69,2% planiranog iznosa.

Kapitalni projekti:

Nabava opreme – iznad minimalnog standarda – nabavljene su knjige za školsku knjižnicu. Projekt je izvršen u vrijednosti od 56,7% planiranog iznosa.

Nabava opreme-minimalni standard – Projekt je izvršen sa 99,3% planiranog iznosa. Sredstva su utrošena na nabavu prijenosnih računala.

Adaptacija i sanacija ustanove-minimalni standard - projekt je izvršen u vrijednosti od 84,4 % planiranog iznosa. Sredstva su utrošena na zamjenu dotrajalih ulaznih vrata i prozora.

Nabava udžbenika - za nabavu udžbenika svim učenicima te drugih obrazovnih materijala učenicima iz obitelji, koji su članovi kućanstava koje je korisnik zajamčene minimalne naknade MZO je doznačilo Školi sredstva iz Državnog proračuna.

Projekt je izvršen u vrijednosti od 77,7 % planiranog iznosa

Tekući projekti:

Prehrana djece u OŠ – „Hrvatska za djecu“ - Zaklada je u suradnji s Gradom Porečom i Školom raspisala javni poziv na kojega su se odazvali roditelji i ostvarili pravo za sufinanciranje prehrane djece u školi. U projektu je sudjelovalo 34 učenika. Projekt je izvršen u vrijednosti od 100,00% planiranog iznosa.

Pomoćnici u nastavi -projekt „INkluzivne škole 5+“ - planirana su sredstva za plaće i putne troškove pomoćnika u nastavi za 7 učenika. Projekt je trajao do lipnja 2021., a izvršen je u vrijednosti od 11% planiranog iznosa.

Pomoćnici u nastavi - projekt „RAST“ - planirana su sredstva za plaće i putne troškove pomoćnika u nastavi za 13 učenika. Projekt je započeo u rujnu 2021., a do kraja godine izvršen je u vrijednosti od 88,8% planiranog iznosa.

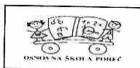
Pomoćnik u školi – stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa – Projekt se nije realizirao, indeks realizacije iznosi 0,00%.

Školska shema – u sklopu projekta „Voće srijedom“ učenici su jedan puta tjedno dobili komad voća, a jednom tjedno čašu mlijeka. U svrhu dobave voća i mlijeka Škola je sklopila ugovor s dobavljačem s liste i pod uvjetima koje je odredilo Ministarstvo poljoprivrede.

Projekt je izvršen u vrijednosti od 100% planiranog iznosa.

Ravnateljica:
Marija Mufić Santin, dipl.pov. i etn.

KLASA: 602-01/22-01/4
URBROJ: 2167-23-01-22-1



REPUBLIKA HRVATSKA – ISTARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA POREČ – ul. Karla Huguesa 7, 52 440 Poreč-Parenzo
Tel. 052 432 355, fax. 052 451 060, e-mail: ured@os-porec.skole.hr

KLASA: 007-04/22-02/11
URBROJ: 2167-23-01-22-4
Poreč, 15.10.2022. godine

Temeljem članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 58. Statuta Osnovne škole Poreč, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora od dana 15. listopada 2022. godine, donosi se sljedeća:

O D L U K A

o usvajanju Izvještaja o radu s financijskim izvještajem za 2021.g.

I.

Usvaja se Izvještaj o radu s financijskim izvještajem Osnovne škole Poreč za 2021. godinu.

II.

Odluka stupa na snagu dana 17. listopada 2022.g.



Predsjednica Školskog odbora

Martina Vladišković-Bernobić
Martina Vladišković-Bernobić