



*GODIŠNJE IZVJEŠĆE DRUŠTVA ZA 2021.
GODINU*

Poreč, ožujak 2022.

SADRŽAJ

	Stranica
I. IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA	
1. Izvješće posloводства	3
II. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI	
1. Financijski izvještaji	14
III. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	
1. Uvod	23
2. Okvir za prezentiranje financijskih izvještaja	24
3. Sažetak računovodstvenih politika	25
4. Bilanca	28
5. Račun dobiti i gubitka	34
6. Bilješke uz izvještaj o novčanim tijekovima	39
7. Bilješke uz izvještaj o promjenama kapitala	39
8. Upravljanje financijskim rizicima	39
IV. POSLOVNE AKTIVNOSTI I INVESTICIJE	
1. Kadrovi i prirodni pokazatelji	40
2. Investicijske aktivnosti	44
3. Prikaz ostvarenog poslovnog rezultata na nivou društva i po radnim jedinicama	45
V. ODLUKA O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA	50
VI. ODLUKA O UPORABI DOBITI	51
VII. REVIZORSKO IZVJEŠĆE	52

I. IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

Uvod

Nakon izuzetno turbulentne 2020. godine očekivanja za 2021. godinu bila su jednako neizvjesna. Promatrajući godinu sa današnjeg aspekta može se zaključiti da su ostvareni rezultati nastavak provođenja mjera i uspješnog rada, a postignuti su zahvaljujući ogromnom radu i trudu svih djelatnika, odgovornosti te spremnosti na brzo reagiranje na promjene i prilagođavanje stanju u društvu.

Pandemija koronavirusa COVID-19 zahtijevala je od Društva suočavanje i reagiranje na situacije koje obuhvaćaju prije svega sigurnost svih zaposlenika, zatim korisnika usluge, a paralelno sa time kontinuiranu reorganizaciju poslovnih aktivnosti uz održavanje likvidnosti i stabilnosti Društva.

Prilikom pripreme i planiranja rada za 2021. godinu za Društvo je od velikog značaja bio oporavak turističke i ugostiteljske djelatnosti, odnosno djelatnosti od kojih Društvo i ostvaruje najznačajnije prihode ali koji i najznačajnije utječu na količinu, opseg i dinamiku djelovanja Društva.

I u tako složenim okolnostima koje su vladale u 2021. godini i uključuju sa jedne strane neizvjesnost, a s druge strane veoma dinamične svakodnevne promjene, Društvo je ostvarilo pozitivan poslovni rezultat.

Poslovanje Društva organizirano je kroz složenu organizacijsku strukturu koju čine: Direktor, Tehnički direktor, tri sektora i to Sektor uprave, Sektor općih i pravnih poslova, Sektor financija i računovodstva te tri radne jedinice sastavljene od zasebnih organizacijskih jedinica; Radna jedinica Čistoća, Radna jedinica Hortikultura i groblje te Radna jedinica Komercijalne djelatnosti.

S obzirom na takvu organizacijsku strukturu i ustroj Društva i činjenicu da Društvo obavlja kako komunalne tako i tržišne djelatnosti, nije moguće odvojeno razmatrati poslovanje svakog pojedinog sektora, radne ili organizacijske jedinice. Poslovni uspjeh Društva kontinuirano je usmjeren na maksimalno poštivanje i unaprjeđenje načela komunalnog gospodarstva, na prilagodljivost gospodarskim uvjetima i tržišnim trendovima, na osiguranje kontinuiteta u pružanju usluga i obavljanju djelatnosti uz ostvarenje efikasnosti, stabilnosti te postizanje prepoznatljivosti u kvaliteti pruženih usluga, poštujući pri tome i uvažavajući sve korisnike, djelatnike, nadležna tijela i cjelokupnu zajednicu u kojoj Društvo djeluje.

Odgovornost u poslovanju, pravovremeno reagiranje na stanje na tržištu popraćeno kvalitetnim i promišljenim odlukama uz sve rizike i neizvjesnost koji su postojali u okruženju i poslovanju, rezultirali su pozitivnim poslovnim rezultatom na kraju poslovne godine.

Ukupni prihodi ostvareni u 2021. godini iznosili su 66.404.679 kuna te su za 34,67 % veći u odnosu na 2020. godinu. Povećanje prihoda bilo je i za očekivati budući je u 2020. godini, a zbog pandemije virusa COVID – 19 turistička i ugostiteljska djelatnost, odnosno djelatnost od koje Društvo ostvaruje najznačajnije prihode, bila značajnije pogođena. U 2021. godini ipak je došlo do malog oporavka tržišta no to još uvijek nije na nivou ranijih uspješnijih godina. Operativna učinkovitost kroz optimizaciju troškova rada glavna je odrednica poslovanja Društva te su takvim stavom i zalaganjem u 2021. godini ukupni rashodi iznosili 65.286.514 kuna.

Kvalitetno poslovanje u 2021. godini očituje se upravo u brzom i efikasnom reagiranju na dinamično okruženje, usmjerenost na optimizaciju rada i troškovnu učinkovitost te osiguranju isporuke i naplate svih usluga Društva. Unatoč porastu troškova i to velikim dijelom i zbog novog

sustava gospodarenja otpadom koji sada zahtjeva puno veći angažman od ljudstva, opreme pa posljedično i do financijskih sredstava, primjenom svih prethodno spomenutih mjera i postupanja rezultiralo je zaključivanje poslovne godine sa bruto dobiti u iznosu od 1.118.165 kuna.

Kao što je i lanjske godine naglašeno pandemijska kriza utjecala je na mnoga poslovanja i postavila brojne izazove pred poduzeća. I u situaciji gdje kao komunalno društvo u vlasništvu jedinica lokalne samouprave, nije bilo mogućnosti apliciranja i pomoći od strane Vlade RH putem mnogobrojnih mjera pomoći, Društvo je ojačalo i dodatno učvrstilo svoje financijsko stanje, solventnost i likvidnost.

Na dan 31.12. obveze prema dobavljačima iznosile su 2.220.610 kuna pri čemu je bitno naglasiti da su sve nedospjele. Sa druge strane Društvo je na dan 31.12. imalo na žiroračunima u bankama sredstava u iznosu od 19.384.886 kuna. Količina raspoloživih novčanih sredstava bilježi značajniji porast u odnosu na prethodnu 2020. godinu i to porast od gotovo 58% te predstavljaju značajan kapital za daljnja poslovna ulaganja, kapitalne projekte i djelatnike. Nastavno na prethodno navedeno, vidljivo je da je Društvo u danom trenutku raspolagalo viškom likvidnih sredstava u iznosu od 17.164.276 kuna za podmirenje svojih drugih kratkoročnih obveza.

Tijekom cijele godine nastavljen je uspješan trend i rad na naplati svih potraživanja kao osnovi postizanja i održavanja financijske stabilnosti. Upravo efikasno upravljanje potraživanjima predstavlja preduvjet za pravovremeno plaćanje obveza partnerima, dobavljačima i zaposlenicima ali i predstavlja preduvjet daljnjeg redovnog poslovanja. Tako je postotak naplate svih potraživanja iznosio 94% odnosno 6% dospjelih potraživanja nije naplaćeno. Ako se sagleda po strukturi kupaca 100% naplata je od kategorije kupaca turizam i u marini, slijedi privreda sa 98%, parking sa 93%, groblje sa 89% dok je najviše mjera naplate potrebno angažirati kod kategorije kućanstva kod kojih je naplata 83% te obrta kod kojih je naplata 88%.

Svi prethodno navedeni rezultati ne bi bili mogući da nije postojalo zajedničke angažiranosti i predanosti djelatnika Društva. Upravo su djelatnici odavno prepoznati kao ključ uspjeha svake organizacije. I unatoč otežanim uvjetima rada, njihova hrabrost i spremnost na djelovanje u svim situacijama rezultirali su nastavkom kvalitetne i efikasne podrške svim korisnicima usluga Društva i pravovremenom izvršavanju svih aktivnosti. Godina je zaključena sa ukupno 198 zaposlenih djelatnika raspoređenih po sektorima i radnim jedinicama. Izazovne situacije kako na tržištu rada tako i u samom okruženju Društva razlog su provođenja aktivne kadrovske politike posljednjih godina, odnosno politike temeljene na usavršavanju djelatnika te stvaranju pozitivne i motivirajuće radne sredine.

Ukratko, u 2021. godini ostvareno je značajno povećanje gotovo svih ključnih pokazatelja poslovanja. Uz porast prihoda od prodaje, bruto dobit porasla je za gotovo 1.400 posto u odnosu na prethodnu godinu. S jedne strane postignut je i snažan novčani tok, a s druge strane nastavljeno je ulaganje u kapitalne projekte, infrastrukturu, razvoj, opremu i sredstava za rad. Nastavljena je uspješna suradnja i komunikacija sa svim korisnicima usluga te se dodatno ojačala pozicija Društva kao stabilnog, kvalitetnog i uspješnog poduzeća. Upravo su uređeni sustav rada, profesionalno i odgovorno vodstvo te kvalitetan i sposoban kolektiv Društva doveli do zaključivanja još jedne uspješne poslovne godine ali i stvaranja preduvjeta za buduće poslovanje, ulaganje i daljnji razvoj.

Poslovne aktivnosti i investicije Društva

Dinamičan i značajan investicijski ciklus koje je Društvo provodilo u posljednjih nekoliko godina te koji je u 2020. godini zaustavljen zbog nastale situacije sa pandemijom koronavirusa COVID -19, za 2021. godinu planiran je umjereno. Na isti način planirane su i sve ostale poslovne aktivnosti i

poduzimanja, što u obavljanju povjerenih komunalnih djelatnosti što u obavljanju tržišnih odnosno gospodarskih djelatnosti.

Sa ciljem prevencije epidemijskog širenja virusa, a sve u skladu sa odlukama i preporukom stožera civilne zaštite, organizacija rada temeljila se na što većoj zaštiti djelatnika pa je rad sa dostupnim djelatnicima organiziran u timove uz strogo poštivanje mjera socijalnog distanciranja i udaljenosti, a da se ipak osigura kontinuitet u obavljanju osnovne djelatnosti.

Kao što je u uvodu navedeno jedan od segmenata poslovanja koji značajno utječe na poslovanje Društva je stanje u turističkoj i ugostiteljskoj djelatnosti. Budući je upravo turizam taj koji u značajnoj mjeri pokreće gospodarstvo na području Grada Poreča – Parenzo, brzo reagiranje i donošenje odluka i drugih mjera u 2020. godini utjecali su na stabilnost i nesmetanost poslovanja unutar Društva.

Dio mjera koji se odnosio na organizaciju rada i osiguranje zdravlja i sigurnosti svih djelatnika i korisnika usluga ostao je na snazi i tijekom 2021. godine kao i dio mjera koji se odnosi na pomoć i rasterećenja poslovanja malih obrtnika i poduzetnika, osiguranju njihovog kontinuiteta u radu, zaštiti radnih mjesta i likvidnosti. Tako su svi zakupnici poslovnih prostora Društva, a čija je djelatnost bila obuhvaćena Odlukom o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja, oslobođeni od plaćanja zakupnine u cijelosti i to od mjeseca siječnja pa sve do ukidanja zabrane obavljanja djelatnosti, a što je bilo krajem mjeseca ožujka. Za ostale korisnike poslovnih prostora i prodajnih mjesta propisana je odluka plaćanja 50 % iznosa zakupnine za mjesec siječanj, veljaču, ožujak i travanj 2021. godine dok je plaćanje ostalih 50% zakupnine odgođeno za 12 mjeseci od dana dospijea obveze plaćanja zakupnine za pojedini mjesec.

Jedan od najvećih izazova sa kojima se Društvo posljednjih nekoliko godina bori je nedostatak adekvatne radne snage. U situaciji gdje se obim i dinamika posla isto tako iz godine u godinu povećava i širi, donošenje konkretnih mjera i planova kako bi se doskočilo kvalitetnom i održivom rješenju je imperativ sigurnosti i stabilnosti poslovanja. Uz aktivnu kadrovsku politiku koja se temelji na poboljšanju svih zajamčenih materijalnih i ostalih prava, od povećanja primanja do isplate svih ostalih naknada ali i stvaranja kvalitetnih, sigurnih i poticajnih uvjeta za rad svim djelatnicima, uz sve izazove u okruženju, ista sigurnost i stabilnost poslovanja nisu bila poljuljana odnosno ugrožena.

Još jednom prepoznajući važnost i značaj djelatnika Društva, krajem 2021. godine potpisan je II. Dodatak Kolektivnom ugovoru čime je povećana osnovica za obračun plaće za 6% Pozitivan kontinuitet u poslovanju Društva i u 2021. godini rezultirao je već standardno i zasluženom isplatom prigodne naknade svim djelatnicima u iznosu od 2.000,00 kuna na kraju poslovne godine.

Kao i prethodnih godina, temelji svih investicija u Društvu postavljeni su definiranjem vizije i misije Društva, a kojima se želi postići i osigurati visoki standard kvalitete i kontinuiranosti u pružanju usluga iz područja kako komunalnih tako i ostalih komercijalnih i uslužnih djelatnosti koje Društvo obavlja.

Najzahtjevnije, a i najveće investicije tradicionalno obuhvaćaju dio poslovanja Društva zaduženog za sustav gospodarenja otpadom. Uspješno osposobljena usluga individualnog sakupljanja i zbrinjavanja otpada jednako uspješno provodila se i u 2021. godini. I ranijih godina, a u tu svrhu, ulagana su značajna financijska sredstva radi održavanja i prilagođavanja iste, potreba svih korisnika i stanju na terenu. Karakterističan pristup odnosno pojedinačan pristup svakom pojedinom korisniku ali i vrsti otpada i u protekloj godini zahtijevao je određena ulaganja.

Naime, nakon što je uspostavljen sustav individualne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada te svim korisnicima dostavljeni vlastiti spremnici opremljeni potrebnim identifikacijskim čipovima radi evidentiranja stvarnih količina otpada, krenula je i nabava spremnika za odvojeno sakupljanje papira i kartona te plastike čime bi se i ta usluga personalizirala te odvijala direktno sa kućnog praga. Upravo je to i izvršeno u prethodnog poslovnoj godini. Nabava potrebnih spremnika za odvojeno sakupljanje otpada prijavljena na natječaj koji je proveo Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Istim natječajem Grad Poreč i Općine nabavile su 28.400 komada spremnika za odvojeno sakupljanje papira, plastike i stakla.

Podjela spremnika za selektivni otpad započela je u svibnju u općinama Tar-Vabriga, Funtana, Vrsar, Vižinada, Kaštelir-Labinci i Sv.Lovreč, dok je nakon turističke sezone podjela izvršena u Gradu Poreč-Parenzo i općini Višnjan. Osim spremnika nabavljenih preko Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost podijeljeni su spremnici za staklenu ambalažu u općinama Sv.Lovreč, Višnjan, Vižinada i Kaštelir-Labinci, te vrećice za staklenu ambalažu za Grad Poreč-Parenzo, općine Tar-Vabriga, Funtana i Vrsar. Nakon izvršene podjele spremnika sa terena su uklonjeni svi zeleni otoci na javnim površinama, te je time konačno zatvoren krug novog sustava primopredaje selektivnog otpada od vrata do vrata.

Na današnji dan na terenu je ukupno postavljeno 14.014 pojedinačnih spremnika i 402 zajedničkih spremnika za miješani komunalni otpad, 24.262 spremnika za odvojeno sakupljeni papir, plastiku i staklo te 53 setova podzemnih i polupodzemnih spremnika što je zapravo 212 pojedinačnih podzemnih i polupodzemnih spremnika. U optjecaju na terenu je također preko 100.000 komada vrećica za staklenu ambalažu.

Zahtjevnost sustava koja se ogleda u pojedinačnom pristupu svakom pojedinom kako korisniku tako i vrsti otpada za sobom nosi konstantna ulaganja u opremu, vozila i ljudstvo.

Prethodno navedeno su i razlozi nabave novih vozila u prethodnoj 2021. godini. Osim novog komunalnog vozila koje je nabavljeno i sufinancirano od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Društvo je i samostalno sukladno financijskim mogućnostima nabavljalo i opremalo vozni park. Tijekom 2021. godine ukupno je nabavljeno četiri (4) komunalna vozila u vrijednosti od 5.401.300 kuna, a s obzirom na predviđena sredstva u planu investicija, provedeni su postupci za nabavu još dva (2) komunalna vozila u vrijednosti od 3.000.000 kuna čija se isporuka očekuje tijekom tekuće 2022. godine.

Provođenje sustava odvojenog sakupljanja otpada dovelo je do značajnih povećanja količina tako sakupljenog otpada čime je osim prostora potrebnog za privremeno skladištenje i pripremu za daljnju predaju ovlaštenim sakupljačima bila potrebna i nabava odgovarajuće opreme. U tu svrhu nabavljena je nova preša za papir i karton, uređen je plato za pranje specijalnih komunalnih vozila sa odgovarajućom opremom, ugrađivani su dodatni podzemni i polupodzemni spremnici te su nabavljena manja vozila što za održavanje čistoće, a što za sustav sakupljanja komunalnog otpada.

Svjesni da se promjene ne događaju preko noći već je potrebno vremena kao bi se stare navike iz temelja promijenile, radilo se i stvaralo sustav koji je danas na nivou mnogobrojnih uspješnih zemalja po pitanju gospodarenja otpadom.

Iako se današnji princip rada čini jednostavan iza njega, kako je već naglašeno, stoje godine upornog rada i komunikacije sa svim korisnicima. Društvo pruža javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada na ukupnoj površini od 142 km², na kojoj se bez turističkog sektora usluga

obavlja za 21.000 korisnika. Također, uslugu sakupljanja komunalnog otpada Usluga Poreč obavlja i za preko 60 hotela, kampova i apartmanskih naselja, a usluga se za sve korisnike vrši gotovo 360 dana u godini.

Razvoj sustava ide i dalje no ključni trenutak uspješne usluge sakupljanja i zbrinjavanja otpada bio je uvođenje upravo ovakvog individualnog sustava odnosno sustava sakupljanja otpada od vrata do vrata koji već sada daje odlične rezultate kao i nadu za još bolja dostignuća.

Uspostavljanjem svih prethodno opisanih mogućnosti gospodarenja otpadom može se reći da je Društvo u kratkom vremenu omogućilo svim korisnicima učinkovit sustav održivog gospodarenja otpadom, a ono što je dodatno doprinijelo učinkovitosti sustava je i brzo reagiranje i prepoznavanje građana i korisnika na važnost odavanja i recikliranja otpada.

Iako su poslovne aktivnosti Društva uvijek najznačajnije u dijelu gospodarenja otpadom i u ostalim radnim jedinicama Društva provodile su se aktivnosti i realizirali projekti sukladno potrebama, stanju i mogućnostima.

Nakon što je u veljači 2021. godine stigla Odluka o prihvaćanju projekta od strane Lagura Istarski švoj te je u lipnju donesena i Odluka o dodjeli sredstava od Ministarstva poljoprivrede, Uprava ribarstva, stvoreni su svi uvjeti za početak provedbe projekta Preuređenja ribarnice na gradskoj tržnici u Poreču. Radi se svakako o značajnoj investiciji ne samo za Društvo već za lokalnu zajednicu i sve korisnike iste ribarnice. Projekt je prijavljen u okviru FLAG natječaja u sklopu Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo, natječaj za Mjeru 2. Ulaganje u prodajna mjesta, kušaoe i nabavu vozila za proizvode ribarstva i akvakulture s jedinstvenim vizualnim identitetom, a projektu su odobrena 100% sredstva sufinanciranja i to 85% od strane Europske unije dok će preostali iznos od 15% sufinancirati Republika Hrvatska. Vrijednost investicije iznosi gotovo 1.660.000,00 kuna, a ovim je projektom ključno stvoriti dodatnu vrijednost objektu, ali i brend koji će privući nove prodavače, otvoriti nova radna mjesta, povećati plasman ribe kao i poticati veću konzumaciju ribe. Cilj je privući domaće i strane potrošače, a sve zajedno ujedno bi trebalo doprinijeti razvoju ribarske infrastrukture i razvoju kulture potrošnje ribe u Gradu Poreču – Parenzo.

Radovi se trenutačno izvode te se njihov završetak očekuje u lipnju tekuće poslovne 2022. godine.

O važnosti komercijalnih djelatnosti koje se obavljaju u sklopu poslovanja Društva, nije potrebno posebno naglašavati. Upravo kroz poslovanje na tržištu Društvo ostvaruje značajne prihode iz kojih se onda i mogu pokriti određeni manjkovi koji se stvore u dijelu obavljanja komunalnih djelatnosti. Iz tog razloga ulaganja u nove sustave, opremu i tehnologiju od velikog su značaja i istima se posvećuje velika pažnja. Tako je u dijelu upravljanja parkirališnim mjestima na području Grada izvršena nabava novih uređaja za naplatu parkiranja, slijedom izmjena Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom, a kojim izmjenama i dopunama obveza fiskalizacije se proširila i na samoposlužne aparate, izvršena je i investicija fiskalizacije automatskih blagajni na alternativnim parkiralištima.

Zbog dotrajalosti postojećih pojedinih rampnih terminala te dotrajalosti ali i potrebe za nadogradnjom sustava video nadzora izvršeno je ulaganje u isto te je nadograđen sustav video nadzora, nabavljena pripadajuća oprema i nabavljene su nove rampe sa dodatnim letvama.

Jedna od politika poslovanja Društva je i korištenje prilika i mogućnosti financiranja opreme i investicija iz dostupnih vanjskih sredstava pri čemu se misli na sredstva kako europskih tako i nacionalnih fondova. Slijedom istoga na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kandidirana je nabava električnog vozila, a kojemu su i odobrena maksimalna

sredstva u iznosu od 70.000,00 kuna. Isto nije financijski realizirano u protekloj godini no svi potrebni postupci nabave su provedeni. Isporuka se očekuje krajem mjeseca svibnja 2022. godine.

Ništa manje značajna, a isto kao i ostale radne jedinice, aktivna i zanimljiva godina bila je i u radnoj jedinici Hortikultura i groblje. Obim posla je bio nešto smanjen i to prvenstveno zbog uvedenih mjera štednje na održavanju zelenih i javnih površina na području Grada Poreča - Parenzo. Unatoč istome realizirale su se planirane investicije nabave potrebne opreme koje se sastoje od strojeva za košnju i alata potrebnih za uređenje zelenih površina.

Planirane, a nerealizirane investicije odnose se na preuređenje i opremanje ureda uprave groblja, zajedničkih i skladišnih prostorija na gradskom groblju Poreč te izrada a-b okvira grobnih mjesta na grobljima u Žbandaju, Fuškulinu i Baderni. Ističe se da iako planirane investicije nisu realizirane u prošloj godini potrebni postupci su provedeni te se investicije trenutačno i provode.

Cilj svih provedenih investicija je doprinijeti kvalitetnijem, sveobuhvatnijem i funkcionalnijem odrađivanju poslovnih zadataka ali i efikasnijem pristupu svim korisnicima usluga.

Odgovornost u poslovanju

Društvo je uređen gospodarski subjekt sa jasnom strategijom, uspješnim i kvalitetnim kolektivom koji je spreman brzo reagirati na novonastale situacije kako po pitanju komunalnih djelatnosti tako i po pitanju djelatnosti koje se obavljaju na tržištu.

Djelujući u jednom dinamičnom i kompleksnom okruženju, upravljanje i reagiranje na rizike i neizvjesnost čini se od presudnog značaja. Upravo su nam to prethodne pandemijske godine pokazale, a gdje je dodatno izražena spremnost Društva da se uspješno bori i izbori sa svim izazovima. Određeni rizici poslovanja, a koji su obilježili prethodne godine prisutni su i dalje te se sa istima upravlja promptno, savjesno i sa dužnom pozornošću.

Godinu je svakako obilježilo i donošenje novog Zakona o gospodarenju otpadom. Spomenuti Zakon propisao je svim predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave donošenje Odluke o načinu pružanja javne usluge do kraja siječnja 2022. godine. Zakon je jasno propisao podjelu korisnika usluge na dvije kategorije: korisnika kućanstvo i korisnika koji nije kućanstvo. Također, Zakonom je propisano utvrđivanje jedinstvene fiksne cijene usluge koja je jednaka za sve korisnike kućanstvo, odnosno za sve korisnike koji nisu kućanstvo te ista cijena mora biti utvrđena upravo prethodno spomenutom Odlukom. Navedeno su zapravo i osnovne razlike koje su donesene u odnosu na odredbe starog Zakona i Odluke, a koje će u narednom razdoblju donijeti promjene u trenutačnom načinu obračuna javne usluge.

Donošenje Zakona uslijedilo je i nakon što je Ustavni sud Republike Hrvatske odlučujući o zahtjevu za ocjenu ustavnosti drugog propisa sa Ustavom RH i zakonom odnosno rješavajući o prijedlozima za pokretanje postupka za ocjenu ustavnosti drugog propisa s Ustavom i zakonom na sjednici u ožujku donio Odluku kojom su pojedini stavci odnosno članci Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom ukinuti.

Česte promjene u zakonodavstvu koje uređuju segment gospodarenja otpadom stavljaju u izrazito teške položaje komunalna društva kao jedne od nosilaca sustava i promjena. Za postizanje značajnih rezultata u sustavu odvojenog prikupljanja otpada te generalno smanjena količina otpada nužno je provoditi konstantnu edukaciju krajnjih korisnika o načinima te pravilnom postupanju s otpadom.

Ukidanjem dijela odredbi Uredbe o gospodarenju otpadom unutar poslovanja Društva nisu rađene promjene u dijelu cijena ili drugih odluka i propisa već se je sa istim promjenama čekalo do

donošenja novog Zakona i drugih smjernica. Upravo je novi Zakon bio podloga za izradu nove Odluke o načinu pružanja javne usluge, a što predstavlja dodatni korak u unaprjeđenju postojećeg sustava gospodarenja otpadom i dodatnog poticanja svih korisnika na odvojeno sakupljanje otpada i recikliranje.

Neizvjesnost razvoja događaja i situacije koja obilježava poslovanje Društva u dijelu segmenta upravljanja nautičkom marinom obilježilo je i 2021. godinu. Naime, odlukom Visokog upravnog suda Republike Hrvatske, u kojoj se odbija žalba i potvrđuje presuda Upravnog suda u Rijeci od 20. studenog 2020., a kojom Usluga Poreč d.o.o. ne dobiva koncesiju za upravljanje marinom, predmet dodjele koncesije je vraćen na ponovno postupanje. S obzirom na novonastalu situaciju u Marini Poreč od rujna 2021. godine nisu se prihvaćala plovila na tranzitnom vezu niti su se obavljale druge aktivnosti u samoj marini.

Početkom tekuće 2022. godine Gradsko vijeće Grada Poreča – Parenzo donijelo je novu Odluku kojom se upravljanje nautičkom marinom Poreč povjerava trgovačkom društvu Usluga Poreč d.o.o.. Donošenjem takve Odluke Društvo nastavlja sa svim započetim radom i ulaganjima u nautičkoj marini Poreč.

Strategija razvoja i poslovanja Društva

Prethodna godina pokazala je važnosti planiranja, dosljednost u odlučivanju i brzinu prilagodbe promjenama. Okruženje svakim danom postaje sve zahtjevnije, a potrebe korisnika sve veće i učestalije.

Od 2022. godine očekuje se mnoge, a Društvu slijede značajne aktivnosti u poslovanju. Održivost i društvena odgovornost i ranije su bile u velikom interesu za Društvo, a isto će svakako biti imperativ i u narednom razdoblju.

Ostvareni rezultati u tekućoj godini, oporavak brojnih djelatnosti ali i ponovno otvaranje i pokretanje tržišta, otvorili su mogućnosti Društvu za uvođenje dinamičnijeg planiranja potrebnih investicija za narednu poslovnu godinu.

Kao i prethodnih godina, temelji svih investicija u Društvu postavljeni su definiranjem vizije i misije Društva, a kojima se želi postići i osigurati visoki standard kvalitete i kontinuiranosti u pružanju usluga iz područja kako komunalnih tako i ostalih komercijalnih i uslužnih djelatnosti koje Društvo obavlja.

Gospodarenje otpadom je svakako najveća, najzahtjevnija ali i najizazovnija djelatnost koja se obavlja u sklopu Društva. Potrebno je konstanto prilagođavanje sustava kako naputcima i propisima od strane Države tako i potrebama i željama svih korisnika usluge. Kako bi se zadovoljile obadvije strane, često isto zahtjeva konstantna ulaganja i sagledavanja mogućnosti Društva i to kako financijskih tako i operativnih.

Kako bi se zadovoljila potrebna kvaliteta, standard i ažurnost u obavljanju djelatnosti gospodarenja otpadom u planu za 2022. godinu nabava je dodatnih vozila i kamiona u svrhu sakupljanja i postupanja sa različitim vrstama otpada. Osim operative potrebne za sakupljanje svih različitih sastavnica otpada potrebno je i osigurati mjesto njihove obrade i pripreme za daljnju predaju ovlaštenim sakupljačima. Upravo iz tog razloga potrebno je prilagoditi i urediti postojeće površine i prostor na građevini za gospodarenje otpadom Košambra. U tu svrhu u planu je izgradnju hala i nadstrešnica za selektivni otpad ali i rekonstrukcija operativnog centra na odlagalištu.

Pravilnikom o gospodarenju otpadom propisana je obveza osoba koje upravljaju reciklažnim dvorištem odnosno mobilnim reciklažnim dvorištem, za preuzimanje otpada u sustavu povratne naknade. Kako bi se zadovoljili svi tehnički uvjeti te radi realizacije iste obveze potrebna je nabava odgovarajućeg aparata ali i skladišnog dijela kojim će se omogućiti preuzimanje i obrada takvog otpada.

Sve navedene investicije daljnji su koraci u provođenju zakonom i odlukama propisanog sustava gospodarenja otpadom koji je na području na kojemu Društvo pruža uslugu uveliko zaživio te zahtjeva stalna ulaganja te provođenje edukacija svih sudionika sustava u svrhu usvajanja novih navika i postizanja značajnih rezultata.

Cilj Društva je konstantno raditi na poboljšanju uvjeta, kvalitete i standarda pružanja usluga. Iz tog razloga, razmatrajući sadašnje uvjete pružanja pogrebničkih usluga uočila se mogućnosti i potreba stvaranja adekvatnijeg prostora kako našim djelatnicima tako i svim korisnicima usluga. U planu za narednu godinu je iz tog razloga i rekonstrukcija ureda groblja i popratnih objekata čime će se dobit funkcionalniji, kvalitetniji i prostraniji prostori za obavljanje prije svega pogrebničke i pogrebne djelatnosti.

Stvaranje profitabilnog poslovanja i pokriće manje profitabilnih komunalnih djelatnosti događa se upravo u komercijalnim djelatnostima Društva. Razvoj novih tehnologija i brzina prilagodbe stanju na tržištu najizraženija je upravo u ovim gospodarskim djelatnostima koje Društvo obavlja. Kako bi se ostvarili planirani rezultati te zadovoljile potrebe korisnika u planu je zamjena sustava automatskog upravljanja i naplate zatvorenih parkirališta. Izmjena načina upravljanja i naplate parkiranja na zatvorenim parkiralištima te uvođenje LPR sustava očitavanja registarskih oznaka, pokazalo se kao učinkovito i kvalitetno rješenje ubrzanja prometa, dostupnosti parkirališnih mjesta ali i pojednostavljenja naplate i korištenja parkirališta pogotovo u ljetnim mjesecima kada su ista značajno opterećena priličnim brojem vozila. Kako bi se i dalje osigurao određeni standard i kvaliteta usluge, potrebno je postojeći sustav, koji je cjelokupnim korištenjem već podosta potrošen, nadograditi i dodatno prilagoditi novim potrebama i postojećoj naprednijoj tehnologiji.

Nadalje, u djelu upravljanja parkiralištima, planirana su daljnja ulaganja u nabavu novih i naprednijih uređaja za naplatu parkiranja na otvorenim parkiralištima, zamjena dijela postojećih rampnih terminala te zamjena rasvjete na zatvorenim parkiralištima.

U sklopu komercijalnih djelatnosti 2022. godinu svakako će obilježiti i preuređenje ribarnice na gradskoj tržnici u Poreču. Objekt koji je u svojoj upotrebi još od 1986. godine dobit će novo ruho prilagođeno svi novim tehnološkim i operativnim standardima.

Planom preuređenja postići će se veća funkcionalnost svih prostora ribarnice ali će se postići i estetski sklad koji je svakako vezan uz posebnosti Grada Poreča, njegove kulture ribarenja te njegovih građana. Cilj je doprinijeti razvoju ribarske infrastrukture kao i razvoju kulture potrošnje ribe ali i održavanja tradicijske vrijednosti ribarstva.

Zadržavanje poslovanja sa strogim osjećajem odgovornosti prema zajednici u kojoj djeluje, zadržavanja povjerenja i zadovoljstva svih korisnika usluge te zadržavanja povjerenja i zadovoljstva djelatnika smjer je poslovanja i u 2022. godini.

Proaktivan rad usmjeren na stvaranje novih vrijednosti, fleksibilnost u poslovanju te usmjerenje ka stvaranju pozitivnih promjena unutar zajednice, ključ su daljnjeg poslovnog rasta i napretka.

Izazovi i rizici koji su obilježili prethodne godine poslovanja, prisutni su i dalje no uz svjesnost da uspjeh mogu ostvariti oni koji znaju iskoristiti promjene, u poslovnu 2022. godinu ulazi se odlučno i sa velikim optimizmom.

Svi važniji elementi poslovnog uspjeha te podaci važni za prosudbu stanja imovine društva, njegovih obveza, financijskog položaja, dobiti i gubitka obrazloženi su u izvješćima na stranicama u nastavku ovog godišnjeg izvješća.

Osnovna svrha financijskih izvještaja je davanje informacija o financijskom položaju i uspješnosti ostvarenja postavljenih ciljeva. Pretpostavka za objektivno i istinito iskazivanje podataka u financijskim izvještajima je i uspostava kontrola nad postupcima evidentiranja poslovnih događaja. Sustavom unutarnje kontrole u Društvu provodi se kontrola kvalitete obavljanja svih poslovnih aktivnosti od zaprimanja i kolanja dokumentacije, nabave materijala i usluga, provjere računske točnosti i obračuna računa, te kompletiranje dokumentacije. Kontrolu obavljaju rukovoditelji zajedno s voditeljima pojedinih radnih jedinica te drugi djelatnici u okviru svog djelokruga rada.

ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA POMOĆU FINANCIJSKIH POKAZATELJA

Ključni dio analize poslovanja društva temelji se na analizi financijskih izvještaja. Osnovni financijski izvještaji (bilanca, račun dobitka i gubitka, izvještaj o novčanom tijeku, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke) sadržavaju potrebne informacije i daju sliku realnog stanja i poslovanja društva. Da bi se utvrdilo stanje u pojedinim dijelovima poslovanja (npr. kapitalna struktura, financijska struktura, likvidnost, profitabilnost), treba utvrditi i izračunati niz financijskih pokazatelja (računovodstvenih ili bilančnih) čije se definicije temelje na pojedinim stavkama iz financijskih izvještaja. Pokazatelji su omjeri između dvije stavke iz istog ili različitih financijskih izvještaja (npr. bilance i računa dobitka i gubitka) te njihove vrijednosti predstavljaju indikatore lošeg ili dobrog stanja u raznim kategorijama poslovanja. Skup vrijednosti indikatora proizvodi financijsku dijagnostiku poslovanja društva kao informacijsku podlogu potrebnu za donošenje određenih menadžerskih odluka. Osim interne upotrebe, ista je korisna i za ostale (eksterne) korisnike financijskih izvještaja, kao što su kreditori, sadašnji i potencijalni investitori, ali i svi ostali poslovni partneri koji sudjeluju i ovise o poslovnom i financijskom stanju društva (kupci i dobavljači).

Pokazatelji likvidnosti

Likvidnost poslovanja predstavlja sposobnost trgovačkog društva za pravodobno namirenje obveza. U skladu sa time pokazatelji likvidnosti pokazuju koliko je trgovačko društvo sposobno podmiriti svoje dospjele kratkoročne obveze.

OPIS	2020	2021
Kratkotrajna imovina	24.475.921	31.738.037
Kratkoročne obveze	4.436.385	4.830.222
Koeficijent tekuće likvidnosti	5,52	6,57

OPIS	2020	2021
Novac + potraživanja	19.747.682	16.229.121
Kratkoročne obveze	4.436.385	4.830.222
Koeficijent ubrzane likvidnosti	4,45	3,36

Koeficijent tekuće likvidnosti ne bi trebao biti manji od 2, što znači da kratkotrajna imovina mora biti makar dva puta veća od kratkoročnih obveza. Što je koeficijent veći to je veća sigurnost podmirenja tekućih obveza.

Koeficijent ubrzane likvidnosti pokazuje kakva je sposobnost trgovačkog društva u podmirenju obveza u kratkom roku. Referentna vrijednost ovog pokazatelja je 1 što znači da kratkoročne obveze ne bi smjele biti veće od zbroja novca na računima.

Analizirajući sposobnost društva za podmirivanje tekućih obveza vidljivo je da je došlo do povećanja pokazatelja tekuće likvidnosti u odnosu na 2020. godinu iz razloga što je povećana kratkotrajna imovina i to financijska imovina. Koeficijent ubrzane likvidnosti smanjen je iz razloga što su manja novčana sredstva na računu, ali je zato povećana stavka kratkotrajne financijske imovine.

Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti mjere koliko se trgovačko društvo financira iz tuđih izvora sredstava. Stupanj zaduženosti ne bi trebao biti veći od 50%. Što je stupanj zaduženosti veći, to je veći rizik ulaganja u društvo.

OPIS	2020	2021
Ukupne obveze	11.004.737	10.947.534
Ukupna imovina	110.811.277	111.872.237
Koeficijent zaduženosti	0,10	0,10

Stupanj zaduženosti društva ostao je nepromijenjen u odnosu na prethodnu godinu te iznosi 0,10 što znači da se društvo tek 10% financira tuđim kapitalom.

Pokazatelj vlastitog financiranja

OPIS	2020	2021
Glavnica	99.806.540	100.924.704
Ukupna imovina	110.811.277	111.872.237
Koeficijent vlastitog financiranja	0,90	0,90

Pokazatelj vlastitog financiranja pokazuje koliki je udio vlastitih izvora sredstava u ukupnim izvorima te prikazuje zaduženost s obrnutog motrišta u odnosu na stupanj zaduženosti. U 2021.g. društvo se 90% financiralo vlastitim sredstvima.

Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti mjere koliko je trgovačko društvo aktivno, odnosno koliko učinkovito upotrebljava resurse te kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu.

OPIS	2020	2021
Ukupni prihodi	49.308.312	66.404.679
Ukupna imovina	110.811.277	111.872.237
Koeficijent obrta ukupne imovine	0,44	0,59

OPIS	2020	2021
Prihodi od prodaje	46.488.951	62.763.803
Potraživanja	7.470.626	7.844.235
Koeficijent obrta potraživanja	6,22	8,00

OPIS	2020	2021
Broj dana u godini	365	365
Koeficijent obrta potraživanja	6,22	8,00
Trajanje naplate potraživanja u danima	58,65	45,62

Koeficijent obrta ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne imovine tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode. Sagledavajući ovaj koeficijent treba naglasiti da je Usluga Poreč društvo koje se bavi komunalnom djelatnošću gdje nije cilj veliki obrtaj imovine, već ulaganje u imovinu kako bi se djelatnost koja se pruža mogla obaviti na što višem standardu i na što kvalitetniji način.

Koeficijent obrtaja potraživanja pokazuje koliko se puta godišnje potraživanja naplate, tj. pretvore u novac. U 2021. godini potraživanja su se 8,00 puta pretvarala u prihode, a u 2020.g. 6,22 što znači da je naplata bolja. Međutim, ako se sagledaju parametri vidljivo je da su smanjeni prihodi uslijed pandemije COVID 19, ali isto tako i smanjena su potraživanja, što znači da je naplata ostala na približno istoj razini. Slijedom navedenog i dani naplate potraživanja kraći su u 2021.g. u odnosu na 2020.g. odnosno iznosili su 46 dana što je za 7 dana manje u odnosu na 2020.g.

Koeficijent obrta obveza pokazuje koliko je društvo dobar ili loš platiša odnosno koliko puta godišnje poduzeće plati svoje obveze. Na temelju koeficijenta obrta obveza utvrđuje se prosječno razdoblje plaćanja obveza.

OPIS	2020	2021
Rashodi od prodaje	25.277.177	42.573.977
Obveze prema dobavljačima	2.034.642	2.220.610
Koeficijent obrta obveza	12,42	19,17

* promet odnosno potražna strana na računima dobavljača.

OPIS	2020	2021
Broj dana u godini	365,00	365,00
Koeficijent obrta obveza	12,42	19,17
Prosječno vrijeme trajanja obveza	29,38	19,04

Društvu je u 2021.g. bilo potrebno 19 dana za podmirenje obveza, dok je taj broj u 2020.g. bio 29 dana. Ovo je rezultat bržeg obrtaja obveza.

Dakle, može se zaključiti da financijska analiza služi trgovačkom društvu za identifikaciju uspješnosti i identifikaciju osnovnih problema koji se pojavljuju unutar društva. Jednako tako, osim samih članova društva, ovakva je analiza prije svega korisna sadašnjim i potencijalnim kreditorima, investitorima, kao i dobavljačima kako bi donijeli odgovarajuću poslovnu odluku o budućoj suradnji.

Direktor
Milan Laković, dipl.ing.


USLUGA POREČ d.o.o.
 za komunalne poslove
POREČ

II. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
1. Financijski izvještaji
BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.
**Obrazac
POD-BIL**
Obveznik: 31073587765; Usluga Poreč d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		86.335.356	80.134.200
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		406.919	683.893
1. Izdaci za razvoj	004		161.383	397.350
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		229.536	270.543
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		16.000	16.000
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		85.651.038	79.179.707
1. Zemljište	011		29.125.516	29.125.516
2. Građevinski objekti	012		33.513.217	28.735.077
3. Postrojenja i oprema	013		12.034.628	10.161.178
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		9.806.538	10.747.380
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		1.044.339	283.756
8. Ostala materijalna imovina	018		126.800	126.800
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		270.600	270.600
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		270.600	270.600
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		6.799	0

1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035		6.799	
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		24.475.921	31.623.611
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		4.728.239	4.508.916
1. Sirovine i materijal	039		458.778	536.520
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041		4.269.461	3.972.396
4. Trgovačka roba	042			
5. Predumovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		7.470.626	7.729.809
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		7.205.624	7.328.554
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		265.002	394.056
6. Ostala potraživanja	052			7.199
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	11.000.000
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			11.000.000
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		12.277.056	8.384.886
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		110.811.277	111.757.811
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		9.186.700	10.833.507
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		99.806.540	100.810.279
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		97.907.300	97.907.300
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		2.388	2.388
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			

4. Statutarne rezerve	074		
5. Ostale rezerve	075	2.388	2.388
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	1.817.168	1.896.852
1. Zadržana dobit	084	1.817.168	1.896.852
2. Preneseni gubitak	085		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	79.684	1.003.739
1. Dobit poslovne godine	087	79.684	1.003.739
2. Gubitak poslovne godine	088		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		
6. Druga rezerviranja	096		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		
7. Obveze za predujmove	104		
8. Obveze prema dobavljačima	105		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		
10. Ostale dugoročne obveze	107		
11. Odgođena porezna obveza	108		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	4.436.385	4.830.220
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		
7. Obveze za predujmove	116	95.729	433.638

8. Obveze prema dobavljačima	117		2.034.642	2.220.609
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		1.134.648	1.127.489
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		907.513	806.555
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123		263.853	241.929
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		6.568.352	6.117.312
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		110.811.277	111.757.811
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		9.186.700	10.833.507

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 31073587765; Usluga Poreč d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeska	Prethodna godina	Tokuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		48.074.276	64.511.344
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		46.488.951	62.763.803
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		1.585.325	1.747.541
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		49.218.142	64.900.468
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		16.731.085	24.422.464
a) Troškovi sirovina i materijala	136		3.247.109	4.021.857
b) Troškovi prodane robe	137		387.248	439.095
c) Ostali vanjski troškovi	138		13.096.728	19.961.512
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		18.793.955	19.294.994
a) Neto plaće i nadnice	140		12.246.247	12.684.620
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		4.032.409	4.084.108
c) Doprinosi na plaće	142		2.515.299	2.526.266
4. Amortizacija	143		6.600.461	13.894.924
5. Ostali troškovi	144		5.747.619	6.363.891
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		1.294.950	821.190
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		1.294.950	821.190
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			

e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		50.072	103.005
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		1.234.036	1.893.335
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		145.463	158.766
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		22.311	1.548
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166		1.066.262	1.733.021
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		10.486	386.046
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		7.988	370.556
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		2.498	15.490
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		49.308.312	66.404.679
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		49.228.628	65.286.514
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		79.684	1.118.165
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		79.684	1.118.165
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184			114.426
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		79.684	1.003.739
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		79.684	1.003.739
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			

1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0

DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani Izvještaj)

VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2021. do 31.12.2021.**
**Obrazac
POD-NTI**
Obveznik: 31073587765; Usluga Poreč d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001		79.684	1.118.165
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		6.610.947	14.280.970
a) Amortizacija	003		6.600.461	13.894.924
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007		10.486	386.046
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		6.690.631	15.399.135
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		2.281.595	-1.142.001
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013		332.225	393.837
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014		3.103.761	-259.183
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015		279.123	219.323
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016		-1.433.514	-1.495.978
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		8.972.226	14.257.134
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019			
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		8.972.226	14.257.134
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			456.500
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023		167.774	179.994
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		167.774	636.494
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-1.653.632	-7.785.798
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			

IV. Ukupno novčani izdaci od Investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		-1.653.632	-7.785.798
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		-1.485.858	-7.149.304
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			-11.000.000
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0	-11.000.000
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		0	-11.000.000
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		7.486.368	-3.892.170
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		4.790.688	12.277.056
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		12.277.056	8.384.886

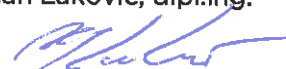
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

za razdoblje od 01.01.2021.g. do 31.12.2021.g.

**Obrazac
POD-PK**
Obveznik: 31073587765; Usluga Poreč d.o.o.

Opis pozicije	AOP oznaka	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice				Ukupno kapital i rezerve
		Temeljni (upisani) kapital	Ostale rezerve	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	
1	2	4	10	17	18	21 (4-18)
Prethodno razdoblje						
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01	97.907.300	2.388	1.463.128	354.040	99.726.856
2. Promjene računovodstvenih politika	02					0
3. Ispravak pogreški	03					0
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04	97.907.300	2.388	1.463.128	354.040	99.726.856
5. Dobit/gubitak razdoblja	05				79.684	79.684
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20					0
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21			354.040	-354.040	0
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	22					0
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23					0
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24	97.907.300	2.388	1.817.168	79.684	99.806.540
Tekuća razdoblja						
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28	97.907.300	2.388	1.817.168	79.684	99.806.540
2. Promjene računovodstvenih politika	29					0
3. Ispravak pogreški	30					0
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31	97.907.300	2.388	1.817.168	79.684	99.806.540
5. Dobit/gubitak razdoblja	32				1.003.739	1.003.739
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47					0
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48			79.684	-79.684	0
22. Prijenosi po godišnjem rasporedu	49					0
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50					0
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51	97.907.300	2.388	1.896.852	1.003.739	100.810.279

Direktor
Milan Laković, dipl.ing.


USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ

III. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1. Uvod

Opći akti Komunalnog društva Usluga Poreč d.o.o. Poreč, usklađeni su sa Zakonom o trgovačkim društvima te ime glasi: USLUGA POREČ d.o.o. za komunalne poslove, sa sjedištem u Poreču, Mlinska 1. Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Pazinu u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040028058 sa ukupnim temeljnim kapitalom od 97.907.300 kuna.

USLUGA POREČ d.o.o. u vlasništvu je Grada Poreča, Općine Vrsar, Općine Funtana, Općine Tar-Vabriga, Općine Višnjan, Općine Vižinada, Općine Sv. Lovreč i Općine Kaštelir-Labinci. Prema odredbama Zakona o računovodstvu društvo je razvrstano u srednja poduzeća.

Predmet poslovanja Usluge Poreč d.o.o. Poreč sastoji se u obavljanju djelatnosti:

- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog i ambalažnog otpada,
- održavanje javnih površina,
- tržnica na malo,
- usluge parkiranja,
- djelatnost marina,
- pogrebne i prateće djelatnosti.

U Društvu su djelatnosti organizirane u sljedećim sektorima odnosno radnim jedinicama:

1. **Sektor uprave**
2. **Sektor općih i pravnih poslova**
3. **Sektor financija i računovodstva**
4. **Radna jedinica čistoća**
 - 4.1. organizacijska jedinica gospodarenje otpadom
 - 4.2. organizacijska jedinica pometanje
 - 4.3. organizacijska jedinica mehaničarska radiona
5. **Radna jedinica hortikultura i groblje**
 - 5.1. organizacijska jedinica hortikultura
 - 5.2. organizacijska jedinica groblje
6. **Radna jedinica komercijalne djelatnosti**
 - 6.1. organizacijska jedinica parkiralište
 - 6.2. organizacijska jedinica marina
 - 6.3. organizacijska jedinica tržnica i poslovni prostori

Direktora i članove Uprave imenuje i opoziva Skupština društva. Mandat Direktora traje 4 godine nakon čega može biti ponovo imenovan. Prema Zakonu o trgovačkim društvima i Društvenom ugovoru Društva, Uprava vodi poslove na vlastitu odgovornost, pri čemu je dužna i ovlaštena poduzimati sve radnje i donositi odluke koje smatra potrebnim za uspješno vođenje Društva. Za određene odluke koje su propisane Društvenim ugovorom potrebna je suglasnost Skupštine i Nadzornog odbora.

Temeljem odredbi Zakona o trgovačkim društvima i Društvenim ugovorom trgovačkog društva Usluga Poreč d.o.o., Skupština donosi odluke o izboru i opozivu Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor odgovoran je za nadzor nad vođenjem poslova Društva. Za značajnije transakcije i poslovne odluke potrebna je suglasnost Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor trgovačkog društva Usluga Poreč d.o.o. ima 7 članova odlukom Skupštine društva od 13.06.2014.g.

Članovi Nadzornog odbora su:

- Marino Poropat, predsjednik
- Celeste Gerometta, zamjenik predsjednika
- Azeglio Picco, član
- Eugen Stanissa, član
- Mario Ritoša, član
- Zoran Rabar, član od 03.09.2020.g.
- Danijel Stranić, član od 03.09.2020.g.

U 2021. godini društvo je zastupala uprava koju čini:

- Milan Laković, direktor, zastupa društvo pojedinačno i samostalno.

2. Okvir za prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji za 2021. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, te računovodstvenim politikama poduzetnika.

Računovodstvene politike Društva usklađene su s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje poduzetnik ima obvezu primjenjivati temeljem Zakona o računovodstvu.

Društvo je pozicije u financijskim izvještajima iskazalo u skladu sa zahtjevima iz Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja. Radi usporedivosti podataka na isti način iskazani su i podaci za 2020. godinu.

Podaci o financijskim izvještajima prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK), kao izvještajnoj valuti u Republici Hrvatskoj. Potraživanja i obveze u valuti i valutnoj klauzuli svedena su na srednji tečaj HNB na dan 31.12.2021.g. za 1 Eur= 7,517174 kn (2020.g. 1 Eur= 7,442580 kn).

3. Sažetak značajnih računovodstvenih politika

Društvo je primijenilo računovodstvene politike koje se ne razlikuju od onih koje su se primjenjivale kod sastavljanja financijskih izvještaja u 2020. godini.

BILANCA

POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNE IMOVINE

3.1. Nematerijalnu imovinu čine: osnivački izdaci, izdaci za istraživanje i razvoj, patenti, licencije, koncesije, zaštitni znak i ostala prava.

Patenti, licencije, koncesije, zaštitni znaci i ostala slična prava iskazuju se u nominalnim vrijednostima, a prema zaključenom ugovoru o kupnji tih prava s vlasnikom.

Amortizira se tijekom korisnog vijeka trajanja od 4 godine linearnom metodom po stopi od 25%.

3.2. Zemljište i druga imovina koja ima neograničeni vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira.

3.3. Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode prema realnom vijeku trajanja.

Stope amortizacije za poslovnu godinu 2021.g. primijenjene su slijedeće:

Opis	Stope amortizacije %
Građevinski objekti (niskogradnja i visokogradnja)	5
Ostali građevinski objekti	10
Osobna vozila	20
Transportna sredstva, mehanizacija, ostala oprema	25
Računalna oprema	50
Kamioni	25
Dugotrajna nematerijalna imovina	25
Računalni softver	50
Ostala nespomenuta dugotrajna imovina	10
Neupotrebljiva oprema – rekonstrukcija odlagališta	10

3.4. Dugotrajnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema koja ispunjava uvjete HSFI-a 6. Nekretnine, postrojenja i oprema početno se evidentiraju u poslovnim knjigama pojedinačno po trošku ulaganja (kupnje).

3.5. Knjigovodstvena vrijednost dugotrajne imovine i korisni vijek se preispituju na svaki datum bilance i po potrebi se usklađuju.

3.6. Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku izvanrednih prihoda odnosno rashoda u računu dobiti i gubitka na neto principu.

3.7. Dugotrajnu financijsku imovinu čine dionice u bankama iskazane po nominalnoj vrijednosti te se usklađuju sa obavijestima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva i nisu namijenjene trgovanju.

POLITIKA ISKAZIVANJA KRATKOTRAJNE IMOVINE

3.8. Zalihe materijala, sirovina i rezervnih dijelova se iskazuju po stvarnim cijenama, a obračun troškova obavlja se primjenom metode prosječne ponderirane cijene. Smanjivanje vrijednosti zaliha provodi se na teret rashoda razdoblja kod vrijednosnog usklađenja ili utvrđivanjem inventurnih razlika.

3.9. Zalihe sitnog inventara otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

3.10. Potraživanja od kupaca, potraživanja od zaposlenih, potraživanja od države i drugih institucija te ostala potraživanja iskazuju se po nominalnoj vrijednosti.

Potraživanja od kupaca obuhvaćaju potraživanja za izvršene usluge (gospodarenje otpadom, hortikultura, prikupljanje i zbrinjavanje ambalažnog otpada, naplata parkiranja, pogrebne usluge, najam na tržnici, usluge u marini).

Usklađenje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da su nastale okolnosti neizvjesnosti naplate i da je utuženo.

Potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja za porez na dodanu vrijednost, potraživanja za refundacije bolovanja i ostala potraživanja.

Potraživanja iskazana u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan bilance. Ako na datum bilance postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti svoja potraživanja provodi se vrijednosno usklađenje ispravkom vrijednosti i knjiži na teret rashoda poslovanja.

3.11. Kratkotrajnu financijsku imovinu čine potraživanja za oročena sredstva u banci.

3.12. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Plaćeni troškovi unaprijed za buduće razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose. Razlog razgraničavanja, kao i svota koja se odnosi na buduće razdoblje, mora biti iskazana na odgovarajućoj knjigovodstvenoj ispravi.

Prihodi obračunani u korist tekućeg razdoblja, a nemaju elemenata da se iskažu kao potraživanje, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenata po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja. Osnova prihodovanja i iskazivanja takvih svota na vremenskim razgraničenjima mora biti utvrđena u odgovarajućim knjigovodstvenim ispravama.

3.13. Vlastiti kapital se sastoji od upisanog kapitala, ostalih rezervi, potraživanja od vlasnika za neplaćeni kapital, dobiti i gubitka tekuće godine. Upisani kapital ulagača registriran je u Trgovačkom sudu.

3.14. Kratkoročne i dugoročne obveze

Obveze obuhvaćaju dugoročne obveze (s rokom dospeljeća dužim od 12 mjeseci) i kratkoročne obveze (s rokom dospeljeća kraćim od 12 mjeseci). Obveze s temelja obveze prema kreditnim institucijama, obveze prema dobavljačima i ostale dugoročne obveze iskazuju se u nominalnoj vrijednosti prema zaključenom ugovoru.

Obveze iskazane u devizama preračunavaju se po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan bilance ili na kraju mjeseca.

3.15. Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja.

Društvo na ovoj poziciji iskazuje namjenska sredstva doznačenih od lokalne samouprave (Grad Poreč i Općine) i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koja se sukladno MRS-u 20 sučeljavaju s obračunatom amortizacijom za imovinu nabavljenu iz tih sredstava.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

3.16. Poslovni prihodi

Svaka isporuka dobara ili obavljena usluga građanima, poduzetnicima, jedinicama lokalne samouprave i uprave i drugim korisnicima, predstavlja prihod i priznaje se u razdoblju kada je nastao. Prihodi od osnovne djelatnosti čine prihodi od pružanja usluga prikupljanja i obrade otpada, reciklaža otpada, održavanje čistoće, hortikulturne usluge, prihodi od parkirališta, prihodi od marine, prihod od uređenja grobnih mjesta i drugo.

3.17. Financijski prihodi

Aktivne kamate i tečajne razlike, odnosno revalorizacija priznaju se u prihode razmjerno vremenu korištenja sredstava od strane dužnika, a sukladno ugovoru.

Tečajne razlike obračunavaju se po potraživanjima i obvezama najkasnije na datum bilance pa i u slučaju da nisu dospjela za naplatu.

Prihodi od dividendi priznaju se prema nastanku događaja, a prema ugovorenim uvjetima i iskazuju se u financijskim prihodima.

Ostali financijski prihodi nastali su od naplate šteta, naplate otpisanih potraživanja i od vrijednosnog usklađenja imovine.

3.18. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, vrijednosno usklađivanje dugotrajne i kratkotrajne imovine, te ostale poslovne rashode. Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10. Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali u skladu s standardima i zakonskim propisima.

3.19. Financijski rashodi

Pasivne kamate i negativne tečajne razlike čine financijske rashode u vremenskom periodu kad su i nastale. Preračun novčanih sredstava, potraživanja i obveza u stranim sredstvima plaćanja obavljaju se u protuvrijednosti kune po srednjem tečaju HNB važećem na dan bilance. Ostale financijske rashode čine ne rashodovana imovina, penali i naknade štete.

3.20. Rezultat poslovanja

Iz razlike ukupnih prihoda i ukupnih rashoda proizlazi rezultat poslovanja dobit/gubitak prije oporezivanja.

Obveza poreza na dobit utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit i utječe na rezultat poslovanja financijske godine. U slučaju da Društvo u Prijavi poreza na dobit iskazuje porezni gubitak, isti se iskazuje na odgođenoj poreznoj imovini kao umnožak utvrđenog poreznog gubitka i važeće stope za obračun poreza na dobit u Republici Hrvatskoj.

4. Bilanca

Bilanca je sastavljena sukladno zakonskim propisima, Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, te usvojenim Računovodstvenim politikama Društva i prikazana je na slijedeći način:

- u HRK-

AKTIVA	2020.g.	Struktura %	2021.g.	Struktura	Index 2021/2020
				%	
1. DUGOTRAJNA IMOVINA - STALNA SREDSTVA	86.335.356	77,91	80.134.200	71,70	92,82
- nematerijalna imovina	406.919		683.893		168,07
- materijalna imovina	85.651.038		79.179.707		92,44
- financijska imovina	270.600		270.600		100,00
- potraživanja	6.799		0		-
2. KRATKOTRAJNA IMOVINA - OBRTNA SREDSTVA	24.475.921	22,09	31.623.611	28,30	129,20
- zalihe	4.728.239		4.508.916		95,36
- potraživanja	7.470.626		7.729.809		103,47
- financijska imovina	0		11.000.000		-
- novac u banci i blagajni	12.277.056		8.384.886		68,28
3. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA	0		0		-
UKUPNO AKTIVA:	110.811.277	100,00	111.757.811	100,00	100,85
4. IZVANBILANČNI ZAPISI	9.186.700		10.833.507		117,93

Ukupna aktiva u 2021. godini iznosi 111.757.811 kuna i u odnosu na prethodnu 2020. godinu veća je za 0,85%.

4.1. Dugotrajna imovina iznosi 80.134.200 kuna i u aktivu sudjeluje s 71,70%, a čine je nematerijalna imovina u iznosu 683.893 kune i materijalna imovina (sa zemljištem) u neto iznosu od 79.179.707 kuna, dugotrajna financijska imovina u iznosu od 270.600 kuna. Ista je u odnosu na 2020.g. smanjena za 28,30% iz razloga što su u 2020.g. zbog nastale situacije sa COVID-19 smanjene stope amortizacije dok su u 2021.g. primijenjene ranije definirane stope.

Udio **materijalne imovine** u dugotrajnoj imovini je 98,81%. Ostatak od 1,19% odnosi se na financijsku i nematerijalnu imovinu.

Amortizacija nematerijalne i materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode otpisa u skladu s točkom 3.3. računovodstvenih politika te iznosi 13.894.924 kune od čega se na amortizaciju koja se priznaje kroz odgođene prihode odnosi iznos od 1.703.991 kunu za imovinu izgrađenu iz namjenskih sredstava (primjena MRS 20).

Novonabavljena imovina se amortizira od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon stavljanja u uporabu. U slučaju rashoda ili prodaje, imovina se amortizira zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja.

Nematerijalna imovina sudjeluje u dugotrajnoj imovini sa svega 0,85%, a odnosi se na licence, projekte i softver.

Stanje i promjene na materijalnoj i nematerijalnoj imovini dane su u slijedećoj tabeli:

OPIS	ZEMLJIŠTE	GRAĐEV. OBJEKTI	OPREMA I STROJEVI	TRANSP. I OSTALA SREDSTVA	IMOVINA U PRIPREMI	NEMAT. IMOVINA	SVEUKUPNO
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>							
<i>Stanje 1. siječnja 2021.</i>	29.125.516	79.014.651	30.330.823	39.130.783	1.060.339	4.935.070	183.597.182
<i>Povećanje:</i>							
<i>Direktno</i>					7.532.265	253.533	7.785.798
<i>Prijenos sa investicije u tijeku</i>			2.078.027	5.925.240	-8.292.848	289.581	0
<i>Rashod i prodaja</i>			-487.720	-1.959.147			-2.446.867
<i>Stanje 31. prosinca 2021.</i>	29.125.516	79.014.651	31.921.130	43.096.876	299.756	5.478.184	188.936.113
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>							
<i>Stanje 1. siječnja 2021.</i>	0	45.501.434	18.296.195	29.197.445	0	4.544.151	97.539.225
<i>Obračun amortizacije 21.</i>	0	4.778.140	3.868.776	4.984.398		266.140	13.897.454
<i>Rashod i prodaja</i>	0	0	-405.019	-1.959.147		0	-2.364.166
<i>Stanje 31. prosinca 2021.</i>	0	50.279.574	21.759.952	32.222.696		4.810.291	109.072.513
SADAŠNJA VRIJEDNOST 31.12.2020.	29.125.516	33.513.217	12.034.628	9.933.338	1.060.339	390.919	86.057.957
SADAŠNJA VRIJEDNOST 31.12.2021.	29.125.516	28.735.077	10.161.178	10.874.180	299.756	667.893	79.863.600

Društvo je u 2021. godini investiralo u opremu 2.078.027 kuna, u transportna i ostala sredstva 5.925.240 kuna i u nematerijalnu imovinu 289.581 kuna što ukupno iznosi nabavu vrijednosti u iznosu od 8.292.848 kuna.

Povećanje opreme najveći dijelom odnosi se na ugradnju podzemnih spremnika u iznosu od 700.581 kuna te računalnu opremu za 843.367 kuna. Povećanje transportnih sredstava najvećim dijelom odnosi se na nabavu 5 vozila za obavljanje komunalne djelatnosti u iznosu od 5.585.800 kuna.

U dugotrajnoj imovini **financijska imovina** u 2021. godini sudjeluje s 0,34%, a sastoji se od ulaganja u dionice. Na dan 31. prosinca 2021. godine Društvo nije knjižilo vrijednost dionica po tržišnoj vrijednosti već nominalnoj zato što iste nisu namijenjene prodaji.

Dugoročna potraživanja odnose se na otkup stana na kredit otplaćeno u 2021. godini.

4.2. Kratkotrajna imovina iskazana u bilanci na dan 31.12.2021.g. iznosi 31.623.611 kuna i zastupljena je u aktivu s 28,30%, a odnosi se na:

OPIS	31.12.2020.g.	31.12.2021.g.	INDEKS
Zalihe	4.728.239	4.508.916	95,36
Potraživanja	7.470.626	7.729.809	103,47
Kratkotrajna financijska imovina	0	11.000.000	-
Novac	12.277.056	8.384.886	68,30
UKUPNO:	24.475.921	31.623.611	129,20

Zalihe sudjeluju u kratkotrajnoj imovini s 14,26%, potraživanja s 24,44%, financijska imovina s 34,78% i novac u banci i blagajni s 26,51%.

Stanje na **zaliham** u iznosu od 4.508.916 kuna odnosi se na slijedeće vrste zaliha:

OPIS	31.12.2020.g.	31.12.2021.g.	INDEKS
Rezervni dijelovi-Čistoća	410.153	486.839	118,70
Pogrebna oprema i ostalo	48.625	49.681	102,17
Sitan inventar u upotrebi	279.157	259.520	92,97
Ispravak vrijednosti	-279.157	-259.520	92,97
Kontejneri u upotrebi	8.348.688	8.451.017	101,23
Ispravak vrijednosti kontejnera	-8.348.688	-8.451.017	101,23
Grobnice i grobna mjesta	4.269.462	3.972.396	93,04
UKUPNO ZALIHE	4.728.240	4.508.916	95,36

Ukupna potraživanja čine dio kratkotrajne imovine-obrtna sredstva i odnose se na:

OPIS	31.12.2020.g.	31.12.2021.g.	INDEKS
Potraživanja od kupaca	9.825.084	9.408.169	95,76
Ispravak vrijednosti potraživanja	-2.619.460	-2.079.615	79,39
Neto potraživanje	7.205.624	7.328.554	101,71
Potraživanja od države i drugih institucija	265.002	394.056	148,70
Ostala potraživanja	0	7.199	-
UKUPNO POTRAŽIVANJA	7.470.626	7.729.809	103,47

Potraživanja su se u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu povećala za 3,47% najvećim dijelom zbog većih potraživanja od države. U nastavku dajemo analizu potraživanja od kupaca.

VRSTA KUPACA	Ukupna potraživanja 31.12.2021.g.	Vrijednosno usklađeno	Neto potraživanje na dan 31.12.2021.	Dospjela potraživanja-netuženo	Nedospjela potraživanja
Domaćinstva	3.913.453	890.779	3.022.674	1.535.459	1.487.215
Privreda	2.329.525	206.370	2.123.155	297.646	1.825.509
Turizam	111.029	0	111.029	0	111.029
Obrtnici	1.434.934	556.196	878.738	354.300	524.438
Groblje	551.178	102.086	449.092	251.715	197.377
Parking	1.051.615	324.184	727.431	652.115	75.316
Kartičari	16.435	0	16.435	0	16.435
UKUPNO:	9.408.169	2.079.615	7.328.554	3.091.235	4.237.319

Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2021.godine u iznosu od 9.408.169 kuna, vrijednosno su usklađena u iznosu od 2.079.615 kuna i neto potraživanja od kupaca na dan 31.12.2021.g. iznose 7.328.554 kune.

Zbog nemogućnosti naplate društvo je u 2021. godini utužilo potraživanja u iznosu od 788.760 kuna, a naplatilo od ranije vrijednosno usklađenih potraživanja iznos 883.272 kune.

Koeficijent obrtaja potraživanja u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu znatno se povećao u odnosu na prethodnu godinu jer su prihodi znatno povećani a potraživanja su neznatno veća.

O P I S	2020.g	2021.g
Ukupni prihodi	49.308.312	66.404.679
Potraživanja	7.470.626	7.729.809
Koeficijent obrtanja potraživanja	6,60	8,59

4.4. Izvanbilančni zapisi u iznosu od 10.833.507 kuna odnose se na potraživanja od grada Poreča za doznačena neutrošena namjenska sredstva za sanaciju odlagališta, važeće garancije banaka dobivene od izvođača radova kao garancija za izvršenje ugovora ili kao garancija za jamstveni rok, te niše i grobnice koje se ne vode na zalihama (bilješka 4.9.).

4.5. Kapital i obveze

- u HRK -

PASIVA	31.12.2019.	Struktura %	31.12.2020.	Struktura %	Indeks
0	1	2	3	4	5 (3/1)
1.KAPITAL I REZERVE	99.806.540	90,07	100.810.279	90,20	101,01
- upisani kapital	97.907.300		97.907.300		100,00
- kapitalne rezerve	0		0		
- rezerve	2.388		2.388		100,00
-preneseni gubitak /zadržana dobit	1.817.168		1.896.852		104,39
- dobit tekuće godine	79.684		1.003.739		1259,65
2. REZERVIRANJA	0		0		-
3.DUGOROČNE OBVEZE	0				-
4.KRATKOROČNE OBVEZE	4.436.385	4,00	4.830.220	4,32	108,88
- obveze prema bankama	0		0		-
- obveze za predujmove	95.729		433.638		452,98
- obveze prema dobavljačima	2.034.642		2.220.609		109,14
- obveze prema zaposlenima	1.134.648		1.127.489		99,37
- obveze za poreze i doprinose	907.513		806.555		88,87
- ostale kratk.obveze	263.853		241.929		91,69
4. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	6.568.352	5,93	6.117.312	5,48	93,13
UKUPNO PASIVA:	110.811.277	100,00	111.757.811	100,00	100,85
4. IZVANBILANČNI ZAPISI	9.186.700		10.833.507		117,93

Ukupna pasiva u 2021. godini u odnosu na prethodnu 2020. godinu povećana je za 0,85%.

4.6. Kapital i rezerve u pasivi sudjeluju u iznosu od 100.810.279 kuna, što čini 90,20% ukupne pasive.

U nastavku dajemo stanje i promjene na kapitalu:

OPIS	UPISANI KAPITAL	OSTALE REZERVE	KAPITALNE REZERVE		ZADRŽANA DOBIT	DOBIT (GUBITAK) TEKUĆE GODINE	UKUPNO
			Ulaganja vlasnika- doznačena sredstva	Ulaganja vlasnika- nedoznačena sredstva			
01.01.2021.g.	97.907.300	2.388	0	0	1.817.168	79.684	99.806.540
UMANJENJE ZADRŽANE DOBITI	0	0	0	0	0	0	0
PRIJENOS DOBITI	0	0	0	0	79.684	-79.684	0
DOBIT TEKUĆE GODINE	0	0	0	0	0	1.003.739	1.003.739
STANJE 31.12.2021	97.907.300	2.388	0	0	1.896.852	1.003.739	100.810.279

Slijedi prikaz udjela u upisanom temeljnom kapitalu Društva u kojem je vidljiva struktura i visina temeljnog kapitala po osnivačima:

- u HRK -

	31.12.2020.g.	%	31.12.2021.g.	%
Grad Poreč	68.938.700	70,42	68.938.700	70,42
Općina Vrsar	9.503.500	9,71	9.503.500	9,71
Općina Višnjan	1.345.400	1,37	1.345.400	1,37
Općina Vižinada	1.609.800	1,64	1.609.800	1,64
Općina Sv.Lovreč	2.239.000	2,29	2.239.000	2,29
Općina Kaštelir-Labinci	1.002.100	1,02	1.002.100	1,02
Općina Funtana	6.137.900	6,27	6.137.900	6,27
Općina Tar Vabriga	7.130.900	7,28	7.130.900	7,28
UKUPNO	97.907.300	100,00	97.907.300	100,00

Dobitak poslovne godine

Društvo je poslovnu godinu završilo sa ostvarenom dobiti prije oporezivanja u iznosu od 1.118.165 kuna. Porezna osnovica umanjena je za preneseni porezni gubitak pa je porezna obveza za 2021.g. iskazana u iznosu od 114.426 kuna. Utvrđivanje porezne osnovice iskazujemo na slijedeći način:

OPIS	2020.g.	2021.g.
Ukupni prihodi	49.308.312	66.404.679
Ukupni rashodi	-49.228.628	-65.286.514
Dobitak prije oporezivanja	79.684	1.118.165
Povećanje porezne osnovice	101.166	98.749
Smanjenje porezne osnovice	0	-19.680
Porezna osnovica/porezni gubitak	180.850	1.197.234
Preneseni porezni gubitak	-742.382	-561.532
Porezni gubitak za prenos u narednu godinu	-561.532	0
Oporeziva porezna osnovica	0	635.702
Porezna obveza – za platiti	0	114.426
Uplaćene akontacije	192.620	192.620
Razlika za povrat/pretplata	192.620	78.194

Budući iz ranijih razdoblja postoji pretplata poreza na dobit na temelju uplaćenih predujmova u iznosu od 192.620 kn ne postoji obveza uplate utvrđenog poreza na dobit za 2021.g. od 114.426 kn.

4.7. Kratkoročne obveze u iznosu od 4.830.220 kune, sudjeluju u pasivi s 4,32% i odnose se na slijedeće kratkoročne obveze:

OPIS	31.12.2020.g.	31.12.2021.g.	INDEKS
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	0	0	-
Obveze za predujmove	95.729	433.638	452,98
Obveze prema dobavljačima	2.034.642	2.220.609	109,14
Obveze prema zaposlenima	1.134.648	1.127.489	99,37
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja	907.513	806.555	88,87
Ostale kratkoročne obveze	263.853	241.929	91,69
UKUPNO	4.436.385	4.830.220	108,88

Obveze prema dobavljačima iskazane su u iznosu od 2.220.609 kuna dok su u 2020.g. iste iznosile 2.034.642 kn. Na dan 31.12.2021.g. sve su nedospjele te plaćene u 2022. godini po dospelju.

Obveze prema zaposlenima u iznosu od 1.127.489 kuna (2020. godine 1.134.648 kune) odnose se na neto plaću za prosinac koja je isplaćena u siječnju 2022. godine.

Obveze za poreze, doprinose i druga davanja iskazana u iznosu od 806.555 kuna odnose se na poreze i doprinose na plaću za prosinac koja je isplaćena u siječnju 2022. godine te na ostala davanja koja su obračunata u 2021. godini a dospijevaju za plaćanje u 2022.godini.

Ostale kratkoročne obveze iznose 241.929 kune i odnose se na slijedeće obveze:

OPIS	2020.g.	2021.g.	INDEKS
Obveza za zaposlene-prijevoz	176.949	160.233	90,55
Ostale obveze-topli obrok	86.904	81.696	94,01
UKUPNO	263.853	241.929	91,69

4.8. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja u 2021. godini iznosi 6.117.312 kuna, te u pasivi sudjeluju s 5,48%. Navedena pozicija u bilanci predstavlja sljedeća namjenska sredstva i potpore:

OPIS	2020.g.	2021.g.
Odgođeno priznavanje prihoda za izvršene radove na sanaciji odlagališta Košambra	166.346	86.500
Doznačena sredstva JLS i FZOEU za vozila	2.104.230	2.026.373
Doznačena sredstva FZOEU za pretovarnu stanicu	4.006.258	3.744.993
Ostala doznačena sredstva	291.518	259.446
UKUPNO	6.568.352	6.117.312

4.9. Izvanbilančni zapisi u iznosu od 10.833.507 kuna odnose se na potraživanja od grada Poreča za doznačena neutrošena namjenska sredstva za sanaciju odlagališta, važeće garancije

banaka dobivene od izvođača radova kao garancija za izvršenje ugovora ili kao garancija za jamstveni rok, te niše i grobnice koje se ne vode na zalihama.

OPIS	31.12.2020.g.	31.12.2021.g.
Grobnice za prodaju	956.500	848.500
Primljene i dane garancije	1.573.985	3.328.792
Potraživanja od grada Poreča za sredstva sanacije	6.656.215	6.656.215
Ukupno:	9.186.700	10.833.507

5. Račun dobiti i gubitka

Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01.01.2021.g. do 31.12.2021. godine prikazuje strukturu prihoda i rashoda i to:

OPIS	2020.g.	Struktura %	2021.g.	Struktura %	Indeks
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5 (3/1)</i>
1. UKUPNI PRIHODI	49.308.312	100,00	66.404.679	100,00	134,67
- poslovni prihodi	48.074.276	97,50	64.511.344	97,15	134,19
- financijski prihodi	1.234.036	2,50	1.893.335	2,85	153,43
2. UKUPNI RASHODI	49.228.628	100,00	65.286.514	100,00	132,62
-troškovi sirovina i materijala	3.247.109	6,60	4.021.857	6,16	123,86
-troškovi prodane robe	387.248	0,79	439.095	0,67	113,39
-ostali vanjski troškovi	13.096.728	26,60	19.961.512	30,58	152,42
- troškovi osoblja	18.793.955	38,17	19.294.994	29,55	102,67
-amortizacija	6.600.461	13,41	13.894.924	21,28	210,51
- ostali troškovi	5.747.619	11,68	6.363.891	9,75	110,72
- vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	1.294.950	2,63	821.190	1,26	63,41
- ostali poslovni rashodi	50.072	0,10	103.005	0,16	205,71
- financijski rashodi	10.486	0,02	386.046	0,59	3681,54
3. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	79.684		1.118.165		1403,25
4. POREZ NA DOBIT	0		114.426		-
5. DOBIT RAZDOBLJA	79.684		1.003.739		1259,65

Račun dobiti i gubitka po radnim jedinicama prikazan je u sljedećoj tabeli iz koje je vidljivo da su RJ Čistoća i RJ Hortikultura i groblje poslovale sa gubitkom dok je RJ Komercijalne djelatnosti poslovala sa dobiti. U tablici je dan usporedan pregled sa ostvarenjem u 2020. godini, planom za 2021. godinu te ostvarenje 2021. godine.

	ČISTOĆA	ZAJEDNIČKE SLUŽBE	HORTIKULTURA I GROBLJE	KOMERCIJALNE DJELATNOSTI	UKUPNO
UKUPNI PRIHODI 2021.	43.142.597	430.435	7.564.272	15.267.375	66.404.679
Plan 2021.	34.059.660	317.300	7.387.500	13.540.900	55.305.360
Ostvarenje 2020.	31.180.117	461.272	6.451.300	11.215.624	49.308.313
UKUPNI RASHODI 2021	46.220.673	430.435	8.855.676	9.779.729	65.286.513
Plan 2021.	38.619.900	317.300	7.667.940	8.658.640	55.263.780
Ostvarenje 2020.	33.242.091	461.272	7.085.750	8.439.517	49.228.630
Raspodjela značajnijih troškova 2021.					
<i>Materijalni troškovi</i>	<i>2.632.952</i>	<i>346.129</i>	<i>593.096</i>	<i>449.680</i>	<i>4.021.857</i>
<i>Bruto plaće</i>	<i>10.489.897</i>	<i>3.113.797</i>	<i>2.924.751</i>	<i>2.766.548</i>	<i>19.294.993</i>
<i>Amortizacija</i>	<i>10.281.783</i>	<i>429.476</i>	<i>1.337.851</i>	<i>1.845.814</i>	<i>13.894.924</i>
<i>Održavanje</i>	<i>1.664.441</i>	<i>323.291</i>	<i>437.994</i>	<i>370.154</i>	<i>2.795.880</i>
<i>Ostali troškovi</i>	<i>21.151.600</i>	<i>2.701.137</i>	<i>3.561.984</i>	<i>4.347.533</i>	<i>31.762.254</i>
<i>udio plaća u prihodu %</i>	<i>24,31</i>	<i>723,40</i>	<i>38,66</i>	<i>18,12</i>	<i>29,06</i>
BRUTO DOBIT/GUBITAK 2021	-3.078.076	0	-1.291.404	5.487.646	1.118.165
Plan 2021.	-4.560.240	0	-280.440	4.882.260	41.580
Ostvarenje 2020.	-2.061.974	0	-634.450	2.776.106	79.682

5.1 Prihodi

Ukupni prihodi ostvareni u 2021. godini iznose ukupno 66.404.679 kuna (u 2020. godini 49.308.312 kuna) što je za 34,67% više nego u prethodnoj godini, a rezultat je porasta prihoda zbog znatno bolje turističke sezone u 2021.godini.

5.1.1 Poslovni prihodi

Ukupni poslovni prihodi u 2021.godini veći su u odnosu na 2020. godinu za 34,19% i iznose 64.511.344 kune (a u 2020. godini 48.074.276 kuna).

5.1.1.a Prihodi od prodaje u zemlji su ostvareni za 35,01% više u odnosu na 2020. godinu. Ostvarenje po djelatnostima prikazano je u slijedećoj tabeli:

OPIS	2020.g.	2021.g.	INDEKS
Čistoća	28.573.423	39.941.284	139,78
Parkirališta	6.837.971	11.010.358	161,02
Tržnica	1.881.305	1.505.294	80,01
Pogrebne usluge	2.004.306	2.343.779	116,94
Hortikultura	4.431.057	5.147.509	116,17
Marina	2.535.146	2.584.943	101,96
Radna zajednica	225.743	230.636	102,17
Ukupno	46.488.951	62.763.803	135,01

5.1.1.b Ostali poslovni prihodi u iznosu od 1.747.541 kunu (u 2020. g. 1.585.325 kune) odnose se najvećim dijelom na prihode od naplaćenih ranije otpisanih i utuženih spornih potraživanja, prihode od isplata po policama za osiguranje, te realizaciju internih odnosa između radnih jedinica.

5.1.2. Financijski prihodi u ukupnom iznosu od 1.893.335 kuna (u 2020. g. 1.234.036 kuna) odnose se na kamate i tečajne razlike u iznosu od 179.994 kune (u 2020.g. 167.774 kuna), te na ostale financijske prihode u iznosu od 1.733.021 kunu od čega se najveći dio odnose na:

OPIS	2020.g.	2021.g.
Ukinuti odgođeni prihodi za imovinu financiranu od strane JLS i FZOEU – amortizacija čistoća	1.066.262	1.703.991
UKUPNO	1.066.262	1.703.991

5.2. Rashodi

Ukupni rashodi ostvareni u 2021. godini iznose ukupno 65.286.514 kuna (u 2020. godini 49.228.628 kn) što je za 32,62% više nego u prethodnoj godini, a rezultat povećanih potreba za pružanje usluga, rezultat čega su i veći ostvareni prihodi.

5.2.1 Ukupni poslovni rashodi u 2021. godini iznose 64.900.468 kuna i u odnosu na 2020. godinu veći su za 31,86%.

5.2.1.1. Troškovi sirovina i materijala iznose 4.021.857 kuna i u ukupnim rashodima sudjeluju s 6,16%. Najvećim se dijelom odnose na gorivo i mazivo koje u strukturi materijalnih troškova sudjeluje s 40,80%, utrošeni materijal sa skladišta s 24,91%, utrošene sirovine s 8,90% te električna energija koja u strukturi navedenih troškova sudjeluje sa 10,55%.

Struktura troškova sirovina i materijala

OPIS	2020.g.	Struktura %	-u HRK-	
			2021.g.	Struktura %
Utrošene sirovine	218.729	6,74	358.091	8,90
Utrošeno materijala sa skladišta	794.931	24,48	1.001.917	24,91
Materijal za čišćenje i odr.	64.020	1,97	56.942	1,42
Uredski materijal	176.738	5,44	183.248	4,56
Utrošak vode za zaposlene	28.138	0,87	33.788	0,84
Radna i HTZ odjeća	220.257	6,78	266.536	6,63
Električna energija	373.207	11,49	424.264	10,55
Utrošena goriva i maziva	1.168.583	35,99	1.641.006	40,80
Lož ulje	19.706	0,61	20.880	0,52

Otpis kontejnera u upotrebi i sitnog inventara	182.800	5,63	24.231	0,60
Ostalo	0	0	10.954	0,27
UKUPNO:	3.247.109	100,00	4.021.857	100,00

5.2.1.2. Troškovi prodane robe iznose 439.095 kuna i u ukupnim rashodima sudjeluju sa 0,67%, a odnose se na troškove prodanih grobnica i pogrebnog materijala.

5.2.1.3. Ostali vanjski troškovi u iznosu od 19.961.512 kuna sudjeluju u strukturi rashoda s 30,58% i odnose se na:

- u HRK -

OPIS	2020.g.	Struktura %	2021.g.	Struktura %
Investicijsko održavanje	350.683	2,68	1.539.776	7,71
Usluge tekućeg održavanja	640.243	4,89	746.181	3,74
Ostale usluge s karakterom troškova	1.078.015	8,23	1.883.800	9,44
Usluge zbrinjavanja otpada- Kaštijun	7.340.881	56,05	8.771.562	43,94
Zbrinjavanje odvojenog otpada	938.137	7,16	3.650.245	18,27
Najmovi - zakupnine	199.783	1,53	336.500	1,69
Voda za piće, pranje	318.328	2,43	410.474	2,06
Telefonski troškovi	138.527	1,06	140.851	0,71
Održavanje komp. programa	344.966	2,63	489.623	2,45
Poštarina	473.109	3,61	442.084	2,21
Troškovi objave oglasa	67.153	0,51	71.215	0,36
Intelektualne usluge	318.329	2,43	244.071	1,22
Usluge čuvanja imovine	101.245	0,77	98.925	0,50
Usluge student servisa	72.056	0,55	94.128	0,47
Troškovi sponzorstva	0	0	2.000	0,01
Grafičke usluge	101.644	0,78	158.546	0,79
Deratizacija i dezinfekcija	234.572	1,79	230.804	1,16
Tehnički pregled vozila	189.909	1,45	193.043	0,97
Usluge zdravstvenih pregleda	59.931	0,46	66.043	0,33
Ostali vanjski troškovi - usluge	129.217	0,99	199.379	1,00
Troškovi interne realizacije	0	0	192.262	0,97
OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	13.096.728	100,00	19.961.512	100,00

5.2.1.4. Troškovi osoblja iznose 19.294.994 kune (u 2020. godini 18.793.955 kuna) i u ukupnim troškovima sudjeluju s 29,55% i veći su za 2,67%. U 2021. godini prosječno isplaćena neto plaća po radniku iznosila je 5.982 kn što je za 8% više u odnosu na prethodnu godinu.

5.2.1.5. U 2021. godini obračunata **amortizacija** iznosi 13.894.924 kunu (u 2020. godini 6.600.461 kuna) i u odnosu na proteklu godinu veća je za 110,51% od čega se na amortizaciju pokrivenu iz odgođenih prihoda odnosi iznos od 1.703.991 kune. Povećanje u 2021.g. nastalo je jer su uslijed nastale pandemije COVID-19 u 2020.g. za 50% smanjene stope amortizacije kod dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine dok su u 2021.g. primijenjene ranije utvrđene stope (točka 3.3. računovodstvenih politika).

5.2.1.6. Ostali troškovi poslovanja u iznosu od 6.363.891 kunu (u 2020. godini 5.747.619 kuna) sudjeluju u strukturi rashoda s 9,75%. U tabličnom prikazu strukture ostalih troškova poslovanja

vidljivo je da najvećim dijelom u tim troškovima sudjeluju troškovi naknade za prijevoz na posao i s posla i to sa 34,34%.

Struktura ostalih troškova poslovanja

OPIS	2020.g.	Struktura %	2021.g.	Struktura %
Dnevnice za službena putovanja	12.999	0,23	12.334	0,19
Naknade troškova prijevoza	1.992.050	34,66	2.185.454	34,34
Naknada za topli obrok	980.456	17,06	923.592	14,51
Troškovi reprezentacije	81.239	1,41	90.579	1,42
Ugovori o djelu	49.298	0,86	28.621	0,45
Premije osiguranja	610.731	10,62	575.046	9,04
Troškovi zaštite okoliša	224.828	3,91	105.811	1,66
Porez na javnu površinu	300.000	5,22	200.000	3,14
Koncesija za Marinu	428.211	7,45	430.565	6,77
Bankarske usluge i provizije	369.918	6,44	535.758	8,42
Materijalna prava zaposlenih	597.604	10,40	753.520	11,84
Troškovi iz prethodnih godina	26.736	0,46	278.367	4,38
Ostali troškovi	73.549	1,28	244.244	3,84
OSTALI TROŠKOVI	5.747.619	100,00	6.363.891	100,00

5.2.1.7. Društvo je vrijednosno izvršilo usklađenje potraživanja od kupaca u iznosu od 821.190 kuna za potraživanja koja su utužena i vrijednosno usklađena budući da je kod istih naplata neizvjesna.

5.2.1.8. Ostali poslovni rashodi u iznosu od 103.005 kune odnose se najvećim dijelom na neamortiziranu vrijednost prodane i rashodovane imovine.

5.2.2. Financijski rashodi u iznosu od 386.046 kuna odnose se na obračunate kamate i tečajne razlike.

5.3. Rezultat financijske godine

Razlika ukupnih prihoda (66.404.679 kuna) i ukupnih rashoda (65.286.514 kuna) čini dobitak prije oporezivanja u iznosu od **1.118.165 kuna**. Porezna obveza utvrđena je poreznom bilancom u iznosu od 114.426 kuna te je dobit razdoblja iskazana u računu dobiti i gubitka u iznosu od 1.003.739 kuna.

6. Bilješke uz Izvještaj o novčanim tijekovima

Izvještaj o novčanim tijekovima sastavljen je primjenom indirektna metode i uz financijske izvještaje pruža dodatne elemente za potrebe odlučivanja. Svrha ovog izvještaja je pružanje informacija o novčanim primicima i novčanim izdancima društva tijekom obračunskog razdoblja. Izvještaj se temelji na novcu i novčanim ekvivalentima.

Izvještaj o novčanim tijekovima pokazuje koliki su bili novčani primici i novčani izdaci Društva u 2021. godini. Iz izvještaja je vidljivo da je novac iz poslovnih aktivnosti korišten za investicijske aktivnosti.

7. Bilješke uz Izvještaj o promjenama kapitala

Izvještaj o promjenama kapitala je obvezatno izvješće za srednje i velike poduzetnike. Izvještaj pokazuje promjene u kapitalu Društva odnosno promjene glavnice između dva datuma bilance da bi se utvrdilo je li nastalo povećanje ili smanjenje (t. 98. MRS-a 1) neto imovine.

U 2021. godini kapital je povećan za iskazanu dobit u iznosu od 1.003.739 kuna.

8. Upravljanje financijskim rizicima

Društvo je minimalno izloženo valutnom riziku i kamatnom riziku s obzirom da nema potraživanja i obveza u stranoj valuti, kao ni kreditnih obveza.

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća novac i potraživanja od kupaca.

Iskazana potraživanja od kupaca uredno se naplaćuju te nema dodatnog kreditnog rizika za podmirenje kratkoročnih obveza Društva.

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja, je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Kratkoročna potraživanja na dan 31. prosinca 2021. godine veća su od kratkoročnih obveza Društva za 160%.

Društvo nije izloženo niti jednom od gore navedenih rizika.

Procjena fer vrijednosti

Glavni financijski instrumenti Društva, koji se ne vode po tržišnoj vrijednosti, su novac i novčani ekvivalenti, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, dugotrajna potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Iskazana knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenata približna je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkoročnog dospjeća ovih financijskih instrumenata. Slično tomu, iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, uključujući i rezerviranja, koje su podložne normalnim uvjetima poslovanja, približne su njihovim fer vrijednostima.

Uprava Društva je procijenila da se fer vrijednost financijskih sredstava i obveza bitno ne razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti.

U Poreču, 02.03.2022.g.

Rukovoditeljica
sektora financija i računovodstva
Rozana Petrović, dipl.oec.



Direktor
Milan Laković, dipl.ing.



USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ

IV. POSLOVNE AKTIVNOSTI I INVESTICIJE

1. KADROVI I NATURALNI POKAZATELJI

KADROVI

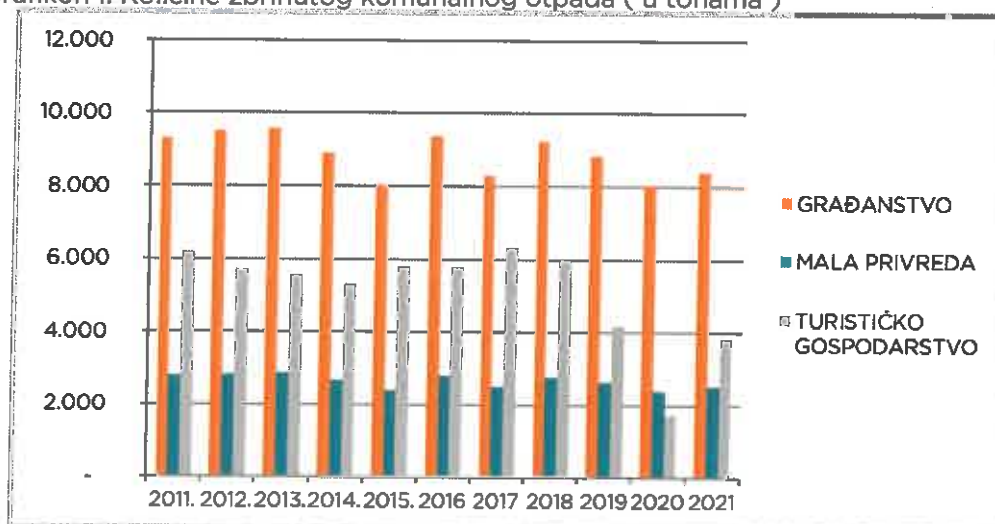
U slijedećoj tabeli navedeni su podaci o prosječnom broju zaposlenih na temelju sati radi po radnim jedinicama. Iz podataka je vidljivo da je u 2021.g. smanjen prosječan broj zaposlenih i to za 4 djelatnika.

	PROSJEČAN BROJ ZAPOSLENIH 2020	PROSJEČAN BROJ ZAPOSLENIH 2021	INDEKS 2021/2020
RJ ČISTOĆA	107,33	105,97	98,73
ZAJEDNIČKE SLUŽBE	22,03	20,87	94,73
RJ HORTIKULTURA I GROBLJE	29,72	29,96	100,81
RJ KOMERCIJALNE DJELATNOSTI	29,13	26,83	92,10
UKUPNO	188,21	183,63	97,57

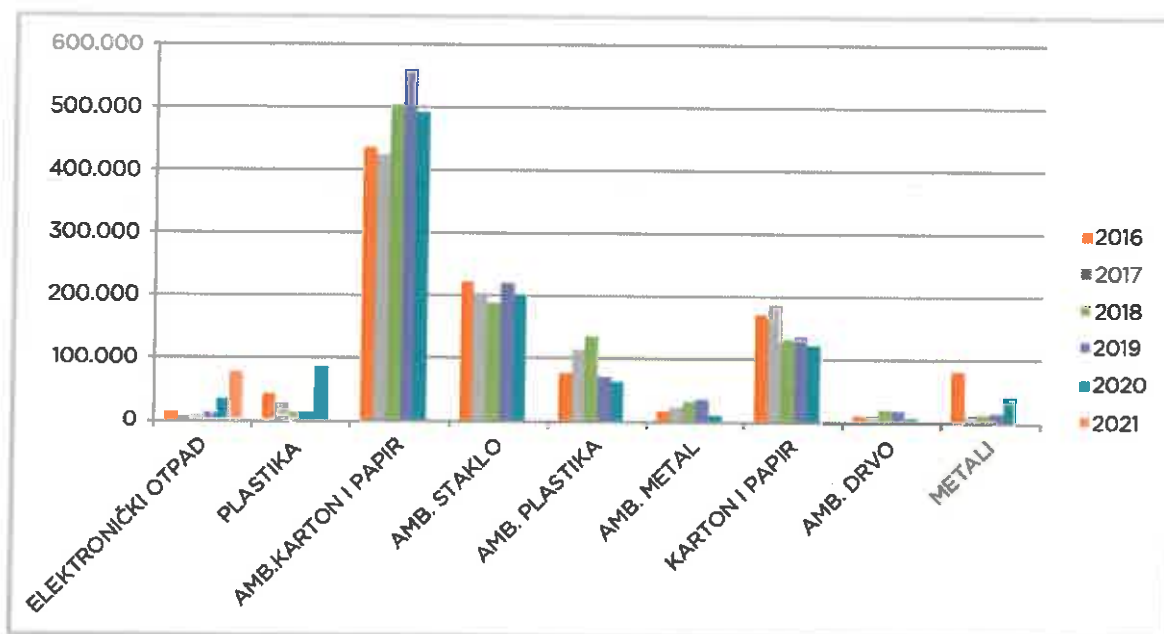
NATURALNI POKAZATELJI

U nastavku dan je pregled naturalnih pokazatelja po radnim jedinicama u skladu sa poslovima i djelatnošću kojom se bave.

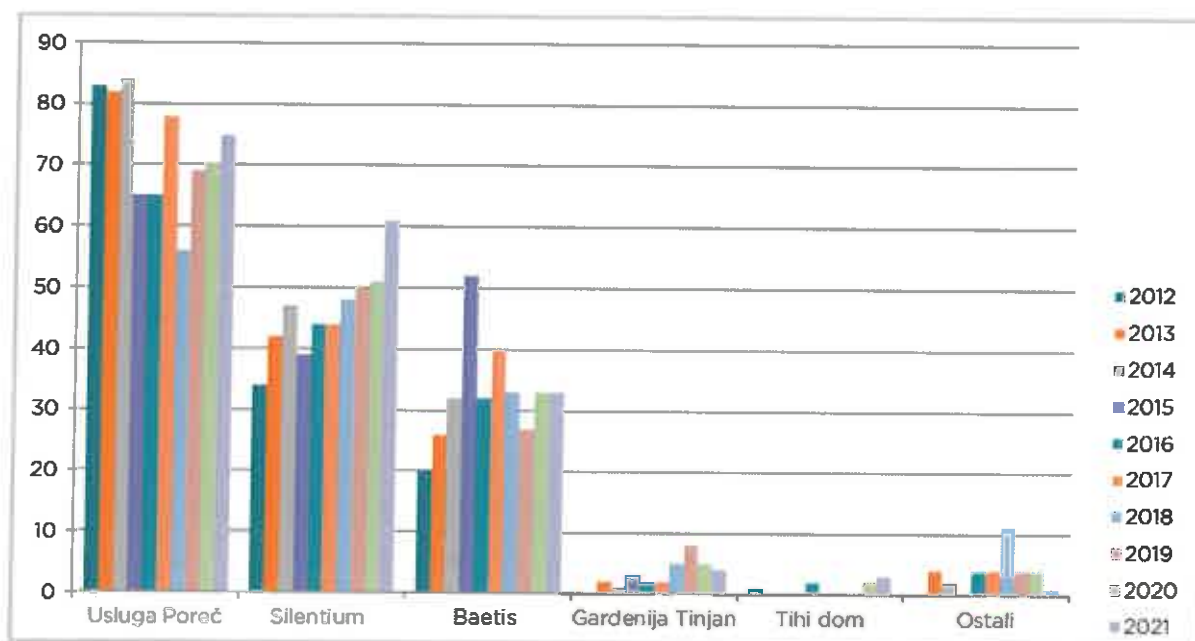
Grafikon 1. Količine zbrinutog komunalnog otpada (u tonama)



Grafikon 2. Količine sakupljenog korisnog otpada (u kg)



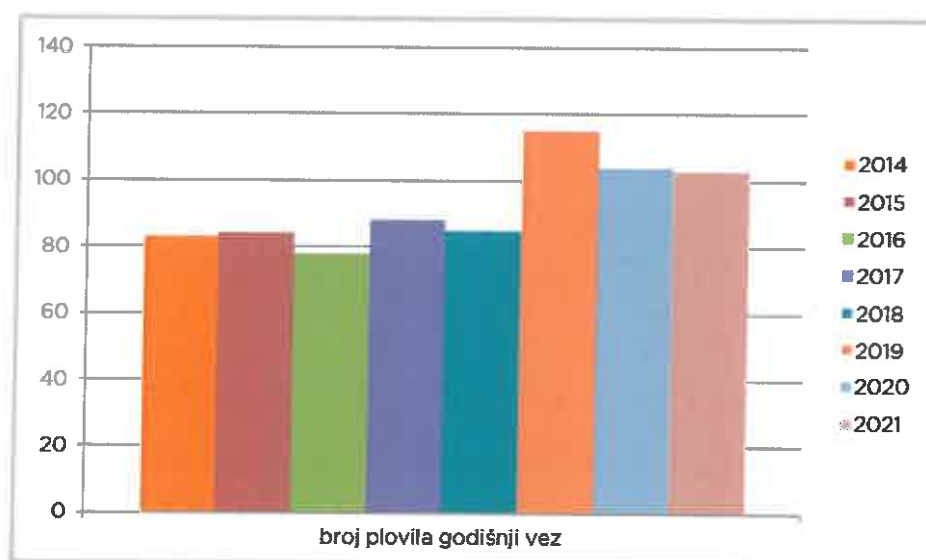
Grafikon 3. Usporedba obavljenih pogreba

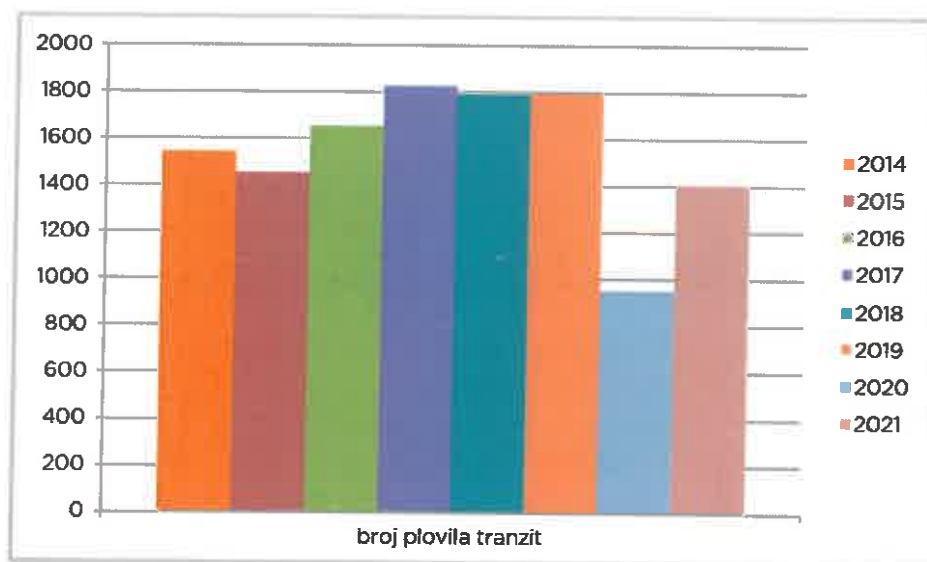


Grafikon 4. Broj grobnih mjesta po grobljima pod upravom Usluge Poreč d.o.o.

Broj grobnih mjesta po grobljima pod upravom Usluge Poreč d.o.o.					
Red.b r.	Groblja	Ukupan br. grobnih mjesta	Neuređena slobodna grobna mjesta	Uređena slobodna grobna mjesta	Ukupan broj slobodnih mjesta
1	Poreč	3449	551	58	609
2	Nova Vas	662	179	34	213
3	Fuškuljin	545	289	0	289
4	Žbandaj	496	117	12	129
5	Baderna	472	259	23	282
6	Ukupno	5624	1395	127	1522

Grafikon 5. Ukupan broj plovila na vezu





Tablica 1. Broj poslovnih prostora i stolova na tržnici

RB	OPIS	UKUPNO	
		2020.	2021.
Poslovni prostori			
1.	Ukupan broj poslovnih prostora	103	104
2.	Broj poslovnih prostora u zakupu	56	54
3.	Broj poslovnih prostora interna realizacija	13	13
4.	Broj poslovnih prostora u najmu bez naknade	19	19
5.	Broj slobodnih poslovnih prostora*	15	18
Stolovi tržnica i ribarnica			
6.	Ukupan broj stolova na tržnici	83	83
7.	Broj korištenih stolova na tržnici	60	60
8.	Broj štandova	8	8
9.	Broj otvorenih štandova	6	8
10.	Broj korisnika sa stolom na tržnici- mjesečni najam	41	35
11.	Dodatno širenje korisnika	61	87
12.	Broj korisnika s dnevnim stolom	14	14
13.	Ukupan broj stolova u ribarnici	13	13
14.	Broj korištenih stolova U ribarnici	7	7
15.	Prigodne prodaje na parkiralištu - m dužni površine	3559	3868

* poslovni prostori u Školjci i bivšoj bazi, opasni, u derutnom stanju, nisu za zakup

Tablica 2. Broj parkirnih mjesta pod naplatom

ZONA	BROJ PARKIRNIH MJESTA
I. zona	246
II. zona	202
III. Zona	213
Zatvorena parkirališta	989
Alternativna parkirališta	800
Ukupno	2450

2. INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI

U tabeli koja slijedi prikazana je realizacija investicija po izvorima financiranja.

A) PRIHODI

IZVORI SREDSTAVA	PLAN 2021. (kn)	OSTVARENJE
AMORTIZACIJA	11.657.000	5.982.256
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST	1.315.000	1.256.980
EU FOND	1.665.000	0,00
MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA I FONDOVA EU	0,00	80.427
UKUPNO INVESTICIJSKI PRIHODI	14.637.000	7.319.663

B) RASHODI

STAVKE RASHODA	PLAN 2021. (kn)	OSTVARENJE
RJ ČISTOĆA	10.729.000	6.064.632
ZAJEDNIČKE SLUŽBE	663.000	431.440
RJ HORTIKULTURA I GROBLJE	920.000	329.886
RJ KOMERCIJALNE DJELATNOSTI	2.325.000	493.705
UKUPNO INVESTICIJSKI RASHODI	14.637.000	7.319.663

Od ukupno planiranih 14.637.000 kuna na investicije u 2021.g. realizirano je 7.319.663 kune.

3. PRIKAZ OSTVARENOG POSLOVNOG REZULTATA NA NIVOU DRUŠTVA I PO RADNIM JEDINICAMA

U nastavku dat je rezultat poslovanja na nivou društva kao i po radnim jedinicama u usporedbi sa financijskim planom kao i ostvarenjem u prethodnoj godini.

UKUPNO USLUGA POREČ

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2020	FINANCIJSKI PLAN 2021	OSTVARENJE I-XII 2021	INDEKS 2021/2020	INDEKS 2021/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	41.807.577	46.767.360	54.069.949	129	116
751	PRIHODI OD KUPACA-DIREKTA NAPL.	4.249.029	6.190.700	7.811.645	184	126
753	PRIHODI KOJI NE PODLIJEŽU OPOREZIVANJU	312.945	336.000	687.547	220	205
760	PRIHODI OD ZAKUPNINA	2.400	2.400	2.400	100	100
761	PRIHODI OD UKIDANJA DUGOROČNIH REZERV	117.000	0	0	0	-
769	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	0	160.000	192.262	-	120
770	PRIHODI OD FINANCIRANJA NABAVE IMOVINE, DIVI	1.066.262	1.248.000	1.733.021	163	139
774	PRIHODI OD KAMATA	145.625	100.100	158.766	109	159
777	PRIHODI OD OST.INTER	22.311	2.900	1.548	7	53
780	PRIHODI OD PRODAJE STALNE IMOVINE	0	0	456.500	-	-
783	PRIHODI OD VIŠKOVA	0	0	20.208	-	-
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	112.526	73.000	159.901	142	219
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	1.291.357	320.000	934.742	72	292
788	PRIHODI S OSNOVE UPORABE VLASTITIH PROIZVOD	28.296	28.800	28.296	100	98
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	153.147	76.100	147.893	97	194
UKUPNO PRIHODI:		49.308.475	55.305.360	66.404.678	135	120
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	1.502.815	1.539.520	1.911.476	127	124
401	UTROŠAK ENERGENATA	1.561.496	1.736.500	2.086.150	134	120
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	182.800	517.700	24.231	13	5
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	620.711	577.900	604.192	97	105
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	1.335.893	1.438.500	2.795.879	209	194
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	200	200	4.710	2.355	2.355
414	ZAKUPNINE	199.783	280.000	336.500	168	120
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA,DONACIJA,PROPAGANDE.	110.000	112.600	128.199	117	114
417	KOMUNALNE USLUGE - Kaštijan	7.340.881	7.507.200	8.771.562	119	117
418	ZBRINJAVANJE ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA	938.137	3.960.000	3.650.245	389	92
419	OSTALE USLUGE (Voda,čuvanje imovine,deratizacija,in	2.551.124	2.469.090	3.670.225	144	149
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	6.600.461	6.292.800	13.894.924	211	221
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA(putni trošk,dne	2.985.506	3.381.900	3.121.380	105	92
441	UGOVORI O DJELU, NAKNADE ČLANOVI NO	49.268	80.000	28.621	58	36
442	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	81.239	125.000	90.579	111	72
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	610.732	492.510	575.046	94	117
444	TROŠKOVI ZAŠT.OKOLIŠA I ZAŠT.NA RADU (Ispitivanje	224.827	256.100	105.811	47	41
445	POREZI KOJI NE ZAVISE OD POSLOVNOG REZUL	300.000	0	217.363	72	-
446	OSTALI DOPRINOSI	457.933	456.900	501.927	110	110
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	377.238	386.100	535.758	142	139
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLE	597.604	655.600	753.520	126	115
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	63.271	674.900	433.885	686	64
463	POREZNO NEPRIZNATA REZERVIRANJA	0	0	0	-	-
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	16.278.656	18.263.440	16.768.728	103	92
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	2.515.300	2.859.220	2.526.266	100	88
702	NABAVNA VRIJEDNOST PRODAJE ROBE	387.248	298.200	439.095	113	147
706	VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE POTRAŽIVANJA	1.294.949	894.000	821.190	63	92
720	NEGATIVNE TEČ.RAZLIKE	2.498	2.500	15.490	620	620
721	KAMATE	7.988	5.400	370.556	4.639	6.862
730	NEOTPISANA VRIJ.OTUđ. I RAHOD.STALNE IMO	4.029	0	100.198	2.487	-
733	MANJKOVI	109	0	2.807	2.575	-
735	KAZNE, PENALI	45.933	0	0	0	-
UKUPNO RASHODI:		49.228.629	55.263.780	65.286.513	133	118
SALDO		79.846	41.580	1.118.165	1.400	2.689

ZAJEDNIČKE SLUŽBE

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2020	FINANCIJSKI PLAN 2021	OSTVARENJE I-XII 2021	INDEKS 2021/2020	INDEKS 2021/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	225.743	225.000	230.636	102	103
760	PRIHODI OD ZAKUPNINA	0	0	0	-	-
770	PRIHODI OD FINANCIRANJA NABAVE IMOVINE, DIVID	69.000	0	19.680	29	-
774	PRIHODI OD KAMATA	7.096	1.700	4.930	69	290
777	PRIHODI OD OST.INTER	14.616	0	20	0	-
780	PRIHODI OD PRODAJE STALNE IMOVINE	0	0	6.500	-	-
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	1.269	0	30.533	2.406	-
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	777	0	0	0	-
788	PRIHODI S OSNOVE UPORABE VLASTITIH PROIZVODA	28.296	28.800	28.296	100	98
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	114.475	61.800	109.841	96	178
UKUPNO PRIHODI:		461.272	317.300	430.435	93	136
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	190.857	193.500	253.475	133	131
401	UTROŠAK ENERGENATA	58.402	60.100	84.278	144	140
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	358	300	8.376	2.340	2.792
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	534.549	482.200	516.830	97	107
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	253.472	240.300	323.291	128	135
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	0	0	4.710	-	-
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA, DONACIJA, PROPAGANDE...	48.359	50.800	58.971	122	116
419	OSTALE USLUGE (Voda, čuvanje imovine, deratizacija, int	498.889	323.090	308.667	62	96
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	234.870	230.400	429.476	183	186
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA (putni trošk., dne	256.707	263.400	255.391	99	97
441	UGOVORI O DJELU, NAKNADE ČLANOVI NO	49.268	80.000	26.502	54	33
442	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	80.871	125.000	90.579	112	72
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	233.270	136.700	254.080	109	186
444	TROŠKOVI ZAŠT.OKOLIŠA I ZAŠT.NA RADU (Ispitivanje i	119.195	120.200	74.488	62	62
445	POREZI KOJI NE ZAVISE OD POSLOVNOG REZUL	0	0	10.045	-	-
446	OSTALI DOPRINOSI	29.722	36.400	69.512	234	191
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	211.380	203.400	289.304	137	142
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLE	66.500	70.000	65.100	98	93
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	43.458	669.500	291.234	670	44
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	2.680.225	2.821.150	2.700.477	101	96
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	443.235	472.440	413.320	93	87
706	VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE POTRAŽIVANJA	0	0	0	-	-
720	NEGATIVNE TEČ.RAZLIKE	1	0	15.169	1.516.891	-
721	KAMATE	7.948	5.400	370.556	4.662	6.862
730	NEOTPISANA VRIJ.OTUd. I RAHOD.STALNE IMO	0	0	0	-	-
739	ALOKACIJA TROŠKOVA	-5.580.263	-6.266.980	-6.483.395	116	103
UKUPNO RASHODI:		461.273	317.300	430.435	93	136
SALDO		-1	0	0	-	-

RJ ČISTOĆA

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2020	FINANCIJSKI PLAN 2021	OSTVARENJE I-XII 2021	INDEKS 2021/2020	INDEKS 2021/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	28.181.889	31.975.660	39.160.041	139	122
751	PRIHODI OD KUPACA-DIREKTA NAPL.	76.188	67.400	91.296	120	135
753	PRIHODI KOJI NE PODLIJEŽU OPOREZIVANJU	312.945	336.000	687.547	220	205
760	PRIHODI OD ZAKUPNINA	2.400	2.400	2.400	100	100
761	PRIHODI OD UKIDANJA DUGOROČNIH REZERV	117.000	0	0	0	-
770	PRIHODI OD FINANCIRANJA NABAVE IMOVINE, DIVID	997.262	1.248.000	1.693.364	170	136
774	PRIHODI OD KAMATA	133.562	93.400	134.946	101	144
777	PRIHODI OD OST.INTER	5	0	0	0	-
780	PRIHODI OD PRODAJE STALNE IMOVINE	0	0	450.000	-	-
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	90.505	59.000	85.006	94	144
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	1.243.802	275.000	807.442	65	294
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	24.721	2.800	30.556	124	1.091
UKUPNO PRIHODI:		31.180.279	34.059.660	43.142.597	138	127
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	891.242	900.800	1.074.988	121	119
401	UTROŠAK ENERGENATA	1.127.101	1.296.300	1.555.261	138	120
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	180.560	516.600	2.703	1	1
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	60.648	68.700	61.621	102	90
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	522.905	557.800	1.664.441	318	298
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	0	0	0	-	-
414	ZAKUPNINE	0	0	0	-	-
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA, DONACIJA, PROPAGANDE...	1.500	0	13.100	873	-
417	KOMUNALNE USLUGE - Kaštijun	7.340.881	7.507.200	8.771.562	119	117
418	ZBRINJAVANJE ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA	938.137	3.960.000	3.650.245	389	92
419	OSTALE USLUGE (Voda, čuvanje imovine, deratizacija, int	1.146.905	1.054.100	1.825.417	159	173
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	4.619.025	4.160.400	10.281.783	223	247
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA (putni trošk., dne	1.739.658	2.082.500	1.840.866	106	88
442	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	343	0	0	0	-
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	301.254	289.310	248.467	82	86
444	TROŠKOVI ZAŠT. OKOLIŠA I ZAŠT. NA RADU (Ispitivanje i	83.811	119.700	22.069	26	18
445	POREZI KOJI NE ZAVISU OD POSLOVNOG REZUL	0	0	4.675	-	-
446	OSTALI DOPRINOSI	925	500	1.850	200	370
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	8	0	0	0	-
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLENI	347.904	378.100	454.120	131	120
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	17.541	5.400	127.931	729	2.369
463	POREZNO NEPRIZNATA REZERVIRANJA	0	0	0	-	-
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	8.760.459	10.183.750	9.049.669	103	89
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	1.407.839	1.659.560	1.440.228	102	87
702	NABAVNA VRIJEDNOST PRODAJE ROBE	28.988	32.200	31.405	108	98
706	VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE POTRAŽIVANJA	950.590	764.000	813.252	86	106
720	NEGATIVNE TEČ. RAZLIKE	0	0	0	-	-
721	KAMATE	0	0	0	-	-
730	NEOTPISANA VRIJ. OTUĐ. I RAHOD. STALNE IMO	4.029	0	95.111	2.361	-
733	MANJKOVI	20	0	75	376	-
735	KAZNE, PENALI	25.533	0	0	0	-
739	ALOKACIJA TROŠKOVA	2.744.285	3.082.980	3.189.835	116	103
UKUPNO RASHODI:		33.242.091	38.619.900	46.220.673	139	120
SALDO		-2.061.812	-4.560.240	-3.078.076	149	67

RJ HORTIKULTURA I GROBLJE

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2020	FINANCIJSKI PLAN 2021	OSTVARENJE I-XII 2021	INDEKS 2021/2020	INDEKS 2021/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	6.435.364	7.191.100	7.334.440	114	102
769	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	0	160.000	156.847	-	98
774	PRIHODI OD KAMATA	2.113	1.300	10.695	506	823
777	PRIHODI OD OST.INTER	197	100	516	262	516
783	PRIHODI OD VIŠKOVA	0	0	290	-	-
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	6.360	5.000	16.134	254	323
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	6.911	30.000	45.161	653	151
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	355	0	188	53	-
UKUPNO PRIHODI:		6.451.300	7.387.500	7.564.272	117	102
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	258.418	295.100	376.069	146	127
401	UTROŠAK ENERGENATA	161.270	168.900	214.909	133	127
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	0	0	2.118	-	-
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	8.882	9.600	9.649	109	101
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	286.288	349.600	437.994	153	125
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	200	200	0	0	0
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA,DONACIJA,PROPAGANDE....	60.141	61.800	55.841	93	90
419	OSTALE USLUGE (Voda,čuvanje imovine,deratizacija,intek	540.036	797.280	984.243	182	123
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	716.411	697.200	1.337.851	187	192
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA(putni trošk,dnevni	526.537	532.300	554.885	105	104
441	UGOVORI O DJELU, NAKNADE ČLANOVI NO	0	0	399	-	-
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	41.824	38.900	42.343	101	109
444	TROŠKOVI ZAŠT.OKOLIŠA I ZAŠT.NA RADU (Ispitivanje ure	2.930	3.000	0	0	0
445	POREZI KOJI NE ZAVISU OD POSLOVNOG REZUL	0	0	2.492	-	-
447	BANKARSKIE USLUGE I PROVIZIJE	2.798	2.500	4.123	147	165
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLENIH	88.400	111.500	137.000	155	123
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	20	0	12.044	60.222	-
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	2.464.851	2.573.760	2.541.113	103	99
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	359.225	376.500	383.638	107	102
702	NABAVNA VRIJEDNOST PRODANE ROBE	358.260	266.000	407.690	114	153
706	VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE POTRAŽIVANJA	48.317	80.000	0	0	0
733	MANJKOVI	89	0	2.732	3.069	-
739	ALOKACIJA TROŠKOVA	1.160.855	1.303.800	1.348.544	116	103
UKUPNO RASHODI:		7.085.752	7.667.940	8.855.676	125	115
SALDO		-634.452	-280.440	-1.291.404	204	460

RJ KOMERCIJALNE DJELATNOSTI

KTO	NAZIV KONTA	OSTVARENJE I-XII 2020	FINANCIJSKI PLAN 2021	OSTVARENJE I-XII 2021	INDEKS 2021/2020	INDEKS 2021/PLAN
750	PRIHODI PO ISPOST.FAKTURAMA	6.964.581	7.375.600	7.344.832	105	100
751	PRIHODI OD KUPACA-DIREKTNNA NAPL.	4.172.841	6.123.300	7.720.349	185	126
769	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	0	0	35.415	-	-
770	PRIHODI OD FINANCIRANJA NABAVE IMOVINE, DIVIDEN	0	0	19.977	-	-
774	PRIHODI OD KAMATA	2.854	3.700	8.195	287	221
777	PRIHODI OD OST.INTER	7.494	2.800	1.012	14	36
783	PRIHODI OD VISKOVA	0	0	19.918	-	-
785	PRIHODI OD NADOKNADE ŠTETA	14.392	9.000	28.228	196	314
786	PRIHODI OD OTPISANIH POTRAŽIVANJA	39.866	15.000	82.139	206	548
789	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	13.595	11.500	7.309	54	64
UKUPNO PRIHODI:		11.215.623	13.540.900	15.267.375	136	113
400	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJALI	162.301	150.120	206.943	128	138
401	UTROŠAK ENERGENATA	214.723	211.200	231.702	108	110
405	UTROŠAK SITNOG INVENTARA	1.882	800	11.035	586	1.379
410	POŠTANSKE I TELEFONSKE USLUGE	16.633	17.400	16.092	97	92
412	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	273.226	290.800	370.154	135	127
413	TROŠKOVI SEMINARA I SAJMOVA	0	0	0	-	-
414	ZAKUPNINE	199.783	280.000	336.500	168	120
415	TROŠKOVI SPONZORSTVA, DONACIJA, PROPAGANDE...	0	0	288	-	-
419	OSTALE USLUGE (Voda, čuvanje imovine, deratizacija, intek	365.295	294.620	551.899	151	187
430	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1.030.155	1.204.800	1.845.814	179	153
440	NAKNADE TROŠKOVA DJELATNICIMA (putni trošk, dnevni	462.604	503.700	470.238	102	93
441	UGOVORI O DJELU, NAKNADE ČLANOVI NO	0	0	1.720	-	-
442	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	25	0	0	0	-
443	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE	34.384	27.600	30.156	88	109
444	TROŠKOVI ZAŠT. OKOLIŠA I ZAŠT. NA RADU (Ispitivanje ure	18.892	13.200	9.255	49	70
445	POREZI KOJI NE ZAVISE OD POSLOVNOG REZUL	300.000	0	200.149	67	-
446	OSTALI DOPRINOSI	427.286	420.000	430.565	101	103
447	BANKARSKE USLUGE I PROVIZIJE	163.052	180.200	242.331	149	134
448	TROŠKOVI OSTALIH MATERIJALNIH PRAVA ZAPOSLENIH	94.800	96.000	97.300	103	101
449	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	2.254	0	2.676	119	-
470	BRUTO PLAĆE I NADNICE	2.373.122	2.684.780	2.477.468	104	92
472	DOPRINOSI NA BRUTO PLAĆE	305.000	350.720	289.080	95	82
706	VRIJEDNOŠNO USKLAĐENJE POTRAŽIVANJA	296.042	50.000	7.938	3	16
720	NEGATIVNE TEČ. RAZLIKE	2.497	2500	321	13	13
721	KAMATE	39	0	0	0	-
730	NEOTPISANA VRIJ. OTUĐ. I RAHOD. STALNE IMO	0	0	5.087	-	-
735	KAZNE, PENALI	20.400	0	0	0	-
739	ALOKACIJA TROŠKOVA	1.675.123	1.880.200	1.945.016	116	103
UKUPNO RASHODI:		8.439.518	8.658.640	9.779.729	116	113
SALDO		2.776.105	4.882.260	5.487.646	198	112

KLASA: 363-01/22-05/08

URBROJ: 2167/01-53-65-04/13-22-1

Direktor
Milan Laković, dipl.ing.

USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ

Temeljem članka 439. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93 do 68/13) i članka 31. Društvenog ugovora trgovačkog društva Usluga Poreč d.o.o. od dana 27.05.2019.g., Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 15.03.2022. godine daje

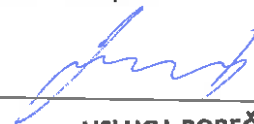
SUGLASNOST

o uporabi dobiti

Dobit razdoblja ostvarena u 2021. godini u iznosu od 1.003.739 kuna raspoređuje se u zadržanu dobit.

KLASA: 363-01/22-05/08
URBROJ: 2167/01-53-65-04/13-22-3
Poreč – Parenzo, 15.03.2022.g.

Predsjednik Nadzornog odbora
Marino Poropat



USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ

Temeljem članka 439. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93 do 68/13) i članka 31. Društvenog ugovora trgovačkog društva Usluga Poreč d.o.o. od dana 27.05.2019.g., Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 15.03.2022. godine daje

SUGLASNOST

na temeljna financijska izvješća za 2021. godinu i izvješće posloводства

- I. Daje se suglasnost na temeljna financijska izvješća i to:
 1. **BILANCA na dan 31.12.2021. godine** sa ukupnom aktivom – pasivom u iznosu od 111.757.811 kuna,
 2. **RAČUN DOBITI I GUBITKA za 2021. godinu** koji sadrži sljedeće iznose:
 - ukupni prihodi 66.404.679 kuna,
 - ukupni rashodi 65.286.514 kuna,
 - dobit prije oporezivanja 1.118.165 kuna,
 - porez na dobit 114.426 kuna,
 - dobit razdoblja 1.003.739 kuna
 3. **IZVJEŠĆE O NOVČANIM TOKOVIMA za 2021. godinu**
 4. **IZVJEŠĆE O PROMJENAMA KAPITALA za 2021. godinu**
 5. **BILJEŠKE UZ FINANCIJSKA IZVJEŠĆA za 2021. godinu**
 - II. Daje se suglasnost na izvješće posloводства.
- KLASA: 363-01/22-05/08
 URBROJ: 2167/01-53-65-04/13-22-2
 Poreč – Parenzo, 15.03.2022.g.

Predsjednik Nadzornog odbora
Marino Poropat



USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ

Temeljem članka 439. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93 do 68/13) i članka 31. Društvenog ugovora trgovačkog društva Usluga Poreč d.o.o. od dana 27.05.2019.g., Skupština društva na sjednici održanoj dana 23.03.2022. godine donosi

ODLUKU

o utvrđivanju temeljnih financijskih izvješća za 2021. godinu i izvješća posloводства

I. Usvajaju se temeljna financijska izvješća i to:

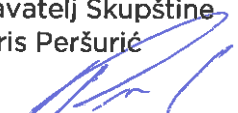
1. **BILANCA na dan 31.12.2021. godine** sa ukupnom aktivom – pasivom u iznosu od 111.757.811 kuna,
2. **RAČUN DOBITI I GUBITKA za 2021. godinu** koji sadrži sljedeće iznose:

- ukupni prihodi	66.404.679 kuna,
- ukupni rashodi	65.286.514 kuna,
- dobit prije oporezivanja	1.118.165 kuna,
- porez na dobit	114.426 kuna,
- dobit razdoblja	1.003.739 kuna
3. **IZVJEŠĆE O NOVČANIM TOKOVIMA za 2021. godinu**
4. **IZVJEŠĆE O PROMJENAMA KAPITALA za 2021. godinu**
5. **BILJEŠKE UZ FINANCIJSKA IZVJEŠĆA za 2021. godinu**

II. Prihvaća se izvješće posloводства.

KLASA: 363-01/22-05/08
URBROJ: 2167/01-53-65-04/13-22-5
Poreč – Parenzo, 23.03.2022.g.

Predsjedatelj Skupštine
Loris Peršurić


USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ

Temeljem članka 439. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93 do 68/13) i članka 31. Društvenog ugovora trgovačkog društva Usluga Poreč d.o.o. od dana 27.05.2019.g., Skupština društva na sjednici održanoj dana 23.03.2022. godine donosi

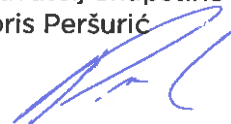
ODLUKU

o uporabi dobiti

Dobit razdoblja ostvarena u 2021. godini u iznosu od 1.003.739 kuna raspoređuje se u zadržanu dobit.

KLASA: 363-01/22-05/08
URBROJ: 2167/01-53-65-04/13-22-6
Poreč – Parenzo, 23.03.2022.g.

Predsjedatelj Skupštine
Loris Peršurić



USLUGA POREČ d.o.o.
za komunalne poslove
POREČ



Činimo vaš uspjeh jednostavnijim
making your success easier

USLUGA POREČ d.o.o.

52440 POREČ
Mlinska 1.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA UPRAVI I ČLANOVIMA DRUŠTVA

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja za 2021.g.

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2021.g. trgovačkog društva USLUGA POREČ d.o.o. Poreč, Mlinska 1 (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2021.godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika. Navedena izvješća prezentirana su u prilogu ovog izvješća.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj trgovačkog društva USLUGA POREČ d.o.o. Poreč na dan 31. prosinca 2021.godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.



o: Barjancićeva 11, 10000 Zagreb, Croatia
t: +385 1 4660 307 f: +385 1 4660 224
e: revizija@finum.hr w: www.finum.hr

ZABA BLAGO HR 182360001 / 02802649
MB: 02158574
OIB: 20523177477

Registracija: Trgovački sud u Zagrebu MGS 080588745. Temelj: kapital: 100.000,00 kn uplaćen u cijelosti
Uprava: Josip Dabčić i Darko Pavčić

USLUGA POREČ d.o.o. POREČ - IZVJEŠĆE REVIZIJE ZA 2021. GODINU

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvjestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo što za izvestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

USLUGA POREČ d.o.o. POREČ - IZVJEŠĆE REVIZIJE ZA 2021.GODINU

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama ukoliko su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima
Izvješće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2021. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu.

Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2021. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u izvješću posloводства Društva.

FINUM REVIZIJA d.o.o.
Zagreb, Banjavčičeva 11.

U Zagrebu, 04.03.2022.g.

Za revizorsko društvo:

Direktor:



Josip Dabelić, dipl.oec.

FINUM REVIZIJA d.o.o.
Banjavčičeva 11, Zagreb

Ovlašteni revizor:



Josip Dabelić, dipl.oec.