

POŠTARINA PLAĆENA KOD POŠTE  
52440 POREČ



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA POREČA

Poreč, 14.10. 2002.	Broj: 10/ 2002.	GODINA: XXVIII	PRETPLATNIČKA CIJENA 150,00 KUNA CIJENA PO KOMADU 30,00 KUNA
<b>IZDAVAČ:</b> Ured Gradonačelnika Grada Poreča <b>UREDNIŠTVO:</b> OBALA MARŠALA TITA 5/I POREČ <b>ODGOVORNI UREDNIK:</b> Danilo Sredanović <b>IZLAZI PO POTREBI</b> <b>ŠTAMPA:</b> Upravni odjel za društvene djelatnosti, upravne, opće, pravne i imovinske poslove			

## S A D R Ź A J

	Strana
<b>GRAD POREČ</b>	
<b>I Gradsko vijeće</b>	
46. Odluka o dopunama Odluke o porezima Grada Poreča.....	600
47. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji otpadnih voda na području Grada Poreča.....	600
48. Izmjene i dopune Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Poreča.....	604
<b>II Gradsko poglavarstvo</b>	
31. Odluka o visini naknade za rad članovima tijela za pripremu i provedbu izbora za članove vijeća u mjesnim odborima na području Grada Poreča.....	604
32. Odluka o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Poreča.....	605
<b>OPĆINA SV. LOVREČ</b>	
<b>I Općinsko vijeće</b>	
5. Odluku o porezu na korištenje javnih površina na području Općine Sv. Lovreč.....	606
6. Odluka o poslovnom prostoru.....	609

**OPĆINA VIŠNJAN**  
**I Općinsko vijeće**

21. Izmjene i dopune proračuna Općine Višnjan za 2002. godinu..... 621

**OPĆINA VIŽINADA**  
**I Općinsko vijeće**

6. Izmjene i dopune Proračuna Općine Vižinada za 2002. godinu..... 624  
7. Odluka o socijalnoj skrbi..... 631

**OPĆINA VRSAR**  
**II Općinsko poglavarstvo**

8. Odluka o određivanju prinudnog upravitelja nekretnina u suvlasništvu.. 640  
9. Odluka o osnivanju Komisije za praćenje i provedbu nove katastarske izmjere..... 641

**GRAD POREČ**  
**II Gradsko vijeće****46.**

Na temelju članka 42. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 117/93, 67/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01 i 17/01) i članka 40. Statuta Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 9/01) Gradsko vijeće Grada Poreča na sjednici održanoj 27. rujna 2002. godine donijelo je

**Odluku o dopunama  
Odluke o porezima Grada Poreča****Članak 1.**

U članku 22. Odluke o porezima Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", broj 16/01) nakon stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Obveznici poreza na tvrtku ili naziv koji su korisnici sredstava Grada Poreča iz programa za poticanje poduzetništva i obrtništva ne plaćaju porez na tvrtku ili naziv dvije godine nakon godine u kojoj su zaključili ugovor o korištenju tih sredstava".

**Članak 2.**

Ova Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Poreča", a stupa na snagu i primjenjuje se od 01.01.2003. godine.

**Klasa: 011-01/02-01/110**

Ur.br.: 2167/01-07-02-1

Poreč, 27.09.2002.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA POREČA****PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Branko Curić, v.r.****47.**

Na temelju članka 75. stavak 3. Zakona o vodama ("Narodne novine" br. 107/95) i članka 40. Statuta Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", br.9/01) Gradsko vijeće Grada Poreča, na sjednici održanoj 27. rujna 2002. godine, donijelo je

***ODLUKU***

**o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji otpadnih voda  
na području Grada Poreča  
Članak 1.**

U Odluci o odvodnji otpadnih voda na području Grada Poreča («Službeni glasnik Grada Poreča», broj 3/99, **članak 25. mijenja se i glasi:**

« Granične vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije opasnih i drugih tvari u tehnološkim otpadnim vodama koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje određene su Pravilnikom o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama ( N.N. br.40/99) i Pravilnikom o izmjenama i dopunama pravilnika o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama ( N.N. br. 06/01 )

Granične maksimalne dozvoljene vrijednosti vrijede u slučaju ako se kontrolni uzorci otpadne vode uzimaju u bezoborinskom razdoblju ili najmanje 1 h nakon prestanka pljuska ili kiše manjeg intenziteta. Određene maksimalno dozvoljene vrijednosti pojedinih parametra mogu u internoj kanalizaciji biti i veće, ako protok ne iznosi više od 5% u odnosu na minimalni protok u javnom kanalizacijskom sustavu, ali na mjestu njihovog potpunog miješanja, otpadna voda mora zadovoljavati granične vrijednosti.»

**Članak 2.**

**Članak 26. mijenja se i glasi:**

«Ako su koncentracije opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama pojedinih korisnika javne kanalizacije veće od normativa utvrđenih propisima ili vrijednosti utvrđenih stavkom 1. članka 25, u smislu agresivnosti voda ovisno o količini prisutnih tvari, takvi korisnici moraju u sastavu svoje interne kanalizacije imati uređaj za prethodno pročišćavanje otpadnih voda.

Ako je u otpadnoj vodi povećana vrijednost BPK5, KPK, taloživih čestica (po Imhoffu) ili masnoća i ulja, u suglasnosti s Komunalnim poduzećem, mogu se ispuštati otpadne vode s povećanim zagađenjem ( koje se može obraditi na komunalnom uređaju za pročišćavanje otpadnih voda) ali je korisnik dužan za to plaćati dodatnu naknadu. Naknada se obračunava prema ispuštenoj količini otpadne vode i prema stupnju onečišćenja

$$C = Q \times f \times c$$

c - jedinična cijena pročišćavanja otpadnih voda

Q - količina otpadne vode

f - faktor onečišćenja

Faktor onečišćenja izračunava se prema jednadžbi :

$$f = 0,2 \times 0,5 \times ( A/20 + P/10 ) + 0,8 \times 0,5 \times ( B/250 + K/700 )$$

A - količina taloživih tvari po Imhoffu ( ml/lh )

P – ukupni fosfor ( mg/l )

B – BPK<sub>5</sub> ( BOD<sub>5</sub> ) otpadne vode ( mg O<sub>2</sub>/l )

K – KPK ( COD ) otpadne vode ( mg O<sub>2</sub>/l )

**Članak 3.**

Članak 26. postaje članak 27.

**Članak 4.**

Članak 27. postaje članak 28.

**Članak 5.**

Članak 28. postaje članak 29.

**Članak 6.**

Članak 29. postaje članak 30.

**Članak 7.**

Članak 30. postaje članak 31.

**Članak 8.**

Članak 31. postaje članak 32.

**Članak 9.**

Članak 32. postaje članak 33.

**Članak 10.**

Članak 33. postaje članak 34.

**Članak 11.**

Članak 34. postaje članak 35.

**Članak 12.**

Članak 35. postaje članak 36.

**Članak 13.**

Članak 36. postaje članak 37.

**Članak 14.**

Članak 37. postaje članak 38.

**Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa:011-01/02-01/106

Ur.broj:2167/01-07-02-1

Poreč, 27.09.2002.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA POREČA

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Branko Curić, v.r.**

### 48.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 30/94, 68/98, 61/00. i 32/02.) i članka 40. Statuta Grada Poreča ("Sl. glasnik Grada Poreča", br. 9/01.) Gradsko vijeće Grada Poreča, na sjednici održanoj 27. rujna 2002. godine, donosi

### **Izmjene i dopune Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Poreča**

#### **Članak 1.**

U Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Poreča ("Sl. glasnik Grada Poreča", br. 4/01.) vrše se slijedeće izmjene i dopune:

- u točki 9.2. Planovi - izrada će se pokrenuti u stavku 3. dodaju se alineje:
  - "- detaljni plan uređenja - PUP stambenog naselja "Bolnica" u Poreču ("Sl. novine", br. 7/79. 54/81. 59/87. 31/89. i "Sl. glasnik", br. 1/92. 9/92. 5/93. i 4/99.),
  - "- detaljni plan uređenja - PUP stambenog naselja "Finida - Poreč" ("Sl. novine", br. 44/87. 21/89. 31/89. i "Sl. glasnik", br. 5/91. 1/95. i 4/99.),
  
- u točki 10.4. Urbanistički plan uređenja dodaju se alineje:
  - "- Lanterna,
  - Srednji Špadići,
  - Servisna zona Poreč,
  
- u točki 10.5. Detaljni planovi uređenja dodaju se alineje:
  - "- Dom zdravlja i Dom za starije i nemoćne osobe,
  - Centar - Dom obrtnika,
  - Gornji Špadići,
  - Srednji Špadići,
  - Špadići,
  - St. Vergotini,

- dio Servisne zone (Servisna zona I),
- Finida - zona društvenih djelatnosti."

## Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Poreča stupaju na snagu osam dana nakon donošenja i objavljuju se u "Službenom glasniku Grada Poreča".

**Klasa :** 011-01/02-01/108  
**Ur.broj :** 2167/01-07-02-1  
**Poreč,** 27.09.2002.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA POREČA

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Branko Curić, v.r.**

### *II Gradsko Poglavarstvo*

## 31.

Temeljem članka 14. stavak 4. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima na području Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 8/02) i čl. 90. Statuta Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 9/01), Poglavarstvo Grada Poreča, na sjednici održanoj 24. rujna 2002. godine, donesi

### **ODLUKU**

#### **o visini naknade za rad članovima tijela za pripremu i provedbu izbora za članove vijeća u mjesnim odborima na području Grada Poreča**

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad članova tijela za pripremu i provedbu izbora za članove vijeća u Mjesnim odborima: Tar-Vabriga, Nova Vas, Fuškulin, Baderna, Žbandaj, Veli Maj, Mate Balota, Joakim Rakovac i Červar-Porat.

Pravo na naknadu imaju predsjednik i članovi, te njihovi zamjenici stalnog sastava Gradskog izbornog povjerenstva, predsjednici i članovi, te njihovi zamjenici stalnog sastava Povjerenstava za izbor članova vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: Izborna povjerenstva), te predsjednik i članovi biračkih odbora i njihovi zamjenici.

Predsjednici i njihovi zamjenici, članovi i njihovi zamjenici, Gradskog izbornog povjerenstva i Izbornih povjerenstava imaju pravo na naknadu za rad u iznosu od 1500,00 kn neto po članu.

### III

Predsjednik i njegov zamjenik, članovi i njihovi zamjenici biračkih odbora imaju pravo na naknadu za rad u iznosu od 250,00 kn neto po članu, te iznos od 100,00 kn, po biračkom odboru, za putne troškove.

### IV

Iznos naknade za rad, prema odluci članova tijela o učešću u radu tijela, isplaćuje se na žiro-račun svakog člana, u roku od osam (8) dana od dana objave službenih rezultata izbora.

### V

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 013-01/02-01/3

Ur. broj: 2167/01-08-02-3

Poreč, 24.09.2002.

## GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA POREČA

**ZAMJENICA PREDSJEDNIKA  
GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Gordana Restović, v.r.**

### 32.

Temeljem članka 10. stavak 2. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima na području Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 8/02) i čl. 90. Statuta Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 9/01), Poglavarstvo Grada Poreča, na sjednici održanoj 24. rujna 2002. godine, donesi

### *ODLUKU*

#### **o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Poreča**

Ovom Odlukom određuje se visina naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova vijeća Mjesnih odbora: Tar-Vabriga, Nova Vas, Fuškulin, Baderna, Žbandaj, Veli Maj, Mate Balota, Joakim Rakovac i Červar-Porat.

### II



Pravo na naknadu troškova iz točke I ove Odluke ostvaruju političke stranke i nositelji nezavisnih lista koji na izborima dobiju najmanje jednog člana vijeća mjesnog odbora.

### III

Politička stranka i nositelji nezavisnih lista iz točke II ove Odluke imaju pravo na naknadu troškova u iznosu od 80,00 kuna neto za svakog člana izabranog u vijeće mjesnog odbora.

### IV

Naknada troškova isplaćuje se na žiro račun političke stranke, odnosno na žiro račun nositelja nezavisne liste.

### V

Pravo na naknadu troškova ostvaruje se u roku od 15 dana od dana objave službenih rezultata izbora.

### VI

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 013-01/02-01/3

Ur. broj: 2167/01-08-02-2

Poreč, 24.09.2002.

## GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA POREČA

**ZAMJENICA PREDSJEDNIKA  
GRADSKOG POGLAVARSTVA  
Gordana Restović, v.r.**

## OPĆINA SV. LOVREČ

### I Općinsko vijeće

#### 5.

Na osnovi članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. 59/01) Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (N.N. 117/93,69/97,33/00,73/00 i 127/00) članka 12. Odluke o općinskim porezima Općine Sv.Lovreč (Sl.glasnik Grada Poreča 14/01) Zakona o prekršajima (NN. 59/90, 91/92 i 33/95) i članka 21.Statuta (Sl.glasnik Grada Poreča14/01) na sjednici Općinskog vijeća dana 03. svibnja 2002. god donosi se

### **ODLUKA o porezu za korištenje javnih površina**

**na području Općine Sv. Lovreč****I. Opće odredbe****Članak 1.**

Porez na korištenje javnih površina na području Općine Sveti Lovreč plaćaju pravne i fizičke osobe kojima nadležno općinsko tijelo odobri korištenje javne površine.

**II. Porez na korištenje javnih površina****Članak 2.**

Početna visina poreza na korištenje javne površine na objavljenom oglasu za dodjelu javne površine radi postavljanja štanda određuje se prema zonama neovisno o namjeni, kako slijedi:

- I. zona - LIM-Riva u Limskom kanalu 7 lokacija svaka do 2 m<sup>2</sup> = 1500 EUR
- II. zona - PILJ- vrh Limskog kanala 5 lokacija do 2m<sup>2</sup> = 1000 EUR
- III. zona - lokacije na ostalom području Općine do 2m<sup>2</sup> = 500 EUR

Plaćanje poreza vrši se u kunama (po srednjem tečaju HNB na dan uplate). Lokacije po zonama daju se na korištenje za period do godine dana.

**III. Provedba i nadzor****Članak 3.**

Lokacije (unutar zone) za postavljanje pokretnih naprava dodjeljuje Odbor za prostorno planiranje, komunalni sustav, infrastrukturu i upravljanje nekretninama sukladno Pravilniku o korištenju javnih površina.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sv. Lovreč izdaje odobrenje za korištenje javne površine.

**Članak 4.**

Vijeće donosi Pravilnik o korištenju javnih površina, sa kriterijima bodovanja ponuda za korištenje pokretnih naprava po javnim površinama, u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Korištenje javnih površina u slučajevima kad lokacija i porez nisu predviđeni ovom Odlukom, iznimno Odbor može odrediti a rješenje o razrezu poreza i naplati i odobrenje za korištenje donosi Jedinstveni upravni odjel.

O navedenom iznimnom odobrenju Odbor izvješćuje Općinsko vijeće.

### Članak 5.

Lokacije za postavu pokretnih naprava dodjeljuje se odobrenjem. Rješenje o razrezu i naplati poreza donosi Jedinostveni upravni odjel. Oglas o davanju na korištenje javnih površina raspisuje i provodi Odbor sukladno PRAVILNIKU o korištenju javnih površina na području Općine Sveti Lovreč.

### Članak 6.

Pravna ili fizička osoba kojoj je dodjeljena lokacija po izdanom rješenju, nakon što uplati porez dobiva od općine odobrenje za korištenje javne površine na određeno vrijeme. Rješenjem se reguliraju obveze korisnika (rok, cijena, održavanje čistoće okoliša i sl.).

### Članak 7.

Poslove evidentiranja, naplate i ovrhe ovih općinskih poreza provodi Jedinostveni upravni odjel općine. Nadzor nad provođenjem ove Odluke u nadležnosti je Jedinostvenog upravnog odjela i inspeksijske službe.

## IV. Prigovori na dodjelu

### Članak 8.

Natjecatelji mogu podnijeti prigovor Općinskom vijeću na izbor ponuđača za korištenje javne površine. Prigovor se podnosi u roku od 8 dana od dana dostave rješenja. Odluka vijeća o prigovoru je konačna.

## V. Kaznene odredbe

### Članak 9.

Novčanom kaznom od 5.000 do 50.000 kuna kazniti će se za prekršaj osoba:

- ako koristi javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju
- ako ne održava čistoću i red na javnoj površini dodjeljenoj na korištenje
- ako se svojom djelatnošću na javnoj površini ne brine o zaštiti okoliša

Prijave o prekršaju podnosi Jedinostveni upravni odjel ili nadležna inspekcija.

## VI. Završne odredbe

### Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti:

- Odluka o korištenju javnih i drugih površina ("Službeni glasnik Grada Poreča br. 2/94),
- Odluka o naknadi za korištenje javnih i drugih površina u vlasništvu Općine

- Sv.Lovreč ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 3/94),
- Odluka o visini naknade za postavljanje štandova na vlastitoj površini od 18.6.1997. godine,
  - Odluka Općinskog poglavarstva Općine Sv.Lovreč od 18.4.2001. god.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča."

Klasa: 410-01/02-01-5  
Ur.br.2167/04-02-02-1  
Sv. Lovreč, 06.05.2002.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. LOVREČ

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Branko Zgrablić**

### 6.

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine" br. 91/96 i 124/97) i članka 21. Statuta Općine Sv. Lovreč, ("Službeni glasnik Grada Poreča br. 8/21) Općinsko vijeće Općine Sv. Lovreč na sjednici održanoj 09. listopada 2002. godine donijelo je

### **ODLUKU o poslovnom prostoru**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvijeti i postupak davanja u zakup, te ostala pitanja u vezi upravljanja općinskim poslovnim prostorima.

##### **Članak 2.**

Poslovnim prostorom prema odredbama ove Odluke, sukladno Zakonu o zakupu poslovnog prostora smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija i garaža.

##### **Članak 3.**

Općinskim poslovnim prostorima upravlja Općinsko vijeće Općine Sv. Lovreč.

##### **Članak 4.**

Odluke u vezi zakupa poslovnog prostora donosi Općinsko vijeće.

### Članak 5.

Poslove evidentiranja, održavanja, zaštite, nadzora nad načinom korištenja poslovnih prostora, pravne, računovodstveno-financijske, ostale stručne i administrativne poslove za Općinsko vijeće u vezi upravljanja poslovnim prostorima obavlja Jedinствeni upravni odjel.

## II. UVJETI ZAKUPA POSLOVNIH PROSTORA

### Članak 6.

Uvjeti davanja poslovnih prostora u zakup prema odredbama ove Odluke su:

- mjesečna zakupnina,
- natjecajna zakupnina,
- gospodarski program,
- namjena poslovnog prostora,
- period na koji se zaključuje ugovor o zakupu i
- posebni uvjet za svaki poslovni prostor koje utvrđuje Općinsko vijeće prije raspisivanja natječaja (bankovna garancija, hipoteka i sl.).

### Članak 7.

Mjesečna zakupnina za poslovne prostore izračunava se umnoškom površine poslovnog prostora i cijene zakupnine izražene u EUR/m<sup>2</sup> prostora.

Visina mjesečne zakupnine u EUR/m<sup>2</sup> određuje se ovisno o djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru.

Prikaz visine mjesečne zakupnine sa podjelom djelatnosti na skupine, prilaže se i čini sastavni dio ove Odluke.

Zakupnina se plaća mjesečno u kunama, do 10-og u mjesecu, za tekući mjesec na temelju ugovora o zakupu, te izdatog računa, odnosno uplatnice.

Obračun EUR/kn vrši se prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan zaduživanja računa, odnosno uplatnicom.

Jedan poslovni prostor ne može biti djelomično razvrstan u više zona, niti predviđen za obavljanje više djelatnosti s različitom visinom zakupnine, odnosno ne može se kombinirati više visina zakupnine za isti poslovni prostor.

### Članak 8.

Za poslovne prostore na I katu zakupnina iznosi 80%, a na II i višim katovima 70% mjesečne zakupnine za m<sup>2</sup> poslovnog prostora određene člankom 7. ove Odluke.

### Članak 9.

U mjesečnoj zakupnini nisu sadržani troškovi struje vode, komunalne naknade, odvoza smeća i slični troškovi koje se plaćaju posebno.

### Članak 10.

O eventualnim izmjenama visine mjesečne zakupnine odlučuje Općinsko vijeće.

Obveza plaćanja mjesečne zakupnine počinje teći od dana potpisa ugovora o zakupu, osim u slučajevima iz stavka 3. i 4. ovog člana.

Ukoliko zakupnik uzima u zakup poslovni prostor, može se osloboditi od obveze plaćanja mjesečne zakupnine na vrijeme zakupa do 36 mjeseci od dana potpisa ugovora, radi privođenja prostora ugovorenoj namjeni. Ukoliko troškovi uređenja poslovnog prostora budu viši od oslobođenog iznosa zakupnine, takvi troškovi idu na teret zakupnika.

Da li se neki prostor smatra uređenim, djelomično uređenim ili neuređenim određuje Odbor za prostorno planiranje, komunalni sustav, infrastrukturu i upravljanje nekretninama (u daljnjem tekstu: Odbor) prije raspisivanja natječaja, a procjena stanja prostora uvrštava se u natječaj.

### **Članak 11.**

Ugovorena mjesečna zakupnina može se mijenjati, sukladno odluci Općinskog vijeća.

Povećanje mjesečne zakupnine za vrijeme važenja ugovora o zakupu poslovnog prostora može iznositi najviše 50% na visinu mjesečne zakupnine određene prilikom zaključenja ugovora o zakupu.

Povećanje mjesečne zakupnine za pojedini poslovni prostor može se odrediti nakon proteka roka od dvije godine od zaključenja ugovora o zakupu poslovnog prostora.

O povećanju, odnosno promjeni visine mjesečne zakupnine zakupnik se pismeno obavještava tri mjeseca prije promjene visine zakupnine, s podatkom o novoj visini zakupnine i datumom od kad je zakupnik takvu zakupninu dužan plaćati.

U slučaju nemogućnosti dostave zakupniku obavijesti o promjeni visine zakupnine, takva će se obavijest ostaviti u poslovnom prostoru ako se u njemu obavlja djelatnost, a u protivnom će se obavijest pribiti na ulazna vrata poslovnog prostora uz zapisničko utvrđivanje takve dostave.

Ako zakupnik povećanu mjesečnu zakupninu ne počne plaćati u roku određenom u obavijesti, Općina Sv. Lovreč može raskinuti ugovor o zakupu i dotadašnjem zakupniku onemogućiti daljnje korištenje poslovnog prostora.

### **Članak 12.**

Ponuđna natječajna zakupnina je iznos koji, po raspisanom natječaju za davanje u zakup poslovnog prostora, ponuditelj nudi i uplaćuje kao preduvjet za sklapanje ugovora o zakupu, a koja ne može biti niža od početne natječajne zakupnine.

Početna natječajna zakupnina utvrđuje se do visine tromjesečnog iznosu mjesečne zakupnine za određeni poslovni prostor i ona ujedno predstavlja iznos jamčevine na natječaju.

Ukoliko na natječaj ne pristigne niti jedna valjana ponuda, Općinsko vijeće može na slijedećem natječaju početnu natječajnu zakupninu umanjiti za 20%.

Ukoliko određeni ponuditelj bude izabran kao najpovoljniji, jamčevina iz stavka 2. ovog članka koju je ponuditelj uplatio postaje prihod Općine, a ponuditelj uplaćuje i razliku do visine natječajne zakupnine koju je ponudio.

Uplaćena natječajna zakupnina ne uračunava se u iznos mjesečne zakupnine, već se ugovorom o zakupu određuje da novi zakupnik redovito plaća mjesečnu zakupninu od dana zaključenja ugovora o zakupu, odnosno dana kada protekne rok oslobođanja od plaćanja zakupnine prema odredbama ove Odluke.

### Članak 13.

Prilikom raspisivanja natječaja za davanje u zakup određenog poslovnog prostora, Općinsko vijeće određuje da svaki ponuditelj mora uz ponudu dostaviti gospodarski program za djelatnost koju planira da će obavljati u poslovnom prostoru.

U gospodarskom programu naročito je sadržano: plan, način, dinamika i iznos sredstava koji se namjerava uložiti u poslovni prostor, broj i struktura radnih mjesta koju će ponuditelj ponuditi za obavljanje djelatnosti, prikaz dosadašnjeg iskustva, odnosno stručne osposobljenosti za uspješno obavljanje djelatnosti u poslovnom prostoru, dokaz ili ovjerenu izjavu da nema neizvršenih poreznih i drugih obveza prema Državi, Općini Sv. Lovreč te općinskim ustanovama i trgovačkim društvima.

Općinsko vijeće može za određeni poslovni prostor odrediti i druge sadržaje gospodarskog programa.

Općinsko vijeće samostalno ocjenjuje koji je najpovoljniji gospodarski program za određeni poslovni prostor.

### Članak 14.

Prije raspisivanja natječaja za određeni poslovni prostor, i u svako doba po potrebi, Općinsko vijeće određuje djelatnost koja se u tom prostoru može obavljati.

Djelatnost se određuje nazivom djelatnosti i grupom djelatnosti u koju ta djelatnost spada u smislu ove Odluke.

Isti prostor može se odrediti za obavljanje više djelatnosti, ali u okviru iste u visini mjesečne zakupnine po m<sup>2</sup>. Ako je potrebno odrediti da se u poslovnom prostoru može istovremeno obavljati više djelatnosti, mjesečna zakupnina se određuje prema onoj djelatnosti za koju se plaća najviša mjesečna zakupnina po m<sup>2</sup>. Zakupnik, odnosno korisnik poslovnog prostora po drugom osnovu, ne smije koristiti poslovni prostor za druge namjene osim za onu koja je navedena u ugovoru o zakupu ili drugom osnovu o korištenju poslovnog prostora.

Općinsko vijeće može promijeniti namjenu poslovnog prostora i tako da ga pretvori u

stambeni prostor i obratno, namjeni za javne potrebe ili za potrebe stalnih odnosno privremenih i povremenih općinskih, županijskih i državnih tijela i slično.

### Članak 15.

Općinski poslovni prostori daju se u zakup na određeno vrijeme od 5 godina, uz otkazni rok od 30 dana.

Zbog potrebe većih ulaganja u poslovni prostor ili iz drugih razloga od interesa za Općinu, Općinsko vijeće može odlučiti da se poslovni prostor daje u zakup i na duži rok, ali najduže 10 godina.

Općinsko vijeće Općine Sv. Lovreč može donijeti odluku da se određeni poslovni prostori daju u zakup na rok duži od 10 godina, pod posebnim uvjetima, te da se za takve uvjete posebno utvrde i uvjeti natječaja.

U svakom slučaju, eventualno uložena sredstva zakupnika u poslovni prostor moraju se amortizirati najkasnije do isteka važenja ugovora o zakupu.

Na temelju sredstava uložениh u poslovni prostor zakupnik ne može ostvariti pravo na smanjenje natječajne i mjesečne zakupnine, na produženje roka važenja ugovora o zakupu, niti na povrat uložениh sredstava nakon isteka roka važenja ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Nakon prestanka važenja ugovora o zakupu, poslovni prostor se iznova daje u zakup putem natječaja, odnosno Općinsko vijeće određuje njegovu daljnju namjenu.

### **Članak 16.**

Prije raspisivanja natječaja za davanje u zakup određenog poslovnog prostora Općinsko vijeće, na temelju posebnih programa, odluka i stavova općinskih tijela, te posebnosti pojedinog slučaja, može odrediti dodatne uvjete zakupa odnosno korištenja i raspolaganja poslovnim prostorom.

## **III. POSTUPAK DAVANJA POSLOVNIH PROSTORA U ZAKUP**

### **Članak 17.**

Poslovni prostori daju se u zakup putem javnog natječaja, u viđenom stanju.

Natječaj za davanje poslovnih prostora u zakup objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Sv. Lovreč, a oglas o natječaju u dnevnom tisku.

### **Članak 18.**

Općinsko vijeće donosi odluku o raspisivanju natječaja.

Natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u pravilu sadrži slijedeće odredbe:

1. podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina, stanje uređenosti te ostale podatke za pobližu oznaku poslovnog prostora)
2. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
3. visinu mjesečne zakupnine po m<sup>2</sup> poslovnog prostora
4. iznos natječajne zakupnine, koja je ujedno i jamčevina, rok i način plaćanja, rok za sklapanje ugovora,
5. rok i način plaćanja mjesečne zakupnine,
6. vrijeme na koje se sklapa ugovor o zakupu,
7. obvezu dostavljanja gospodarskog programa,
8. postojanje prvenstvenog prava,
9. rok, način i mjesto dostavljanja ponuda,
10. ovlaštenje da Općinsko vijeće može poništiti natječaj,
11. ostalo od značaja za natječaj.



### Članak 19.

Pismena ponuda dostavljena po raspisanom natječaju mora sadržavati:

1. ime i prezime, odnosno naziv ponuditelja s naznakom prebivališta, odnosno sjedišta,
2. oznaku poslovnog prostora za koji se dostavlja ponuda,
3. visinu ponuđene natječajne cijene,
4. gospodarski program za djelatnost koje će se obavljati u poslovnom prostoru.

Uz ponudu se prilaže:

1. dokaz o hrvatskom državljanstvu, odnosno registraciji pravne osobe,
2. dokaz o registraciji za obavljanje djelatnosti,
3. za pravne osobe, dokaz o bonitetu BON I i BON II,
4. dokaz o uplaćenju jamčevini,
5. ovlaštenje za zastupanje pravne osobe,
6. dokaz o prvenstvenom pravu za osobe utvrđene Zakonom i ovom Odlukom (za osobe koje to pravo žele ostvariti).
7. ostalo što je navedeno u natječaju.

### Članak 20.

Nakon proteka roka za dostavljanje ponuda, Odbor zapisnički utvrđuje broj prispjelih ponuda, podatke o ponuditeljima, pravovremenosti potpunosti ponuda.

Nepravovremene i nepotpune ponude odbaciti će se kao nevaljane.

Između potpunih i pravovremenih ponuda Odbor će izabrati ponudu koju će predložiti Općinskom vijeću da prihvati kao najpovoljniju.

### Članak 21.

Općinsko vijeće donosi odluku o tome koja je ponuda najpovoljnija i utvrđuje ugovor o zakupu za svaki poslovni prostor.

### Članak 22.

Odbor ocjenjuje da li gospodarski programi zadovoljavaju uvjete natječaja i razvrstava gospodarske programe prema svojim kriterijima prihvatljivosti.

Najpovoljnijom ponudom utvrdit će se ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta natječaja nudi najveću zakupninu između jednakovrijedno ocijenjenih gospodarskih programa.

Ako samo jedan gospodarski program zadovoljava uvjete natječaja, ponuda s tim programom smatra se najpovoljnijom, ako nudi najmanje početni iznos natječajne zakupnine.

Ako dvije i više ponuda sadrži i jednakovrijedan gospodarski program i istu visinu natječajne zakupnine, nakon što Odbor utvrdi takvo stanje stvari, Odbor će usmenim nadmetanjem između takvih ponuditelja utvrditi koji ponuditelj nudi

najveću natječajnu zakupninu i o tome izvjestiti Općinsko vijeće radi donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi i utvrđenja ugovora o zakupu.

### **Članak 23.**

Ako se prema odredbama ove Odluke ne može odrediti najpovoljniji ponuditelj ili iz drugih po ocjeni Odbora, važnih razloga, Općinsko vijeće može poništiti raspisani natječaj, ne određivši ni jednog najpovoljnijeg ponuditelja, bez obveze da ponuditeljima posebno obrazlaže takvu svoju odluku.

### **Članak 24.**

Sukladno zakonskoj obvezi, prije sklapanja ugovora o zakupu Općinsko vijeće će pribaviti mišljenje o pravnoj valjanosti ugovora od nadležnog državnog pravobranitelja.

### **Članak 25.**

Ponuditelj koji ostvari pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora dužan je u roku od osam dana od dana primitka obavijesti uplatiti u cijelosti ponudenu natječajnu zakupninu, i sa dokazom o uplati pristupiti u Jedinствени uprani odjel te zaključiti ugovor o zakupu, nakon čega stječe pravo na korištenje i posjed prostora.

Ako ponuditelj čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, odustane od sklapanja ugovora, odnosno ne uplati u cijelosti ponudenu natječajnu zakupninu i ne pristupi u roku određenom za sklapanje ugovora, tada gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine, a poslovni prostor se može dati slijedećem najpovoljnijem ponuditelju ili ponovno izložiti natječaju.

### **Članak 26.**

Ponuditeljima kojima su ponude utvrđene kao nevaljane ili nepovoljne, uplaćena jamčevina vratiti će se u roku od osam dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o najpovoljnijoj ponudi.

Ponuditelju koji odustane od ponude prije donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi, uplaćena jamčevina vratiti će se u roku od osam dana od zaprimanja izjave o odustanku od ponude.

## **IV. UGOVOR O ZAKUPU**

### **Članak 27.**

Ugovor o zakupu, pored elemenata utvrđenih Zakonom o zakupu poslovnog prostora sadrži i odredbe:

- kojom se zakupnik obvezuje prihvatiti povećanje zakupnine, koja će eventualno uslijediti u toku trajanja zakupa, prema odlukama Općinskog

- vijeća,
- o stanju prostora,
  - o obvezi zakupnika da za preinake i popravke u poslovnom prostoru mora ishodovati prethodnu suglasnost zakupodavca,
  - o obvezi zakupnika da je dužan izvršiti ulaganja u poslovni prostor prema gospodarskom programu, te sam u svom trošku održava prostor u stanju koje u njemu omogućava obavljanje djelatnosti određene ugovorom o zakupu,
  - o namjeni poslovnog prostora
  - o ostalome od značaja za ugovor.

### Članak 28.

Ugovor izrađuje nadležna služba općinske uprave, na temelju raspisanog natječaja, ove Odluke i ostalih važećih propisa, te takav ugovor nudi zakupniku na potpisivanje.

### Članak 29.

Ugovor o zakupu izrađuje se i sklapa kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, kojim se osigurava ovrha radi naplate dužne zakupnine, raskida ugovora i predaje prostora zakupodavcu.

### Članak 30.

Ugovor o zakupu potpisuje Predsjednik Općinskog vijeća ili njegov zamjenik.

## V. PRESTANAK ZAKUPA

### Članak 31.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje pod uvjetima i na način određen zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Uz zakonske uvjete za otkaz ugovora, zakupodavac može, uz otkazni rok od 30 dana otkazati ugovor i u slučaju:

- ako zakupnik korištenjem prostora ometa ostale suvlasnike nekretnine u mirnom korištenju suvlasničkih dijelova, što oni moraju i dokazati,
- ako zakupnik bez opravdanih razloga duže od 30 dana uzastopno ne koristi poslovni prostor, odnosno ako poslovni prostor ne koristi duže od 3 mjeseca godišnje, osim ako za to ima pisanu suglasnost zakupodavca,
- ako poslovni prostor daje u podzakup
- ako se poslovni prostor mora rušiti radi dotrajalosti ili iz urbanističkih razloga, u kojem slučaju zakupnik ima pravo na drugi odgovarajući prostor i naknadu uloženi neamortiziranih sredstava,
- ako zakupnik izgubi pravo na obavljanje djelatnosti,
- ako zakupnik bez dopuštenja zakupodavca vrši preinake poslovnog prostora,
- ako zakupnik izvrši promjenu djelatnosti u poslovnom prostoru bez

- suglasnosti zakupodavca,
- ako zakupnik ne prihvati odluku Općinskog vijeća o povećanju zakupnine,
  - ako prostor koji se nalazi u zakupu postane potreban Općini Sv. Lovreč za realizaciju nekog programa od općeg interesa za Općinu, kojeg Općina ne može realizirati u svojim prostorima koji mu stoje na raspolaganju, a zakupnik odbije prihvatiti korištenje drugog odgovarajućeg prostora,
  - ako kasni s plaćanjem zakupnine, s nastupom trećeg mjeseca zakašnjenja, nakon pismene opomene,
  - i u drugim slučajevima kada zakupnik ne izvršava obveze iz ugovora o zakupu poslovnog prostora.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 32.

Pravo na zasnivanje zakupa temeljem najpovoljnije ponude u smislu članka 22. ove Odluke ograničava se prvenstvenim pravom:

- ranijeg zakupnika poslovnog prostora koji se nalazi u zakupnom odnosu temeljem ugovora o zakupu sklopljenog po odredbama Zakona o poslovnim zgradama i prostorijama ("Narodne novine" broj 25/71), a prema odredbama Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 91/96 i 124/97) koje propisuju pravo prvenstva za tog zakupnika,
- osobe iz članka 6. stavak 5. Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine" bro. 91/96), osim onog poslovnog prostora na kojem prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu ima raniji zakupnik po prethodnoj alineji.

Osobe koje ostvaruju prvenstveno pravo moraju sudjelovati na natječaju i udovoljiti uvjetima natječaja.

### Članak 33.

Ranijim zakupnikom, prema odredbama ove Odluke, smatra se zakupnik koji je sa Općinom Sv. Lovreč, sklopio ugovor o zakupu poslovnog prostora do stupanja na snagu ove Odluke.

### Članak 34.

Za poslovne prostore koji su u zakupu ranijih zakupnika, prema odredbama iz prethodnog članka ove Odluke na određeno i neodređeno vrijeme raspisati će se javni natječaj po odredbama ove Odluke, u roku od trideset dana od stupanja Odluke na snagu.

Poslovni prostori iz prethodnog stavka daju se u zakup na rok od pet godina.

### Članak 35.

Ako raniji zakupnik podnese ponudu po raspisanom natječaju i ostvari prvenstveno pravo za zaključivanje ugovora o zakupu, najkasnije nakon protoka novog ugovornog roka od pet godina smatra se da raniji zakupnik nema pravo od Općine potražiti nikakvu naknadu za eventualno uložena sredstva u poslovni prostor koji je predmet ugovora o zakupu.

U novom ugovoru o zakupu poslovnog prostora zaključenog po raspisanom javnom natječaju utvrđuje se do koje godine ugovornog odnosa po novom ugovoru se smatra da je zakupnik amortizirao svoja ulaganja u poslovni prostor.

### **Članak 36.**

Ponudi koju podnosi po raspisanom javnom natječaju, raniji zakupnik prilaže i gospodarski program za predmetni poslovni prostor u kojem između ostaloga navodi dosadašnja ulaganja u poslovni prostor.

### **Članak 37.**

Raniji zakupnik, uz ispunjavanje uvijeta natječaja, mora ponuditi najmanje početni iznos natječajne zakupnine da bi ostvario prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu.

### **Članak 38.**

Raniji zakupnik, i ako ispunjavanja ostale uvijete javnog natječaja, neće ostvariti prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu:

- ako se s njim vodi sudski postupak za naplatu dužne zakupnine, utvrđenje vlasništva, predaje posjeda ili razjašnjenja kakvog drugog spornog odnosa,
- ako je vrijeme raspisivanja natječaja dužan Općini zakupninu, općinske poreze ili druga sredstva s osnova javnopravnih i poslovnih odnosa, kao i kamate na taj dug,
- ako učestalo, a najmanje dva puta godišnje u posljednjih pet godina prije raspisivanja natječaja nije poštivao propise o korištenju javnih površina.

### **Članak 39.**

Raniji zakupnik koji ostvari prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu, plati ponuđeni iznos natječajne zakupnine i sklopi ugovor o zakupu poslovnog postora, oslobađa se od obveze plaćanja mjesečne zakupnine na rok od 3 mjeseca od dana potpisa ugovora.

### **Članak 40.**

Osobe iz članka 6. stavak 5. Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine" br. 91/96 i 124/97) ostvaruju prvenstveno pravo na zaključenje ugovora o zakupu, ako, osim ispunjavanja uvjeta natječaja, ponude gospodarski program kojega Općinsko vijeće ocijeni jednakovrijednim gospodarskim programima jednog i više drugih ponuđača i ako uz to ponudi jednaku visinu natječajne zakupnine kao i ponuđači čiji su gospodarski programi ocijenjeni kao jednakovrijednima.

U slučaju stanja stvari opisanog u prethodnom stavku ovog članka, ne primjenjuje se članak 22. stavak 4. ove Odluke, već osobe iz članka 6. stavak 5. Zakona o zakupu poslovnog prostora imaju prvenstveno pravo na zaključenje ugovora o zakupu poslovnog prostora.

#### **Članak 41.**

Kao ulaganja zakupnika u poslovni prostor, za potrebe primjene ove Odluke uvažavaju se i procjenjuju ulaganja u građevinske radove u poslovni prostor, kao što su podovi, zidovi, krov, instalacije struje, voda, kanalizacije, plina, telekomunikacija, stolarija, sanitarije i slično.

Kao ulaganja u poslovni prostor ne uvažavaju se i ne procjenjuju ulaganja u opremu koja služi za obavljanje određene djelatnosti, kao i stvari koje nisu namijenjene obavljanju djelatnosti, ali se mogu odvajati od poslovnog prostora bez uništenja tih stvari i bez bitnog oštećenja poslovnog prostora.

Bitnim oštećenjem poslovnog prostora smatra se takvo oštećenje koje predstavlja iznos štete koji je veći od vrijednosti pojedine stvari čijim odvajanjem bi se uzrokovala šteta.

Uvažavaju se i procjenjuju samo ona ulaganja zakupnika u poslovni prostor, koja je zakupnik izvršio na temelju pismenog odobrenja zakupodavca.

#### **Članak 42.**

Pravni položaj ranijeg zakupnika može steći osoba koja je uz suglasnost općine Sv. Lovreč i njegovih pravnih prednika, sa ranijim zakupnikom sklopila ugovor o poslovnoj suradnji i sl., uz uvjet da uz ponudu na raspisani natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, us ostalu potrebnu dokumentaciju priloži i:

- primjerak ugovora o poslovnoj suradnji i sl.
- ovjerenu suglasnost ranijeg zakupnika da se slaže s time da osoba koja podnosi
- ponudu stekne pravni položaj ranijeg zakupnika umjesto ranijeg zakupnika ili dokaz da je raniji zakupnik prestao postojati, odnosno da je umro.

#### **Članak 43.**

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na one poslovne i druge prostore koje koristi ili će koristiti Jedinostveni upravni odjel Općine Sv. Lovreč, općinske ustanove, trgovačka društva koja su u cijelosti ili u pretežnom vlasništvu Općine, tijela državne uprave, Istarska županija, udruge i političke stranke.

Odluke o davanju na uporabu prostora iz prethodnog stavka ovog članka, te o načinu, uvjetima i vremenu njihove uporabe donosi Općinsko vijeće.

U pravilu, korisnici prostora iz stavka 1. ovog Članka ne plaćaju natječajnu zakupninu, ali se s njima zaključuje ugovor o zakupu kojim se obvezuju plaćati mjesečnu zakupninu, troškove održavanja i ostale troškove koji se odnose na posjed i korištenje prostora, ako se u odluci Općinskog vijeća o davanju prostora na korištenje ne odredi drugačije.

#### Članak 44.

Općinsko vijeće može priznati pravni položaj dosadašnjeg zakupnika:

- nasljednicima u slučaju smrti zakupnika, ukoliko ispunjavaju uvjete za nastavak ugovorene djelatnosti i podmire dospjela dugovanja s osnova zakupa poslovnog prostora,
  - pravnoj osobi kao pravnom slijedniku u slučaju promjene pravnog položaja zakupnika, pod uvjetom da s osnova zakupa nema dospjelih dugovanja.
- Pravno sljedništvo dokazuje se rješenjem nadležnog Trgovačkog suda.

Stupanje u pravni položaj prednika pod uvjetima ugovora o zakupu može se odobriti i po ugovoru o zakupu poslovnog prostora koji je sklopljen po odredbama ove Odluke.

Odobriti će se prijenos prava iz ugovora o zakupu za fizičke na pravnu osobu ili obratno, ako dokaže slijedništvo i ako je to uvjetovano zakonskim odredbama.

#### Članak 45.

Općinsko vijeće može, pod uvjetima iz osnovnog ugovora o zakupu, dati dio ili cijeli poslovni prostor u zajednički zakup, supružniku ili potomcima zakupnika ako sa zakupnikom obavljaju zajedničku djelatnost.

#### Članak 46.

Za potrebe provođenja ove Odluke, Općinsko vijeće može donositi pravilnike i naputke te utvrđivati načelne stavove o raspolaganju općinskim poslovnim prostorima.

#### Članak 47.

Za izvršavanje svojih nadležnosti iz članka 4. i članka 46. Odluke, Općinsko vijeće ovlašćuje Odbor za prostorno planiranje, komunalni sustav, infrastrukturu i upravljanje nekretninama.

#### Članak 48.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o poslovnom prostoru ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 9/98).

Izuzetno, Odluka o poslovnom prostoru iz prethodnog stavka ovog članka primjenjuje se na započete, a nedovršene parnične i ovršne postupke, te za utvrđivanje statusa prijašnjeg zakupnika.

U postupke primjene ove Odluke, Općinsko vijeće ne obvezuju odredbe Odluke o poslovnom prostoru.

#### Članak 49.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 372-01/02-01-6  
Ur.br.2167/04-02-02-1  
Sv. Lovreč, 10.10.2002.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. LOVREČ**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Zgrablić Branko, v.r.**

GRUPA DJELATNOSTI	DJELATNOST	CIJENA EUR/m <sup>2</sup>
1.	slastičar, filigran, zlatar, graver, bižuterija	3
2.	trgovina na veliko, trgovina na malo, vanjska trgovina, ugostiteljstvo	2,5
3.	posredničke usluge ( trg. agencije, biroi, poduzeća za obavljanje poslovnih usluga), turističke agencije, posredničke agencije, reklamni biroi, velesajamske usluge , skladišta i proizvodni pogoni	2
4.	urar, tapetar, stolar, krojač, postolar, vulkanizer, prerada voća, štamparije, štampanje tekstila, izrada suvenira, prijepisi, staklar, kemijske čistionice, frizer, pediker, fotograf i sl..	1,5
5.	projektiranje, poslovno udruženje, konzularno predsjedništvo, kina, poduzeća, društvene organizacije, zdravstvo, tvornice, sport. organizacije, umjetničke organizacije (ateljei), špedicije, HPT, banke, odvjetnici, lutrija, sudovi i predstavništva.	1
6.	čitaonice, biblioteke, DPO (stranke), kulturno prosvjetne, vjerske i socijalne ustanove, garaže	0,5



7.	gospodarske građevine, (štale, spremišta i sl.	0,25
----	--	------

**OPĆINA VIŠNJAN**  
**I Općinsko vijeće**

**21.**

Temeljem odredbi članka 16. i 18. Zakona o proračunu (Narodne novine 92/94) i članka 20. Statuta Općine Višnjan, Općinsko vijeće Općine Višnjan na sjednici održanoj 30. kolovoza 2002. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VIŠNJAN**  
**ZA 2002. GODINU**

**I. OPĆI DIO**

**Članak 1.**

Proračun Općine Višnjan za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) iznosi 5.375.100 kuna, a sastoji se od:

**RAČUN PRIHODA I RASHODA**

	<b>PRORAČUN ZA 2002</b>	<b>POVEĆ. SMANJ.</b>	<b>NOVI PLAN ZA 2001</b>
Ukupno prihodi (tekući) razred 6.	3.329.000,00 kuna	-370.000	2.959.000
Ukupno prihodi (kapitalni) razred 7.	1.531.000,00 kuna	-300.072	1.230.928
Ukupno rashodi (tekući) razred 3.	3.104.000,00 kuna	289.100	3.393.100
Ukupno rashodi (kapitalni) razred 4.	1.756.000,00 kuna	226.000	1.982.000
Razlika višak/manjak	0 kuna	-1.185.172	-1.125.172

**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNE GODINE**

	<b>PRORAČU</b>	<b>POVEĆ. SMANJ.</b>	<b>NOVI</b>
--	----------------	--------------------------	-------------

	<i>N</i>		PLAN
Višak prihoda iz prethodnih godina	-	185.172	185.172

**RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA**

	PRORAČUN	POVEĆ. SMANJ.	NOVI PLAN
Primici od financijske imovine i zaduž.razred 8.	- 0 kuna	1.000.000	1.000.000
Izdaci za financijsku imovinu i zaduživanje razred 5.	- 0 kuna	-	-
Netto zaduživanje / financiranje	- 0 kuna	1.000.000	1.000.000

<b>VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE + NETTO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE</b>	<b>0 kuna</b>
--	---------------

Na temelju članka 85. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave Višnjan (Narodne novine br. 117/93.) i članka 20. Statuta Općine Višnjan ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 10/01), Općinsko vijeće Općine Višnjan na sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2002. godine donosi

**ODLUKU****o zaduživanju Proračuna Općine Višnjan za 2002. godinu****Članak 1.**

U Proračunu Općine Višnjan za 2002. godinu nedostajalo je izvornih prihoda Proračuna za financiranje kapitalnih projekata Općine Višnjan u komunalnoj oblasti. Stoga je potrebno zaduživanje Proračuna Općine Višnjan u visini od 1.000.000,00 kn.

**Članak 2.**

Zaduživanje Proračuna Općine Višnjan za 2002. godinu planirano je u visini 1.000.000,00 kn za slijedeće namjene:

- proširenje groblja Višnjan 1.000.000,00 kn.

**Članak 3.**

Zaduživanje će se izvršiti kod Istarske kreditne banke Umag, koja je ponudila najpovoljnije uvjete kreditiranja.

**Članak 4.**

Zadužuje se Odsjek za proračun, računovodstvo, financije i pravne poslove za ishodovanje svih potrebnih suglasnosti, vezano uz zaduživanje.

**Članak 5.**

Ovlašćuje se Predsjednica vijeća Općine Višnjan za potpis Ugovora o zajmu.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 023-05/02-01/10

Ur.br. 2167/03-01/02-04

Višnjan, 30.08.2002.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN**

**PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Nevija Poropat, v.r.**

**OPĆINA VIŽINADA****I Općinsko vijeće****6.**

Temeljem odredbi članka 16. i 18. Zakona o proračunu (Narodne Novine 92/94) i članka 25. Statuta Općine Vižinada, Općinsko vijeće Općine Vižinada na sjednici održanoj 08. Kolovoza 2002. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA  
OPĆINE VIŽINADA ZA 2002. GODINU****I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Proračun Općine Vižinada za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) iznosi 3.850.000,00  
a sastoji se od:

**A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

Ukupni prihodi (tekući) razred 6	2.199.385,67
Ukupni prihodi (kapitalni) razred 7	1.225.000,00
Ukupni rashodi (tekući) razred 3	2.600.000,00
Ukupni rashodi (kapitalni) razred 4	1.250.000,00
Razlika višak/manjak	-425.614,33

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE**

Višak prihoda iz prethodnih godina	425.614,33
------------------------------------	------------

**C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA**

Izdaci za financijsku imovinu i zaduživanje razred 5.  
Neto zaduživanje / financiranje 0,00

VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ  
PRETHODNE GODINE+NETO ZADUŽIVANJE/  
FINANCIRANJE 0,00

### Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđuju se u tabelarnom dijelu kako slijedi:

#### PRIHODI I PRIMICI

Poz.	Razred	skupina	Podskupina	Odjeljak	Opis	Plan za 2002	Razlika	Novi Plan za 2002
<b>I. PRIHODI</b>								
	<b>6</b>				<b>PRIHODI</b>	<b>2.625.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>2.585.000,00</b>
		<b>61</b>			<b>Prihodi od poreza</b>	<b>745.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>695.000,00</b>
			<b>611</b>		<b>Porez i prerez na dohodak</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
				6111	Porez i prir. na dohodak od nesamost. djelatnost	450.000,00	0,00	450.000,00
				6112	Porez i prir. na dohodak od samost. djelatnost	40.000,00	0,00	40.000,00
				6113	Porez i prir. na dohodak od imovine i imovinskih prava	10.000,00	0,00	10.000,00
				6115	Porez i prir. na dohodak po godišnjoj prijavi	30.000,00	0,00	30.000,00
				6117	Povrat poreza i prir. po god. prijavi	30.000,00	0,00	30.000,00
			<b>612</b>		<b>Porez na dobit</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
				6121	Porez na dobit	85.000,00	-50.000,00	35.000,00
				6125	Povrat por. na dobit po god. prijavi	5.000,00	0,00	5.000,00
			<b>613</b>		<b>Porez na imovinu</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>
				6131	Porez na kuće za odmor	15.000,00	0,00	15.000,00
				6131	Porez na korištenje javnih površina	5.000,00	0,00	5.000,00
				6134	Porez na promet nekretnina	100.000,00	0,00	100.000,00
			<b>614</b>		<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
				6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalk. pića	15.000,00	0,00	15.000,00
				6145	Porez na tvrtku	25.000,00	0,00	25.000,00
				6145	Porez na reklame	5.000,00	0,00	5.000,00
		<b>63</b>			<b>Potpore</b>	<b>500.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>530.000,00</b>
			<b>633</b>		<b>Potpore iz proračuna</b>	<b>500.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>530.000,00</b>
				6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00
				6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna-el. nepogode	0,00	0,00	0,00
				6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	100.000,00	-70.000,00	30.000,00
				6331	Tekuće potpore iz gradskog i općinskog proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
				6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	200.000,00	100.000,00	300.000,00
				6332	Kapitalne potpore iz gradskog i općin. proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
		<b>64</b>			<b>Prihodi od imovine</b>	<b>430.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>410.000,00</b>
			<b>641</b>		<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
				6413	Prihodi od kamata	5.000,00	0,00	5.000,00
			<b>642</b>		<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>425.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>405.000,00</b>
				6421	Naknada za koncesiju (izvor Gradole)	270.000,00	0,00	270.000,00

			6422	Prihodi od zakupa poslovnih prostora	80.000,00	0,00	80.000,00
			6422	Prihodi od zakupa stambenog prostora	0,00	0,00	0,00
			6422	Prihodi od zakupa poljop. zemljišta	15.000,00	10.000,00	25.000,00
			6422	Prihodi od zakupa grobnih mjesta	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
			6423	Prihodi od eksploatacije mineralnih sirovina	0,00	0,00	0,00
			6423	Prihodi od zakupa javnih površina	0,00	0,00	0,00
	<b>65</b>			<b>Prihodi od prodaje roba i usluga</b>	<b>890.000,00</b>	<b>-122.000,00</b>	<b>768.000,00</b>
		<b>652</b>		<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>890.000,00</b>	<b>-122.000,00</b>	<b>768.000,00</b>
			6523	Komunalni doprinos	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
			6523	Komunalna naknada	200.000,00	0,00	200.000,00
			6523	Ostale naknade - (VSI vodovod Butoniga)	20.000,00	0,00	20.000,00
			6524	Doprinosi za šume	0,00	2.000,00	2.000,00
			6526	Povrat u općinski proračun	10.000,00	0,00	10.000,00
			6526	Ostali nespomenuti prihodi	60.000,00	385,67	60.385,67
			6526	Višak prihoda iz protekle godine	500.000,00	-74.385,67	425.614,33
	<b>66</b>			<b>Ostali prihodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>182.000,00</b>
		<b>663</b>		<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>	<b>60.000,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>182.000,00</b>
			6631	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	60.000,00	122.000,00	182.000,00
<b>II. KAPTALNI PRIHODI</b>							
	<b>7</b>			<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (kapitalne)</b>	<b>1.225.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>1.265.000,00</b>
		<b>71</b>		<b>Prihodi od prodaje neproizvodne imovine</b>	<b>420.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>605.000,00</b>
			<b>711</b>	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine</b>	<b>420.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>605.000,00</b>
			7111	Prihodi od prodaje općinskog zemljišta	400.000,00	200.000,00	600.000,00
			7111	Prihodi od prodaje državnog zemljišta	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
		<b>72</b>		<b>Prihodi od prodaje proizvodne imovine</b>	<b>805.000,00</b>	<b>-145.000,00</b>	<b>660.000,00</b>
			<b>721</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>805.000,00</b>	<b>-145.000,00</b>	<b>660.000,00</b>
			7211	Prihodi od prodaje stanova	5.000,00	5.000,00	10.000,00
			7212	Prihodi od prodaje ostalih zgrada	800.000,00	-150.000,00	650.000,00
			7212	Prihodi od prodaje ostale imovine	0,00	0,00	0,00
				<b>SVEUKUPNO PRIHODI (I+II)</b>	<b>3.850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.850.000,00</b>

**RASHODI (tekući) I IZDACI (kapitalni)**

Poz.	Razred	skupina	Podskupina	Odjeljak	Opis	Plan	Razlika	Novi Plan za 2002
<b>I. RASHODI</b>								
	<b>3</b>				<b>RASHODI</b>	<b>2.673.000,00</b>	<b>-73.000,00</b>	<b>2.600.000,00</b>
		<b>31</b>			<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>350.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>353.000,00</b>
			311		Plaće	262.000,00	8.000,00	270.000,00
			312		Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	0,00	30.000,00
			313		Doprinosi na plaće	58.000,00	-5.000,00	53.000,00
		<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.557.000,00</b>	<b>-109.000,00</b>	<b>1.448.000,00</b>
			321		Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	43.000,00	0,00	43.000,00

			322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	153.000,00	30.000,00	183.000,00
			323	Rashodi za usluge	1.060.000,00	-146.000,00	914.000,00
			329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	301.000,00	7.000,00	308.000,00
		<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>110.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
			342	Otplata kamata za primljene zajmove	75.000,00	-5.000,00	70.000,00
			343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	-15.000,00	20.000,00
		<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>	<b>93.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>127.000,00</b>
			372	Naknade građanima i kućanstvima	93.000,00	34.000,00	127.000,00
		<b>38</b>		<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>563.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>582.000,00</b>
			381	Tekuće donacije	563.000,00	19.000,00	582.000,00
<b>II RASHODI</b>							
	<b>4</b>			<b>RASHODI ZA NABAVKU NEFINACIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.077.000,00</b>	<b>173.000,00</b>	<b>1.250.000,00</b>
		<b>41</b>		<b>Rashodi za nabavu materijalne imovine</b>	<b>180.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
			411	Rashodi za nabavu materijalne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
			412	Rashodi za nabavu nematerijalne imovine	170.000,00	-40.000,00	130.000,00
		<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu dugotrajne imovine</b>	<b>897.000,00</b>	<b>213.000,00</b>	<b>1.110.000,00</b>
			421	Rashodi za građevinske objekte	850.000,00	200.000,00	1.050.000,00
			422	Rashodi za postrojenje i opremu	47.000,00	13.000,00	60.000,00
<b>III. I Z D A C I</b>							
	<b>5</b>			<b>Izdaci za financijsku imov. i otplata zajmova</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>54</b>		<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>0,00</b>
			544	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	100.000,00	-100.000,00	0,00
				<b>SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI (I+II+III)</b>	<b>3.850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.850.000,00</b>

**II POSEBNI DIO****Članak 3.**

Rashodi Proračuna Općine Vižinada u iznosu od 3.850.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, i potonjim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi

Poz.	Razred	skupina	Podskupina	Odjeljak	Opis	Plan	Razlika	Novi Plan za 2002
					<b>RAZRED I PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>Plan</b>	<b>Plan</b>	<b>Plan</b>
		<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>			
			<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>281.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>281.000,00</b>
001				32911	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	200.000,00	0,00	200.000,00
002				32931	Reprezentacija	30.000,00	0,00	30.000,00
003				32999	Tekuća rezerva proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
004				32999	Izdaci za obilježavanje Dana Općine	10.000,00	0,00	10.000,00
005				32999	Izdaci za prisustvovanje sklapanju braka	1.000,00	0,00	1.000,00

006		32999	Izdaci za znanstveni skup	0,00	0,00	0,00
007		32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
			<b>UKUPNO RAZDJEL I</b>	<b>281.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>281.000,00</b>
			<b>RAZDJEL II JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I ZAJEDNIČKA SLUŽBA</b>			
	<b>31</b>		<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>350.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>353.000,00</b>
		<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>262.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>270.000,00</b>
008		31111	Brutto plaće za zaposlene - JUO	222.000,00	33.000,00	255.000,00
009		31131	Prekovremeni rad - JUO	15.000,00	0,00	15.000,00
010		31126	Dnevni obroci - JUO	25.000,00	-25.000,00	0,00
		<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
011		31219	Ostali rashodi za zaposlene(j.nag,otprem, bolest...)JUO	30.000,00	0,00	30.000,00
		<b>313</b>	<b>Doprinosi za plaće</b>	<b>58.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
012		31311	Doprinos za MIO (dopr. na plaću) JUO	30.000,00	-3.000,00	27.000,00
013		31321	Doprinos za zdravstveno osig. (doprinos za plaću) JUO	25.000,00	-2.000,00	23.000,00
014		31331	Doprinos za zapošljavanje - JUO	3.000,00	0,00	3.000,00
		<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>405.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>413.000,00</b>
		<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>43.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>
015		32111	Dnevnice za službeni put u zemlji - JUO	2.000,00	0,00	2.000,00
016		32115	Naknade za prijevoz na sl. putu - JUO	18.000,00	-4.000,00	14.000,00
017		32121	Naknada za prijevoz na posao i s posla -JUO	20.000,00	4.000,00	24.000,00
018		32131	Seminari, savjetovanje i simpoziji - JUO	3.000,00	0,00	3.000,00
		<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>68.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>73.000,00</b>
019		32211	Uredski materijal – JUO	15.000,00	0,00	15.000,00
020		32212	Literatura ( publ., časopisi, glasila, knjige i sl.) JUO	5.000,00	0,00	5.000,00
021		32214	Mat. i sredstva za čišćenje i održavanje - JUO	5.000,00	0,00	5.000,00
022		32215	Služ. i radna i zaštitna odjeća i obuća JUO	3.000,00	0,00	3.000,00
023		32219	Ostali materijal – JUO	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
024		32231	Električna energija – JUO	20.000,00	10.000,00	30.000,00
025		32234	Motorni benzin i dizel gorivo – JUO	3.000,00	0,00	3.000,00
026		32251	Sitan inventar – JUO	5.000,00	0,00	5.000,00
027		32251	Sitan inventar – ZS	2.000,00	0,00	2.000,00
		<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>274.000,00</b>	<b>-4.000,00</b>	<b>270.000,00</b>
028		32311	Usluge telefona, telefaksa – JUO	24.000,00	0,00	24.000,00
029		32313	Poštarina	8.000,00	5.000,00	13.000,00
030		32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	2.000,00	0,00	2.000,00
031		32321	Usluge tek. invest. održ. građevinskih objekata	100.000,00	0,00	100.000,00
032		32322	Usluge tek. invest. održ. opreme - JUO	10.000,00	0,00	10.000,00
033		32322	Usluge tek. invest. održ. opreme – ZS	5.000,00	3.000,00	8.000,00
034		32323	Usluge tek. invest. održ. prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00
035		32329	Ostale usluge tek. i investicijskog održavanja	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
036		32339	Usluge promidžbe i informiranja - JUO	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
037		32341	Komunalne usluge	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
038		32399	Knjig., pravne i ostale usluge za Općinu	100.000,00	0,00	100.000,00
039		32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
		<b>329</b>	<b>Ostali nespomenutu rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
040		32922	Premije osiguranja imovine	5.000,00	5.000,00	10.000,00
041		32923	Premije osiguranja zaposlenih	5.000,00	1.000,00	6.000,00

042			32999	Sudske pristojbe i naknade	5.000,00	3.000,00	8.000,00
043			32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
		<b>34</b>		<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>110.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
		<b>342</b>		<b>Kamate za primljene zajmove</b>	<b>75.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
044			34231	Kamate za primljene zajmove od tuz. banke i ostalih inst.	75.000,00	-5.000,00	70.000,00
		<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
045			34312	Usluge platnog prometa	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
046			34349	Izdaci za obavljanje usluga za Općinu	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
047			34349	Ostali nespomenuti financijski izdaci	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
		<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJNU IMOVINU</b>	<b>47.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
		<b>422</b>		<b>Uredska oprema</b>	<b>47.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
048			42211	Računala i računalna oprema – JUO	15.000,00	12.000,00	27.000,00
049			42211	Računala i računalna oprema – ZS	5.000,00	0,00	5.000,00
050			42212	Uredski namještaj – JUO	15.000,00	1.000,00	16.000,00
051			42212	Uredski Namještaj – ZS	5.000,00	0,00	5.000,00
052			42219	Ostala oprema – JUO	5.000,00	0,00	5.000,00
053			42219	Ostala oprema – ZS	2.000,00	0,00	2.000,00
				<b>UKUPNO RAZDJEL II</b>	<b>912.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>916.000,00</b>
				<b>RAZDJEL III SREDSTVA ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNI SUSTAV, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OSTALE DRUŠTVENE POTREBE</b>			
		<b>32</b>		<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>871.000,00</b>	<b>-117.000,00</b>	<b>754.000,00</b>
		<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>85.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
054			32231	Električna energija za javnu rasvjetu	80.000,00	10.000,00	90.000,00
055			32231	Električna energija po nagodbi	0,00	0,00	0,00
056			32231	Električna energija . ostalo	5.000,00	15.000,00	20.000,00
		<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>786.000,00</b>	<b>-142.000,00</b>	<b>644.000,00</b>
057			32321	Tek. i invest. održavanje i rekonstrukcija javne rasvjete	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
058			32321	Tek. i invest. održavanje zajed. dijelova i uređ. zgrada	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
059			32321	Tek. i invest. održavanje nerazvrstanih cesta	351.000,00	-121.000,00	230.000,00
060			32321	Tek. i invest. održavanje javnih i zelenih površina	180.000,00	0,00	180.000,00
061			32321	Tek. i invest. održavanje spomenika kulture	5.000,00	0,00	5.000,00
062			32321	Tek. i invest. održavanje groblja	10.000,00	0,00	10.000,00
063			32321	Tek. i invest. održ. vod. mreže , kanalizacije i deponija	10.000,00	5.000,00	15.000,00
064			32321	Obilježavanje naselja, ulica, cesta i prometna signal.	20.000,00	-13.000,00	7.000,00
065			32321	Dekoracija naselja	10.000,00	0,00	10.000,00
066			32321	Ost. usluge tek. i invest. održavanja građ. objekata	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
067			32322	Usluge tek. i invest. održavanja opreme	5.000,00	0,00	5.000,00
068			32323	Usluge tek. i invest. održavanja prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00
069			32329	Tek. i invest. održavanje VSI Butoniga	20.000,00	0,00	20.000,00
070			32329	Ostale usluge tek. i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	5.000,00
071			32341	Opskrba vodom - ostala voda	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
072			32342	Iznošenje i odvoz smeća	12.000,00	8.000,00	20.000,00
073			32343	Deratizacija i dezinfekcija	10.000,00	0,00	10.000,00
074			32349	Ostale komunalne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00



075			32362	Veterinarske usluge	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
076			32375	Geodetsko katastarske usluge	25.000,00	5.000,00	30.000,00
077			32379	Izrada planova ugroženosti od požara	3.000,00	0,00	3.000,00
078			32379	Ostale int. usluge (vještačenja, prijevizi, odvjet. i pr. us.)	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
		<b>37</b>		<b>NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	<b>93.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>127.000,00</b>
		<b>372</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>93.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>127.000,00</b>
079			37214	Naknade za mirovine i dodatke	3.000,00	9.000,00	12.000,00
080			37215	Stipendije učenicima i studentima	35.000,00	2.000,00	37.000,00
081			37219	Naknade za elementarne nepogode	0,00	35.000,00	35.000,00
082			37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	40.000,00	-12.000,00	28.000,00
083			37221	Sufinanciranje cijena prijevoza	0,00	0,00	0,00
084			37222	Pomoć i njega u kući	10.000,00	0,00	10.000,00
085			37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	5.000,00	0,00	5.000,00
		<b>38</b>		<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>563.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>582.000,00</b>
		<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>563.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>582.000,00</b>
086			38113	Zajednica Talijana Vižinada (za sekcije)	20.000,00	0,00	20.000,00
087			38114	Donacija političkim strankama	12.000,00	0,00	12.000,00
088			38114	Donacija za Izbore	0,00	0,00	0,00
089			38114	Udruga ABH	7.000,00	0,00	7.000,00
090			38114	Donacija za UHDDR	1.000,00	0,00	1.000,00
091			38114	Donacija za UHVDR	1.000,00	0,00	1.000,00
092			38114	Donacija za HVIDR	1.000,00	0,00	1.000,00
093			38114	Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama	2.000,00	0,00	2.000,00
094			38114	Društvo za pomoć mentalno retardiranim osobama	2.000,00	0,00	2.000,00
095			38114	Udruga slijepih i slabovidnih	2.000,00	0,00	2.000,00
096			38114	Donacija društvu invalida	2.000,00	0,00	2.000,00
097			38114	Donacija za ekologiju	2.000,00	0,00	2.000,00
098			38114	Udruga AGRO Vižinada	30.000,00	0,00	30.000,00
099			38114	Lovačka udruga Fazan	5.000,00	0,00	5.000,00
100			38115	Donacija nogometnom klubu Vižinada	120.000,00	0,00	120.000,00
101			38115	Donacija boćarskom klubu Vižinada	41.000,00	0,00	41.000,00
102			38115	Donacija za ostale sportske djelatnosti	2.000,00	0,00	2.000,00
103			38119	Rashod za školstvo	20.000,00	0,00	20.000,00
104			38119	Rashod za predškolski odgoj	165.000,00	5.000,00	170.000,00
105			38119	Rashodi za kulturu	23.000,00	-13.000,00	10.000,00
106			38119	Klubovi studenata Istre	5.000,00	0,00	5.000,00
107			38119	Turistička zajednica općine Vižinada	25.000,00	0,00	25.000,00
108			38119	JVP Centar za zaštitu od požara Poreč	38.000,00	-3.000,00	35.000,00
109			38119	Područna vatrogasna zajednica Poreč	20.000,00	30.000,00	50.000,00
110			38119	Crveni križ Poreč	4.000,00	0,00	4.000,00
111			38119	Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre	5.000,00	0,00	5.000,00
112			38119	Fond za poticanje poduzetništva IŽ	3.000,00	0,00	3.000,00
113			38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
		<b>41</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV. IMOVINE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
		<b>411</b>		<b>Rashodi za materijalnu imovinu</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
114			41111	Zemljište	10.000,00	0,00	10.000,00
		<b>412</b>		<b>Ostala nematerijalna imovina</b>	<b>170.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>130.000,00</b>
115			41261	Izrada projekata i prostornih planova	170.000,00	-40.000,00	130.000,00
		<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV.</b>	<b>850.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>

<b>DUGOTRAJNE IMOVINE</b>							
			<b>421</b>	<b>Rashodi za građevinske objekte</b>	<b>850.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>
116			42129	Izgradnja ostalih građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00
117			42131	Izgradnja cesta	0,00	0,00	0,00
118			42145	Izgradnja sportskih objekata	700.000,00	200.000,00	900.000,00
119			42149	Izgradnja groblja	0,00	0,00	0,00
120			42149	Izgradnja mrtvačnice	0,00	0,00	0,00
121			42149	Izgradnja javne rasvjete	0,00	0,00	0,00
122			42149	Izgradnja vodovodne mreže	150.000,00	0,00	150.000,00
		<b>54</b>		<b>IZDACI ZA OTPL. GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>544</b>		<b>Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ost. fin. inst.</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>0,00</b>
123			54412	Otplata glavnice primljenih kredita - dugoročni	100.000,00	-100.000,00	0,00
				<b>UKUPNO RAZDJEL III</b>	<b>2.657.000,00</b>	<b>-4.000,00</b>	<b>2.653.000,00</b>
				<b>U K U P N O (I+II+III)</b>	<b>3.850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.850.000,00</b>

**III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 4.**

Ove izmjene i dopune Proračun stupaju na snagu danom donošenja, a objavljuju se u "Službenom glasniku Grada Poreča") s primjenom od 01. siječnja 2002. godine.

Klasa: 011-01/02-01/15

Ur. Broj: 2167/05-01-02-4

Vižinada, 08.08.2002.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Elio Pilat**

**7.**

Na osnovi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01), članka 5. točaka 1. i 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 73/97, 27/01, 59/01 i 82/01), te članka 16. Statuta Općine Vižinada ("Službeni glasnik Grada Poreča" br. 12/01.), Općinsko vijeće Općine Vižinada na sjednici održanoj 08. kolovoza 2002. godine donosi

**ODLUKU  
O SOCIJALNOJ SKRBI**

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se vrste pomoći s područja socijalne skrbi koje osigurava Općina Vižinada, utvrđuju se korisnici socijalne skrbi, te uređuju uvjeti, način i postupak za ostvarivanje takvih pomoći.

### Članak 2.

Pomoći s područja socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine Vižinada ako je zakonom ili drugim propisom uređeno da se prava na te pomoći ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Ukoliko su pojedina prava koja prema ovoj Odluci osigurava Općina Vižinada po svojoj visini i po svome opsegu utvrđena u višem iznosu ili u većem obimu od prava i pomoći koja osigurava Republika Hrvatska, odnosno Centar za socijalnu skrb Poreč (dalje: Centar), ili određene pravne i fizičke osobe Općina Vižinada će te pomoći osigurati u iznosu ili obimu koji čini razlika između prava koja osigurava Centar, odnosno ta fizička ili pravna osoba, i prava koja su utvrđena ovom Odlukom.

### Članak 3.

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem pomoći utvrđenih ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Vižinada može organizirati na slijedeći način:

- u okviru Jedinственog upravnog odjela
- ugovorno povjeriti Centru
- ugovorno povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih usluga.

### Članak 4.

Krug korisnika pomoći utvrđenih ovom Odlukom te visina i opseg tih pomoći mogu se ograničiti Programom socijalnih potreba koje donosi Općinsko vijeće Općine Vižinada uz donošenje proračuna za svaku godinu.

## II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

### Članak 5.

Korisnik socijalne skrbi prema ovoj Odluci može biti samac, član obitelji ili obitelj ako nemaju dovoljno sredstava za podmirenje svojih osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili svojim prihodom od mirovine ili iz drugih izvora.

Korisnik socijalne skrbi prema ovoj Odluci može biti:

- 1.) tjelesno ili mentalno oštećeno, odnosno psihički bolesno dijete te dijete prema

kojem je primijenjena ili bi trebala biti primijenjena mjera obiteljske ili kaznenopravne zaštite,

2.) tjelesno, mentalno oštećena ili bolesna odrasla osoba, starija, nemoćna i druga osoba

koja zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne može sama udovoljiti svojim osnovnim životnim potrebama,

3) druga osoba koja je u nevolji zbog poremećenih odnosa u obitelji, ovisnosti o alkoholu, drogama ili o drugim opojnim sredstvima ili zbog drugih oblika društveno neprihvatljivog ponašanja i drugih uzroka.

#### **Članak 6.**

Korisnik pomoći iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom može biti hrvatski državljanin s prebivalištem na području Općine Vižinada.

### **III. POMOĆI IZ SOCIJALNE SKRBI**

#### **Članak 7.**

**Općina Vižinada utvrđuje sljedeće vrste socijalnih pomoći:**

#### **1. SOCIJALNA ZAŠTITA PREDŠOLSKE I ŠKOLSKE DJECE TE STUDENATA:**

- 1.1. boravak u dječjim jaslicama i vrtiću,
- 1.2. troškovi prehrane učenika osnovnih škola
- 1.3. učeničke i studentske stipendije
- 1.4. troškovi prijevoza srednjoškolaca

#### **2. SOCIJALNA ZAŠTITA OSTALIH GRAĐANA**

- 2.1. pomoć u podmirenju troškova stanovanja (najamnina, voda i struja, troškovi za zajedničku pričuvenu zgradu, komunalna naknada, odvoz smeća i naknada za kanalizaciju, nabava ogrijeva),
- 2.2. jednokratne novčane pomoći,
- 2.3. pomoć u plaćanju pogrebnih troškova,
- 2.4. posebna zaštita sudionika narodnooslobodilačkog i domovinskog rata.
- 2.5. pomoć u naturi

#### **3. HUMANITARNE ORGANIZACIJE I UDRUGE**

3.1. U smislu odredbi ovog članka korisnik socijalne skrbi može istovremeno ostvariti više pojedinačnih prava, odnosno vrsta pomoći, ako njihovo istovremeno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci.

### **IV. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**

#### **Članak 8.**

Pomoći iz članka 7. ove Odluke može ostvariti korisnik (samac ili obitelj) ako ispunjava :

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) posebni uvjeti.

### Članak 9.

**Socijalni uvjet** ispunjava korisnik koji na osnovi rješenja Centra ostvaruje pravo na jednu od ovih pomoći:

- 1) pomoć za uzdržavanje,
- 2) doplatak za pomoć i njegu,
- 3) pomoć i njega u kući,
- 4) pomoć u plaćanju troškova skrbi izvan obitelji,
- 5) osobna invalidnina,
- 6) teža bolest u obitelji

### Članak 10.

Uvjet **prihoda** ispunjava korisnik s mjesečnim prihodom:

- samac ..... do 700,00 kuna,
  - dvočlana obitelj ..... do 1.200,00 kuna,
  - tročlana obitelj ..... do 1.600,00 kuna,
  - četveročlana obitelj ..... do 2.000,00 kuna.
- Za svakog daljnjeg člana obitelji cenzus prihoda povećava se za 250,00 kuna.

Pod prihodom u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se ukupan iznos prosječnih mjesečnih primitaka samca, odnosno obitelji, ostvarenih u tri (3) mjeseca koji prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava.

Iznos prihoda iz stavka 3. ovoga članka umanjuje se za iznos koji samac ili član obitelji, na temelju propisa o obiteljskim odnosima, plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

### Članak 11.

Posebne uvjete u smislu članka 8. ove Odluke ispunjavaju:

1. roditelj ili staratelj djeteta koji koristi dječji doplatak
2. roditelj, staratelj ili udomitelj djeteta poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja Domovinskog rata
3. roditelj djeteta ratnog vojnog invalida
4. udomitelj djeteta iz socijalno ugrožene obitelji ili udomitelj starije osobe, ako između starije osobe i udomitelja ugovorom nije drugačije riješen njihov odnos

## V. NAČIN OSTVARIVANJA POJEDINIH PRAVA

### 1. SOCIJALNA ZAŠTITA PREDŠKOLSKE I ŠKOLSKE DJECE TE STUDENATA

#### 1.1. Boravak u dječjim jaslicama i vrtiću

## Članak 12.

Pomoć za plaćanje troškova boravka djeteta u dječjim jaslicama i vrtiću u 100% iznosu može se ostvariti za dijete čiji roditelji (korisnici) ispunjavaju **socijalni uvjet** iz članka 9. ili **uvjet prihoda** iz članka 10. ove Odluke.

### 1.2. Prehrana djece u osnovnoj školi

## Članak 13.

Pomoć za plaćanje troškova prehrane organizirane u osnovnoj školi može ostvariti korisnik iz obitelji koja ispunjava **socijalni uvjet** iz članka 9. ili **uvjet prihoda** iz članka 10. ove Odluke, te obitelji kojoj je tijekom godine dodijeljena jednokratna pomoć.

Na pomoć plaćanja 50% troškova obroka u osnovnoj školi ima korisnik iz članka 11. ove Odluke.

### 1.3. Učeničke i studentske stipendije

## Članak 14.

Broj učeničkih i studentskih stipendija godišnje će utvrđivati Općinsko vijeće Općine Vižinada na temelju Odluke o utvrđivanju kriterija za dodjelu stipendija.

### 1.4. Prijevoz srednjoškolaca

## Članak 15.

Pomoć za troškove prijevoza stiču svi učenici srednjoškolci a visina pomoći biti će utvrđena posebnom Odlukom vijeća.

Pomoć za troškove prijevoza u 100% iznosu stiču učenici iz obitelji koji ispunjavaju jedan od uvjeta iz članka 9, 10 i 11 ove Odluke.

## 2. SOCIJALNA ZAŠTITA OSTALIH GRAĐANA

### 2.1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

## Članak 16.

Pod troškovima stanovanja u smislu ove Odluke podrazumijevaju se:

- 1) najamnina za korištenje stana,
- 2) troškovi vode i struje,
- 3) komunalna naknada,
- 4) troškovi odvoza smeća i
- 5) troškovi nabave ogrijeva.

## Članak 17.

Pomoć za podmirenje troškova **najamnine** kao dijela troškova stanovanja, može ostvariti osoba:

- 1) korisnik stana - najmoprimac koji plaća zaštićenu najamninu,
- 2) korisnik stana - najmoprimac koji plaća slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu Općine Vižinada.

### Članak 18.

Najmoprimac iz članka 16. točke 1. i 2. ove Odluke može ostvariti pravo na podmirenje troškova najamnine ako ispunjava **socijalni uvjet** iz članka 9. ili **uvjet prihoda** iz članka 10. ove Odluke.

### Članak 19.

Najmoprimac iz članka 16. točka 1. i 2. ove Odluke može ostvariti pravo na podmirenje troškova za površinu stana i to za:

- stan do površine 25 m <sup>2</sup> .....	350,00
- stan do površine 35 m <sup>2</sup> .....	525,00
- stan do površine 45 m <sup>2</sup> .....	700,00
- stan do površine 55 m <sup>2</sup> .....	875,00
- stan do 65 m <sup>2</sup> i više .....	950,00

Općinsko vijeće može temeljem članka 4. ove Odluke za svaku proračunsku godinu promijeniti iznose iz stavka 1.ovog članka, radi usklađenja sa visinom slobodno ugovorene najamnine za općinske stanove.

### Članak 20.

Najmoprimac iz članka 16. ove Odluke nema pravo na subvenciju najamnine ukoliko:

- a) ugovorom o najmu stana ne dokaže postojanje najma (ugovor ovjeren kod Javnog bilježnika i prijavljen Poreznoj upravi),
- b) ako stan ili dio stana daje u podnajam te
- c) ako stan koristi za druge namjene

### Članak 21.

Pomoć za podmirenje troškova **vode** može ostvariti korisnik koji od nadležnog Centra ima rješenje na pomoć za održavanje i to:

- samac do 5 m<sup>3</sup> vode mjesečno,
- dvočlana obitelj do 8 m<sup>3</sup> vode mjesečno
- za svakog daljnjeg člana domaćinstva po 3 m<sup>3</sup> vode mjesečno

### Članak 22.

Pomoć za podmirenje troškova **struje** može ostvariti korisnik koji od nadležnog Centra ima rješenje na pomoć za uzdržavanje i to:

- samac u visini od 30,00 kn mjesečno
- dvočlana obitelj u visini od 50,00 kn mjesečno
- tročlana obitelj u visini od 70,00 kn mjesečno
- za svakog daljnjeg člana domaćinstva po 10,00 kn mjesečno

#### **Članak 23.**

Pomoć za podmirenje troškova **vode i struje** iz članka 20. i 21. ove Odluke može ostvariti korisnik koji ispunjava uvjete iz članka 9 i 10. ove Odluke.

#### **Članak 24.**

Pomoć za podmirenje **komunalne naknade i troškova odvoza smeća** može ostvariti korisnik koji ispunjava uvjete iz članka 9. i 10. ove Odluke.

#### **Članak 25.**

Pomoć za podmirenje **troškova ogrijeva** za 5 m<sup>3</sup> drva godišnje može steći korisnik ako ispunjava uvjete iz članka 9. i 10. ove Odluke i ako to pravo nije ostvario putem Centra za socijalnu skrb.

#### **Članak 26.**

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja (članci 15. do 22. ove Odluke) ne može ostvariti korisnik u smislu ove Odluke ako on ili član njegovog obiteljskog domaćinstva, pored stana kojeg koriste, imaju na području Republike Hrvatske u vlasništvu ili u suvlasništvu kuću za odmor, drugu kuću, drugi stan, nekretnine ili pokretnine veće vrijednosti.

### **2.2. Jednokratne novčane pomoći**

#### **Članak 27.**

Na temelju zahtjeva, Odbor za društvene djelatnosti Općine Vižinada može tijekom godine, u okviru osiguranih novčanih sredstava u programu socijalne skrbi, utvrđivati visinu jednokratnih novčanih pomoći za svaki pojedini slučaj, uz suglasnost Općinskog vijeća.

### **2.3. Pomoć u plaćanju pogrebnih troškova**

#### **Članak 28.**

Općina Vižinada snosit će troškove za osobe koje su ispunjavale jedan od uvjeta iz članka 9. i 10. ove Odluke.

Pod pojmom pomoći u pogrebnim troškovima podrazumijevaju se troškovi ukopa, lijesa te nadgrobnog obilježja i to na temelju narudžbe izdate od strane Općine Vižinada.



## 2.4. Posebna zaštita sudionika narodnooslobodilačkog i domovinskog rata

### Članak 29.

Sudionicima NOR-a koji su po propisima do stupanja na snagu ove Odluke ostvarivali pravo na posebnu zaštitu, osigurava se nastavak tog prava i to u visini koju utvrdi Općinsko vijeće Općine Vižinada.

Sudionici domovinskog rata stižu prava sukladno odredbama ove Odluke i imaju prednost u postupku rješavanja.

## 3. HUMANITARNE ORGANIZACIJE I UDRUGE

### Članak 30.

Iz sredstava Proračuna Općine Vižinada može se dati potpora za rad i ostvarivanje programa udruga i ustanova koje se bave pravom i zaštitom socijalno ugroženog stanovništva ili zaštitom socijalno i zdravstveno hendikepiranih osoba, potpora za rad udruga koje se bave ostvarivanjem prava i zaštitom hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata i ostalih invalidnih osoba, dragovoljaca domovinskog rata, antifašističkih boraca NOR-a, civilnih invalida rata i slično, te potpora za rad udruga umirovljenika, ako su programi i djelatnost tih udruga od interesa za Općinu Vižinada.

Visina potpore iz stavka 1. ovoga članka ovisi o mogućnostima Proračuna, o broju članova i o broju štićenika udruge, o programu i rezultatima rada udruge, te o mjeri u kojoj se program dotične udruge (su)financira iz drugih izvora.

Uz zahtjev za dodjelu financijske potpore, udruge iz stavka 1. ovoga članka obvezne su dostaviti izvještaj o radu za proteklu godinu, financijski izvještaj za proteklu godinu s prikazom svih izvora prihoda i svih izdataka te s prikazom načina utroška proračunskih sredstava, program rada i financijski plan za iduću godinu s prikazom prihoda i izdataka po izvorima i po namjenama.

Udrugama koje nisu registrirane u skladu s propisima te udrugama i ustanovama koje ne ispune uvjete iz stavaka 1. i 3. ovoga članka, neće se odobriti potpora iz Proračuna Općine Vižinada.

### Članak 31.

Potpore iz članka 28. ove Odluke mogu se, pod uvjetima propisanim tim člankom, dati i udrugama, odnosno ustanovama, koje svoje programe i djelatnost obavljaju za područje Istarske županije i to ovisno o broju njihovih štićenika s područja Općine Vižinada, o mogućnostima Proračuna Općine Vižinada i ovisno o mjeri u kojoj ispunjavaju ostale uvjete iz toga članka.

## VI. NADLEŽNOST I POSTUPAK

### Članak 32.

Postupak za ostvarivanje pomoći iz ove Odluke, pokreće se na zahtjev stranke Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vižinada.

Iznimno, postupak iz stavka 1. ovoga članka može pokrenuti vijećnik Općinskog vijeća te Jedinostveni upravni odjel po službenoj dužnosti.

### Članak 33.

Uz zahtjev za ostvarivanje pomoći iz ove Odluke, podnositelj zahtjeva dužan je nadležnoj službi dostaviti, odnosno predočiti odgovarajuće isprave te dokaze o opravdanosti i zasnovanosti zahtjeva na propisima.

Ako je to potrebno radi trajnijeg ostvarivanja pomoći iz ove Odluke, nadležna služba može od stranke, odnosno od korisnika pomoći, zahtijevati da odgovarajuće isprave i dokaze za daljnje ostvarivanje pomoći dostavi i tijekom korištenja pomoći.

U rješavanju zahtjeva iz članka 30. ove Odluke, nadležna služba može odlučiti da se posjetom obitelji korisnika, odnosno podnositelja zahtjeva, ili na drugi pogodan način, posebno ispituju činjenice, okolnosti i uvjeti koji mogu utjecati na utvrđivanje prava na pomoć.

### Članak 34.

U rješavanju zahtjeva za ostvarivanje pomoći iz ove Odluke Jedinostveni upravni odjel surađuje s Odborom za društvene djelatnosti Općine Vižinada, Centrom za socijalnu skrb Poreč i drugim državnim službama te s drugim pravnim osobama (Crveni križ i sl.).

Pojedine pomoći iz ove Odluke u pravilu se ostvaruju isplatama dječjem vrtiću, osnovnoj školi, javnim poduzećima i drugim pravnim osobama u ime i za račun korisnika pomoći. Takav će se način isplate urediti posebnim aktom između Općine Vižinada i davatelja usluge.

### Članak 35.

Ako ovom Odlukom nije drugačije propisano, o zahtjevu za ostvarivanje pomoći iz ove Odluke odlučuje Jedinostveni upravni odjel u suradnji sa Odborom za društvene djelatnosti i suglasnosti OV, donošenjem rješenja.

Ostvarivanje pomoći utvrđenih rješenjem počinje od prvog u mjesecu u kojem se donosi rješenje.

O žalbi protiv rješenja i stavka 1. ovog članka, odlučuje nadležno upravno tijelo Istarske županije.

### Članak 36.

Tijekom ostvarivanja pomoći korisnik je dužan svakih dvanaest (12) mjeseci Jedinostvenom upravnom odjelu predočiti odgovarajuće dokaze o kojima ovisi daljnje ostvarivanje prava na pomoć.

Rješenjem iz članka 30. ove Odluke Jedinostveni upravni odjel može utvrditi i kraće rokove od onih koji su određeni stavkom 1. ovoga članka.

### Članak 37.

U okviru svoga djelokruga Jedinostveni upravni odjel stalno prati izvršenje rješenja iz članka 30. ove Odluke i zaključaka Vijeća u vezi ostvarivanja pomoći iz ove Odluke, te postojanje uvjeta za njihovo daljnje ostvarivanje.

Ako se promijene okolnosti i uvjeti o kojima, prema ovoj Odluci, ovisi daljnje ostvarivanje pojedine pomoći, Jedinствeni upravni odjel će novim rješenjem ukinuti ranije doneseno rješenje ili donijeti novo i o tome informirati Općinsko vijeće.

Korisnik pomoći iz ove Odluke dužan je Jedinствenom upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica, uvjeta i okolnosti koje mogu utjecati na daljnje ostvarivanje stečene pomoći - u roku od osam (8) dana od dana nastanka te promjene.

### **Članak 38.**

Jedinствeni upravni odjel u suradnji s Odborom za društvene djelatnosti, imaju pravo nadzirati da li se sredstva, odobrena korisniku pomoći sukladno ovoj Odluci, koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Na zahtjev Jedinствenog upravnog odjela ili Odbora za društvene djelatnosti korisnik pomoći dužan je te službe pismeno izvijestiti o korištenju odobrenih sredstava.

## **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 39.**

Sredstva za ostvarivanje potreba utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine Vižinada.

### **Članak 40.**

Jedinствeni upravni odjel u suradnji sa Odborom za društvene djelatnosti Općine Vižinada dužan je jedanput godišnje Općinskom vijeću podnijeti izvješće o stanju socijalne skrbi na području Općine Vižinada.

### **Članak 41.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 011-01/02-01/15  
Ur.broj: 2167/05-01-02-5  
Vižinada, 08.08.2002.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA**

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Elio Pilat, v.r.**

**OPĆINA VRSAR  
I Općinsko poglavarstvo**

Na temelju članka 385. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96) i članka 55. Statuta Općine Vrsar ("Službeni glasnik Grada Poreča" br.3/95 i 3/01), Općinsko poglavarstvo Općine Vrsar na sjednici održanoj 29.08.2002. godine donijelo je

**O D L U K U**  
o određivanju prinudnog upravitelja  
nekretninama u suvlasništvu

**Članak 1.**

Za prinudnog upravitelja nekretninama u suvlasništvu na području Općine Vrsar, za koje suvlasnici nisu osigurali upravljanje sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, određuje se „Stan“ d.o.o. za upravljanje nekretninama, Poreč.

**Članak 2.**

Pojedinačno određenu nekretninu „Stan“ d.o.o. preuzimat će na upravljanje temeljem odluke Poglavarstva Općine Vrsar, na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela.

**Članak 3.**

Odlukom Poglavarstva o preuzimanju određene nekretnine na upravljanje, uz propisane uvjete, određuju se i posebni uvjeti upravljanja određenom imovinom.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 371-01/02-01/11  
Ur.broj: 2167/02-03-02-2  
Vrsar, 29.08.2002.

**OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VRSAR**

**PREDSJEDNIK**  
**POGLAVARSTVA OPĆINE VRSAR**  
**Franko Štifanić, v.r.**

**9.**

Na temelju članka 55. Statuta Općine Vrsar ("Službeni glasnik Grada Poreča" 3/95 i 3/01), Općinsko poglavarstvo na sjednici održanoj 30. 09. 2002. godine, razmatrajući problematiku nove katastarske izmjere, donijelo je sljedeću

**O D L U K U**

### Članak 1.

Osniva se Komisija za praćenje i provedbu nove katastarske izmjere u sastavu:

1. Franko Štifanić - predsjednik,
2. Slobodan Vugrinec - zamjenik predsjednika,
3. Nirvana Posavčević - član,
4. Dragana Zavada - član,
5. Boris Šverko - član,
6. Mladen Grgeta - član.

### Članak 2.

Ovlašćuje se Komisija da na temelju procjene sudskog vještaka priprema predugovore o kupoprodaji nekretnina.

Ovlašćuje se načelnik Općine Vrsar da na temelju prijedloga Komisije sklapa predugovore o kupoprodaji nekretnina u postupku nove katastarske izmjere.

### Članak 3.

Obvezuje se Komisija na podnašanje mjesečnih izvještaja Općinskom poglavarstvu o razmatranim i rješanim predmetima u postupku izlaganja novih katastarskih podataka i obnove zemljišnih knjiga.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od početka izlaganja podataka nove katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga.

### Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Poreča".

Klasa: 022-01/02-01/3

Ur.broj: 2167/02-03-02-1

Vrsar, 30. 09. 2002.

**OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VRSAR**

**PREDSJEDNIK  
POGLAVARSTVA OPĆINE VRSAR  
Franko Štifanić v.r.**