

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA
ZA RAZDOBLJE SRPANJ-PROSINAC
2017. GODINE**



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ-PARENZO
CITTÀ DI POREČ-PARENZO**

Gradonačelnik

KLASA: 023-01/18-01/41

URBROJ: 2167/01-09/01-18-8

Poreč-Parenzo, 12. rujna 2018.

**GRADSKOM VIJEĆU
-ovdje**

**PREDMET: Izvješće Gradonačelnika o radu
za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine
- dostavlja se**

Poštovani,
na temelju članka 55. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča“, broj 02/13 i 10/18) i u skladu sa zakonskim obvezama, podnosim **Izvješće Gradonačelnika o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine**, kao i **Izvješća Upravnih odjela Grada Poreča-Parenzo o zadacima izvršenim tijekom navedenog razdoblja**.

S poštovanjem,

**GRADONAČELNIK
Loris Peršurić**

U privitku: Izvješća Upravnih odjela Grada Poreča-Parenzo

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću, ovdje,
2. Pismohrana, ovdje.

SADRŽAJ IZVJEŠĆA

1. Uvod

Temeljem članka 55. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča“, broj 02/13 i 10/18) i u skladu sa zakonskim obvezama, podnosim Izvješće Gradonačelnika o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine, kao i Izvješća Upravnih odjela Grada Poreča-Parenzo o zadacima izvršenim tijekom navedenog razdoblja.

U svibnju 2017. godine održani su izbori za Gradonačelnika te sam u razdoblju svibanj-lipanj 2017. godine većinom obavljao poslove preuzimanja funkcije Gradonačelnika i poslove koordinacije, stoga je ovo prvo Izvješće o radu koje podnosim Gradskom vijeću. Izvješće sadrži obuhvat mog rada u koordinaciji sa aktivnostima upravnih odjela u izvještajnom razdoblju, s naglaskom na najznačajnije projekte, aktivnosti i događaje (kronološki):

- U srpnju je odobreno 104 milijuna kuna za **projekt navodnjavanja Červar – Bašarinka**, koji se provodi u suradnji s poljoprivrednicima Poreštine te Istarskom županijom koja i vodi ovaj projekt. U istom sam se mjesecu susreo s predstavnicima porečkih ribara i Antom Mišuirom, pomoćnikom ministra poljoprivrede zaduženog za ribarstvo, s ciljem rješavanja izazova s kojima se susreću naši ribari.
- Zahvaljujući volonterskom doprinosu Branislava Mirkovića iz Nove Vasi, batana Baby obnovljena je i ponovno postavljena na travnjak uz porečku marinu. Batanu je Gradu prije šest godina poklonio Danko Poropat.
- Posljednje nedjelje u srpnju održan je tradicionalni susret na Rušnjaku. Obilježavanju 74. godišnjice odlaska u partizane pridružili su se, uz brojne građane, i bivši hrvatski predsjednik Stipe Mesić, saborski zastupnik Giovanni Sponza te zamjenica istarskog župana Sandra Čakić Kuhar.
- Tijekom kolovoza dovršena je **izgradnja nove područne osnovne škole i dvorane u Žbandaju** za stotinu učenika. Realizacijom ovog projekta značajno su poboljšani uvjeti za održavanje nastave u jednom od najbrže rastućih mjesnih odbora na području Poreča, a korištenje dvorane dostupno je i svim građanima naselja.
- Poreč je službeno posjetio i hrvatski premijer Andrej Plenković. Uz predsjednika Vlade, na sastanku je sudjelovao i ministar državne imovine Goran Marić, te zamjenica istarskog župana Sandra Čakić Kuhar. Razgovaralo se o odličnim rezultatima turističke sezone, o malom broju nezaposlenih u Poreču te o nedostatku radne snage u ugostiteljstvu i turizmu, kao i o mogućnostima pronalaska rješenja tog problema na nacionalnoj razini. Istaknulo se i brojne projekte u Poreču, te razgovaralo o mogućnostima aktiviranja državne imovine.
- **Međunarodni turnir u odbojci na pijesku - Poreč Major** doživio je još jedno, vrlo popraćeno izdanje, a dodatno je organiziran i **Međunarodni festival vatrometa**. Kroz ljetne mjeseci na više lokacija u gradu održavao se **Poreč Open Air Festival**, a krajem kolovoza Poreč je posjetio i Will Smith u sklopu glazbenog festivala **MTV Summerblast na Peškera**. Posezonu su obilježili povijesni festival Giostra, Offshore world challenge i Tunalicious Festival.
- Tijekom rujna nastavljene su brojne komunalne aktivnosti, među kojima se ističe **dovršavanje kanalizacijske mreže** na više lokacija u gradu u sklopu **EU Projekta Poreč** - gotovo 340 domaćinstava s područja Baderne i okolice priključiti će se na

novu kanalizacijsku mrežu. U listopadu je provedena **izgradnja rotora na križanju ulica Županije Somogy i Karla Huguesa**, vrlo frekventnog križanja u blizini autobusnog kolodvora i porečkih škola.

- Izvješće FINA-e potvrdilo je da se Poreč nalazi među samo 15 gradova Hrvatske s više od tisuću poduzetnika, dok je novi **izračun indeksa razvijenosti Poreč svrstao među najrazvijenije gradove u Hrvatskoj**. Poreč je ujedno i grad s najmlađim stanovništvom u Istri. Brojni pokazatelji novog izračuna indeksa razvijenosti govore u prilog tome da je Poreč, osim što je najrazvijeniji grad u Istri, ujedno i najmlađi, sa stalnim priljevom novog stanovništva i malom nezaposlenošću. Potvrda je to da je Poreč zdrava gospodarska sredina, s riješenom infrastrukturom koja omogućava stalno otvaranje novih poslova i poslovnih prostora. Primjerice, u našim se poduzetničkim zonama trenutno grade dvije hale, a sve to ljudima olakšava pronalaženje posla u Poreču. Sredina smo u kojoj Grad potporama za sve generacije stanovništva – od izgradnje nove osnovne škole na Finidi kojom svi porečki učenici kreću u jednosmjensku nastavu, do sufinanciranja dopunskog zdravstvenog osiguranja svim porečkim umirovljenicima, predstavlja poželjno mjesto za život.
- U studenom je misom te svečanom procesijom porečkim ulicama **obilježen dan zaštitnika Poreča – sv. Maura**. Procesiji se pridružila i predsjednica Republike Kolinda Grabar-Kitarović. Na Trgu slobode bila je organizirana i svjetovna proslava uz tradicionalni Festival palente i koncert. Nagradu Sv. Mauro, za poseban doprinos Gradu, dobila je Vilma Pulin Sirotich, učiteljica u TOŠ Bernardo Parentin iz Poreča i aktivna članica Zajednice Talijana Poreč.
- Tijekom studenog u starogradskoj jezgri obnovljeno je nekoliko pročelja i krovništa zgrada, uz gradsko sufinanciranje iz sredstava za subvencioniranje **provedbe Programa zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča-Parenzo za 2017. godinu**.
- Poreč je ponovno ugostio sajam ribe – Crofish, a drugu godinu zaredom tijekom prosinca organiziran je i program **Advent Poreč** s besplatnim klizalištem, bogatom eno-gastronomskom ponudom, koncertima, živim jaslicama i predstavama.
- U sklopu Adventa organizirana je i tradicionalna Porečka bajka kojom je, povodom blagdana, nagrađeno 1400 porečke djece prigodnim poklonima i predstavama.
- Krajem godine je, ususret početku rada nove Osnovne škole Finida, Plava laguna u sklopu predstavljanja novog brenda donirala informatičku opremu u vrijednosti od 300 tisuća kuna porečkim školama.

U izvještajnom razdoblju se radilo na prostorno-planskim dokumentima čija će realizacija dodatno oplemeniti naš prostor i omogućiti razvoj našega grada u održivim okvirima, upravljalo se gradskom imovinom u maniri dobrog gospodara, te je organizirano pregršt kulturnih, društvenih i sportskih programa koji uključuju sve grupe građana i posjetitelja našeg grada. Nadalje, provodile su se sljedeće komunalne investicije i investicije u društveni standard:

- izgradnja nove Osnovne škole i sportske dvorane Finida
- dovršetak izgradnje POŠ Žbandaj
- izrada projektne dokumentacije za pristupnu cestu Kaufland – OŠ Finida
- izgradnja novog dijela groblja u Fuškulinu
- sanacija porečkih zidina
- asfaltiranje brojnih nerazvrstanih cesta po porečkim naseljima
- povećanje razine sigurnosti u prometu izgradnjom nogostupa i postavljanjem usporivača prometa

- postavljanje novog parketa u dvorani Veli Jože
- postavljanje novih dječjih igrališta u St. Vodopija, St. Diklić i St. Gržina,
- širenje mreže javne rasvjete.

Vezano za održivi razvoj i naročito zaštitu okoliša i energetska učinkovitost mogu istaknuti sljedeće aktivnosti:

- Treću godinu za redom, kao prvi Grad u Republici Hrvatskoj, Grad Poreč-Parenzo proveo je program "Moj Poreč bez azbesta", putem kojeg građani prijavom na natječaj mogu ostvariti pravo na bespovratna sredstva u iznosu od 100,00 kn/m² (do maksimalnog iznosa od 10.000,00 kn) uklonjenog krovnog pokrova koji sadrži azbest
- Grad Poreč – Parenzo (Parentium), kao prvi Grad u Republici Hrvatskoj izradio je dokument pod nazivom *Trenutno stanje i buduće promjene klimatskih pokazatelja kao uvod u Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama Grada Poreča – Parenzo*. Vrijednost dokumenta se procjenjuje na 100.000,00 kn + PDV.
- Grad Poreč – Parenzo, u sklopu projekta Poslovnog dnevnika i Večernjeg lista dobitnik je nagrade "Pametni grad 2017" u kategoriji Pametna energetika.
- U sklopu priprema za održavanje europskog prvenstva u rukometu EURO 2018 izvedeni su radovi sanacije sustava glavne (sportske) rasvjete u sklopu višenamjenske sportske dvorane Žatika.

Mogu zaključiti da smo u izvještajnom razdoblju nastavili provoditi dugoročne strategije održivog razvoja, politike racionalnog i odgovornog poslovanja, pratiti zacrtane planove, projekte i investicije razvojnog karaktera te društveno-socijalni program, a sve sa osnovnim ciljem održavanja dostignutih visokih standarda života i rada u našem gradu.

U nastavku slijede izvješća upravnih odjela koja obuhvaćaju realizirane investicije, projekte i aktivnosti u oblasti prostornog planiranja i zaštite okoliša, uređenja i gradnje, upravljanja gradskom imovinom, gospodarstva, komunalne infrastrukture, predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja, socijalne politike, sporta, kulture i ostalih aktivnosti iz nadležnosti Grada.

2. Izvješća Upravnih odjela Grada Poreča-Parenzo



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ-PARENZO
CITTÀ DI POREČ-PARENZO
Upravni odjel za opću upravu
i gospodarstvo
Klasa: 023-01/18-01/48
Ur.broj: 2167/01-19/01-18-1
Poreč-Parenzo, 22.08.2018.

Gradonačelniku
o v d j e

IZVJEŠĆE o radu Ureda Grada za period od 01.07. do 31.12.2017. godine

Ovo izvješće obuhvaća prikaz poslova koji su se u Uredu Grada obavljali za potrebe rada Gradonačelnika, Gradskog vijeća, gradskih upravnih odjela i drugih po potrebi, za period od 01.07. do 31.12.2017. godine.

Ujedno se prikazuje broj i vrste odluka, te druge aktivnosti Gradonačelnika i Gradskog vijeća u izvještajnom periodu.

Izvješće sadrži cjeline:

1. Organizacija, nadležnosti i opseg poslova,
2. Poslovi iz nadležnosti Gradonačelnika,
3. Poslovi iz nadležnosti Gradskog vijeća,
4. Opći poslovi,
5. Zaključni stavovi.

1. Organizacija, nadležnosti i opseg poslova

Ured Grada je jedno od 7 upravnih tijela Grada Poreča-Parenzo (u nastavku: Grad), a sastoji se od 2 Odsjeka u kojima se obavljaju određeni poslovi i to

- Odsjek za stručne poslove gradskih tijela obavlja poslove:

- pravne, protokolarne, savjetodavne i administrativne prirode u svezi s djelokrugom rada Gradskog vijeća i Gradonačelnika, kao i njihovih radnih tijela,

- pripreme za održavanje sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,

- suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, medijima, ustanovama, drugim pravnim i fizičkim osobama, te poslove međunarodne suradnje,

- unaprjeđenja suradnje sa udrugama, promicanja sudjelovanja građana u odlučivanju, te razvoja civilnog društva,

- usklađivanja i standardizacije donošenja gradskih propisa,

- ostvarivanja prava na pristup informacijama i javnog informiranja, te
- ostale slične poslove.
- **Odsjek za opće poslove i mjesnu samoupravu** obavlja poslove:
- u vezi sa službeničkim i radnim odnosima službenika i namještenika upravnih tijela Grada,
- prijema, otpreme pošte i arhiviranja,
- za ostvarivanje prava nacionalnih manjina,
- za mjesnu samoupravu i neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog značaja i utjecaja na život i rad građana,
- planiranja, uspostavljanja i održavanja WEB portala Grada, sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru razvoja e-uprave,
- planiranja i provedbe edukacije za korištenje informatičke opreme, programa i alata u radu,
- zaštite na radu,
- sustava civilne zaštite, vatrogastva, zaštite i spašavanja iz nadležnosti Grada, te
- ostale slične poslove.

U Uredu Grada je Pravilnikom o unutarnjem redu sistematizirano 27 radnih mjesta od čega je na neodređeno vrijeme popunjeno 13 radnih mjesta.

Krajem 2010. je bilo popunjeno 20 radnih mjesta, tako da se broj službenika i namještenika stalno smanjuje. Sadašnjim brojem službenika i namještenika se otežano obavljaju svi poslovi Ureda Grada, pa je potrebno popuniti neka radna mjesta primjereno postavljenoj organizaciji i potrebama posla. Naročito je nužno osigurati mogućnost prenošenja pojedinih poslova na druge službenike u slučaju dužeg bolovanja ili odsutnosti iz drugih razloga službenika koji sada obavljaju određene poslove.

Ovom Izvješću prilaže se pregled propisanih i popunjenih radnih mjesta u Uredu Grada sa stanjem u prosincu 2017. godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja Ured Grada je zaprimio i obradio 11 predmeta iz svoje nadležnosti, 219 predmeta iz nadležnosti Gradonačelnika i 120 predmeta iz nadležnosti Gradskog vijeća, odnosno ukupno 350 predmeta.

Osigurani su materijalni i organizacijski uvjeti za rad vijeća mjesnih odbora na području Grada i to za Mjesne odbore: Červar-Porat, Veli Maj, Nova Vas, Mate Balota, Joakim Rakovac, Anka Butorac, Varvari, Žbandaj, Fuškulin i Baderna.

Osigurani su materijalni i organizacijski uvjeti za rad vijeća nacionalnih manjina te predstavnika slovenske nacionalne manjine u Gradu.

Na području odnosa s javnošću u izvještajnom razdoblju prema medijima su redovito upućivane obavijesti, pozivi i priopćenja. Izvršavane su i obveze temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, kao što su odgovori na upite fizičkih i pravnih osoba, te izvješćivanje Povjerenika za informiranje.

Na web stranici Grada www.porec.hr redovito su objavljivane vijesti o aktualnim događajima u Gradu i u vezi Grada, odluke Gradonačelnika i Gradskog vijeća, Službeni glasnik Grada, oglasi, natječaji, obavijesti, Proračun i drugo po potrebi.

U izvještajnom razdoblju izdana su dva broja gradskog glasila Porečki vjesnik.

Nastavljena je dobra suradnja s medijima koja prate događanja u Gradu i rad gradske uprave, najviše s Glasom Istre, Radio Istrom, Radio Centrom, HRT Radio Pulom, TV Istrom, Tv Novom, HRT-om, te lokalnim portalima.

U izvještajnom razdoblju odvijale su se i protokolarne aktivnosti.

U posjetu Gradu bila je predsjednica Republike Hrvatske, kao i premijer Republike Hrvatske, te ministar državne imovine i pomoćnik ministra poljoprivrede.

Svečanom procesijom i dodjelom nagrade, te tradicionalnim koncertom i festivalom palente obilježen je 21. studeni - dan zaštitnika grada sv. Maura.

Grad je bio domaćin, te je pomogao u organizaciji manifestacija i događanja: međunarodni turnir u odbojci na pijesku Poreč Major, obilježavanja povijesnih događaja na Rušnjaku, Poreč Open Air Festival, glazbeni festival MTV Summerblast, plivačko natjecanje Porečki delfina, povijesni festival Giostra, lov na veliku ribu - Offshore world challengea, Croatia Rally i Rally Poreč, a uspješno su organizirani Europsko prvenstvo u odbojci te Advent Poreč i doček Nove godine.

Organizirano je i primanje za učenike državne prvake iz porečkih škola, kao i one koji su se istaknuli uspjehom na međunarodnim natjecanjima.

Prilikom obilježavanja državnih blagdana položeni su vijenci na spomenike i kod centralnog križa na gradskom groblju za pale borce narodno-oslobodilačke borbe i domovinskog rata.

Održavana je suradnja sa pobratimljenim gradovima, kao i gradovima prijateljima u zemlji i u inozemstvu. S nekima od tih gradova u izvještajnom su razdoblju razmjenjivane posjete predstavnika izvršne i predstavničke vlasti, u cilju nastavljanja i proširenja suradnje na društvenom i gospodarskom planu.

2. Poslovi iz nadležnosti Gradonačelnika

Gradonačelnik je u izvještajnom razdoblju donio opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti, te utvrdio prijedloge akata za Gradsko vijeće, po vrstama i oblastima prema sljedećem prikazu:

Oblast-upravno tijelo	ODLUKE	ZAKLJUČCI	RJEŠENJA	PROGRAMI	LISTE	PLANOVI	UKUPNO
Ured Grada - Gradonačelnik	7	11	0	0	0	0	18
Upravni odjel za proračun i gospodarstvo	3	16	3	0	0	0	22
Upravni odjel za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu	22	34	1	0	2	0	59
Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom	106	4	0	0	0	4	114
Upravni odjel za komunalni sustav	59	17	0	1	0	0	77
Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša	3	15	0	0	1	0	19
UKUPNO	200	97	4	1	3	4	309

Pored toga, Gradonačelnik je i predlagatelj gotovo svih akata koje je donijelo Gradsko vijeće u izvještajnom razdoblju.

3. Poslovi iz nadležnosti Gradskog vijeća

Gradsko vijeće je u izvještajnom periodu zasjedalo na 6 sjednica sa 84 točke dnevnog reda, odnosno prosječno 14 točaka po sjednici.

Materijali sa pozivima za sjednice pored vijećnika dostavljaju se osobama određenima Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Odluke Gradskog vijeća se redovito dostavljaju Uredu državne uprave u Istarskoj županiji radi nadzora zakonitosti. Na te odluke do sada nije bilo primjedbi.

Opći akti Gradskog vijeća, Gradonačelnika i drugih tijela po potrebi objavljuju se u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja su redovno pratili sjednice Gradskog vijeća, kao i sve događaje u vezi Grada Poreča-Parenzo.

Javnost rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika, gradskih upravnih tijela, gradskih trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba osigurava se praćenjem od strane sredstava javnog priopćavanja, provedbom propisa o pravu na pristup informacijama, putem internetskih gradskih stranica na www.porec.hr i na druge pogodne načine.

4. Opći poslovi

U Uredu Grada se u kontinuitetu obavljaju opći poslovi za potrebe svih gradskih tijela i izvršavanja raznih zadataka iz gradske nadležnosti, kao što je održavanje uredskih prostora, osiguranja prostornih i tehničkih uvjeta za rad gradskih tijela, organizacija i svestrana podrška za provedbu svih izbora i referenduma na području Grada.

Izrađuju se akti o organizaciji gradskih upravnih tijela, vrše se pripreme i provođenje natječaja za prijem u službu službenika i namještenika, izrađuju pojedinačni akti ra službeničke – radne odnose, vodi cjelokupna kadrovska evidencija i dokumentacija te drugo po potrebi.

Obavljaju se poslovi pisarnice koji su stalni i opsežni, a sadrže prijem, evidentiranje i otpremu službene pošte, arhiviranje predmeta, održavanje arhive i korištenje arhivske građe za potrebe svakodnevnog rada gradskih upravnih i drugih tijela.

U izvještajnom periodu otpremljeno je 17.100 raznih poštanskih pošiljki, odnosno prosječno 2.850 pošiljki mjesečno.

Osim navedenih, u Uredu Grada se obavlja velik broj raznih drugih poslova za potrebe svih gradskih tijela, poslovi koji nisi u nadležnosti ostalih gradskih upravnih tijela, te ostalo po potrebi.

5. Zaključni stavovi

Ured Grada je u izvještajnom razdoblju izvršio zadaće i obavio poslove radi kojih je ustrojen.

U daljnjem periodu potrebno je, primjenom važećih propisa i upravne struke, poraditi na poboljšanju organizacije i osposobljenosti službenika, naročito radi ukupnog smanjenja broja službenika zbog odlaska u mirovinu i iz drugih razloga, te radi osuvremenjivanja rada upravnih tijela.

Potrebno je popuniti upražnjena radna mjesta sukladno planu prijema u službu za 2018. godinu, da bi se moglo redovito obavljati poslove Ureda Grada prema standardima postavljenima gradskim i drugim propisima.

Unatoč ograničenim sredstvima, nužno je trajno održavati i obnavljati sredstva za rad, kao što su zgrade u kojima djeluju Gradonačelnik, Gradsko vijeće i gradska upravna tijela, vozni park, prostorije za arhivu, informatička, uredska i komunikacijska oprema.

Prilog: tabela kao u tekstu

S poštovanjem

v.d. Pročelnika
dr. sc. Morena Mičetić Fabić, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Naslovu - ovdje
2. Pismohrana – ovdje

URED GRADA- pregled propisanih i popunjenih radnih mjesta sa stanjem 31.12.2017.

Naziv radnog mjesta	Stručna sprema	Propisani broj izvršitelja	Popunjena radna mjesta	Službenici-namještenici
PROČELNIK UREDA GRADA	VSS	1	1	Božo Jelovac - v.d.
POMOĆNIK PROČELNIKA UREDA GRADA ZA UPRAVU I PRAVNA PITANJA	VSS	1	-	-
VODITELJ ODSJEKA ZA STRUČNE POSLOVE GRADSKIH TIJELA	VSS	1	-	-
VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODNOS E S JAVNOŠĆU I PROTOKOL	VSS	2	2	Vedrana Valić Ajna Temimović
VIŠI STRUČNI SURADNIK PREVODITELJ	VSS	1	-	-
VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNARSTVO	VSS	1	-	-
REFERENT ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA	SSS	1	-	-
REFERENT ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	SSS	1	1	Anita Radešić
ADMINISTRATIVNI TAJNIK	SSS	1	1	Nela Gergeta Prša
VODITELJ ODSJEKA ZA OPĆE POSLOVE I MJESNU SAMOUPRAVU	VSS	1	1	Milorad Milohanović
VIŠI REFERENT ZA PRIJEM STRANAKA	VŠS	1	-	-
REFERENT ZA MJESNU SAMOUPRAVU	SSS	4	1	Serdo Rakovac
REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE	SSS	2	1	Lorena Grubica
REFERENT ZA PRIJEMNO-OTPREMNE POSLOVE	SSS	1	1	Ljubica Kmet
VOZAČ	SSS	1	-	-
DOMAR-LOŽAČ	SSS	1		
DOSTAVLJAČ POŠTE	SSS	1	1	Korado Velenik
POMOĆNI RADNIK ZA UMNOŽAVANJE MATERIJALA	NSS	1	-	-
SPREMAČ	NSS	3	2	Milena Brčić Vesna Mihelić
VRATAR	NSS	1	1	Dani Diklić
UKUPNO	-.-	27	13	-.-

**IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA UPRAVLJANJE
GRADSKOM IMOVINOM
ZA RAZDOBLJE : srpanj 2017.g. do prosinac 2017.g.**

1. OCJENA PROČELNIKA O RADU UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom u izvještajnom je razdoblju izvršio postavljene zadaće u skladu sa odlukama, aktima i zaključcima Gradskog vijeća i Gradonačelnika Grada Poreča, a temeljem važećih zakona i drugih propisa iz područja, upravljanja i raspolaganja nekretninama, prostornog uređenja i gradnje i pomorskog dobra.

Najznačajniji programi iz nadležnosti ovog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju su sljedeći :

- iz oblasti upravljanja i raspolaganja nekretninama

- prodaja nekretnina za formiranje okućnica,
- prodaja nekretnina kao neizgrađeno građevinsko zemljište,
- ustanovljenje prava služnosti,
- pribavljanje nekretnina u vlasništvo Grada Poreča-Parenzo,
- prodaja nekretnina pravnim osobama koje vrše distribuciju električne energije (HEP-u) radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
- izdavanja potvrdi o vođenju neupravnih postupaka u UO za upravljanje gradskom imovinom, za potrebe provođenja dokaznog postupka pri drugim državnim i pravosudnim tijelima,
- zamjena nekretnina radi rješavanja imovinsko-pravnih poslova između Grada Poreča –Parenzo i fizičkih osoba,
- prijenos nekretnina u vlasništvo Grada Poreča-Parenzo radi formiranja javnih prometnih površina, sukladno važećim dokumentima prostornog uređenja,
- provođenje postupka javne nabave,
- pokretanje postupka izvlaštenja s ciljem rješavanja imovinsko-pravnih odnosa ,
- poslovi u domeni upravljanja poslovnim prostorima Grada Poreča- Parenzo (odluke, provedbe odluka, ugovori i svi poslovi vezani uz zakup gradskih poslovnih prostora),
- donošenje Odluka o raspolaganju nekretninama (stanovi i poslovni prostori)

- iz oblasti prostornog uređenja i gradnje

- obavljanje imovinsko -pravnih poslova pripreme i provođenja investicija izgradnje i rekonstrukcija,
- koordinacija u zajedničkim projektima gradskih investicija
- postupanje sukladno pozitivnim propisima turističkim zemljištem u ingerenciji Grada Poreča,
- reguliranje vlasničkog statusa za potrebe projekta razvoja kanalizacijske mreže Poreštine
- priprema dokumentacije u svrhu realizacije izgradnje Osnovne škole Finida sa sportskom dvoranom
- kontinuirano djelovanje u postupku donošenja odobrenja za gradnju,

- iz oblasti pomorskog dobra

- provedba Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Poreča-Parenzo za 2017. godinu

Posebno se ističe rad na prihodima od prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta, te rad na rješavanju imovinsko pravnih odnosa vezanih za potrebe projekta razvoja Grada Poreča-Parenzo.

U predstojećem periodu ukoliko zelimo uspješno izvršavati postavljene zadaće moramo poboljšati interne snage u vidu visoke efikasnosti, visoke kompetentnosti ljudi, dobre opreme i izvrsnost u organizacijskim procesima.

Pročelnik:

Đulijano Petrović, dipl.ing.geod.

2. NADLEŽNOST UPRAVNOG ODJELA

U Upravnom Odjelu za upravljanje gradskom imovinom obavljaju se imovinsko-pravni poslovi za potrebe ostvarenja gradskih programa i investicija, priprema se izvršavanje investicija izgradnje i rekonstrukcije građevinskih objekata te obavljaju imovinsko-pravni poslovi koji se odnose na prodaju, kupnju, zamjenu i ostalo raspolaganje i upravljanje gradskim nekretninama, kao i zakupi poslovnih prostora, izdavanja koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru i drugi srodni poslovi.

- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 7/10.)*

3. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom organiziran je sukladno važećim aktima Grada Poreča.

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom sastoji se od:

- Odsjeka za imovinsko pravne poslove i pripremanje izgradnje i
- Odsjeka za evidencije i upravljanje imovinom

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom zapošljava 10 djelatnika:

- Pročelnik: Đulijano Petrović, dipl.ing.geod.
- Administrativni tajnik: upražnjeno
- Voditelj odsjeka za pravne poslove i pripremu izgradnje: Eonizio Miloš, dipl.iur.
- Viši stručni suradnik za pravne poslove: Davorka Banovac, dipl.iur.
- Viši stručni suradnik za pravne poslove: Ena Beaković, dipl. iur.
- Viši stručni suradnik za pravne poslove: upražnjeno
- Viši stručni suradnik za pravne poslove: upražnjeno
- Voditelj odsjeka za evidencije i upravljanje imovinom: upražnjeno
- Viši stručni suradnik za evidencije i upravljanje imovinom: Alja Udovičić, dipl. oec.
- Viši stručni suradnik za evidencije i upravljanje imovinom: Filip Šolar, dipl.ing.građ.

- Stručni suradnik za pripremu investicija: upražnjeno
- Stručni suradnik za pripremu investicija: Mladen Nikšić, ing.geod.
- Stručni suradnik za upravljanje imovinom: Dolores Radolović, dipl.up.pr.
- Referent za upravljanje imovinom: upražnjeno

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnom odjelu sistematizirano je 14 (četnaest) radnih mjesta, od kojih nisu popunjena 6 (šest) mjesta.

- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 7/10.)*
- *Pravilnik o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Poreča*

4. DJELOKRUG RADA UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel, sukladno aktima Grada Poreča, pokriva slijedeće segmente :

- imovinsko-pravni poslovi,
- priprema investicija izgradnje i rekonstrukcije građevinskih objekata,
- pomorsko dobro.

Upravni odjel surađuje sa :

- Ministarstvom poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja RH,
- Upravnim odjelima u Istarskoj županiji,
- Upravnim odjelima u državnoj upravi,
- pravosudnim tijelima,

Djelatnost Upravnog odjela može se raščlaniti na poslove vezane za :

- rad gradskih tijela (Gradsko vijeće, Gradonačelnik),
- rad stručnih odbora, mjesnih odbora, povjerenstava i dr.
- druge Upravne odjele Grada Poreča, gradska poduzeća i ustanove,
- komunikaciju sa javnošću i strankama (pravne i fizičke osobe).

- *važeci propisi.*
- *važeci akti Grada Poreča*

5. GRADSKO VIJEĆE - AKTI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG ODJELA

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju Gradsko vijeće donijelo je slijedeće akte :

- iz oblasti upravljanja i raspolaganja nekretninama

- Odluke o sklapanju ugovora o prodaji i zamjeni nekretnina u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo,
- Odluke o ukidanju svojstva dobra u općoj upotrebi,
- Odluke Poticane stanogradnje
- Odluke vezane za JPP "Istarska županija i Grad Poreč-škole"

- iz oblasti prostornog uređenja i gradnje

- nije bilo akata

- *navedeni akti koje je donijelo Gradsko vijeće po potrebi objavljeni su u "Službenom glasniku Grada Poreča.*

6. GRADONAČELNIK - AKTI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG ODJELA

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je razmatrao i donio sljedeće :

<p>- iz oblasti upravljanja i raspolaganja nekretninama</p> <ul style="list-style-type: none"> - Odluka o sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora, - Odluke o dodijeli poslovnog prostora, - Odluke o raspisivanju Natječaja za zakup poslovnog prostora, - Odluke o davanju stana u najam, - Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju, zamjenu nekretnina ili dijelova nekretnina u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo-vrijednosti do 1.000.000.00 kuna, - Odluke o odabiru najpovoljnije ponude za prodaju, zamjenu nekretnina ili dijelova nekretnina u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo-vrijednosti do 1.000.000.00 kuna, - Odluke o osnivanju prava (stvarne) služnosti, - Odluke o razvrgnuću suvlasničke zajednice, - Odluke o sklapanju sporazuma o naknadi za izvlaštene nekretnine u postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa radi izgradnje porečke zaobilaznice. <p>- iz oblasti prostornog uređenja i gradnje</p> <ul style="list-style-type: none"> - nije bilo odluka <p>- iz oblasti pomorskog dobra</p> <ul style="list-style-type: none"> - Očitovanja po pitanju koncesija na pomorskom dobru.
<ul style="list-style-type: none"> • akti kojih je Gradonačelnik Predlagatelj upućeni su Gradskom vijeću na donošenje • akti kojih je Gradonačelnik Donositelj po potrebi objavljeni su u "Službenom glasniku Grada Poreča.

7. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA			
CILJ		OCJENA POSTIGNUĆA	OBRAZLOŽENJE
A - OPĆI CILJEVI			
A.1.	Provedba Programa rada Odjela	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	Program rada proveden sukladno zaključcima gradskih tijela (Gradsko vijeće, Gradonačelnik) i veličinama određenim Proračunom Grada Poreča.
A.2.	Suradnja sa drugim Upravnim odjelima, poduzećima i ustanovama	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	Interdisciplinarni pristup zastupljen je na provedbi Programa Grada Poreča.
A.3.	Rad Komisije za raspolaganje nekretninama većih od 1.000.000,00 kuna	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	Komisija je u izvještajnom razdoblju održavala sjednice i razmatrala pitanja iz svoje nadležnosti, a Upravni odjel izvršavao je sve poslove u vezi s radom Komisije.
A.4.	Rad Komisije za poslovne prostore i javne površine	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	Komisija je u izvještajnom razdoblju održavala sjednice i razmatrala pitanja iz svoje nadležnosti, a Upravni odjel izvršavao je sve poslove u vezi s radom Komisije.

A.5.	Rad drugih gradskih odbora i komisija	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	Upravni odjel izvršavao je poslove iz svoje nadležnosti u pripremi rada gradskih odbora i komisija.
A.6.	Komunikacija s javnošću - rad sa strankama	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	Značajan dio radnog vremena Upravni odjel provodi u radu sa strankama radi rješavanja zahtjeva, davanja objašnjenja, uputa i drugih informacija.
A.7.	Komunikacija s javnošću - Internet	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	- Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom informacije objavljuje na int.stranicama grada: - Internet - www.porec.hr
B - POSEBNI CILJEVI			
B.1.	Upravljanje i raspolaganje nekretninama	- kontinuirano	Imovinsko-pravni poslovi odnose na prodaju, kupnju, zamjenu i ostalo raspolaganje i upravljanje gradskim nekretninama, zakup poslovnih prostora, na postupke povrata nekretnina bivšim vlasnicima, ustanovljenje prava služnosti, razvrgavanje suvlasništva, prijenos prava vlasništva na Grad Poreč-Parenzo, radi formiranja javnih prometnih površina, sukladno važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji.
B.2.	Prostorno uređenje i gradnja	- kontinuirano	Imovinsko-pravni poslovi vezani uz potrebe ostvarenja gradskih programa i investicija, održavanje stambeno - poslovnih prostora, rekonstrukcije zgrada po mjesnim odborima, te ostali tekući poslovi. Poslovi izdavanja mišljenja u postupku donošenja odobrenja za gradnju.
B.3.	Pomorsko dobro	- kontinuirano	Poslovi izdavanja koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru i ostali tekući poslovi vezani uz isto.

B.4.	Turističko zemljište	- kontinuirano	- tekući poslovi
B.5.	kanalizacijska mreža i prometni sustav Grada Poreča-Parenzo	- kontinuirano	-rješavanje imovinsko pravnih odnosa vezanih za potrebe projekta razvoja kanalizacijske mreže i prometnog sustava Grada Poreča-Parenzo
B.6.	Izgradnja Osnovne škole Finida sa športskom dvoranom	- kontinuirano	- priprema dokumentacije u svrhu realizacije izgradnje Osnovne škole Finida sa športskom dvoranom

8. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI	
8. 1. ZAPRIMLJENI PREDMETI	
	broj predmeta
UKUPNO	408

8. 2. RIJEŠENI PREDMETI	
	broj predmeta
UKUPNO	283

9. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/ OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI				
ZADATAK		STUPANJ REALIZIRANOST I	OBRAZLOŽENJE	
A - UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA				
A	A.1.	Pribavljanje nekretnina u vlasništvo Grada Poreča	u tijeku	Upravni odjel zaprima zahtjeve za rješavanje imovinsko pravnih odnosa radi pribavljanja nekretnina u vlasništvo Grada Poreča za potrebe realizacije gradskih projekata i investicija.
	A.2.	Prodaja nekretnina kao neizgrađeno građevinsko zemljište	u tijeku	Grad Poreč je putem ovog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju proveo postupke prodaje neizgrađenih građevinskih zemljišta.

	A.3.	Prodaja nekretnina za formiranje okućnica	u tijeku	Upravni odjel redovno zaprima i rješava zahtjeve za otkup gradskog zemljišta radi formiranja okućnica.
A	A.4.	Ustanovljenje prava služnosti	u tijeku	Upravni odjel redovno zaprima i rješava zahtjeve za osnivanje prava služnosti za potrebe izgradnje komunalne infrastrukture (struja, voda telefon i sl.).
	A.5.	Ostalo (priprema građevinskog zemljišta, uvid u dokumentaciju, uknjižba na Grad i dr.)	u tijeku	U izvještajnom razdoblju godine nije zaprimljen niti jedan zahtjev. U navedenom razdoblju rješavani su zahtjevi zaprimljeni iz ranijih razdoblja.
	A.6.	Razvrgnuća suvlasništva	u tijeku	Po provedbi odgovarajućih parcelacijskih elaborata sklapaju se odgovarajući ugovori o razvrgnuću suvlasničke zajednice.
	A.7.	Prijenos vlasništva na nekretninama u vlasništvo Grada Poreča-Parenzo, radi formiranja javnih prometnih površina sukladno odredbama važeće prostorno-planske dokumentacije	u tijeku	Po zahtjevima stranaka i uvidom u odgovarajuću prostorno-plansku dokumentaciju, preuzete su nekretnine na dar, sklapanjem ugovora o darovanju nekretnina ili prijenosu prava vlasništva bez naknade.
	A.8.	Kanalizacijski sustavi i mreže	u tijeku	u tijeku je rješavanje naknadno pristiglih zahtjeva
	A.9.	Izgradnja prometne infrastrukture	u tijeku	-suport u provedbi postupka izvlaštenja s ciljem rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

ZADATAK	STUPANJ REALIZIRANOST	OBRAZLOŽENJE
I		
B - PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA		

	B.1.	Djelovanje u postupku donošenja odobrenja za gradnju	kontinuirano	Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom izdavanjem suglasnosti (ili odbijanjem) aktivno sudjeluje u provođenju prostorno planske dokumentacije.
ZADATAK			STUPANJ REALIZIRANOST I	OBRAZLOŽENJE
C – POMORSKO DOBRO				
C	C.1.	Provedba plana upravljanja pomorskim dobrom	u tijeku	U izvještajnom razdoblju izdaju se Koncesijska odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru za 2017. godinu.

10. ZAKLJUČAK/REZIME

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom Grada Poreča je tijekom izvještajnog razdoblja obavio niz administrativnih i stručnih poslova u okviru svoje nadležnosti, te je u značajnom dijelu ispunio programske postavke koje su bile predviđene Proračunom Grada Poreča za 2017. godinu. Osnovni poslovi i zadaci u radu Upravnog odjela sastojali su se u pripremi, predlaganju i provedbi postupaka koji su imali za cilj raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada (prodaja, zakup, zamjena, ustanovljenje služnosti). Nastavljen je kontinuitet u kreiranju prijedloga akata koje donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće. Posebnim uvjetima građenja, suglasnostima na projektnu dokumentaciju u postupku ishodovanja odgovarajućeg odobrenja za gradnju nastojalo se kvalitetno sagledati prostor čime smo doprinjeli kvalitetnom razvoju prometne infrastrukture.

Radi pravilne ocjene rada ovog Upravnog odjela treba reći da se u ovom Upravnom odjelu u pravilu ne rješavaju upravne stvari (ne odlučuje se o pravima građana ili drugih subjekata), pa slijedom toga kod prikaza rada ovog Upravnog odjela nije primjenjen način izvještavanja kroz "broj predmeta" već su tablično prikazani i opisani primarni zadaci u okviru Proračuna Grada Poreča za 2017. godinu.

Upravni postupci provode se isključivo u primjeni Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama u postupcima izdavanja Koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.

Ovaj upravni odjel surađuje s ostalim Upravnim odjelima Grada Poreča s kojima zajednički osmišljavamo, kreiramo i operativno sprovodimo određene aktivnosti na realizaciji ostalih razvojnih projekata Grada Poreča.

U narednom periodu posvetiti će se posebna pažnja prihodovnoj strani Proračuna Grada Poreča. To podrazumijeva izuzetan angažman svih djelatnika ovog Upravnog odjela na rješavanju predmeta iznimno važnih za daljnju realizaciju razvojnih projekata Grada Poreča, a poglavito rad na provedbi Programa u skladu sa opredjeljenjima gradskih tijela Grada Poreča i rad na izgradnji kvalitetne komunikacije s javnošću (rad sa strankama).

Moramo raditi na dobroj organizaciji koja nam omogućava optimalno korištenje svih

resursa, uspješno odvijanje poslovnog procesa, da se ljudi pri radu ne preklapaju, te da vrijeme ne troše na nepotrebne poslove, odnosno izbjegavati lošu organizaciju gdje se nedostatak znanja često pokušava zamijeniti pretjeranom žurbom i nervozom, što rezultira neučinkovitošću.

Pročelnik:
Đulijano Petrović, dipl.ing.geod.



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ - PARENZO
CITTÀ DI POREČ - PARENZO
Upravni odjel za financije
KLASA:023-01/18-01/50
URBROJ:2167/01-20/01-18-1
Poreč-Parenzo, 21.08.2018.

GRADONAČELNIKU
- o v d j e -

**PREDMET: Izvješće o radu Upravnog odjela za proračun i gospodarstvo
za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine,
-podnosi se**

Ovaj Izvještaj ima za cilj prikazati rad Upravnog odjela za proračun i gospodarstvo tijekom druge polovine proračunske 2017. godine. Izvješćem se nastoji predočiti aktivnosti upravnog odjela na najpribližnji način izvješćivanja utvrđen ISO standardom za izvješćivanje na lokalnoj razini.

Sukladno navedenom isti se sastoji od pet dijelova, i to: I. Najvažnije akcije u izvještajnom razdoblju; II. Organizacijska struktura i nadležnosti; III. Akti Gradskog vijeća i Gradonačelnika; IV. Ciljevi; V. Realizacija neposrednih zadataka.

I. NAJVAŽNIJE AKCIJE U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU

Upravni odjel za proračun i gospodarstvo je u izvještajnom razdoblju obavljao poslove i zadatke definirane Zakonom o proračunu i njemu pratećim aktima, propisima koji uređuju financijsko i računovodstveno poslovanje kao i onima iz područja radnih odnosa, dohotka, poreza i doprinosa i drugih oblasti.

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, izvršena je formalna i suštinska kontrola predanih Izjava o fiskalnoj odgovornosti čelnika proračunskih korisnika.

Upravni odjel prati rad svih službi gradske uprave i proračunskih korisnika sa kojima je usko povezan a glavna aktivnost odjela usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna.

U trećem i četvrtom kvartalu 2017. godine nastavljeno je korištenje prethodno odobrenog dugoročnog kredita radi financiranja kapitalnih projekata izgradnje osnovnih škola Žbandaj i Finida, koje je temeljem suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, Grad sklopio s Privrednom bankom Zagreb d.d. i HBOR-om, čija je zajednička ponuda odabrana kao najpovoljnija.

II. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I NADLEŽNOSTI

Sukladno važećim aktima Grada Poreča-Parenzo, Upravni odjel za proračun i gospodarstvo djeluje kao samostalni odjel unutar Upravnih tijela Grada i to kroz jedan Odsjek i jedan Odjeljak.

Temeljem Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" br. 07/10 Upravni odjel za proračun i gospodarstvo sastoji se od:

1. Odsjeka za financije i proračun i
2. Odjeljka za gospodarstvo

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Poreča (Gradonačelnik – Klasa: 023-01/10-01/45, Ur.broj: 2167/01-09/01-10-8 od 17. rujna 2010. godine, Ur.broj: 2167/01-09/01-13-10 od 11. rujna 2013. godine, Ur.broj:2167/01-09/01-14-13 od 01. listopada 2014. godine i Izmjeni i dopuni Pravilnika, Klasa: 023-01/15-01/23, Ur broj:2167/01-09-15-2 od 07. travnja 2015. godine, Klasa: 023-01/15-01/23, Ur.broj:2167/01-09/01-15-3 od 03.kolovoza 2015. godine, Klasa:023-01/16-01/13, Ur.broj:2167-09/01-16-2 od 07. ožujka 2016. godine, Klasa: 023-01/16-01/13, Urbroj:2167/01-09/01-16-4 od 27. srpnja 2016. godine, Klasa: 023-01/16-01/13, Urbroj:2167/01-09/01-17-11 od 21. veljače 2017. godine, Klasa: 023-01/16-01/13, Urbroj:2167/01-09/01-17-12 od 28. lipnja 2017. godine, Klasa: 023-01/16-01/13, Urbroj:2167/01-09/01-17-13 od 09. kolovoza 2017. godine) u Upravnom odjelu za proračun i gospodarstvo predviđeno je i popunjeno 15 radnih mjesta:

- Pročelnik – Darko Saftić (od 16.10.2017.)
- Pročelnica – Tatjana Matošević (do 15.10.2017.)

ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN

- Voditeljica Odsjeka – Lina Kodan
- Stručna suradnica za proračun i financije – Mirjana Radovan-Ritoša
- Stručna suradnica za utvrđivanje i naplatu prihoda – Sonja Sablić
- Referentice za lokalne poreze i saldakonte –Đermana Roša, Sanija Legović
- Referentica za likvidaturu i blagajnu –Matea Kodan
- Referentice za blagajnu i saldakonte –Davorka Jelenić, Anita Matošović
- Referentica za obračun plaća, naknada i saldakonte –Stana Biondić
- Administrativni tajnik –Jasna Jumić

ODJELJAK ZA GOSPODARSTVO

- Viša savjetnica za gospodarstvo –Morena Mičetić-Fabić
- Viša savjetnica za nacionalne i EU projekte – Ana Černjul
- Viša stručna suradnica za gospodarstvo i europske projekte – Petra Maleković Šušnjić, Anita Prgomet

III. AKTI GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

U izvještajnom su razdoblju iz oblasti predmeta o kojima odluke donosi Gradonačelnik pripremljeni prijedlozi za pet odluka, devet zaključaka i dva izvještaja, dok je Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje odgovarajućih odluka upućeno osam prijedloga odluka.

Popis odgovarajućih akata Gradonačelnika i Gradskog vijeća po upućenim prijedlozima Upravnog odjela naveden je u Izvještaju o radu Ureda Grada.

CILJEVI

Ciljevi koje Upravni odjel za proračun i gospodarstvo ostvaruje, utvrđeni su Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča u svrhu realizacije Proračuna Grada Poreča-Parenzo te se unutar odjela obavljaju svi poslovi koji se odnose na financijsko poslovanje i to:

- blagajničko poslovanje, obračun i isplata plaća, kontrola naloga za plaćanje sukladno financijsko-računovodstvenim propisima, plaćanje temeljem naloga nadležnih gradskih tijela i osoba, vođenje evidencije ulaznih računa, evidentiranje, pohranjivanje i aktiviranje izdanih i primljenih sredstava osiguranja plaćanja,
- planiranje i izrada prijedloga Proračuna, planiranje i praćenje likvidnosti Grada, kontrola izvršavanja Proračuna, izrada polugodišnjeg izvještaja o izvršavanju Proračuna i godišnjeg obračuna Proračuna, provedba postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava, praćenje zaduživanja i izrada izvješća o stanju duga,
- vođenje knjigovodstva Proračuna i mjesnih odbora, analitičkih knjigovodstvenih evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, vođenje evidencija obveza i potraživanja, o izdanim i primljenim jamstvima i garancijama, sastavljanje financijskih izvješća u skladu s propisima,
- naplata gradskih poreza i drugih prihoda, razrez i naplata gradskih poreza, sudjelovanje u naplati prihoda od prodanih gradskih stanova, komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje, spomeničke rente, te ostalih prihoda Grada.

U Odjeljku za gospodarstvo obavljaju se poslovi:

- poticanje razvoja gospodarstva u sklopu planiranja prostornih i infrastrukturnih uvjeta na području Grada,
- analiza gospodarskih kretanja, utvrđivanje interesa i potreba poduzetništva,
- osiguranje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva i pomoći poduzetnicima za ostvarenje pojedinih poduzetničkih programa,
- pokretanje, koordinacija i praćenje izrade gradskih strateških razvojnih dokumenata
- provedba programa i projekata gradske razvojne politike u skladu sa županijskom, nacionalnom i europskom politikom razvoja,
- poslovi vezani uz zaštitu potrošača, turizam, ugostiteljstvo, trgovinu, poljoprivredu, štete od elementarnih nepogoda, održivi razvoj
- pripreme i izrade projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije sukladno propisima, te poslove koordinacije sa Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i poslove vezane za uspostavljanje i poticanje prekogranične suradnje sa jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave radi izrade i provedbe projekata.

IV. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA

U izvještajnom razdoblju Upravni odjel za proračun i gospodarstvo je sve aktivnosti obavljao u skladu s zaključcima gradskih tijela, važećim zakonskim propisima i sredstvima određenim Proračunom Grada Poreča-Parenzo.

U Odsjeku za financije i proračun se:

- Svakodnevno izvršava proračun kroz likvidaturu, ispostavljanje i provođenje svih potrebnih dokumenata u platnom prometu u zemlji i inozemstvu. Izvršavanje se prati financijski u propisanim evidencijama - dnevniku, glavnoj knjizi, saldakontima kupaca i dobavljača, knjizi javnog duga, knjizi nabavki dugotrajne imovine, knjizi blagajne zasebno po valutama, u analitičkoj evidenciji isplata zaposlenicima i vanjskim suradnicima, knjizi izdanih i zaprimljenih instrumenata osiguranja plaćanja te u analitičkoj evidenciji sklopljenih ugovora sa praćenjem izvršenja.
- Mjesečno redovito obavljaju poslovi koji se odnose na procjenu mase za isplatu plaća, obračun i isplatu plaća i naknada zaposlenicima i vanjskim suradnicima, zahtjevi za refundaciju od HZZO-a, izvještaj o izvršenju proračuna, propisani porezni i statistički izvještaji- RS,SPL, ID, IDD, RAD-1 i dr., JOPPD obrazac i obrazac PDV, vrše se mjesečna usklađivanja sa gradskim odjelima i proračunskim korisnicima te se izrađuju izvještaji o zaduživanju proračuna i korisnika za potrebe Ministarstva financija.
- Tromjesečno izrađuju izvještaji o izvršenju proračuna – BIL, PR-RAS, RAS-funk., NT, OBR-OB, P-VRIO i Bilješke i to na propisanim obrascima za potrebe državnih tijela FINA-u Ministarstvo financija i Reviziju. Navedena izvješća su konsolidirana s izvješćima devet proračunskih korisnika, a izrađuju se i statistički izvještaji o investicijama, plaćama i proračunu, te OPZ-STAT-1 statističko izvješće o dospjelim a nenaplaćenim potraživanjima

Prema potrebi obavlja se i niz drugih poslova kao što je pružanje stručne pomoći ostalim tijelima gradske uprave i proračunskim korisnicima, suradnja s FINA-om, tijelima Istarske županije, Državnim uredom za reviziju, Ministarstvom financija, Poreznom upravom, HZMO, HZZO i ostalim tijelima i službama.

U Odsjeku za financije i proračun kroz Glavnu knjigu Proračuna u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine proknjiženo je sveukupno 67.049 knjigovodstvenih stavki po svim vrstama ulazno-izlazne dokumentacije.

U Odsjeku se također putem lokalne riznice vodi likvidatura i za sve proračunske korisnike Grada Poreča-Parenzo:

- DV Radost Poreč
- DV Paperino Poreč
- OŠ Poreč
- TOŠ Bernardo Parentin Poreč
- Pučko otvoreno učilište Poreč
- Gradska knjižnica Poreč
- Zavičajni muzej Poreštine
- Umjetnička škola Poreč
- CPUZ Zdravi Grad Poreč
- Javna vatrogasna postrojba Poreč
- Vijeća nacionalnih manjina

Za svakog se proračunskog korisnika vodi zasebna knjiga ulaznih računa te je u izvještajnom razdoblju evidentirano ukupno 10.125 ulaznih računa. Svakodnevno se prati,

formira i dostavlja Izvod za svakog proračunskog korisnika zasebno, a čine ga sve ulazne i izlazne stavke po kontima.

Iz Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu preuzimaju se spiskovi prema kojima se vrše isplate korisnicima socijalnog programa što podrazumijeva isplate za pomoć umirovljenicima, naknade za novorođenčad, pomoći za stanovanje socijalno ugroženih osoba, izvanredne pomoći, pomoći nezaposlenima, sufinanciranje prijevoza učenicima te isplate stipendija za učenike i studente Grada Poreča-Parenzo. Prosječno se mjesečno obradi i izvrši isplata za 500 korisnika. U mjesecu prosincu izvršena je isplata za ukupno 2384 umirovljenika, kojima je Grad sufinancirao godišnju policu dopunskog zdravstvenog osiguranja.

Vodi se i evidencija ugovora o korištenju sredstava iz proračuna izvanproračunskih korisnika, na temelju kojih se vrše mjesečne ili polugodišnje isplate te isplate temeljem zahtjeva pojedinih udruga.

Uz navedeno, u izvještajnom je razdoblju u Odsjeku uvedeno 3.105 ulaznih računa, provedeno je 24 kompenzacije i ispostavljeno izlaznih računa kako slijedi:

- 1.878 računa za spomeničku rentu
- 635 računa za komunalnu naknadu fizičkim osobama
- 6.954 računa za komunalnu naknadu pravnim osobama
- 234 uplatnica za najam stana
- 1.800 uplatnica za otplatu stana
- 222 računa za zakupninu
- 68 računa za ostale prihode

Kontinuirano se obavljaju svi poslovi vezani za utvrđivanje poreznih obveznika, obračun, razrez i naplatu gradskih poreza. Obzirom da se razrez poreza vrši u prvoj polovini godine, u navedenom su se razdoblju vršili ispravci izdanih rješenja te zaduživali novi obveznici te je izdano 52 rješenja za porez na kuće za odmor i 211 rješenja za porez na korištenje javne površine, sve u skladu s Odlukom o porezima Grada Poreča. Istovremeno je radi naplate poreznih prihoda pokrenuto 52 ovršna postupka radi naplate dospjelih poreznih obveza, te su poduzimane i druge radnje radi učinkovite naplate gradskih prihoda.

Upravni odjel obavlja računovodstvene poslove za gradska trgovačka društva Dom Poreč d.o.o., Parentium d.o.o. i Stan d.o.o., te od osnivanja u kolovozu 2015. godine i za Poduzetnički inkubator Poreč d.o.o.. Navedeno podrazumijeva praćenje propisa iz područja računovodstva trgovačkih društava, vođenje propisanih pomoćnih i glavnih knjiga, obavljanje poslova platnog prometa, obračuna i isplate plaća, obračuna poreza na dodanu vrijednost, praćenje stanja sredstava na žiro računu, kao i sastavljanje svih propisanih statističkih i financijskih izvještaja (tromjesečnih i godišnjih), te ostalih izvještaja i prikaza podataka za potrebe uprave - direktora trgovačkih društava.

U Odjeljku za gospodarstvo se tijekom izvještajnog razdoblja temeljem pojedinačnih zahtjeva pravnih i fizičkih osoba izdalo tri odobrenja za izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe sukladno Odluci o komunalnom redu, tri rješenja o produljenju radnog vremena ugostiteljskog objekta temeljem Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, te je izdana jedna odluka o produženju radnog vremena za MTV FESTIVAL.

Temeljem Programa poticanja poduzetništva za 2017. godinu u izvještajnom je razdoblju odobreno jedanaest potpora trgovačkim društvima i obrtima, u ukupnom iznosu od 54.846,16 kuna. Za potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima iz Proračuna je izdvojeno 29.478,00 kuna, za zapošljavanje i samozapošljavanje 25.368,16 kuna. Ukupan iznos

dodijeljenih potpora veći je od prethodne godine, što je rezultat većeg angažmana upravnog odjela u animiranju potencijalnih korisnika potpora.

Kroz program Potpora poljoprivredi nastavilo se sa sufinanciranjem rada Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre, poljoprivrednih udruga, te kapitalnog projekta navodnjavanja na Poreštini.

Nastavilo se sa organizacijom edukacija i informativnih skupova u prostorima Poduzetničkog inkubatora u Žbandaju. Edukacije su namijenjene prvenstveno poduzetnicima i obrtnicima, ali i studentima, nezaposlenim osobama i drugim zainteresiranim osobama sa područja grada Poreča.

U izvještajnom razdoblju završena je izrada "Studije produženja turističke sezone", za čiju je izradu bio angažiran Institut za turizam iz Zagreba. Održan je drugi dio Festivala poduzetništva – Poslovni uzlet, 26. rujna 2017. godine u "Teatrinu" Zajednice Talijana Poreč (Trg slobode 6). Poslovni uzlet u organizaciji Poslovnog dnevnika i Grada Poreča-Parenzo drugu godinu zaredom organizirao je besplatne edukacije za usavršavanje poslovnih vještina.

Aktivnosti vezane uz Fondove EU, u nadležnosti Upravnog odjela za proračun i gospodarstvo obuhvaćaju osmišljavanje, pripremu, kandidaturu i provedbu svih EU projekata za Grad Poreč-Parenzo, te aktivnosti informiranja i edukacija institucija i udruga na području Grada Poreča-Parenzo.

Grad Poreč-Parenzo je za bespovratno financiranje prijavio projekte:

- **Projekt "Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza II"**

Grad Poreč-Parenzo je u srpnju kandidirao projekt INkluzivne škole 5+ kojim želi se nastaviti dobra praksa i podrška učenicima s teškoćama u razvoju (ciljna skupina) osiguravanjem PUN/SKP u osnovnoškolskim odgojno - obrazovnim ustanovama čiji su osnivači Grad Labin, Pazin, Poreč, Rovinj i Umag kako bi se osigurali uvjeti za još bolja obrazovna postignuća, socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje učenika s teškoćama u razvoju i pridonijelo razvoju inkluzivnog obrazovanja. Nositelj projekta je Grad Pazin, a gradovi-partneri Labin, Poreč, Rovinj i Umag kao osnivači pripadajućih škola. Ukupna vrijednost projekta (svih partnera) je 9.422.774,40 kn, a odnosi se na četverogodišnje razdoblje. Cilj projekta: društveno i socijalno uključivanje starijih osoba u kulturnu i umjetničku scenu Poreča, ravnopravno i aktivno sudjelovanje u kulturnom životu, posebice onih lošijeg socijalnog statusa, razvijanje svijesti o važnosti kulture u prevenciji socijalne isključenosti, poboljšanje kvalitete života i povećanje razine aktivnog sudjelovanja osoba starijih od 54 godine u životu zajednice. Ciljne skupine su: 20 osoba 54+ i 1 stručnjak iz područja kulture i umjetnosti. Intenzitet sufinanciranja:85%. Ukupna vrijednost projekta koja se odnosi na Grad Poreč-Parenzo iznosi: 204.326,63,00 kn.

- **Projekt "Uređenje plaže Srgulje"**

Grad Poreč-Parenzo je u rujnu na natječaj Ministarstva turizma- Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2017. godini kandidirao projekt "Uređenje plaže Srgulja, Poreč". Kratki opis projekta: Plaža Srgulje nalazi se u zoni sportsko rekreacijske namjene, preciznije R4 - maritimna rekreacija. Zahvat se nalazi na dijelovima k.č.2387, na k.č. 2386 i k.č. 2389, koje čine pomorsko dobro. Uređenje plaže Srgulje obuhvaća obalu u dužini od cca. 157 m. Postojeća plaža je u dotrajalom stanju, te zahtijeva sanaciju i zamjenu dotrajale i vizualno neprikladne urbane opreme novom. Također je potrebno plažu Srgulje prilagoditi da

zadovoljava Pravilnik o osiguranju pristupačnosti osobama smanjene pokretljivosti. Također, potrebno je uvesti dodatnu opremu (klupe, tuševe, koševe za smeće) kako bi plaža bila usklađena s Nacionalnim programom uređenja morskih plaža: Akcijskim planom na način da su projektom obuhvaćeni minimalno tehnički uvjeti. Cilj projekta: ovim projektom cilj je kreirati novi koncept turističke ponude, arhitektonski i uslužni, upravo za najstarije, najmlađe i najranjivije članove društva. Ovakvom ponudom sigurno će se povećati broj posjetitelja, kako domaćih tako i stranih koji će doći na odmor u Grad Poreč-Parenzo. Ukupna vrijednost projekta: 1.816.615,23 kn. Vlastito sufinanciranje:20%. Bespovratna sredstva: traženo maksimalnih 80%.

- **Priprema i prijava projekta Parenzana Colors – INTERREG Si-Hr**

U suradnji s Istarskom županijom, Grad Poreč-Parenzo pripremio je i rekandidirao projekt prekogranične suradnje iz programa Interreg Si-Hr, kao nastavak dosadašnjih inicijativa valorizacije turističke i kulturne baštine – trase Parenzane. Na osnovu ove kulturne znamenitosti, projektni tim razvio je 4 turističke boje-integralne ponude prekogranične destinacije Istre, prilagođene ciljnim skupinama posjetitelja. Suvremenim marketinškim alatima, te odabranim marketinškim kanalima ponuda Parenzane i gospodarskih subjekata u okolici trase, predstaviti će se svjetskoj turističkoj populaciji na tri internacionalna sajma, kroz socijalne mreže, putem direktne prodaje, te putem integrirane ponude hotelskih i smještajnih operatera. Projektom se predviđaju dodatna ulaganja u pripremu same trase, nabava i montaža dodatne opreme - sprava za postojeće vježbalište na otvorenom na Picalu. Pored klasičnih sprava planirana su i igrala za djecu s posebnim potrebama. Projektom je predviđena nabava vozila, nabava informatičke opreme, nabava biciklističke stanice za servis vozila. Projektom će se financirati i rad djelatnika komunalnog odjela, koji će biti zaduženi za redovito obilaženje i održavanje komunalnog reda na samoj trasi, na području Grada Poreča-Parenzo. Naš grad putem projekta prezentira se kao obiteljska destinacija, destinacija rekreacije, sporta i kulture, a za potrebe promocije Grada Poreča, bit će razvijeni izrađeni i distribuirani razni promotivni sadržaji. Grad Poreč-Parenzo će, u sklopu ovog projekta biti i suorganizator i domaćin nekolicini događanja, kroz cijelo vrijeme trajanja projekta.

- **"Projekta izgradnje reciklažnog dvorišta na Košambri na natječaj Ministarstva zaštite okoliša i energetike"**

Grad Poreč-Parenzo prijavio je projekt izgradnje reciklažnog dvorišta na Košambri na natječaj Ministarstva zaštite okoliša i energetike iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija- Građenje reciklažnih dvorišta. Kratki opis projekta: Problem koji se projektom želi riješiti je usklađivanje sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), a prema kojem je Grad Poreč obvezan ustrojiti sustav odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog komunalnog otpada na način da, između ostalog, osigura i funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području. Cilj projekta: Cilj projekta je povećati raznovrsnost i količinu odvojeno sakupljenog otpada u reciklažnom dvorištu. Ciljne skupine projekta su: Grad Poreč-Parenzo – JLS i svi građani i građanke Grada Poreča-Parenzo. Intenzitet sufinanciranja:85%. Ukupna vrijednost projekta: 2.782.187,50 kn

- **"Projekt USEFALL – UNESCO Site Experience for All"**

Grad Poreč-Parenzo prijavio je na natječaj INTERREG Italija-Hrvatska projekt USEFALL – UNESCO Site Experience for All. **Kratki opis projekta:** projekt je prijavljen na prioritetnu os: Prirodna i kulturna baština. Nositelj, Grad Ravena s parterima Udruga Aquilea, Venecijski povijesni cluster, Grad Split i Grad Poreč-Parenzo, promovira dostupnost UNESCO baštine osobama s posebnim potrebama. Projektne aktivnosti predviđaju izradu studija trenutnog

stanja u smislu dostupnosti sadržaja, analizu potreba te ulaganja u infrastrukturu koja povećava dostupnost UNESCO baštine. Dodatno, projekt predviđa i razne marketing aktivnosti, aktivnosti edukacije ciljnih skupina o važnosti jednake dostupnosti sadržaja u turizmu. **Cilj projekta:** Promocija UNESCO baštine osobama s posebnim potrebama. **Intenzitet sufinanciranja:**85%. **Vlastita sredstva:** 15.000,00 EUR. **Bespovratna potpora:** 85.000,00 EUR. **Ukupna vrijednost projekta:** 1.140.554,88 EUR

- **"Projekt SUTRA – Sustainable transport in Adriatic coastal areas and Hinterland"**

Grad Poreč-Parenzo prijavio je na natječaj INTERREG Italija-Hrvatska projekt SUTRA – Sustainable transport in Adriatic coastal areas and Hinterland. **Kratki opis projekta:** Projektom SUTRA – Sustainable transport in Adriatic coastal areas and Hinterland, želi se uvesti ekološki prihvatljiv javni prijevoz- E-bus i E-brod i e-bike, koji bi prevozili turiste i lokalno stanovništvo iz dislociranih turističkih mikrolokacija, do centra grada Poreča te natrag. S obzirom na veliko prometno opterećenje tijekom ljetnih mjeseci, ovim projektom bi se uzročno posljedično smanjilo zagađenje ispušnim plinovima, bukom i svjetlom. Ovakvim električnim, kopnenim i morskim javnim prijevozom uvelike bi se rasteretila i javna prometna infrastruktura, te povećala sigurnost sudionika u prometu. Osim ulaganja u nabavu vozila, nabavu stanica za punjenje projekt predviđa aktivnosti izrade studija / modela e-prijevoza za sve gradove –sudionike projekta, zatim aktivnosti promocije, izradu ICT rješenja za povećanje učinkovitosti parkiranja gostiju (Aplikacija za prikaz aktualne dostupnosti parkirnih mjesta u gradu). Dodatno, tu je i aplikacija koja optimizira korištenje raznih sredstava transporta kako bi se pronašlo najpovoljnije rješenje. **Cilj projekta:** poticanje i promocija ekološki prihvatljivog javnog prijevoza. **Intenzitet sufinanciranja:**85%. **Vlastita sredstva:** 52.500,00 EUR. **Bespovratna potpora:** 297.500,00 EUR. **Ukupna vrijednost projekta:** 2.200.000,00 EUR.

- **Projekt "Kazalište u Poreču - KUP 54+"**

Grad Poreč-Parenzo prijavio je na natječaj Europskog socijalnog fonda, Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. projekt "Kazalište u Poreču-KUP 54+". **Kratki opis projekta:** projektom Kazalište u Poreču-KUP 54+" razvija se aktivnost formiranja kazališta u Poreču za osobe starije od 54 god. Prijavitelj projekta je Grad Poreč-Parenzo, a partner u projektu je Pučko otvoreno učilište Poreč. **Cilj projekta:** društveno i socijalno uključivanje starijih osoba u kulturnu i umjetničku scenu Poreča, ravnopravno i aktivno sudjelovanje u kulturnom životu, posebice onih lošijeg socijalnog statusa, razvijanje svijesti o važnosti kulture u prevenciji socijalne isključenosti, poboljšanje kvalitete života i povećanje razine aktivnog sudjelovanja osoba starijih od 54 godine u životu zajednice. Ciljne skupine su: 20 osoba 54+ i 1 stručnjak iz područja kulture i umjetnosti. **Intenzitet sufinanciranja:**100%. **Ukupna vrijednost projekta:** 558.032,00 kn.

- **Projekt "Osnažimo mlade građane Poreča- OMG! Poreč-a"**

Grad Poreč-Parenzo prijavio je na natječaj Europskog socijalnog fonda, Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. projekt "Osnažimo mlade građane Poreča- OMG! Poreč-a". **Kratki opis projekta:** Pridonijeti će se rješavanju središnjeg problema na način da će se razvojem projekta "Osnažimo mlade građane Poreča - OMG! Poreč-a" postići da se mladi (15-29 godina) aktivno informiraju i uključe u provedbe programa neformalnog obrazovanja koje vode stjecanju relevantnih znanja, vještina i stavova, aktivnosti usmjerene u organizaciju slobodnog vremena te aktivnosti usmjerene podršci inicijativama mladih u zajednici. Prijavitelj projekta je Grad Poreč-Parenzo, a partneri u projektu su Pučko otvoreno učilište Poreč, udruga Garažno društvo, udruga Društvo za istraživanje i potporu te udruga Alfa Albona. **Cilj projekta:** povećati informiranost mladih i pružiti usluge savjetovanja o temama relevantnim za mlade te unaprijediti razvoj socijalnih vještina i kompetencija koje pridonose konkurentnosti na tržištu rada i socijalnom uključivanju mladih. Ciljne skupine projekta su mladi u dobi od 15 do 29 godina s područja Poreštine. **Intenzitet sufinanciranja:** 100%. **Ukupna vrijednost projekta:** 386.739,76 kn.

- **Projekt "REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GRBINA-VALKARIN"**

Grad Poreč-Parenzo izradio je svu potrebnu tehničku i natječajnu dokumentaciju projekta ulaganja u nerazvrstanu cestu, s ciljem osiguravanja bespovratnog financiranja za rekonstrukciju nerazvrstane ceste Grbina – Valkarin. Ukupno projektom definirano ulaganje iznosi 2.409.944,38 kn, a u iznosu od 100% biti će financirano sredstvima Programa ruralnog razvoja RH.

Projekt doprinosi općem cilju poboljšanja kvalitete života lokalnog stanovništva i zaštite okoliša kroz izgradnju komunalne infrastrukture, a podrazumijeva rekonstrukciju nerazvrstane ceste. Provedbom projekta će se doprinijeti kvaliteti komunalne infrastrukture i poboljšati kvaliteta života lokalnog stanovništva

ZAKLJUČAK

Tijekom izvještajnog razdoblja Upravni odjel je obavljao stručne i administrativne poslove u okviru svoje nadležnosti, sukladno važećim propisima i aktima Grada Poreča-Parenzo u uspješnoj suradnji s ostalim upravnim odjelima te proračunskim i izvanproračunskim korisnicima.

v.d. pročelnika
dr. sc. Darko Saftić

Dostaviti:
1.Naslovu
2.Arhiva, ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ-PARENZO
CITTA DI POREČ-PARENZO**

Upravni odjel za društvene djelatnosti

Poreč, Obal m. Tita 5/1 PP 163

Tel. 052-432-133 Fax. 052-434-868

KLASA: 023-01/18-01/49

UR.BROJ: 2167/01-04/1-18-1

Poreč-Parenzo, 21.8.2018.

GRADONAČELNIKU

- ovdje -

PREDMET: Izvještaj o radu Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu za razdoblje od 1.7. do 31.12.2017. godine, - daje se

Ocjena pročelnika o radu Upravnog odjela

Upravni odjel je u izvještajnom razdoblju izvršio postavljene zadaće u skladu s aktima, odlukama i zaključcima Gradskog vijeća i Gradonačelnika, u koordinaciji s Gradonačelnikom i Zamjenicima Gradonačelnika zaduženim za područja koja su u nadležnosti ovog Upravnog odjela, na temelju važećih zakonskih propisa i gradskih akata.

Nadležnost Upravnog odjela

Na temelju Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 7/10) u ovom Upravnom odjelu obavljaju se poslovi:

- zaštite i unapređenja kvalitete življenja, te unapređenja zdravstvene zaštite i veterinarskih usluga za javne potrebe na području Grada,
- zaštite i unapređenja socijalne skrbi na području Grada,
- osiguravanja lokalnih potreba građana u oblasti tjelesne kulture, sporta i tehničke kulture,
- osiguravanja lokalnih potreba građana u oblasti kulture,
- osiguravanja potreba građana u oblasti brige o djeci, obrazovanja i odgoja,
- osiguravanja financijskih i materijalnih uvjeta za rad gradskih ustanova odgoja i obrazovanja i praćenja njihovog poslovanja,
- pripreme prijedloga za utvrđivanje programa odgoja i školstva iznad državnog pedagoškog standarda koji će se financirati iz gradskog proračuna, te
- ostale slične poslove.

Organizacijska i funkcionalna struktura

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Poreča-Parenzo klasa: 023-01/10-01/45 ur.broj: 2167/01-09-10-2 od 17.9.2010. u Odjelu je sistematizirano sedam (7) radnih mjesta, popunjeno je pet (5), nije popunjeno radno mjesto administrativnog tajnika (SSS), a do 1.9. 2017. nije bilo popunjeno radno mjesto višeg savjetnika za društvene djelatnosti (VSS), na koje je s tim datumom raspoređena dotadašnja savjetnica za društvene djelatnosti, socijalni razvoj i zdravstvenu zaštitu, čime je to radno mjesto ostalo upražnjeno.

U izvještajnom razdoblju poslove su obavljali:

- Vesna Kordić, pročelnica (VSS),
- Tihana Mikulčić, savjetnica za društvene djelatnosti, socijalni razvoj i zdravstvenu zaštitu, (VSS), koja je 1.9.2017. raspoređena na radno mjesto višeg savjetnika za društvene djelatnosti,
- Manuela Krepčić, viša stručna suradnica za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu (VSS), koja je od 7.9.2017. na bolovanju zbog komplikacija u trudnoći i koju od 18.9.2017. zamjenjuje službenica iz Upravnog odjela za upravljanje gradskom imovinom Ena Beaković (VSS),
- Ira Kocijančić, viša stručna suradnica za predškolski i školski odgoj i obrazovanje (VSS),
- Tanja Brčić, stručna suradnica za kulturu (VŠS).

U izvještajnom razdoblju Ediu Zarli, koji je u Upravnom odjelu zaposlen od 5.1.2017. na određeno vrijeme u trajanju od šest mjeseci, produžen je radni odnos za naredno šestomjesečno razdoblje.

Djelokrug rada Upravnog odjela

Djelokrug rada Upravnog odjela može se raščlaniti na poslove vezane za:

- rad Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- rad ustanova i udruga, drugih upravnih odjela, gradskih poduzeća,
- rad radnih tijela Gradskog vijeća i Gradonačelnika (odbora, komisija i drugih),
- komunikaciju sa strankama i javnošću.

U svom radu Upravni odjel surađuje i s nadležnim državnim i županijskim tijelima uprave.

U obavljanju poslova Upravni odjel:

- neposredno izvršava zakone, odluke i druge opće akte Gradskog vijeća, ostale propise i naloge Gradonačelnika, te osigurava njihovo provođenje,
- prati stanje za područje gradskih nadležnosti iz svojeg djelokruga i o tome izvješćuje gradska tijela,
- priprema nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće i Gradonačelnik, izvještaje, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- pruža stručnu i drugu pomoć članovima Gradskog vijeća i Gradonačelnika, njihovih radnih tijela, te građanima i pravnim osobama u okviru prava i ovlasti Grada,
- podnosi izvještaje gradskom tijelima o svom radu,
- obavlja i druge poslove u skladu s propisima.

Gradonačelnik i Gradsko vijeće

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela Gradonačelnik je u izvještajnom razdoblju razmatrao i prihvatio sve prijedloge upućene na razmatranje i donošenje, ukupno 59 prijedloga, te po istima donio 22 Odluke, 34 zaključka, 1 rješenje, 2 Liste (za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija). Gradskom vijeću je na razmatranje i donošenje odgovarajućih odluka upućeno 24 prijedloga.

Odbori, komisije

Upravni odjel obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove, izrađuje prijedloge akata i stručne materijale s pozivima za sjednice radnih tijela koje je osnovao Gradonačelnik ili Gradsko vijeće. Odlukama Gradonačelnika osnovani su 15.11.2017. Odbor za sport, Odbor za socijalnu politiku i zdravstvo i Odbor za obrazovanje i kulturu. Zadatak radnih tijela je pratiti problematiku u područjima za koja su osnovani, priprema stručnih podloga, prijedloga akata i zauzimanje stavova pri donošenju odluka Gradonačelnika u djelokrugu područja kojeg pokrivaju. U izvještajnom razdoblju Odbor za obrazovanje i kulturu održao je jednu sjednicu, dok se ostali odbori nisu sastajali.

Administrativni pokazatelji

U Upravnom odjelu je u izvještajnom razdoblju zaprimljeno ukupno 396 zahtjeva, riješeno je 388 zahtjeva ili 98 %, neriješenih je (u rješavanju) 8 zahtjeva ili 2 %.

PODRUČJE	ZAPRIMLJENO		RIJEŠENO		U RJEŠAVANJU	
	broj	%	broj	%	broj	%
Predškolski odgoj	13	3,29	13	3,35	0	0
Obrazovanje	81	20,45	78	20,10	3	37,5
Kultura	13	3,29	13	3,35	0	0
Sport	6	1,52	6	1,55	0	0
Tehnička kultura	4	1,01	4	1,03	0	0
Socijalna skrb – upravni postupak	124	31,31	124	31,96	0	0
Socijalna skrb – nepravni postupak	116	29,29	115	29,64	1	12,5
Zdravstvena zaštita	12	3,03	9	2,32	3	37,5
Razvoj civilnog društva u društvenim djelatnostima	15	3,78	15	3,86	0	0
Ostalo	12	3,03	11	2,84	1	12,5
Ukupno	396	100	388	100	8	100

Od navedenog broja neriješenih predmeta, 5 predmeta (1,2%) se odnosi na predmete koji se vode kroz cijelu godinu i arhiviraju početkom naredne godine, dok se 3 predmeta (0,8%) odnosi na ostale zahtjeve.

Osim postupanja po podnesenim zahtjevima, svakodnevno se vrši obrada zahtjeva gradskih ustanova za plaćanja iz proračuna (lokalna riznica). U izvještajnom razdoblju obrađeno je 1191 takvih zahtjeva.

Realizacija zadataka

Odjel - općenito

U izvještajnom razdoblju program rada Upravnog odjela realiziran je sukladno zaključcima gradskih tijela (Gradskog vijeća, Gradonačelnika), važećim propisima i sredstvima određenim Proračunom Grada Poreča-Parenzo.

U suradnji s tvrtkom koja realizira ovaj program za Grad Poreč-Parenzo, uspješno je realiziran „Ljetni kamp 2017.“ - program stručno vođenih aktivnosti za djecu starije vrtićke i osnovnoškolske dobi (za djecu u dobi od 6 do 14 godina starosti) u vrijeme ljetnih školskih praznika. Kamp se odvijao u vremenskom razdoblju od 26.6. do 19.8.2017., kroz četiri smjene, svaka u trajanju od 12 dana. U Kampu je sudjelovalo 309 djece školske i predškolske dobi.

Obilježavajući Dječji tjedan, koji je u prvom tjednu mjeseca listopada, Grad Poreč-Parenzo je u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Poreč organizirao, za djecu predškolskog uzrasta održavanje kazališnih predstava, a za djecu školskog uzrasta (za učenike od prvog do četvrtog razreda) kino projekcije filmova prema odabiru stručnog tima osnovnih škola.

Povodom početka nove školske godine i obilježavanja Dječjeg tjedna, učenicima prvih razreda osnovnih škola i njihovim učiteljicama, u organiziranim odlascima u osnovne škole, darivane su majice s nazivom škola koje pohađaju.

U okviru „Adventa Poreč“ za djecu predškolske i osnovnoškolske dobi organiziran je niz događanja vezanih uz božićne i novogodišnje praznike, a dio „Adventa“ bila je i „Porečka bajka“, program za djecu vrtićke i osnovnoškolske dobi povodom tih događanja. Podjela novogodišnjih poklon-paketa za djecu vrtićke dobi organizirana je u Vili Polesini uz prigodni program, dok je za djecu osnovnoškolske dobi, osim podjele poklon paketa u školama, organiziran veći broj kazališnih i drugih predstava u Pučkom otvorenom učilištu, koje su izvodili teatar „Naranča“ iz Pule i udruga Urbana subkulturna baza iz Poreča. Djecu u dobi od 3 do 10 godine života Grad Poreč darivao je poklon paketima u vrijednosti od 100 kuna. Dar je dobilo oko 1410 djece.

Upravi odjel je u izvještajnom razdoblju proveo 5 postupka temeljem Zakona o javnoj nabavi i to 4 postupka jednostavne nabave (za nabavu novogodišnjih poklon paketa za djecu, za tehničku podršku za Advent, za nabavu, dostavu i ugradnju novog dimnjaka na zgradi Osnovne škole Poreč i za nabavu softwera za nabave), te 1 postupak javne nabave male vrijednosti (za usluge prijevoza učenika osnovnih škola).

Po područjima

Predškolski odgoj

U izvještajnom razdoblju Upravni odjel pratio je i nadzirao rad predškolskih ustanova kojih je osnivač Grad Poreč-Parenzo (Dječjeg vrtića „Radost“ i „Paperino“), kao i ustanova kojih su osnivačice fizičke osobe (Dječjih vrtića: „Crvenkapica“, „101 dalmatinac“, „Cipelići“ i „Smiješak“), te je obavljao poslove vezane uz zahtjeve ovih ustanova upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću na rješavanje, poslove vezane uz prijenos financijskih sredstava iz gradskog proračuna i ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz njihovo poslovanje.

Upravni odjel je u suradnji sa svim dječjim vrtićima (gradskim i privatnim) proveo objedinjen upis djece u dječje vrtiće za pedagošku 2016./2017. godinu. Postupak upisa provodi Povjerenstvo za provođenje upisa u dječje vrtiće, koje je osnovano na rok od jedne godine i koje se tijekom cijele godine sastaje razmatrajući molbe roditelja za prijem djece u vrtiće ili premještaj u drugi vrtić. Početkom nove pedagoške godine dječje vrtiće počelo je pohađati novih 178 djece, 85 djece jasličke dobi i 93 djece vrtićke dobi. Djeca koja nisu bila primljena u dječje vrtiće iz razloga jer nisu ispunjavali uvjete za prijem u vrtiće u vrijeme objave Poziva za podnošenje zahtjeva za upis (jer nisu imala starosnu dob ili prebivalište na području Poreča, djeca i roditelji), po ispunjavanju uvjeta, primljena su u vrtiće, ukoliko su roditelji i dalje imali zahtjev za smještajem djeteta u vrtić, te ukoliko je u vrtićima bilo slobodnih mjesta. Tako je krajem godine u dječje vrtiće bilo smješteno ukupno 649 djece, od čega 493 vrtićke i 156 jasličke dobi. U dječje vrtiće kojih je osnivač Grad Poreč-Parenzo smješteno je 384 djece, 300 vrtićke i 84 jasličke dobi, a u privatne dječje vrtiće 265 djece, 193 vrtićke i 72 jasličke dobi. Grad Poreč-Parenzo sufinancira smještaj djece u privatne vrtiće s iznosom od 1.140 kuna mjesečno po djetetu za vrtićki i 1.440 kuna za jaslički program.

Obrazovanje

Kao osnivač Osnovne škole Poreč, Osnovne škole-Scuola elementare italiana „Bernardo Parentin“ i Umjetničke škole Poreč Grad Poreč, putem Upravnog odjela, obavlja poslove vezane uz prijenos sredstava iz državnog proračuna kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola (decentralizirana sredstva) i poslove vezane uz sufinanciranje programa škola iznad minimalnog standarda, koji se financiraju iz gradskog proračuna i/ili iz drugih izvora. Osim ovih poslova, Upravni odjel obavljao je stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz zahtjeve navedenih ustanova upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću na rješavanje kao i druge poslove vezane uz poslovanje ovih ustanova.

Osim programa osnovnih škola, Grad Poreč-Parenzo sufinancirao je programe i projekte naših srednjih škola (SŠ Mate Balote i SŠ Antona Štifanića), te su obavljani poslovi vezani uz realizaciju istih, kao i ostalih programa i potreba u obrazovanju (obilježavanje početka nove školske godine i Dječjeg tjedna, aktivnosti vezane uz Eko škole, prijevoz učenika osnovnih i srednjih škola, učeničke i studentske stipendije, sufinanciranje kupnje udžbenika).

Na temelju odredaba Odluke o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija Upravni odjel proveo je natječaj za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija u školskoj/akademskoj 2017./2018. godini. Na natječaj, koji je bio objavljen od 25.10. do 15.11.2017., pristiglo je 56 zahtjeva, od čega 5 za dodjelu učeničkih i 51 za dodjelu studentskih stipendija. Nakon utvrđivanja konačnih listi za dodjelu stipendija, zaključeno je 27 novih ugovora o dodjeli stipendija (3 učeničke i 24 studentske). U izvještajnom razdoblju nastavilo se financirati stipendije na

temelju ugovora zaključenih ranijih godina za ukupno 61 učenika i studenta (48 studentskih stipendija, 4 učeničke i 9 studentskih stipendija iz socijalnog programa).

Na temelju Odluke o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola za školsku 2017./2018. godinu zaprimljeno je i obrađeno 150 zahtjeva učenika koji svakodnevno putuju u srednju školu u Buje, Pazin, Rovinj ili Pulu.

Na temelju Odluke o su/financiranju troškova kupnje udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava u 2017. godini u izvještajnome razdoblju je zaprimljeno i obrađeno 68 zahtjeva za su/financiranje nabave udžbenika učenika osnovnih i srednjih škola.

Kultura

Program javnih potreba u kulturi realizira se putem ustanova u kulturi kojih je osnivač Grad Poreč-Parenzo i to: Pučkog otvorenog učilišta, Zavičajnog muzeja Poreštine-Museo dell territorio parentino i Gradske knjižnice Poreč, te putem udruga i ustanova, čije projekte Grad sufinancira.

Grad sufinancira realizaciju projekata 10 udruga s kojima ima zaključene ugovore (Likovne udruge Poreč-LUP, Urbane subkulturne baze-USB, Zajednice Talijana Poreč, Studija za izvedbene umjetnosti-MOT 08, KUD-a Bosanska Posavina, Društva za skrb i promicanje održivog korištenja kulturne baštine, Udruge „Garažno društvo“, Kluba Srba Poreč, Udruge prijatelja „Giostre“ i Centra za građanske inicijative Poreč).

Upravni odjel prati i nadzire realizaciju rashoda ustanova i udruga, a obavlja i ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz zahtjeve ustanova i udruga upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću na rješavanje, kao i druge poslove vezane uz poslovanje ustanova i udruga.

Sport

Program javnih potreba u sportu realizira se putem Sportske zajednice Grada Poreča, koja okuplja sportske klubove i obavlja poslove vezane uz djelovanje klubova. U izvještajnom razdoblju sufinancirao se rad Sportske zajednice i održavanje sportskih objekata kojima upravlja Sportska zajednica temeljem ugovora zaključenog s Gradom Porečom-Parenzo, te redovna djelatnost klubova i zajedničke potrebe klubova.

Upravni odjel prati i nadzire realizaciju rashoda Sportske zajednice, pa su obavljani poslovi vezani uz prijenos financijskih sredstava iz gradskog proračuna Sportskoj zajednici za navedene namjene. Obavljani su i drugi stručni i administrativno-tehnički poslovi i ostali poslovi vezani uz zahtjeve upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću na rješavanje.

Tehnička kultura

Program javnih potreba u tehničkoj kulturi realizira se putem udruga u tehničkoj kulturi, čije projekte Grad Poreč-Parenzo sufinancira. U izvještajnom razdoblju sufinancirane su 2 udruge (Društvo za podvodne djelatnosti i sportski ribolov Poreč i Penjački klub „Picugi“), s kojima Grad ima zaključene ugovore o korištenju sredstava Proračuna, na temelju kojih se nadzire realizacija projekata i rashoda. Upravni odjel obavljao je poslove vezane uz prijenos financijskih sredstava udrugama iz gradskog proračuna, kao i ostale administrativno-tehničke poslove.

U toku ljetnih mjeseci (od početka srpnja do sredine kolovoza) u suradnji s Policijskom postajom Poreč organizirana je Prometna jedinica mladeži sa svrhom pomoći Policiji u reguliraju prometa, naročito na opterećenim gradskim prometnicama, parkiralištima i raskrižjima i u nadziranju parkiranja u gradu. Jedinicu su prošle godine činila 2 pripadnika, studenti s područja Poreča i poreštine. Grad Poreč-Parenzo je u cijelosti snosio troškove vezane uz njihov rad.

Zdravstvena zaštita

Program javnih potreba u zdravstvenoj zaštiti provodi se sufinanciranjem programa i projekata ustanova, udruga i drugih pravnih osoba s kojima Grad Poreč-Parenzo ima zaključene ugovore o sufinanciranju programa i projekata.

Grad Poreč-Parenzo sufinancira rad Službe hitne medicinske pomoći u Poreču kako bi se zadržao standard koji je postojao prije reforme u organizaciji rada Službe, realizaciju projekata koji se odnose na prevenciju bolesti (kardiovaskularnih, osteoporozu, karcinom grudi, bolesti kojih su prijenosnici domaće životinje) i aktivnosti vezane uz smanjivanje populacije galebova, pasa i mačaka.

Grad Poreč je i u 2017. nastavio financirati najam stana za liječnicu koja radi u Domu zdravlja Poreč (ginekologu), a od svibnja 2017. financira najam stana za liječnike koji rade u Hitnoj medicinskoj službi u Poreču.

Upravni odjel nadzire realizaciju programa, projekata i rashoda, obavlja poslove vezane uz prijenos financijskih sredstava iz gradskog proračuna, te obavlja i druge stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz realizaciju ovog Programa.

Socijalna skrb

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi realizira se sufinanciranjem programa Doma za starije i nemoćne osobe Poreč, Centra za pružanje usluga u zajednici Zdravi grad Poreč-Parenzo, programa socijalne skrbi Grada Poreča-Parenzo koji se realizira na temelju Odluke o socijalnoj skrbi i projekata udruga.

U Domu za starije i nemoćne bilo je smješteno prosječno mjesečno 72 osobe čiji smještaj sufinancira Grad Poreč-Parenzo, u pravilu s učešćem od 40% u ekonomskoj cijeni smještaja.

U Domu se realiziraju i drugi programi koje Grad Poreč-Parenzo sufinancira i to: poludnevni boravak (usluge ovog programa koristilo je prosječno mjesečno 16 korisnika), hospicij - kućna skrb - program koji skrbi o nepokretnim i teško bolesnim osobama u zadnjoj, terminalnoj fazi bolesti (programom je obuhvaćeno prosječno 20 obitelji mjesečno, od toga na smještaju je bilo 4 korisnika, u fizikalno/zdravstvenu terapiju uključeno je prosječno 20 korisnika, a 58 osoba je koristilo ortopedsku pomagala iz posudionice ortopedskih pomagala),. medicinska rekreacija za starije (program se provodio u 8 mjesnih odbora na 8 lokacija za 10 grupa, u program je uključeno prosječno 170 polaznica, uglavnom žena).

Program socijalne skrbi Grada realizira se temeljem gradske Odluke o socijalnoj skrbi tijekom cijele godine, a za izvještajno razdoblje podaci su sljedeći :

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja (struja, voda, komunalna naknada, najamnina, odvoz smeća, zajednička pričuva) koristilo je 88 korisnika,
- jednokratne pomoći građanima (pomoć za kupnju lijekova, troškova liječenja, režijskih troškova, drugih troškova) isplaćene su za 30 korisnika,
- naknade za dopunsku zaštitu boraca NOB-a, 1 korisnik,
- pomoć umirovljenicima s najnižim primanjima, 53 korisnika,
- topli obrok građanima u socijalnoj potrebi (realizira se u partnerstvu sa Domom za starije i nemoćne osobe u Poreču), 10 korisnika,
- naknade za pomoć građanima koji u 2017. ostanu bez zaposlenja, 2 korisnika,
- pomoć u kući, 12 korisnika prosječno mjesečno,
- pogrebni troškovi, nije bilo korisnika,
- naknade za prehranu dojenčadi, nije bilo korisnika,
- naknade za boravak djece u jaslicama i vrtićima, 22 korisnika,
- naknada za prehranu djece u OŠ, 27 korisnika,
- naknada za produženi boravak u OŠ, 3 korisnika,
- prijevoz učenika srednjih škola, 5 korisnika,
- učničke i studentske stipendije, 9 korisnika,
- pomoć za novorođeno dijete isplaćena je za 83 djece,
- sufinanciranje prijevoza djece u Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda-Pula, 2 korisnika,

dakle raznim oblicima socijalnih naknada bilo je obuhvaćeno 683 osoba.

Temeljem Odluke o sufinanciranju dopunskog zdravstvenog osiguranja u 2017. godini zaprimljeno je 2384 zahtjeva i isplaćen isti broj naknada.

U izvještajnom razdoblju Grad je sufinancirao programe 14 udruga u socijalnoj skrbi koje svoje programe realiziraju na području Poreča, a sjedište im je na području Poreča ili Istarske županije (Poreč: Klub umirovljenika Galija, Centar za inkluziju-Naša dnevna zajednica Poreč, Sindikat umirovljenika Poreč, Klub liječenih alkoholičara Poreč, Društvo invalida Poreč, Gradsko društvo Crvenog križa Poreč, Županija: Sigurna kuća Istra, Društvo distrofičara Istre, Udruga slijepih IŽ u Puli, Udruga civilnih invalida rata, Lux Vitae, Dom Motovun, Udruga Logos media, Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama IŽ Pula).

Grad Poreč-Parenzo suosnivač je ustanove socijalne skrbi - Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula, čiju djelatnost i sufinancira. Mobilni tim Dnevnog centra provodi razne terapije s djecom s neurorizicima u svojim prostorima u Domu zdravlja Poreč za djecu s područja Poreča, poreštine i sjeverozapadne Istre, za oko 50-ak djece.

Na temelju ugovora o korištenju sredstava proračuna zaključenih s ustanovom (Domom za starije i nemoćne osobe Poreč) i udrugama, Upravni odjel prati i nadzire realizaciju njihovih projekata i programa, obavlja poslove vezane uz prijenos financijskih sredstava iz gradskog proračuna i druge poslove vezane uz zahtjeve upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku ili Gradskom vijeću na rješavanje, kao i ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz realizaciju ovog Programa.

Ostali programi/projekti/aktivnosti

Razvoj civilnog društva

Grad Poreč-Parenzo je u izvještajnom razdoblju sufinancirao projekte udruga koje okupljaju djecu i mlade, udruga koje njeguju sjećanja na II. svjetski i Domovinski rat i udruge koja se bavi razvojem građanskog društva (6 udruga: Društvo naša djeca Poreč, Centar za građanske inicijative Poreč, Udrugu antifašističkih boraca, Udrugu dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, Udrugu Josip Broz Tito, SF&F udruga Mordele), rad Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva iz Pule (sredstva su namijenjena za financiranje raznih malih projekata u lokalnim zajednicama), realizaciju projekta Mjesnog odbora Baderna pod nazivom „Djeci našeg malog mjesta“, te troškove zakupa stana za potrebe vjerskog službenika (imama) Islamske zajednice u Hrvatskoj-Medžlis Islamske zajednice u Poreču.

S navedenim korisnicima Grad ima zaključene ugovore o korištenju sredstava na temelju kojih je nadzirao realizaciju projekata i rashoda, a obavljao je i ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz realizaciju programa, projekata i aktivnosti.

Zaštita okoliša

Na temelju važećih propisa Grad Poreč-Parenzo sufinancira obavljanje poslova higijeničarske službe i skloništa za životinje, o čemu ima zaključen ugovor s Veterinarskom bolnicom iz Poreča.

Zaključak

Tijekom izvještajnog razdoblja Upravni odjel obavljao je stručne i administrativno-tehničke poslove u okviru svoje nadležnosti, sukladno važećim propisima i aktima Grada Poreča, surađujući uspješno s ostalim upravnim odjelima Grada Poreča, ustanovama, tvrtkama i institucijama, kao i nadležnim tijelima županijske i državne uprave.

Dostaviti:

1. Gradonačelniku
2. Arhiva, ovdje

Pročelnica
Vesna Kordić



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ – PARENZO
CITTA' DI POREČ - PARENZO
Upravni odjel za komunalni sustav**

KLASA: 023-01/1718-01/46

URBROJ: 2167/01-05/03-18-1

Poreč - Parenzo, 22.08.2018. godine

GRAD POREČ - PARENZO
Gradonačelniku

IZVJEŠĆE

O RADU I OSTVARENJIMA UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNI SUSTAV U PERIODU OD 01. SRPNJA DO 31. prosinca 2017. GODINE

Ovo Izvješće ima za cilj prikazati rad Upravnog odjela za komunalni sustav u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine. Cilj izrade izvješća je predočiti važnije aktivnosti u izvještajnom razdoblju, a vođen načinom izvješćivanja prema ISO standardu za izvješćivanja na lokalnoj razini. Sukladno navedenom isti sadrži pet dijelova i to:

- I. Najvažnije aktivnosti u izvještajnom razdoblju
- II. Organizacijska struktura i nadležnosti
- III. Akti Gradskog vijeća i Gradonačelnika
- IV. Ciljevi i zadaci
- V. Realizacija neposrednih zadataka

I. NAJVAŽNIJE AKTIVNOSTI U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU

Kao najvažnije aktivnosti u izvještajnom je razdoblju bitno istaknuti realizaciju prihoda (od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, poreza na korištenje javnih površina) i rashoda Proračuna Grada Poreča – Parenzo u dijelu koji se odnosi na Upravni odjel za komunalni sustav – realizacija Programa održavanja i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, ali i ostalih poslova iz oblasti Upravnog odjela.

II. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I NADLEŽNOSTI

Upravni odjel za komunalni sustav organiziran je sukladno važećim aktima Grada Poreča – Parenzo.

Temeljem Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča („Službeni glasnik Grada Poreča – Parenzo“ br. 05/06, 04/07 i 02/08) Upravni odjel za komunalni sustav sastoji se od:

1. Odsjeka za operativu komunalnog sustava,
2. Odsjeka za upravno administrativne poslove i
3. Odsjeka za prometno i komunalno redarstvo u čijem su sastavu:
 - 3.1. Odjeljak za prometno redarstvo i
 - 3.2. Odjeljak za komunalno redarstvo.

U praksi, Odjeljak za komunalno i prometno redarstvo djeluje unutar Odsjeka za upravno administrativne poslove.

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Poreča (Gradonačelnik – KLASA: 023-01/08-01/8, URBROJ: 2167/01-09-08-3 od 28. ožujka 2008. godine, KLASA: 023-01/08-01/8, URBROJ: 2167/01-09-08-3 od 31. kolovoza 2009. godine, KLASA: 023-01/08-01/8, URBROJ: 2167/01-09-08-4 od 31. listopada 2009. godine te KLASA: 023-01/10-01/36, URBROJ: 2167/01-09/01-10-2 od 21. lipnja 2010. godine) u Upravnom odjelu za komunalni sustav predviđeno je 28 od čega je popunjeno 26 radnih mjesta i to kako slijedi:

Pročelnik – Marino Poropat
Administrativni tajnik – Oriana Miloš

1. ODSJEK ZA OPERATIVU:

- 1.1. Voditelj Odsjeka za operativu kom. sustava – Jasmina Vinkerlić Petrović
- 1.2. Stručni suradnik za održavanje javnih površina - Božica Beneš
- 1.3. Stručni suradnik za promet i ostale komunalne poslove - Zoran Hatman
- 1.4. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture – Dalibor Radešić
- 1.5. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture – Goranka Zornada
- 1.6. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture - Jadranko Baranašić
- 1.7. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture – Alen Radić
- 1.8. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture – Ivica Ereiz
- 1.9. Stručni suradnik za javnu rasvjetu i elektroenergetiku - Slavko Sinožić

2. ODSJEK ZA UPRAVNO ADMINISTRATIVNE POSLOVE

- 2.1. Voditelj Odsjeka za upravno administrativne poslove – Ivana Blašković Šimić
- 2.2. Viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove - Nedeljka Ljepović
- 2.3. Viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove - Davor Poropat
- 2.4. Stručni suradnik za komunalne i stambene poslove – Boris Bulatović

3. ODSJEK ZA PROMETNO I KOMUNALNO REDARSTVO:

- 3.1. Voditelj Odsjeka za komunalno i prometno redarstvo – nema
 - 3.1.1. Odjeljak za prometno redarstvo:
 - 3.1.1.1. Voditelj Odjeljka za prometno redarstvo – Dorjano Arman
 - 3.1.1.2. Prometni redar – Danijel Beaković
 - 3.1.1.3. Prometni redar – Rinaldo Kvesić

- 3.1.2. Odjeljak za komunalno redarstvo:

- 3.1.2.1. Voditelj Odjeljka za komunalno redarstvo - Goran Antolović
- 3.1.2.2. Komunalni redar – Marčelo Milokanović
- 3.1.2.3. Komunalni redar – Elvis Bajrektarević
- 3.1.2.4. Komunalni redar – Darko Radin
- 3.1.2.5. Komunalni redar – Ukota Marko
- 3.1.2.6. Komunalni redar – Otočan Marcel
- 3.1.2.7. Komunalni redar – Tuna Jerković

III. AKTI GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

U izvještajnom razdoblju iz oblasti predmeta o kojima zaključke i druge akte donosi Gradonačelnik pripremljeni su materijali za 63 akta (Zaključci, Odluke, Programi).

Iz oblasti o kojima odluke donosi Gradsko vijeće pripremljeni su materijali i nacrti za 13 akata (Odluke, Programi i dr.).

IV. CILJEVI I ZADACI

Ciljevi Upravnog odjela za komunalni sustav utvrđeni su Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča - Parenzo, a sve u svrhu provedbe svakodnevnih radnih zadataka i aktivnosti te realizacije Proračuna Grada Poreča - Parenzo, što podrazumijeva obavljanje slijedećih poslova po pojedinim Odsjecima:

Odsjek za operativu obavlja poslove koji se odnose na:

- uređenja naselja,
- poboljšanje kvalitete stanovanja,
- izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture i izgradnju ostalih građevina za koje je Grad Poreč - Parenzo investitor i ishođenje uporabnih dozvola,
- održavanje zelenih površina i opreme na tim površinama,
- čišćenje javno-prometnih površina, mora i plaža, veterinarskih usluga za javne potrebe, dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju,
- održavanje javnih objekata,
- održavanje komunalne infrastrukture,
- održavanje autobusnih čekaonica,
- sanaciju neuređenih deponija,
- održavanje objekata zajedničke komunalne potrošnje, prometnica, javnih pješačkih komunikacija,
- razrez i naplatu komunalnog doprinosa,
- razrez i naplatu naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada,
- planiranja, analize i uređenja prometa i
- ostale slične poslove.

Odsjek za upravno administrativne poslove obavlja poslove koji se odnose na:

- dodjelu koncesija za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- razrez i naplatu komunalne naknade,
- razrez i naplatu spomeničke rente,

- provedbu postupaka za dodjelu na korištenje javnih površina,
- utvrđivanje podataka za razrez prihoda (reklame, ugostiteljske terase, trgovački sadržaji na javnim površinama),
- izrada prijedloga i nacрта za donošenje odluka viših tijela (odluke, pravilnici, zaključci i ostalo)
- ostale slične poslove.

U Odsjeku za prometno i komunalno redarstvo:

Odjeljak za prometno redarstvo obavlja poslove:

- upravljanje i nadzor cestovnim prometom iz nadležnosti prometnog redarstva (nadzor prometa u mirovanju i općenito prometne discipline),
- izricanje kazni,
- izdavanje naloga za premještanje nepropisno parkiranih vozila,
- predlaganje i pokretanje prekršajnih postupaka,
- ostale slične poslove.

Odjeljak za komunalno redarstvo obavlja poslove:

- održavanja komunalnog reda iz nadležnosti komunalnog redarstva,
- izricanje mandatnih kazni,
- predlaganje i pokretanje prekršajnih postupaka,
- ostale slične poslove.

Osim navedenih poslova, Upravni odjel za komunalni sustav, izrađuje dokumente pri neposrednoj provedbi važećih zakonskih odredbi, odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika, te osigurava njihovo provođenje, prati stanje za područje svoje nadležnosti i o tome izvješćuje gradska tijela, priprema nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, prijedloge akata koje donosi Gradonačelnik, izvještaje, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika, pruža stručnu i drugu pomoć članovima Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela te građanima i pravnim osobama u okviru prava i ovlasti Grada, podnosi izvještaj gradskim tijelima o svom radu. Službenici obavljaju i druge poslove prema ukazanoj potrebi.

V. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA

Jedan od prioriteta Upravnog odjela za komunalni sustav su realizacija prihoda i rashoda Proračuna Grada Poreča – Parenzo te poslovi sukladno Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča - Parenzo. Realizacija zadataka u izvještajnom razdoblju biti će prikazana kroz realizaciju proračunskih stavki te kroz administrativne pokazatelje.

a) Prihodi

U izvještajnom razdoblju ukupno zaduženje temeljem razrezanih obaveza iznosi 17.620.292,00 kuna, dok je ukupno naplaćeno 23.519.378,00 kuna. Najznačajniji prihodi u izvještajnom razdoblju ostvareni su od komunalne naknade i iznose 6.773.276,00 kuna, a u izvještajnom je periodu naplaćeno 8.930.513,00 kuna. Od komunalnog doprinosa u

izvještajnom je periodu razrezano 4.997.152,00 kuna i naplaćeno 6.886.775,00 kuna. Od poreza na korištenje javnih površina razrezano je 3.658.328,00 kuna, a naplaćeno 6.115.534,00 kuna. Prihod od spomeničke rente iznosi 565.538,00 kuna, naplaćeno je 550.145,00 kn a odnosi se na udio Grad od 60%. Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru iznosi 165.500,00 kuna, a naplaćeno je 109.104,00 kuna. Udio Grada je 50%. Od gradskih prekršajnih kazni prihod je 777.511,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju naplaćeno je 254.711,00 kuna. Naknade za autotaxi prijevoz razrezana je u iznosu od 40.800,00 kn dok je naplaćeno 29.809,00 kn. Prihodi od kućnih brojeva iznosili su 1.275,00 kn.

Naziv prihoda	Zaduženje	Naplaćeno
Komunalna naknada	6.773.276	8.930.513
Komunalni doprinosi	4.997.152	6.886.775
Porez na korištenje javnih površina	3.658.328	6.115.534
Prihodi od spomeničke rente – 60%	565.538	550.145
Prihod od prometnih prekršajnih kazni	640.912	641.512
Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru – 50%	165.500	109.104
Gradske prekršajne kazne	777.511	254.711
Naknada za autotaksi prijevoz	40.800	29.809
Prihodi od kućnih brojeva	1.275	1.275
Ukupno:	17.620.292,00	23.519.378

b) Rashodi

Realizacija Proračuna Upravnog odjela tijekom izvještajnog razdoblja od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine prikazana je u slijedećoj tabeli:

Red. br.	Naziv	Proračun 2017.	Realizacija za izvještajno razdoblje	Indeks %
1.	Ukupno Upravni odjel za komunalni sustav	46.046.801,00	28.736.514,85	62,41
2.	Programi održavanja komunalne infrastrukture	21.223.500,00	15.378.254,52	72,46
3.	Program gradnje komunalne infrastrukture	20.836.901,00	11.113.838,38	53,34
4.	Redovna djelatnost upravnog odjela	3.986.400,00	2.244.421,95	56,30

Proračun Upravnog odjela za komunalni sustav za 2017. godinu iznosi 46.046.801,00 kuna od čega se u izvještajnom razdoblju realiziralo ukupno 28.736.514,85 kuna što izraženo u postocima iznosi 62,41%.

Najveći dio sredstava utrošen je unutar Odsjeka za operativu i to radi realizacije Programa održavanja i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Program održavanja komunalne infrastrukture uključuje poslove i rashode na održavanju javne rasvjete, cesta, nogostupa i putova, čistoće i pometanja ulica, održavanja zelenih površina i parkova te sustava oborinske odvodnje. Proračunom za 2017. godinu za provedbu tog Programa planirano je 21.223.500,00 kuna od čega je u izvještajnom razdoblju realizirano 15.378.254,52 odnosno 72,46% .

Radi realizacije Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji uključuje poslove i rashode na izgradnji javne rasvjete, rekonstrukciji cesta, nogostupa i putova, komunalnim akcijama i komunalnom opremanju, odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda, vodoopskrbi, gospodarenju komunalnim otpadom, izradi projektne dokumentacije od ukupnog godišnjeg iznosa od 20.836.901,00 kuna, tijekom druge polovice 2017. godine realizirano je 53,34% odnosno 11.113.838,38 kuna.

Za istaknuti su investicije sa prikazom osnovnih podataka:

Br.	Naziv	Vrijednost
1.	Rekonstrukcija cesta, nogostupa i puteva	2.797.036,00
2.	Zaobilaznica Poreč - južni krak (dionica Košambra-Molindrio)	1.569.010,25
3.	Izgradnja javne rasvjete	1.433.730,26
4.	Uređenje gradskih plaža	1.302.599,94
5.	Uređenja po naselju - komunalne akcije	598.220,58
6.	Nabava specijalnih komunalnih vozila	536.302,67
7.	Izgradnja sportskog igrališta u naselju Kukci	437.647,00
8.	Rotor Hugues - Somogy	418.802,52
9.	Sanacija parkirišta ispred Doma zdravlja Poreč	247.377,95
10.	Prometnica Facinka - Kaufland - škola Finida	223.750,00
11.	Sportsko igralište u naselju Štifanići	220.521,32
12.	Izgradnja infrastrukture i prometnica zone Srednji Špadići	163.750,00
13.	Oborinska kanalizacija na više lokacija	157.062,69
14.	Sufinanciranje izgradnje ŽCGO Kaštijun	155.625,50
15.	Rekonstrukcija sanitarnih čvorova na Gradskom kupalištu	146.047,73
16.	Nabava igrala za dječja igrališta	131.984,50
17.	Geodetski radovi za komunalnu infrastrukturu	114.517,50
18.	Rekonstrukcija javne rasvjete Červar Porat	109.660,50
19.	Modernizacija javne rasvjete (zamjena živinih rasvjetnih tijela)	92.625,00
20.	Izgradnja doma u Velenikima	74.448,49
21.	Izrada projekata za komunalnu infrastrukturu	65.229,48
22.	Uređenje parka-čitaonice u naselju Massa Lombarda	45.281,00

23.	Nabava adventskih kućica i opreme	30.000,00
24.	Prometnica za POS stanove - Gulići	24.375,00
25.	Ploče s dvojezičnim nazivima ulica	18.232,50
UKUPNO:		11.113.838,38

c) Administrativni pokazatelji

Od 01. srpnja do 31. prosinca 2017. godine Upravni odjel za komunalni sustav zaprimio je ukupno 2378 predmeta od čega 1388 neupravnih i 990 upravnih predmeta.

Od ukupno zaprimljenih predmeta riješeno je 2208 predmeta, odnosno 92,85%.

PREDMET	ZAPRIMLJENO	RJEŠENO	U RADU	INDEX (rješ. %)
NEUPRAVNI PREDMETI (razni dopisi, suglasnosti, odobrenja, bagatelna nabava, javna nabava, prometni prekršaji i dr.)	1388	1350	38	97,26
UPRAVNI PREDMETI (rješenja o korištenju javne površine, komunalnom doprinosu, komunalnoj naknadi, spomeničkoj renti, naknadi za zadržavanje nezakonite zgrade u prostoru, žalbe i prigovori, ovrhe i dr.)	990	858	132	86,67
UKUPNO	2378	2208	170	92,85

KOMENTAR ADMINISTRATIVNIH POKAZATELJA

1. Komunalna naknada

a) Rješenja o komunalnoj naknadi

U izvještajnom razdoblju izdano je ukupno 270 rješenja o komunalnoj naknadi.

Stranke su podnijele ukupno 4 žalbi ili prigovora na rješenje o komunalnoj naknadi te su svi postupci okončani donošenjem 1 rješenje o poništenju te 3 rješenja o ukidanju rješenja komunalne naknade.

Vezano za izmjene rješenja, a koja se tiču promjene obveznika, promjene adrese slanja ili imena, izvršeno je ukupno 15 postupanja.

b) Opomene i ovrhe komunalne naknade

U izvještajnom razdoblju poslano je ukupno

- u daljnjem postupku izdano 249 rješenja o ovrsi komunalne naknade
- donijeto je 20 rješenja o dovršetku ovršnog postupka.

Vežano uz provedbu ovršnih postupaka, u izvještajnom periodu su izrađeni i zaprimljeni brojni dokumenti: obavijesti o dugovanju, razni prigovori, dopisi, molbe, zahtjevi stranaka za otpis dugovanja, zahtjevi za dostavu podataka od MUP-a, zahtjevi za dostavu rješenja o nasljeđivanju od Općinskog suda i zahtjevi za dostavu podataka o OIB-u od Matičnog ureda, zapisnici o obročnom plaćanju dugovanja, te dopisi nasljednicima o dugovanju. Vežano za prednje navedeno izvršeno je ukupno 16 postupanja slanjem raznih dopisa oko reguliranja gore navedene problematike.

Veliki broj predmeta je u redosljedu naplate ili u različitim fazama ovršnog postupka (FINA vratila radi toga što ovršenici nemaju otvorenih računa u bankama te je nemoguće izvršiti naplatu, predmeti prosljeđeni odvjetničkom društvu koje je pokrenulo postupak ovrhe na nekretnini).

U tekućem periodu plan aktivnosti biti će usmjeren ka što bržoj realizaciji naplate po tekućim i novim predmetima te rješavanju i naplati predmeta iz prošlog izvještajnog razdoblja.

2. Komunalni doprinos

a) Rješenja

Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno je 154 predmeta komunalnog doprinosa od čega je riješeno 52, odnosno 33,77 %.

Prema rješenjima izdanim u izvještajnom razdoblju obveznicima je određeno financijsko zaduženje od ukupno 4.997.152 kuna, a naplaćeno je ukupno 6.886.775kuna.

b) Opomene

U izvještajnom razdoblju poslano je 76 obavijesti (opomena) o nepodmirenom dugovanju o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa za ukupan iznos od 1.751.250,65 kuna.

c) Rješenja o ovrsi

U izvještajnom razdoblju doneseno je 25 rješenja i to:

- 14 rješenja o ovrsi za ukupan iznos od 477.833,86 kuna,
- 11 rješenja o dovršetku ovrhe (po primitku rješenja o ovrsi dug je podmiren u cijelosti) na iznos od 411.720,93 kuna.

a) Predmeti u radu kod odvjetnika (na temelju rješenja o ovrsi)

U različitim fazama postupka u uredu odvjetnika Andreja Stanića je 5 predmeta na ukupan iznos od 254.723,88 kuna.

3. Spomenička renta

Rješenja

U izvještajnom razdoblju u predmetima rješavanja spomeničke rente izdano je ukupno 11 rješenja:

- 4 novih rješenja o obvezi plaćanja spomeničke rente (većina izdanih rješenja su izmjene obveznika po poslovnim prostorima),
- 7 rješenja o ukidanju ili izmjeni obveze plaćanja spomeničke rente.

4. Legalizacija – naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru

- U izvještajnom razdoblju doneseno je ukupno 72 rješenja i to:
- 67 rješenja o utvrđivanju naknade
 - 1 rješenje o ovrsi za ukupan iznos od 7.937,10 kuna,
 - 4 rješenja o dovršetku ovrhe (po primitku opomene i rješenja o ovrsi dug podmiren u cijelosti).

5. Reklame

U izvještajnom razdoblju izdano je ukupno 3 rješenja o postavi reklamnih tabli, a poslani su dopisi o dostavi uvjeta za postavu reklamnih tabli od nadležnog tijela u čijoj je ingerenciji određena prometnica.

6. Prometno redarstvo

Red. br.	Radnja ili aktivnost	Broj
1.	Pokrenuti obavezni prekršajni nalozi	153
2.	Zahtjevi za dostavu podataka o počinitelju prekršaja	212
3.	Izdano potvrdi o naplati novčane kazne	36
4.	Obavijesti o počinjenom prekršaju	2704
5.	Upozorenja	1538
6.	Nepropisno parkirana vozila premještena „Paukom“	630
7.	Razni dopisi (dostava prigovora Prekršajnom sudu, opomene, dostave Presuda strankama, odgovori na razne upite stranaka, zahtjevi MUP-u za izdavanje Uvjerenja o prebivalištu, nalozi FINA-i za ovrhu i dr.)	254

Ukupan novčani iznos izrečenih Obavijesti o počinjenom prekršaju za razdoblje od 01.07.2017. do 31.12.2017. godine iznosio je 1.072.800,00 kn. Za isti period, ukupno naplaćeni iznos po prometnim prekršajima i obveznim prekršajnim nalogima je 641.212,14 kn, uz napomenu da se temeljem odredbi Prekršajnog zakona omogućava plaćanje 50% od izrečene novčane kazne, ukoliko se kazna plati u roku od tri dana. Veći dio uplaćenog iznosa odnosi se na kazne izrečene u razdoblju od 01.07. do 31.12.2017. , a manji dio se odnosi na kazne izrečene u prethodnim razdobljima, a koje su stranke uplatile u tom razdoblju temeljem opomena, ovrha, sudskih presuda itd.

Uz sve gore navedeno treba napomenuti da samo dva prometna redara obilaze teren i sankcioniraju nepropisno parkirana vozila. Uz velik teren, rad sa strankama (koje su u većini slučajeva neugodne), svjedočenja na sudovima, djelatnici Prometnog redarstva sami vode cjelokupan prekršajni postupak, od izricanja kazne do same naplate.

Postupak jednostavne nabave za nabavu usluga korištenja i održavanja sustava za prometno redarstvo

- Prijedlog Odluke o početku postupka jednostavne nabave za nabavu usluga korištenja i održavanja sustava za prometno redarstvo
- Odluka o početku postupka jednostavne nabave za nabavu usluga korištenja i održavanja sustava za prometno redarstvo

- Poziv za dostavu ponuda za nabavu usluga korištenja i održavanja sustava za prometno redarstvo
- Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda za usluge korištenja i održavanja sustava za prometno redarstvo
- Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabava usluga korištenja i održavanja sustava za prometno redarstvo
- Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabava usluga korištenja i održavanja sustava za prometno redarstvo
- Dopis – dostava Ugovora o korištenju dijela sustava PAZIGRAD (Prometno redarstvo) sa nadogradnjom na sustav GRADSKO OKO za razdoblje od 01.06. – 31.12.2017. godine.
- Ugovor o korištenju dijela sustava PAZIGRAD (Prometno redarstvo) sa nadogradnjom na sustav GRADSKO OKO

7. Komunalno redarstvo

1.	Pokretanje prekršajnog postupka – prekršajni nalozi	231
2.	Izrečena novčana kazna po prekršajnim nalogima	187.804,54
3.	Naplaćene kazne po prekršajnim nalogima	43.399,83
4.	Izrečeno mandatnih kazni	115
5.	Naplaćeno mandatnih kazni (u kunama)	18.100,00
6.	Sačinjeno zapisnika sa izdanim nalogom	461
7.	Sačinjeno službenih bilješka	67
8.	Uviđaji po službenoj dužnosti	25
9.	Uviđaji po prijavi građana	90
10.	Uviđaji sa Policijom	15
11.	Opomena – zelene površine	15
12.	Uklonjeno plakata	38
13.	Obavijesti o uklanjanju neregistriranih vozila	9
14.	Uklonjeno neregistriranih vozila sa javne površine (pauk)	111
15.	Nalog vlasniku za uklanjanje nereg. vozila sa javne površine	11
16.	Uviđaji u suradnji sa drugim državnim tijelima	2
17.	Prijave nadležnim službama	24
18.	Popis i obračun reklamnih panoa u svrhu naplate poreza	12
19.	Obračunato poreza za naplatu postavljenih reklamnih panoa	9.521,00
20.	Izvršena izmjera i obračun poreza za javne površine – terase	31
21.	Obračun poreza za javne površine – terase (01.01. do 30.06.)	142,260,00
22.	Viale, obračun i naplata J.P. (sajam starina)	46.600,00
23.	Izvršena izmjera i obračun poreza za jav. povr.- građ.radovi	25
24.	Obračun poreza za javne površine – građevinski radovi	29.517,20
25.	Dopisi razni	26

8. Javne površine

U izvještajnom razdoblju raspisana su 2 natječaja za dodjelu javnih površina i to:

- natječaj za dodjelu javnih površina za postavu kioska,
- natječaj za dodjelu javne površine na trgu Matije Gupca-Advent u Poreču

- natječaj za dodjelu javne površine – doček nove godine 2018.

U izvještajnom razdoblju održane su 2 sjednice Komisije za poslovne prostore i javne površine pri čemu je sastavljeno 4 zapisnika i riješeno ukupno 46 predmeta pristiglih na odlučivanje Komisiji (23 predmeta za korištenje javne površine + 23 predmeta za formiranje ili proširenje ugostiteljskih terasa).

Upravni predmeti:

- 56 rješenja o korištenju javnih površina
- 3 rješenja o korištenju parkirnih mjesta (hotelska poduzeća i financijske institucije)

Nepravni predmeti: 24 (odobrenja o korištenju javnih površina, prethodne suglasnosti, očitovanja, dopisi, odgovori, očitovanja, izjave, brisovna očitovanja, regresni zahtjevi i dr.)

ZAKLJUČNO

Upravni odjel za komunalni sustav je tijekom izvještajnog razdoblja obavio niz administrativnih i stručnih poslova u okviru svoje nadležnosti sukladno postavkama predviđenih Proračunom Grada Poreča – Parenzo za 2017. godinu te važećim propisima i aktima Grada, a sve u uspješnoj suradnji s ostalim Upravnim odjelima Grada.

Uz veliki obim i složenost poslova koji se obavljaju unutar ovog Upravnog odjela za istaknuti je također i svakodnevni terenski rad, rad sa strankama, sudjelovanje u organizacijama raznih manifestacija i priredbi u Gradu, suradnja sa komunalnim poduzećima te stalna izloženost javnosti.

Uzimajući u obzir trenutnu gospodarsku odnosno financijsku situaciju, izvještajno se razdoblje može okarakterizirati kao period u kojem su provedene sve važnije aktivnosti i radni zadaci te realizirani prioritetni projekti.

PROČELNIK:
Marino Poropat mag.ing.aedif.

Dostaviti:

1. Naslovu,
2. Pismohrana, ovdje.

IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA ZA RAZDOBLJE : srpanj 2017. – prosinac 2017.

11. OCJENA PROČELNIKA O RADU UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša u izvještajnom je razdoblju izvršio postavljene zadaće u skladu sa odlukama, aktima i zaključcima Gradskog vijeća i Gradonačelnika Grada Poreča, a temeljem važećih zakona i drugih propisa iz područja prostornog planiranja, graditeljstva, zaštite okoliša i zaštite kulturne baštine.

Najznačajniji programi iz nadležnosti ovog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju su slijedeći :

- iz oblasti zaštite kulturne baštine

- priprema višegodišnjih programa,
- provedba Programa zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča – Parenzo

- iz oblasti prostornog planiranja

- izrada i donošenje urbanističkih planova uređenja,
- priprema drugih dokumenata i programa,

- iz oblasti zaštite okoliša

- priprema i provedba Programa uklanjanja krovnih ploha koje sadrže azbest,
- provedba Programa "Plava zastava za plaže za 2017. godinu".

Posebno se ističe rad na izradi i donošenju većeg broja prostornih planova /urbanistički i detaljni planovi uređenja/ i programa, te provedbi programa iz oblasti zaštite kulturne baštine i zaštite okoliša.

Pročelnik:
dr.sc. Damir Hrvatin, dipl.ing.arh.

12. NADLEŽNOST UPRAVNOG ODJELA

U Upravnom Odjelu za prostorno planiranje i zaštitu okoliša obavljaju se poslovi osiguravanja uvjeta za racionalno i učinkovito gospodarenje prostorom Grada Poreča putem pripreme, izrade, provedbe i praćenja prostornih planova, zaštite okoliša, zaštite kulturne baštine i drugih srodnih poslova.

- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča*

13. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša organiziran je sukladno važećim aktima Grada Poreča.

Upravni odjel organiziran je bez nižih ustrojstvenih jedinica, a poslove obavljaju slijedeći djelatnici :

- dr.sc. Damir Hrvatin, dipl.ing.arh. – Pročelnik,
- Anica Babić - Tajnica – Administratorica,
- Jasminka Zrinščak, dipl.ing.građ. – Viša savjetnica za prostorno planiranje.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnom odjelu sistematizirano je četiri (4) radna mjesta, od kojih nije popunjeno jedno (1) mjesto Stručnog suradnika za prostorno planiranje.

- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča*
- *Pravilnik o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Poreča*

14. DJELOKRUG RADA UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel, sukladno aktima Grada Poreča, pokriva slijedeće segmente :

- prostorno planiranje i urbanizam,
- zaštita okoliša,
- zaštita kulturne baštine.

Upravni odjel surađuje sa :

- Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja RH,
- Ministarstvom zaštite okoliša i prirode RH,
- Upravnim odjelom za održivi razvoj Istarske županije,
- Zavodom za prostorno uređenje Istarske županije,

Djelatnost Upravnog odjela može se raščlaniti na poslove vezane za :

- rad gradskih tijela (Gradsko vijeće, Gradonačelnik),
- rad stručnih odbora, mjesnih odbora, povjerenstava i dr.,
- druge Upravne odjele Grada Poreča, gradska poduzeća i ustanove,
- komunikaciju sa javnošću i strankama (pravne i fizičke osobe).

- *važeci propisi iz oblasti prostornog planiranja, urbanizma, zaštite okoliša, zaštite kulturne baštine, graditeljstva, geodetsko-katastarske izmjere i dr.*
- *važeci akti Grada Poreča*

15. GRADSKO VIJEĆE - AKTI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG ODJELA

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju Gradsko vijeće donijelo je slijedeće akte :

- iz oblasti prostornog planiranja

- Odluka o stavljanju van snage dijela Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja „Finida – Poreč“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 11/17.),
- Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Finida („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 11/17.),
- Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „OMV – poslovna zona“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/17.),
- Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja „OMV – poslovna zona“ – pročišćeni tekst („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/17.),
- Odluka o provedbi postupka stavljanju van snage dijela Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja „Finida – Poreč“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/17.),
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Čimižin “ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/17.),
- Odluka o provedbi postupka stavljanju van snage Detaljnog plana uređenja „Servisna zona Poreč – područje II“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/17.),
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Servisna zona Poreč – područje II“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/17.).

- *navedeni akti koje je donijelo Gradsko vijeće objavljeni su u "Službenom glasniku*

16. GRADONAČELNIK - AKTI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG ODJELA

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je razmatrao i donio sljedeće :

- iz oblasti zaštite kulturne baštine

- provedba Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za subvencioniranje provedbe Programa zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča – Parenzo za 2017. godinu,

- iz oblasti prostornog planiranja

- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Nova Vas – Brčići – za javnu raspravu („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 9/17.),
- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „OMV – poslovna zona“ – za javnu raspravu („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 9/17.),
- Prijedlog Odluke o stavljanju van snage dijela Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja „Finida – Poreč“,
- Prijedlog Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Finida,
- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Odluke o stavljanju van snage Detaljnog plana uređenja stambenog naselja „Poreč-JUG“ – za javnu raspravu („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 15/17.),
- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Poreč-JUG – za javnu raspravu („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 15/17.),
- Prijedlog Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „OMV – poslovna zona“,
- Prijedlog Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja „OMV – poslovna zona“ – pročišćeni tekst,
- Prijedlog Odluke o provedbi postupka stavljanju van snage dijela Provedbenog urbanističkog plana stambenog naselja „Finida – Poreč“,
- Prijedlog Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Čimižin,
- Prijedlog Odluke o provedbi postupka stavljanju van snage Detaljnog plana uređenja „Servisna zona Poreč – područje II“,
- Prijedlog Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja „Servisna zona Poreč – područje II“,
- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Urbanističkog plana uređenja Plava laguna – Galijot („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/17.),
- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Poreč-JUG – za ponovnu javnu raspravu („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 17/17.),
- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Urbanističkog plana uređenja Peškera – Pical – Špadići - za javnu raspravu („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 17/17.),

- iz oblasti zaštite okoliša

- provedba Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za subvencioniranje provedbe Programa uklanjanja krovnih pokrova koji sadrže azbest na području Grada Poreča – Parenzo za 2017. Godinu.

- akti kojih je Gradonačelnik Predlagatelj upućeni su Gradskom vijeću na donošenje
- akti kojih je Gradonačelnik Donositelj objavljeni su u "Službenom glasniku Grada Poreča – Parenzo".

17. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA			
CILJ		OCJENA POSTGONUĆA	OBRAZLOŽENJE
A - OPĆI CILJEVI			
A.1.	Provedba Programa rada Odjela	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	- program rada proveden sukladno zaključcima gradskih tijela (Gradsko vijeće, Gradonačelnik) i veličinama određenim Proračunom Grada Poreča
A.2.	Suradnja sa drugim Upravnim odjelima, poduzećima i ustanovama	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	- interdisciplinarni pristup na provedbi Programa Grada Poreča
A.3.	Rad Odbora za prostorno planiranje i drugih gradskih odbora	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	- Upravni odjel izvršavao je poslove iz svoje nadležnosti u pripremi rada odbora,
A.4.	Komunikacija s javnošću - rad sa strankama	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	- značajan dio radnog vremena Upravni odjel provodi u radu sa strankama radi rješavanja zahtjeva, izdavanja akata iz dokumentacije prostora, davanja objašnjenja, uputa i drugih informacija,
A.5.	Komunikacija s javnošću - Internet	- izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima	- Internet - www.porec.hr – prostorno.planiranje@porec.hr Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša
B - POSEBNI CILJEVI			
B.1.	Zaštita kulturne baštine	- kontinuirano	- poslovi zaštite i obnove kulturne baštine, - izvedba radova na rekonstrukcijama i restauracijama, - pripremni radovi (istraživanja, projektiranja i dr.),

B.2.	Prostorno planiranje	- kontinuirano	- izrada i donošenje prostornih planova /urbanistički i detaljni planovi uređenja/ - izrada drugih planova i programa za dugoročne razvojne programe Grada Poreča, - tekući poslovi
B.3.	Zaštita okoliša	- kontinuirano	- Program poticanja energetske učinkovitosti (Moj Poreč bez azbesta), - Plava zastava za gradske plaže, - ispitivanje kvalitete mora, - tekući poslovi

18. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI		
8. 1. ZAPRIMLJENI PREDMETI – U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU		
klasifikacijska oznaka	broj predmeta	
2017. - 350-01/17-01/ -	329	
8. 2. RIJEŠENI PREDMETI		
klasifikacijska oznaka	broj predmeta	
2017. - 350-01/17-01/ -	302	92 %
Napomena :	1. U izvještajnom su razdoblju rješavani predmeti i iz ranijih godina koji nisu sadržani u ovoj statistici. 2. U odnosi na prethodno razdoblje bilježi se značajno povećanje broja predmeta od 43 %	

19. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/ OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI				
ZADATAK		STUPANJ REALIZIRANOST I		OBRAZLOŽENJE
A - ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE				
A	A.1.	Katedralni kompleks Eufrazijana	kontinuirano	- održavanje
	A.2.	Katedralni kompleks Eufrazijana	kontinuirano	- participacija Grada u višegodišnjem Programu
	A.3.	Program zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča - Parenzo	izvršen	- provedba Programa zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča – Parenzo za 2017.

ZADATAK		STUPANJ REALIZIRANOST I	OBRAZLOŽENJE	
B - PROSTORNO PLANIRANJE – PROSTORNI PLANOVI				
B	B.1.	PUP Finida – Poreč (dio)	izvršeno	- Odluka donijeta na Gradskom vijeću Grada Poreča
	B.2.	UPU Finida	izvršeno	- Plan donijet na Gradskom vijeću Grada Poreča
	B.3.	DPU OMV – poslovna zona – izmjene i dopune	izvršeno	- Plan donijet na Gradskom vijeću Grada Poreča
	B.4.	UPU dijela naselja Nova Vas - Brčići	u tijeku	- Plan u izradi – provedena javna rasprava o prijedlogu Plana
	B.5.	UPU Poreč - JUG	u tijeku	- Plan u izradi – provedena javna rasprava o prijedlogu Plana
	B.6.	DPU Poreč - JUG	u tijeku	- procedura stavljanja Plana van primjene – provedena javna rasprava o prijedlogu Odluke
	B.7.	UPU dijela stambenog naselja Čimižin – izmjene i dopune	u tijeku	- Plan u izradi – provedena javna rasprava o prijedlogu Plana
	B.8.	UPU Plava laguna - Galijot	u tijeku	- Plan u izradi – provedena javna rasprava o prijedlogu Plana
	B.9.	UPU Peškera – Pical - Špadići	u tijeku	- Plan u izradi – prijedlog Plana za javnu raspravu
	B.10	UPU dijela Gradske rive	u tijeku	- Plan u izradi – izrađena koncepcija Plana
	B.11	UPU Zone sportsko – rekreacijske namjene Bergamante I	u tijeku	- Plan u izradi – pripremni radovi
	B.12	UPU stambenog naselja Čimižin	u tijeku	- Plan u izradi – pripremni radovi
	B.13	UPU Servisna zona Poreč – područje II	u tijeku	- Plan u izradi – pripremni radovi
	B.14	DPU Gradsko kupalište	u tijeku	- procedura stavljanja dijela Plana van primjene
	B.15	PUP Finida – Poreč (dio)	u tijeku	- procedura stavljanja dijela Plana van primjene
	B.16	DPU Servisna zona Poreč – područje II	u tijeku	- procedura stavljanja Plana van primjene
B - PROSTORNO PLANIRANJE – PROGRAMI				

B	B.1.	Gradska riva	u tijeku	- izrađen Prijedlog Programa uređenja (Zone A, B i C) - u tijeku izrada projektne dokumentacije za dijelove faza A i C
	B.2.	Peškera	u tijeku	- izrađen prijedlog Studije prostora – koncepcije oblikovanja i uređenja područja
ZADATAK			STUPANJ REALIZIRANOST I	OBRAZLOŽENJE
C – ZAŠTITA OKOLIŠA				
C	C.1.	Plava zastava	izvršen	- Program za 2017. proveden je u suradnji sa udrugom „Lijepa naša“ i Hrvatskim Povjerenstvom za Plavu zastavu
	C.2.	Analiza mora	izvršen	- Program za 2017. proveden je u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije
	C.3.	Čišćenje podmorja	izvršen	- Program za 2017. proveden je u suradnji sa Klubom podvodnih aktivnosti Poreč
	C.4.	Program „Moj Poreč bez azbesta“	izvršen	- Program za 2017. proveden je u suradnji sa poduzećem Parentium d.o.o.

20. ZAKLJUČAK/REZIME

Tijekom izvještajnog razdoblja srpanj 2017. – prosinac 2017. godine Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša obavljao je stručne i administrativne poslove u okviru svoje nadležnosti, sukladno važećim propisima i aktima Grada Poreča, temeljem koordinacije Gradonačelnika i suradnje sa drugim Upravnim odjelima Grada Poreča.

Osnovne zadaće iz nadležnosti Upravnog odjela u narednom razdoblju su :

- priprema i provedba Programa sukladno zaključcima gradskih tijela Grada Poreča,
- provedba osnovnih ciljeva iz oblasti zaštite kulturne baštine,
- nastavak rada na izradi prostornih planova , projekata i programa,
- provedba osnovnih ciljeva iz oblasti zaštite okoliša ,
- daljnja izgradnja kvalitetne komunikacije s javnošću (rad sa strankama, Internet).

Pročelnik:

dr.sc.Damir Hrvatin, dipl.ing.arh.

IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

ZA RAZDOBLJE: 01. srpanj – 31. prosinac 2017. godine

21. OCJENA PROČELNIKA O RADU UPRAVNOG ODJELA

Ocjena pročelnika o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju u izvještajnom razdoblju od 01.07.2017.g. do 31.12.2017.g. temelji se na podacima o broju zaprimljenih i riješenih predmeta, odnosno učinkovitosti rada upravnog odjela.

U ovom izvještajnom razdoblju zaprimljeno je ukupno 815 novih zahtjeva, od čega na nepravne postupke otpada 626 zahtjeva, a na upravne 189 zahtjeva. Iz prethodnog izvještajnog razdoblja preneseno je 81 zahtjeva što s novo zaprimljenim čini ukupno 896 zahtjeva. Broj neriješenih zahtjeva koji se prenosi u naredno razdoblje znatno je smanjen, ukupno 22. To smanjenje, naravno, ne može se u potpunosti otkloniti jer se dio zahtjeva koji su zaprimljeni pred kraj izvještajnog razdoblja uvijek nužno rješava u idućem razdoblju zbog rokova i procesnih radnji propisanih posebnim zakonima.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine br. 65/17 – stupio na snagu 18.07.2017. godine) produžen je rok za podnošenje zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju čime je broj ranije zaprimljenih zahtjeva od 4176 povećan za novih 108 zahtjeva. Valja podsjetiti da je u veljači 2014. godine 296 zahtjeva delegirano Agenciji za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada prema Odluci Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja tako da je u upravnom odjelu bilo na rješavanju ukupno 3988 zahtjeva.

Nadalje, pored mogućnosti podnošenja zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju najkasnije dana 30.06.2018. godine, novine u zakonu omogućavaju ozakonjenje zgrada koje se nalaze u planiranom ili istraženom koridoru energetske, vodne, komunikacijske građevine ako tijelo koje upravlja tom građevinom izda potvrdu da je ista izgrađena u skladu s posebnim propisima; evidentiranje u katastarskom operatu nezavršenih zgrada; ozakonjenje jedne ili više zgrada na jednoj ili više katastarskih čestica ako iste predstavljaju funkcionalnu, tehničku i/ili tehnološku cjelinu.

Administrativni pokazatelji zaprimljenih i riješenih predmeta iskazani su u točki 4. ovog izvješća.

Trend kontinuiranog pravovremenog rješavanja predmeta se nastavlja što je vidljivo, prije svega, iz broja neriješenih zahtjeva koji se prenose u novo izvještajno razdoblje. Time je zadovoljena učinkovitost i ekonomičnost rada upravnog odjela kao jedno od načela Zakona o općem upravnom postupku. U primjeni zakona upravni odjel postupa zakonito štiteći javni interes i prava stranaka te posebno pridaje pažnju da neukost stranke nema za posljedicu neostvarivanje njezinog prava odnosno da ide na štetu prava koja joj po zakonu pripadaju.

22. NADLEŽNOST UPRAVNOG ODJELA

Djelokrug poslova Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju je vođenje upravnih i neupravnih postupaka u svrhu izdavanja akata temeljem propisa iz područja gradnje i prostornog uređenja:

- Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13., 20/17.)

- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17.)
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 79/14., 41/15., 75/15. – na snazi do 24.11.2017. godine)
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 112/17 – na snazi od 25.11.2017. godine)
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine („Narodne novine“ broj 108/04.)
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima

U donošenju akata iz područja gradnje i prostornog uređenja primjenjuju se pored navedenih slijedeći propisi:

- **Pravilnik o geodetskom projektu**
- **Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta**
- **Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina**
- **Zakon o upravnim pristojbama**
Uredba o tarifi upravnih pristojbi
- **Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste**
- **Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti**
- **Pravilnik o kontroli projekata**
- **Pravilnik o sadržaju pisane Izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine**
- **Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina**
- **Drugi posebni propisi za određene vrste građevina (vodnih, elektroenergetskih, telekomunikacijskih)**

Akti iz nadležnosti Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju:

- Građevinska dozvola za koju se prethodno ne izdaje lokacijska dozvola i građevinska dozvola za koju se prethodno izdaje lokacijska dozvola
- Lokacijska dozvola,
- Rješenje o utvrđivanju građevne čestice,
- Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine,
- Lokacijska informacija, obavijest o posebnim uvjetima, obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta,
- Potvrda parcelacijskog elaborata,
- Uvjerenje o statusu nekretnine
- Uporabna dozvola
- Uporabna dozvola za određene građevina (za građevine do 15.02.1968., za građevine izgrađene na temelju akta izdanog do 01.10.2007. i ostale iz poglavlja 11.2. Zakona o gradnji)
- Potvrda o samostalnim uporabnim cjelinama
- Razna očitovanja temeljem upita građana i pravnih subjekata iz nadležnosti upravnog odjela,
- Izdavanje preslike i ovjere akata iz područja gradnje i prostornog uređenja
- Rješenje o izvedenom stanju

23. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA UPRAVNOG ODJELA

Na temelju Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Poreča – Parenzo (Klasa: 023-01/10-01/45 Urbroj: 2167/01-09/01-10-8 od 17.09.2010.g. i Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Poreča – Parenzo (Klasa: 023-01/10-01/45 Urbroj: 2167/01-09/01-13-10 od 11.09.2013.g.) za obavljanje poslova iz oblasti prostornog uređenja i gradnje, u upravnom odjelu zaposleno je ukupno 6 službenika:

1. Pročelnica: Nataša Simonelli, dipl.iur.
2. Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju:
 - Marina Mofardin, dipl.ing.građ.
 - Mirjana Tošić Sloković, dipl.iur.
 - Teresa Marion Peršurić, dipl.ing.građ.
 - Josipa Ivanović, mag.iur. (određeno vrijeme)
4. Administrativni referent:
 - Đeni Beato Bertoša (na porodiljnom dopustu)
 - Jelena Vojinović (zamjena za vrijeme trajanja porodiljnog dopusta)

24. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI

TABELA 1 ZBIRNI PODACI upravnih i neupravnih predmeta / preneseni iz prethodnog razdoblja / zaprimljeni u izvještajnom razdoblju

Broj predmeta / prijenos iz prethodnog izvještajnog razdoblja	Zaprimljeni u izvještajnom razdoblju	Ukupno 1 + 2	Broj riješenih predmeta	Mjesečni prosjek riješenih predmeta po referentu	Broj predmeta / prijenos u slijedeće izvještajno razdoblje
1	2	3	4	5	6
81	815	896	874	36,41	22

TABELA 2 broj postupaka i donesenih akata čije se izdavanje temelji na Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 90/11) i (NN 86/12) – RJEŠENJE O IZVEDENOM STANJU

Ukupan broj zaprimljenih zahtjeva umanjeno za delegirane u AZONIZ	Broj zaprimljenih zahtjeva do 31.12.2017. temeljem Zakona o izmjenama i dopunama ZPNIZ	Ukupno zaprimljeno	Ukupan broj riješenih zahtjeva pod 1)	Ukupan broj riješenih zahtjeva pod 2)
1	2	3 (1+2)	4	5
3880	108	3988	3701	18

Pročelnica:
Nataša Simonelli, dipl.iur.