

Ime poduzeća
Vlasnik
Adresa
Tel. broj
E - mail
OIB / Matični broj

SKRAĆENI POSLOVNI PLAN

Plan izradio:
Mjesto, datum

Sadržaj

1. PODACI O PODUZETNIKU	3
2. POLAZIŠTE.....	3
2.1. Nastanak poduzetničke ideje	3
2.2. Vizija i misija poduzetničkog pothvata	3
3. PREDMET POSLOVANJA.....	3
3.1. Opis poslovanja i djelatnosti	3
4. LOKACIJA.....	3
4.1. Opis postojeće lokacije (ako postoji) ili zakupa.....	3
5. TEHNOLOŠKO – TEHNIČKI ELEMENTI ULAGANJA.....	3
5.1. Opis strukture ulaganja	3
5.2. Struktura i broj postojećih zaposlenika (za one koji posluju):.....	4
5.3. Struktura, broj i dinamika novog zapošljavanja	4
6. TRŽIŠNA OPRAVDANOST	4
6.1. Tržište nabave.....	4
6.2. Tržište prodaje.....	4
6.3. Procjena ostvarenja prihoda po godinama	4
7. FINACIJSKI ELEMENTI.....	4
7.1. Investicije u dugotrajnu imovinu (osnovna sredstva)	4
7.2. Investicije u obrtna sredstva	4
7.3. Troškovi poslovanja – godišnji.....	5
8. ZAKLJUČNA OCJENA PROJEKTA	6

1. PODACI O PODUZETNIKU

U ovom dijelu Poslovnog plana piše se kraći životopis poduzetnika koji pokreće ili je nositelj postojećeg poslovanja. Ukoliko se radi o partnerstvu, piše se životopis oba partnera, te njihove uloge u poslovanju tvrtke.

U životopisu treba staviti naglasak na poslove koje je poduzetnik dosada obavljao (kao dokaz znanjima i vještinama koje je poduzetnik stekao), te na obrazovanje (najviše završeno obrazovanje i dodatna usavršavanja).

2. POLAZIŠTE

2.1. Nastanak poduzetničke ideje

- dobro poznavane posla kojeg obavljate ili ste nedavno obavljali, hobi, uročen talent, sposobnost prepoznavanja prilika
- korištenje tuđe ideje.

2.2. Vizija i misija poduzetničkog pothvata

- opisati kako se poslovanje, odnosno poslovna ideja planira razvijati u vijeku trajanja projekta, kako realizirati pothvat, jednokratno, do kada, u više faza, krajnji rok završetka pothvata, o čemu to ovisi, koja su moguća rješenja i sl.

3. PREDMET POSLOVANJA

3.1. Opis poslovanja i djelatnosti

U ovom dijelu Poslovnog plana treba opisati djelatnost kojom se će obrt ili društvo s ograničenom odgovornošću baviti. Potrebno je navesti sjedište djelatnosti, osnivače, temeljni kapital (ako je u pitanju d.o.o.), datum osnivanja, rješenje o registraciji (broj registracije), te djelatnosti za koje je obrt ili društvo s ograničenom odgovornošću registrirano. Poduzetnik početnik opisuje djelatnost koju planira obavljati.

4. LOKACIJA

4.1. Opis postojeće lokacije (ako postoji)

5. TEHNOLOŠKO – TEHNIČKI ELEMENTI ULAGANJA

5.1. Opis strukture ulaganja

- koja oprema je potrebna, što je trenutno najkvalitetnije, što se misli nabaviti i zašto

5.2. Struktura i broj postojećih zaposlenika (za one koji posluju):

- ukupan broj zaposlenih,
- primaju li redovito plaće, a poželjno je priložiti i slijedeću tablicu

Naziv radnog mjesta	Ime i prezime	Godina rođenja	Stručna sprema	Radni staž	Stož u ovom poslu
---------------------	---------------	----------------	----------------	------------	-------------------

5.3. Struktura, broj i dinamika novog zapošljavanja

(koji profil, kada terminski i ima li ih na tržištu, ako ih treba dodatno obrazovati, tko će to napraviti i sl.).

6. TRŽIŠNA OPRAVDANOST**6.1. Tržište nabave**

(važni ulazni materijali ili usluge i njihovi dobavljači - od toga uvoz; način dobave i uvjeti plaćanja).

6.2. Tržište prodaje

(tko su kupci/korisnici usluga (ciljne skupine), kanali distribucije).

6.3. Procjena ostvarenja prihoda po godinama**7. FINANCIJSKI ELEMENTI****7.1. Investicije u dugotrajnu imovinu (osnovna sredstva)**

Stalna sredstva obuhvaćaju materijalnu i nematerijalnu imovinu s vijekom trajanja duljim od 1 godine, a tu spadaju: zemljište, građevni objekti, oprema, dugogodišnji nasadi, osnovno, osnivačka ulaganja (izrada projekata, građevne dozvole i sl.) te ostala sredstva, npr. radi se od tri dijela opreme, koja se odmah stavlja u funkciju:

Redni broj	OPIS	NABAVNA VRIJEDNOST
1.	a	1
2.	b	2
3.	c	3
OSNOVNA SREDSTVA		1+2+3

7.2. Investicije u obrtna sredstva

Obrtna sredstva čini novac potreban za tekuća plaćanja, materijal i sirovine koje se drže radi ulaganja u proizvodnju, vrijednosti utrošene u proizvodnju i proizvodi što čekaju prodaju.

Obrtna sredstva čini i novac dan dobavljačima prije isporuke robe te potraživanja od kupaca od momenta isporuke proizvoda, odnosno pružanja usluge do momenta naplate.

Opišite kolika bi bila obrtna sredstva uložena u vaše poslovanje?

Redni broj	OPIS	GODIŠNJI PROMET	Broj nabava u godini	PROSJEČNA SREDSTVA
1.	a	1	2	1*2
2.	b	2	3	2*3
3.	c	3	1	3*1
UKUPNO				2+6+3

7.3. Troškovi poslovanja – godišnji

-ukupni troškovi razvrstani prema skupinama, npr.:

MATERIJALNI TROŠKOVI - OPIS	1. god	2. god
a	1	2
b	2	1
UKUPNO	3	3

TROŠKOVI VANJSKIH USLUGA - OPIS	1. god	2. god
a	1	2
b	2	1
UKUPNO	3	3

TROŠKOVI OSOBLJA – npr. bruto plaća 4.600 kn mjesečno – uposlen osnivač

TROŠKOVI OSOBLJA	1. god	2. god
a	1	2
UKUPNO	3	3

OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (NEMATERIJALNI)

OPIS	1. god	2. god
a	2	1
b	3	2
UKUPNO	5	3

7.4. Financijska konstrukcija

U ovom dijelu je potrebno razgraničiti vlastita sredstva koja poduzetnik unosi u investiciju, od kreditnih sredstava koja je zatražio putem odabrane poslovne banke ili drugih programa kreditiranja.

Redni broj	ULAGANJE	KUNA	%
1.	U OSNOVNA SREDSTVA	1	2
2.	U OBRтна	2	3

	SREDSTVA		
3.	c	3	1
UKUPNO			

IZVORI

1.	VLASTITA SREDSTVA	1	2
2.	KREDIT	2	1
UKUPNO		3	3

8. ZAKLJUČNA OCJENA PROJEKTA

U zaključnoj ocjeni potrebno je ukratko sažeti sve dosada navedeno u Poslovnom planu. Istaknite broj osoba koje želite zaposliti, prihode koje planirate ostvariti, te ocjene učinkovitosti. Zaključna ocjena mora biti jasna, atraktivna i zanimljiva. Predstavlja kratak pregled bitnih stavki, karakteristika poslovnog plana, odnosno ističe što vaš posao čini posebnim u odnosu na konkurenciju.