



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ - PARENZO
CITTÀ DI POREČ - PARENZO
Gradonačelnik
KLASA: 602-02/16-01/16
URBROJ : 2167/01-09/01-16-2
Poreč-Parenzo, 07. ožujak 2016.**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" broj 2/13), na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu (KLASA: 602-02/16-01/05, URBROJ: 2167/01-04/04-16-2 od 26.02.2016. godine), Gradonačelnik Grada Poreča-Parenzo je donio sljedeći

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Poreč, te dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje u priloženom tekstu.

2. Na sjednici Gradskog vijeća Grada Poreča-Parenzo, sva potrebna tumačenja uz predloženu Odluku, dati će Vesna Kordić – pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu.

**GRADONAČELNIK
Edi Štifanić**

Privitak:

- Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti s obrazloženjem
- Odluka Školskog odbora

DOSTAVITI:

1. Gradskom vijeću Grada Poreča-Parenzo
2. Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu – ovdje
3. Arhiva, ovdje.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ-PARENZO
CITTÀ DI POREČ-PARENZO
Gradsko vijeće**

KLASA:

URBROJ:

Poreč-Parenzo,

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01,60/01-vjerodostojno tumačenje,129/05,109/07,125/08,36/09,150/11,144/12,19/13-proč.tekst,137/15), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08,86/09,92/10,105/10,90/11,5/12,16/12,86/12,126/12,94/13,152/14), članka 58. Statuta Osnovne škole Poreč i članka 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" broj 2/13) Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo, na sjednici održanoj2016.godine donijelo je

**ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na
Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Poreč**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Poreč, utvrđenog na sjednici Školskog odbora održanoj 12. siječnja 2016. godine.
Prijedlog Statuta Osnovne škole Poreč sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Adriano Jakus**

PRIJEDLOG

Na temelju članka 54.stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08.) te članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13,152/14) Školski odbor Osnovne škole Poreč na sjednici održanoj dana 12. siječnja 2016. godine utvrdio je prijedlog

IZMJENA I DOPUNA STATUTA OSNOVNE ŠKOLE POREČ

Članak 1.

U članku 22. stavku 3. Statuta Osnovne škole Poreč KLASA: 011-01/15-01/61 , URBROJ: 2167/01-07-15-2 od dana 10. lipnja 2015. godine riječi i brojevi u zagradi :
„(„Narodne novine“ broj 67/14 „)“ brišu se.

Članak 2.

U članku 84. riječi i brojevi u zagradi :
„ („Narodne novine broj 41/14)“ brišu se.

Članak 3.

Članak 105. mijenja se i glasi:

„Ako učenik ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge obveze, Škola će zatražiti od roditelja ili skrbnika objašnjenje o razlozima učenikovog neizvršavanja obveza. Pod neredovitim dolaskom u Školu smatra se neopravdani izostanak u trajanju zbog kojega se učeniku mogu izreći pedagoške mjere.“

Članak 4.

Članak 106. mijenja se i glasi:

“ Izostanak učenika s nastave obvezno je opravdati dostavljanjem razredniku liječničke ispričnice ili ispričnice nadležne institucije koju je potpisao i roditelj odnosno skrbnik najkasnije u roku od 5 dana od povratka učenika na nastavu.

Neopravdanim izostankom ne smatra se izostanak s nastave za koji je roditelj odnosno skrbnik unaprijed tražio i dobio odobrenje i to:

- u hitnim slučajevima usmeno od učitelja za izostanak s njegova sata, najkasnije neposredno prije početka sata
- razrednika za izostanak do 3 radna dana uz pisani zahtjev razredniku za izostanak, najkasnije 1 dan prije izostanka
- ravnatelja za izostanak do 7 radnih dana uz pisani zahtjev ravnatelju za izostanak, najkasnije 3 dana prije izostanka
- Učiteljskog vijeća za izostanak do 15 radnih dana uz pisani zahtjev Učiteljskom vijeću najkasnije 8 dana prije izostanka.“

Tijekom školske godine roditelj odnosno skrbnik može osobno ili pisanim putem opravdati izostanak svog djeteta za koji nije dostavljena ispričnica iz stavka 1. ovog članka u trajanju od najviše 3 radna dana, koji ne mogu biti uzastopni.

Izostanak s nastave iz stavka 3. ovog članka roditelj odnosno skrbnik dužan je opravdati najkasnije u roku od 5 dana nakon povratka učenika na nastavu.“

Članak 5.

Članak 107. mijenja se i glasi:

„Pedagoške mjere izriču se učenicima prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.“

Članak 6.

U članku 111. stavku 1. riječi :

„od završetka nastavne godine“ brišu se.

Članak 7.

Glava X. PEDAGOŠKE MJERE mijenja se i glasi:

„ X. POHVALE I NAGRADE „

Članak 8.

Članak 124. briše se.

Članak 9.

Članci od 128. do članka 145. brišu se.

Članak 10.

Iza članka 150. dodaje se novi članak 150.a koji glasi:

„ Ako je učeniku izrečena pedagoška mjera opomene, ukora ili strogog ukora kao mjera upozorenja, roditelj odnosno skrbnik ima pravo prigovora ravnatelju Škole u roku od 7 dana od dana primitka pedagoške mjere upozorenja.

Ako je učeniku izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, roditelj odnosno skrbnik ima pravo u roku od 15 dana od primitka rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri preseljenja u drugu školu, podnijeti žalbu sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te odredbama Zakona o općem upravnom postupku.“

Članak 11.

U članku 154. stavak 2. i stavak 3. brišu se.

Dosadašnji stavci 4., 5. i 6. postaju stavci 2.,3. i 4.

Članak 12.

U članku 167. stavku 1. riječi i brojevi u zagradi:

„(„Narodne novine“ broj 93/14)“ brišu se.

Članak 13.

.U članku 169. stavku 4. riječi i brojevi u zagradi:

„(„Narodne novine“ broj 25/13) i („Narodne novine“ 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12)“ brišu se.

Članak 14.

Članak 191. mijenja se i glasi:

“ Opći akti škole trebaju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta sukladno zakonskim odredbama.“

Članak 15.

Ove Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Poreč stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA:

URBROJ: 2167-23-01-16

Poreč, 12. siječnja 2016. godine

Predsjednik Školskog odbora:
Martina Vladišković Bernobić

Gradsko vijeće Grada Poreča dalo je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Odlukom o davanju suglasnosti

KLASA: _____ URBROJ: _____ godine.

Ove Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Poreč objavljene su na oglasnoj ploči Osnovne škole Poreč dana _____ i stupile su na snagu _____.

Ravnatelj Škole

Obrazloženje

Pravna osnova:

Pravna osnova za donošenje Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Poreč su: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-proč.tekst i 137/15), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08,86/09,92/10,105/10, 90/11,5/12,16/12,86/12,126/12,94/13 i 152/14), Statut Grada Poreča-Parenzo ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" broj 2/13) i Statut osnovne škole Poreč.

Člankom 35. točkom 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi određeno je da predstavničko tijelo, između ostalih poslova taksativno navedenih u ovom članku, obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug predstavničkog tijela. Isto je određeno i člankom 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo.

Člankom 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi određeno je da statut školske ustanove donosi školski odbor uz prethodnu suglasnost osnivača. Isto je određeno i člankom 58. Statuta Škole. Izmjene i dopune Statuta vrše se primjenom istih propisa i po istom postupku.

Ocjena stanja:

Vršiteljica dužnosti ravnatelja Osnovne škole Poreč, gđa Marija Mufić Santin, obratila se Gradskom vijeću, putem Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, s molbom da Grad Poreč-Parenzo kao osnivač ove ustanove, da prethodnu suglasnost na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta.

Osnovna pitanja koja treba urediti Odlukom:

U obrazloženju molbe navodi se da je Školski odbor na sjednici održanoj 12.1.2016. razmatrao Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Poreč, koji je uslijedio nakon što je ministar znanosti, obrazovanja i sporta donio Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških

mjera („Narodne novine“ broj 94/15) u kojem je, člankom 9., naređeno da su škole dužne uskladiti odredbe Statuta s odredbama Pravilnika.

Pravilnikom su propisani kriteriji za izricanje pedagoških mjera u osnovnim i srednjim školama, pa je iz toga razloga iz statuta škola potrebno brisati odredbe kojima se to uređivalo. Člankom 4. stavak 5. Pravilnika određeno je da se statutom uređuju samo načini opravdavanja izostanka učenika, rokovi za dostavu ispričnica, kao i primjereni rok javljanja o razlogu izostanka. S obzirom na navedeno, u Statutu Škole izvršene su izmjene i dopune odredbi kojima su se uređivale pedagoške mjere, kao i odredbe o izostancima učenika.

U Glavi X. koja se zvala „Pedagoške mjere“ i koja temeljem izmjena dobiva novi naziv „Pohvale i nagrade“, jer su u istoj glavi sadržane i odredbe o pohvalama i nagradama, brisani su ili mijenjani članci koji su propisivali pedagoške mjere i koji su se primjenjivali do donošenja Pravilnika. Tako se, vezano uz pedagoške mjere i izostanke učenika:

- mijenjaju članci 105., 106. i 107.,
- mijenja naziv glave X.,
- brišu članci: 124. i članci od 128. do 145.,
- dodaje članak 150.a.

Osim izmjena i dopuna vezanih uz pedagoške mjere, Škola predlaže izmijeniti i druge odredbe radi usklađivanja istih s odredbama Zakona odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i to članke 111., 154. i 191., dok se članci 22., 84., 167. 169. kvalitetnije uređuju.

Cilj donošenja Odluke:

Cilj donošenja Odluke je dati suglasnost na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Škole, radi usklađivanja odredbi Statuta s odredbama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera i Zakona odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Sredstva potrebna za ostvarenje Odluke:

Za ostvarenje ove Odluke nisu potrebna posebna sredstva iz Proračuna Grada Poreča-Parenzo.

OSNOVNA ŠKOLA POREČ
Karla Huguesa 7
KLASA:003-06/16-02/01
URBROJ: 2167-23-01-16-1
Poreč, 16. veljače 2016.

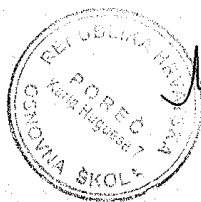
Školski odbor Osnovne škole Poreč na 41. sjednici održanoj dana 12. siječnja 2016., pod točkom 3. Dnevnog reda:
Razmatranje Prijedloga Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Poreč, jednoglasno je donio sljedeću:

ODLUKU

Utvrđuje se Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Poreč radi davanja prethodne suglasnosti na iste.

Predsjednica Školskog odbora :

Martina Vladišković Bernobić



Martina Vladišković Bernobić

PREGLED IZMJENA I DOPUNA

Briše se

Postojeći tekst

Članak 22.

Radi upotpunjavanja obrazovnih sadržaja te realizacije zadaća i ciljeva osnovnoškolskog obrazovanja, Škola može izvoditi poludnevne i jednodnevne izlete i ekskurzije te poduzimati druge odgovarajuće aktivnosti prema planu utvrđenom Godišnjim planom i programom rada Škole te Školskim kurikulumom.

Aktivnosti iz stavka 1. ovog članka trebaju biti u funkciji ostvarivanja nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa.

Izleti, ekskurzije i druge aktivnosti organiziraju se u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno obrazovnih aktivnosti izvan škole (*„Narodne novine“ broj 67/14*).

Novi tekst

Članak 22.

Radi upotpunjavanja obrazovnih sadržaja te realizacije zadaća i ciljeva osnovnoškolskog obrazovanja, Škola može izvoditi poludnevne i jednodnevne izlete i ekskurzije te poduzimati druge odgovarajuće aktivnosti prema planu utvrđenom Godišnjim planom i programom rada Škole te Školskim kurikulumom.

Aktivnosti iz stavka 1. ovog članka trebaju biti u funkciji ostvarivanja nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa.

Izleti, ekskurzije i druge aktivnosti organiziraju se u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno obrazovnih aktivnosti izvan škole.

Postojeći tekst

Članak 84.

Tajnik obavlja poslove propisane Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (*„Narodne novine“ broj 41/14*).

Novi tekst

Članak 84.

Tajnik obavlja poslove propisane Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi.

Postojeći tekst

Članak 105.

Izostanke i zakašnjenja na nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada učenici su dužni opravdati (ispričnicom roditelja, skrbnika, liječnika i sl.).

Opravljanjem izostancima smatra se bolest učenika, smrtni slučaj u obitelji, iznimne potrebe u čuvanju imovine obitelji, problemi u prometu, elementarne nepogode, bolest članova obitelji i sl.

Učenik može izostati s nastave prema odobrenju:

- učitelja s njegovog sata,
- razrednika do tri (3) radna dana,
- ravnatelja do pet (7) radnih dana,
- učiteljskog vijeća više od sedam (7) radnih dana.

Novi tekst

Članak 105.

Ako učenik ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge obveze, Škola će zatražiti od roditelja ili skrbnika objašnjenje o razlozima učenikovog neizvršavanja obveza. Pod neredovitim dolaskom u Školu smatra se neopravdani izostanak u trajanju zbog kojega se učeniku mogu izreći pedagoške mjere.

Postojeći tekst

Članak 106.

Ako učenik ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge obveze, Škola će zatražiti od roditelja ili skrbnika objašnjenje o razlozima učenikovog neizvršavanja obveza. Pod neredovitim dolaskom u Školu smatra se neopravdani izostanak u trajanju zbog kojega se učeniku mogu izreći pedagoške mjere.

Novi tekst

Članak 106.

Izostanak učenika s nastave obvezno je opravdati dostavljanjem razredniku liječničke ispričnice ili ispričnice nadležne institucije koju je potpisao i roditelj odnosno skrbnik najkasnije u roku od 5 dana od povratka učenika na nastavu.

Neopravdanim izostankom ne smatra se izostanak s nastave za koji je roditelj odnosno skrbnik unaprijed tražio i dobio odobrenje i to:

- u hitnim slučajevima usmeno od učitelja za izostanak s njegova sata, najkasnije neposredno prije početka sata
- razrednika za izostanak do 3 radna dana uz pisani zahtjev razredniku za izostanak, najkasnije 1 dan prije izostanka
- ravnatelja za izostanak do 7 radnih dana uz pisani zahtjev ravnatelju za izostanak, najkasnije 3 dana prije izostanka
- Učiteljskog vijeća za izostanak do 15 radnih dana uz pisani zahtjev Učiteljskom vijeću najkasnije 8 dana prije izostanka.

Tijekom školske godine roditelj odnosno skrbnik može osobno ili pisanim putem opravdati izostanak svog djeteta za koji nije dostavljena ispričnica iz stavka 1. ovog članka u trajanju od najviše 3 radna dana, koji ne mogu biti uzastopni.

Izostanak s nastave iz stavka 3. ovog članka roditelj odnosno skrbnik dužan je opravdati najkasnije u roku od 5 dana nakon povratka učenika na nastavu.

Postojeći tekst

Članak 107.

Učenicima se mogu izricati pedagoške mjere propisane zakonom.

Način, postupak i tijela ovlaštena za izricanje i provođenje pedagoških mjera propisane su u glavi X ovoga Statuta koje se primjenjuju do donošenja Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera koji donosi ministar znanosti, obrazovanja i sporta, a stupanjem na snagu navedenoga Pravilnika prestaju se primjenjivati pedagoške mjere propisane u glavi X ovog Statuta, osim članaka 125.-127. koji se i dalje nastavljaju primjenjivati, bez obzira na navedeni Pravilnik, a kojima su propisane pohvale i nagrade učenicima koji se ističu u učenju i vladanju.

Zabranjeno je kažnjavanje učenika udaljavanjem s nastave i tjelesno kažnjavanje učenika.

Učitelj koji postupi suprotno, čini tešku povredu radne obveze.

Novi tekst

Članak 107.

Pedagoške mjere izriču se učenicima prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

Postojeći tekst

Članak 111.

Roditelj koji nije zadovoljan ocjenom iz vladanja može u roku od dva (2) dana *od završetka nastavne godine* podnijeti zahtjev Učiteljskom vijeću radi preispitivanja ocjene.

Odluka o ocjeni iz vladanja Učiteljskog vijeća je konačna.

Novi tekst

Članak 111.

Roditelj koji nije zadovoljan ocjenom iz vladanja može u roku od dva (2) dana podnijeti zahtjev Učiteljskom vijeću radi preispitivanja ocjene.

Odluka o ocjeni iz vladanja Učiteljskog vijeća je konačna.

Postojeći tekst

X. PEDAGOŠKE MJERE

Novi tekst

X. POHVALE I NAGRADE

Postojeći tekst

Članak 124.

Prema učenicima se primjenjuju pedagoške mjere propisane zakonom i ovim Statutom . Pri izricanju pedagoških mjera Škola je dužna postupati sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku («NN» br.47/09), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te odredbama ovog Statuta.

Novi tekst

Članak 124.

Briše se.

Postojeći tekst

Članak 128.

Pedagoške mjere izriču se učenicima zbog povreda dužnosti, neispunjavanja obveza, nasilničkog ponašanja i drugih neprimjerenih ponašanja učenika, a radi sprječavanja i otklanjanja negativnih pojava, nemarnog odnosa učenika prema odgojno-obrazovnom radu i učenju, kršenja unutarnjeg reda, nekulturnog i neprimjerenog ponašanja, oštećivanja školske imovine i ponavljanja kršenja dužnosti i obveza.

Pedagoške mjere iz stavka 1. ovoga članka su : opomena, ukor, strogi ukor, odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka i preseljenje u drugu osnovnu školu.

O pedagoškim mjerama iz stavka 1. i 2. ovoga članka u Školi se vodi evidencija u matičnoj knjizi, e matici, imenicima te zapisnicima sjednica Razrednih vijeća u Dnevniku rada.

Članak 129.

Pedagoške mjere zbog povreda dužnosti i neispunjavanja obveza i nasilničkog ponašanja izriču se za tekuću nastavnu godinu, osim mjere preseljenja u drugu školu koja se izriče ili za tekuću školsku godinu ili za vrijeme trajanja osnovnog obrazovanja.

Za povredu dužnosti i obveza u jednom postupku učeniku se može izreći samo jedna pedagoška mjera.

Članak 130.

Opomena se izriče zbog:

- ometanja drugih učenika u učenju i praćenju nastave,
- neopravdanog izostanka s nastave ili drugih aktivnosti do 10 školskih sati,
- ometanja učitelja u vrijeme održavanja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada,
- učestalog kašnjenja na nastavu,
- neredovitog nošenja školskog pribora i opreme,
- neprimjerenog odnosa prema učenicima, učiteljima ili ostalim djelatnicima Škole.

Opomenu izriče razrednik.

Članak 131.

Ukor se izriče zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 11 do 25 školskih sati,
- neprimjerenog verbalnog i fizičkog ponašanja prema učenicima, učiteljima i djelatnicima Škole,
- izazivanja sukoba,
- oštećivanja školske imovine i imovine drugih učenika, učitelja, drugih radnika i građana,
- kršenja Kućnog reda,
- nemarnog odnosa prema učenju i radu,
- ponavljanja povrede za koju je učeniku već izrečena mjera iz članka 130. ovoga Statuta.

Ukor izriče Razredno vijeće.

Članak 132.

Strogi ukor izriče se zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 26 do 40 školskih sati,
- trajnijeg izbjegavanja školskih obveza,
- ugrožavanja sigurnosti učenika, učitelja, drugih radnika i građana,
- namjernog uništavanja ili krivotvorenja pedagoške dokumentacije,
- otuđivanja i teže oštećenja imovine Škole, drugih učenika, radnika Škole i građana
- teže kršenja Kućnog reda,
- uživanja alkohola ili drugih sredstava ovisnosti ili njihovo unošenje u Školu,
- neprimjereno ponašanje ili činjenje materijalne štete na izletu ili ekskurziji,
- ponavljanja povreda za koje je učeniku već izrečena mjera iz članka 131. ovoga Statuta.

Strogi ukor izriče Učiteljsko vijeće.

Članak 133.

Pedagošku mjeru odgojno obrazovnog tretmana produženog stručnog postupka izriče Učiteljsko vijeće.

Pedagoška mjera odgojno obrazovnog tretmana produženog stručnog postupka izriče se i provodi prema Pravilniku o pedagoškoj mjeri odgojno obrazovnog tretmana produženog stručnog postupka.

Članak 134.

Preseljenje u drugu osnovnu školu izriče se zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada više od 41 školskih sati,
- izazivanja tučnjave i fizičkog napada na drugog učenika, radnika Škole ili građanina,
- uživanja alkohola ili drugog sredstva ovisnosti ili njihovo unošenje u Školu,
- neprimjerenog ponašanja ili počinjenja materijalne štete na izletu odnosno ekskurziji,
- namjernog nanošenja veće štete Školi, učenicima i radnicima odnosno građanima,
- osobito teškog kršenja Kućnog reda,
- protupravnog prisvajanja imovine Škole, radnika Škole ili građana,
- ponavljanja povreda za koje je učeniku već izrečena mjera iz članka 132. ovoga Statuta.

Pedagošku mjeru preseljenja u drugu osnovnu školu izriče Učiteljsko vijeće.

Članak 135.

Prijedlog za donošenje pedagoških mjera iz članka 128. ovoga Statuta može dati:

- svaki učitelj ili stručni suradnik pojedinačno,
- Razredno vijeće,
- Vijeće roditelja,
- ravnatelj.

Prijedlog za donošenje pedagoških mjera podnosi se pisano.

U prijedlogu se moraju opisati mjesto, vrijeme i način počinjenja povrede dužnosti ili neispunjavanja obveza.

Prijedlog se mora dostaviti najkasnije u roku sedam (7) dana od dana saznanja za počinjenu povredu.

Pisani prijedlog za izricanje pedagoške mjere urudžbira se u tajništvu Škole.

Članak 136.

Prijedlog za izricanje pedagoške mjere dostavlja se roditeljima učenika i određuje im se rok u kojem se trebaju očitovati o prijedlogu.

Roditelji se o prijedlogu za izricanje pedagoške mjere mogu očitovati pismeno u roku od 8 dana od primitka prijedloga ili se u istom roku mogu očitovati usmeno u Školi razredniku.

Zapisnik sastavlja razrednik a prema potrebi uključuje predlagatelja mjere, članove stručne službe i ravnatelja Škole.

Članak 137.

Nadležno tijelo dužno je prije izricanja pedagoške mjere utvrditi je li prijedlog pravodoban, dopušten i dostavljen od ovlaštene osobe odnosno tijela, te utvrditi sve relevantne činjenice prije izricanja pedagoške mjere.

Nadležno tijelo može povodom prijedloga za izricanje pedagoške mjere sazvati usmenu raspravu na koju se obvezno poziva podnositelj prijedloga te učenik i njegov roditelj.

Ako postoje okolnosti koje je potrebno dodatno utvrditi nadležno tijelo (Razredno ili Učiteljsko vijeće) može imenovati povjerenstvo za utvrđivanje tih okolnosti.

Članak 138.

Nakon provedenog postupka u svezi s prijedlogom za izricanje pedagoške mjere nadležno tijelo može odlučiti da se prijedlog odbije ili izreći odgovarajuću pedagošku mjeru.

Članak 139.

Kod izricanja pedagoških mjera iz članaka 130.-134. ovoga Statuta nadležno tijelo dužno je voditi računa o mentalnoj i socijalnoj zrelosti, općem stanju, osjetljivosti i drugim okolnostima koje utječu na njegov razvoj, kao i individualnim osobinama učenika, posebno o njegovim karakternim i emocionalnim osobinama, obiteljskim prilikama i sredini u kojoj učenik boravi i radi.

Izricanje pedagoških mjera ne smije biti posljedica osvete, zastrašivanja, ponižavanja učenika niti povreda njegove osobnosti.

Članak 140.

O izrečenoj pedagoškoj mjeri nadležno tijelo donosi rješenje u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 141.

Na rješenje o izrečenoj pedagoškoj mjeri roditelj ili skrbnik učenika ima pravo žalbe.

O žalbi protiv izrečene pedagoške mjere opomene odlučuje Razredno vijeće.

O žalbi protiv izrečene pedagoške mjere ukora odlučuje Učiteljsko vijeće,

O žalbi protiv izrečene pedagoške mjere strogi ukor, odgojno obrazovnog tretmana produženog stručnog postupka i preseljenja u drugu osnovnu školu odlučuje ravnatelj.

Žalba se podnosi pismeno ili izjavom u zapisnik u roku do 15 dana od dana primitka rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri.

Žalba se podnosi tijelu koje je mjeru izreklo.

Žalba odgađa izvršenje izrečene pedagoške mjere.

Članak 142.

Tijela Škole koja rješavaju u žalbenom postupku, dužna su provesti postupak i donijeti odluku u roku od 30 dana od dana primitka žalbe.

Tijelo koje rješava o žalbi, može izrečenu mjeru potvrditi, poništiti, ukinuti ili zamijeniti blažom mjerom.

Članak 143.

Izvršne pedagoške mjere provodi razrednik odnosno ravnatelj u roku od osam (8) dana od dana izvršnosti.

O izrečenoj pedagoškoj mjeri preseljenje u drugu školu Škola izvješćuje ured državne uprave koji je dužan u roku od 7 dana odrediti školu u kojoj učenik nastavlja školovanje.

Pedagošku mjeru preseljenja u drugu školu ravnatelj provodi u dogovoru s ravnateljem osnovne škole u koju učenik može biti preseljen sukladno zakonskoj odredbi.

Članak 144.

Izvršne pedagoške mjere unose se u pedagošku dokumentaciju o učenicima – imenike, matične knjige i e maticu, osim u svjedodžbu te drugu javnu ispravu koja ne sadrži taj podatak.

Članak 145.

Tijela ovlaštena za predlaganje i donošenje pedagoških mjera dužna su nakon izrečene mjere pratiti uspjeh i ponašanje učenika i svojom aktivnosti nastojati da učenik ispravno shvati smisao izrečene mjere.

Novi tekst

Članci od 128. do 145. se brišu.

Novi članak

Članak 150.a

Ako je učeniku izrečena pedagoška mjera opomene, ukora ili strogog ukora kao mjera upozorenja, roditelj odnosno skrbnik ima pravo prigovora ravnatelju Škole u roku od 7 dana od dana primitka pedagoške mjere upozorenja.

Ako je učeniku izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, roditelj odnosno skrbnik ima pravo u roku od 15 dana od primitka rješenja o izrečenoj pedagoškoj mjeri preseljenja u drugu školu, podnijeti žalbu sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Postojeći tekst

Članak 154.

Roditelji odnosno skrbnici dužni su ispunjavati svoje obveze prema Školi koje se odnose na ostvarivanje nastavnog plana i programa.

Roditelji odnosno skrbnici odgovorni su za učenikovo redovito pohađanje nastave te ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada u koje je učenik uključen i dužni su izostanke učenika pravodobno opravdati, osobno dolaskom u školu ili pisanom izjavom.

Rok u kojem roditelj treba opravdati izostanak je tri dana računajući od dana izostanka učenika.

Ostale obveze roditelji odnosno skrbnici mogu preuzimati u dogovoru sa Školom.

Ako roditelj zanemaruje svoje obveze iz ovog članka, škola mu je dužna uputiti pisani poziv za razgovor s razrednikom i stručnim suradnicima škole.

Ako roditelj učestalo zanemaruje svoje obveze škola je dužna o tome obavijestiti ured državne uprave i nadležnu ustanovu socijalne skrbi.

Novi tekst

Članak 154.

Roditelji odnosno skrbnici dužni su ispunjavati svoje obveze prema Školi koje se odnose na ostvarivanje nastavnog plana i programa.

Ostale obveze roditelji odnosno skrbnici mogu preuzimati u dogovoru sa Školom.

Ako roditelj zanemaruje svoje obveze iz ovog članka, škola mu je dužna uputiti pisani poziv za razgovor s razrednikom i stručnim suradnicima škole.

Ako roditelj učestalo zanemaruje svoje obveze škola je dužna o tome obavijestiti ured državne uprave i nadležnu ustanovu socijalne skrbi.

Postojeći tekst

Članak 167.

U Školi radnici mogu utemeljiti radničko vijeće sukladno odredbama Zakona o radu („Narodne novine,, broj 93/14) i važećem Pravilniku koji propisuje postupak provođenja izbora za radničko vijeće.

Ako u Školi nije utemeljeno radničko vijeće sindikalni povjerenik može preuzeti funkciju radničkog vijeće o čemu je dužan pisano izvijestiti ravnatelja.

Ako u Školi djeluje više sindikata, oni se mogu međusobno sporazumjeti o sindikalnom povjereniku, odnosno povjerenicima koji će imati prava i obveze radničkog vijeća, a o preuzimanju funkcije radničkog vijeća dužni su očitovati se pisanim putem ravnatelju Škole.

Ako sindikati ne postignu sporazum o tome koji će sindikat preuzeti funkciju radničkog vijeća, provest će se izbori za radničko vijeće u skladu s odredbama Zakona o radu te Pravilnika iz stavka 1. ovoga članka.

Novi tekst

Članak 167.

U Školi radnici mogu utemeljiti radničko vijeće sukladno odredbama Zakona o radu i važećem Pravilniku koji propisuje postupak provođenja izbora za radničko vijeće .

Ako u Školi nije utemeljeno radničko vijeće sindikalni povjerenik može preuzeti funkciju radničkog vijeće o čemu je dužan pisano izvijestiti ravnatelja.

Ako u Školi djeluje više sindikata, oni se mogu međusobno sporazumjeti o sindikalnom povjereniku, odnosno povjerenicima koji će imati prava i obveze radničkog vijeća, a o preuzimanju funkcije radničkog vijeća dužni su očitovati se pisanim putem ravnatelju Škole.

Ako sindikati ne postignu sporazum o tome koji će sindikat preuzeti funkciju radničkog vijeća, provest će se izbori za radničko vijeće u skladu s odredbama Zakona o radu te Pravilnika iz stavka 1. ovoga članka.

Postojeći tekst

Članak 169.

Rad Škole i njezinih tijela je javan.

Javnost rada ostvaruje se osobito:

- redovitim izvješćivanjem radnika, učenika Škole i roditelja,
- podnošenjem izvješća ovlaštenim upravnim tijelima i osnivaču o rezultatima odgojno-obrazovnog rada Škole,
- podnošenjem financijskih izvješća,
- priopćenjima o održavanju sjednica tijela upravljanja i stručnih tijela,
- objavljivanjem općih akata i uvjeta poslovanja.

Za javnost rada odgovoran je ravnatelj.

Obveza javnosti rada Škole provodi se u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13) i Zakona o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“ broj 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12).

Novi tekst

Članak 169.

Rad Škole i njezinih tijela je javan.

Javnost rada ostvaruje se osobito:

- redovitim izvješćivanjem radnika, učenika Škole i roditelja,
- podnošenjem izvješća ovlaštenim upravnim tijelima i osnivaču o rezultatima odgojno-obrazovnog rada Škole,
- podnošenjem financijskih izvješća,
- priopćenjima o održavanju sjednica tijela upravljanja i stručnih tijela,
- objavljivanjem općih akata i uvjeta poslovanja.

Za javnost rada odgovoran je ravnatelj.

Obveza javnosti rada Škole provodi se u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama i Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Postojeći tekst

Članak 191.

Opće akte usklađene s ovim statutom Škola će donijeti u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga statuta.

Do donošenja općih akata iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se odredbe postojećih općih akata koje nisu u suprotnosti s ovim statutom.

Novi tekst

Članak 191.

Opći akti škole trebaju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta sukladno zakonskim odredbama.