



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD POREČ-PARENZO  
CITTÀ DI POREČ-PARENZO  
Gradonačelnik  
KLASA: 023-01/19-01/16  
URBROJ: 2167/01-09/01-19-8  
Poreč-Parenzo, 28. ožujka 2019.**

**GRADSKOM VIJEĆU  
-ovdje**

**PREDMET: Izvješće Gradonačelnika o radu  
za razdoblje srpanj-prosinac 2018. godine  
- dostavlja se**

Poštovani,  
na temelju članka 55. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča“, broj 02/13 i 10/18) i u skladu sa zakonskim obvezama, podnosim **Izvješće Gradonačelnika o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2018. godine**, kao i **Izvješća Upravnih odjela Grada Poreča-Parenzo o zadacima izvršenim tijekom navedenog razdoblja**.

S poštovanjem,

**GRADONAČELNIK  
Loris Peršurić**

U prilogu: Izvješća Upravnih odjela Grada Poreča-Parenzo

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću, ovdje,

2. Pismohrana, ovdje.

## SADRŽAJ IZVJEŠĆA

### 1. Uvod

Temeljem članka 55. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča“, broj 02/13 i 10/18) i u skladu sa zakonskim obvezama, podnosim Izvješće Gradonačelnika o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2018. godine, kao i zbirna Izvješća Upravnih odjela Grada Poreča-Parenzo o zadacima izvršenim tijekom druge polovine 2018. godine.

Izvješće sadrži obuhvat mog rada u koordinaciji sa aktivnostima upravnih odjela u izvještajnom razdoblju, s naglaskom na najznačajnije projekte, aktivnosti i događaje (kronološki):

- **EU i nacionalnim sredstvima** tijekom izvještajnog razdoblja dovršena je izgradnja reciklažnog dvorišta, ceste Garbina-Valkarin, dok su sredstva odobrena za projekte uređenja plaže Špadići-Materada (Ministarstvo turizma), projekt zdravog starenja – KUP 54+, projekt „I ja mogu trenirati“ za djecu s invaliditetom, sredstva za nabavu električnih vozila.
- Posljednje nedjelje u srpnju održan je tradicionalni susret na Rušnjaku. Obilježavanju 75. godišnjice odlaska u partizane pridružili su se, uz brojne građane, saborski zastupnik Giovanni Sponza te istarski župan Valter Flego.
- Tijekom kolovoza dovršen je **jedan od generacijskih projekata - izgradnja nove osnovne škole i sportske dvorane na Finidi** za 600 učenika. Realizacijom ovog projekta ostvarena je dugogodišnja namjera da sva porečka djeca nastavu pohađaju u jednoj, jutarnjoj smjeni. Otvorenjem škole značajno se poboljšala kvaliteta življenja porečkih obitelji, a dobiveno je i više vremena za aktivnosti u slobodno vrijeme. Korištenje dvorane dostupno je i porečkim klubovima.
- Paralelno sa završetkom radova na novoj školi, dovršena je i **nova pristupna cesta „Kaufland-OŠ Finida“**, duljine od preko kilometra s dva pripadajuća rotora i nogostupom, čime je omogućen siguran pristup školi za automobile i autobuse, ali i pješake. Uz to, u naselju Baderna dovršena je izgradnja rotora, čime je dobiven sigurniji ulaz u naselje.
- Kroz ljetne mjesec na više lokacija u gradu održavao se **Poreč Open Air Festival**, dok se u srpnju održao glazbeni festival **Rise Up** na kojem su nastupila neka od najpopularnijih glazbenih imena današnjice – Rita Ora, Dubioza kolektiv, Severina... Posezonu su obilježili povijesni festival Giostra, Offshore world challenge i Tunalicious Festival.
- Dvostruka dobitnica Emmyja i ambasadorica hrvatskog turizma Ashley Colburn snimila je video-reportažu o Poreču, a zabilježen je porast spominjanja Poreča u nacionalnim, ali i međunarodnim medijima.
- Početkom rujna, u prostorima nekadašnje **područne osnovne škole Veli Maj**, počeli su radovi na uređenju novog vrtića s dvije jasličke skupine. Radove je sufinancirala Plava laguna d.d. iznosom od 300 tisuća kuna, a opremu za vrtić donirali su još i tvrtke Špina, Europrotekt i B1. Osim toga, za opremanje predškolskih i školskih ustanova na području Grada dobivene su donacije i drugih poslovnih subjekata koji djeluju na našem području. Plava laguna d.d. je porečkim školama donirala

informatičku opremu a Valamar Riviera d.d. je donirao sredstva za nabavku knjiga i opreme. S radom su počele i novouređene jasličke prostorije u Dječjem vrtiću Radost II.

- Poreč je proglašen za **grad s najboljom kvalitetom života u Hrvatskoj** u kategoriji srednjih gradova. Organizatori istraživanja - Agencija Ipsos, portal gradonačelnik.hr i Hanza media napravili su istraživanje na uzorku od preko 1.000 građana koji su odgovorili na pitanja o tome što im je najvažnije za kvalitetu života u njihovom gradu. Temeljem njihovih odgovora, usporedili su pokazatelje gradova po čak 26 različitih parametara i dobili poredak gradova koji svojim građanima osiguravaju najbolju kvalitetu i standarde življenja. Poreč je uz kategoriju Kvaliteta života bio finalist i u kategorijama Demografija i obrazovanje i Gospodarstvo. Ova nagrada može biti samo dodatan poticaj da Poreč bude još bolji i da radi još više iz dana u dan.
- Izvješće FINA-e potvrdilo je da je Poreč među deset hrvatskih gradova s najvećom neto dobiti poduzetnika, te da svaki šesti stanovnik Istre svoj posao pronalazi upravo u Poreču. Preko 1300 poduzetnika zapošljava više od 8 tisuća ljudi i time predstavlja glavni kotač razvoja naše sredine.
- Brojni pokazatelji novog izračuna indeksa razvijenosti govore u prilog tome da je Poreč, osim što je najrazvijeniji grad u Istri, ujedno i najmlađi, sa stalnim priljevom novog stanovništva i malom nezaposlenošću. Potvrda je to da je Poreč zdrava gospodarska sredina, s riješenom infrastrukturom koja omogućava stalno otvaranje novih poslova i poslovnih prostora. Sredina smo u kojoj Grad potporama za sve generacije stanovništva – od izgradnje nove osnovne škole na Finidi kojom svi porečki učenici kreću u jednosmjensku nastavu, do sufinanciranja dopunskog zdravstvenog osiguranja svim porečkim umirovljenicima, predstavlja poželjno mjesto za život.
- Tijekom listopada dodijeljena su sredstva za **subvencioniranje obnove 11 pročelja i krovišta zgrada** u starogradskoj jezgri, kroz provedbu Programa zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča-Parenzo za 2018. godinu.
- Grad Poreč-Parenzo po prvi puta organizirao je manifestaciju **Mjesec poduzetništva u Poreču**, s ciljem promicanja poduzetništva. U okviru manifestacije tijekom listopada na više lokacija su se u gradu svakodnevno održavale razne aktivnosti namijenjene Porečanima i Porečankama različitih dobnih skupina i područja interesa, u kojima su osim Grada sudjelovale gradske ustanove i lokalni poduzetnici, te partneri iz drugih gradova. Održano je ukupno 15 različitih besplatnih ili sufinanciranih aktivnosti od kojih su neke trajale i više dana, a u kojima je sudjelovalo više od tristo sudionika. Tome treba pridodati i posjetitelje Sajma poduzetništva koji se nekoliko dana održavao na Trgu slobode i kojeg je posjetio velik broj domaćih i inozemnih posjetitelja, a gdje je svoje domaće proizvode prezentiralo tridesetak izlagača – OPG-ova, obrtnika i malih poduzetnika.
- U svrhu promicanja Poreča kao grada pogodnog za investiranje izrađen je Katalog investicijskih projekata koji predstavlja vodič za investitore. Navedeni Katalog se redovito promovira na raznim međunarodnim investicijskim sajmovima i drugim skupovima.
- U studenom je misom te svečanom procesijom porečkim ulicama **obilježen dan zaštitnika Poreča – sv. Maura**. Na Trgu slobode bila je organizirana i svjetovna proslava uz tradicionalni Festival palente i koncert. Nagradu Sv. Mauro, za poseban doprinos Gradu, dobila je Katja Restović, kazališna redateljica, redateljica videospotova i filmova, začetnica nekoliko porečkih kulturnih manifestacija.

- Poreč je ponovno ugostio sajam ribarstva – Crofish, a treću godinu zaredom tijekom prosinca organiziran je i program **Advent Poreč** s besplatnim klizalištem, bogatom eno-gastronomskom ponudom, koncertima, živim jaslicama i predstavama.
- U sklopu Adventa organizirana je i tradicionalna **Porečka bajka** kojom je, povodom blagdana, nagrađeno 1400 porečke djece prigodnim poklonima i predstavama.

U izvještajnom razdoblju se radilo na prostorno-planskim dokumentima čija će realizacija dodatno oplemeniti naš prostor i omogućiti razvoj našega grada u održivim okvirima, upravljalo se gradskom imovinom u maniri dobrog gospodara, te je organizirano pregršt kulturnih, društvenih i sportskih programa koji uključuju sve grupe građana i posjetitelja našeg grada. Nadalje, uz već spomenuto, realizirane su komunalne i investicije u društveni standard:

- asfaltiranje brojnih nerazvrstanih cesta po porečkim naseljima
- povećanje razine sigurnosti u prometu izgradnjom nogostupa i postavljanjem usporivača prometa
- uređenje gradskih plaža
- uređenje parkirališta
- nabava igrala za dječja igrališta
- rekonstrukcija javne rasvjete, uređenje ulaza i autobusnog stajališta u Červar Portu,
- nabava električnih vozila za komunalno redarstvo
- postavljanje novih dječjih igrališta u St. Vodopija, St. Diklić i St. Gržina,
- širenje mreže javne rasvjete.

Vezano za održivi razvoj i naročito zaštitu okoliša i energetske učinkovitost mogu istaknuti sljedeće aktivnosti:

- Četvrtu godinu za redom, kao jedini Grad u Republici Hrvatskoj, Grad Poreč-Parenzo proveo je program "**Moj Poreč bez azbesta**", putem kojeg građani prijavom na natječaj mogu ostvariti pravo na bespovratna sredstva u iznosu od 100,00 kn/m<sup>2</sup> (do maksimalnog iznosa od 10.000,00 kn) uklonjenog krovnog pokrova koji sadrži azbest
- Grad Poreč-Parenzo, u sklopu projekta Agencije Ipsos Puls, gradonacelnik.hr i Hanza medije, dobitnik nagrade „**Najbolji grad**“ kao grad s najboljom kvalitetom života u zemlji u svojoj kategoriji.
- Grad Poreč – Parenzo, u sklopu projekta Poslovnog dnevnika i Večernjeg lista dobitnik je nagrade "**Pametni grad 2018**" u kategoriji Pametna energetika/okoliš
- U protekle četiri godine Grad Poreč-Parenzo je u više od 30 projekata iz područja energetske učinkovitosti, održivog razvoja, e-mobilnosti i zaštite okoliša uložio gotovo 4.5 milijuna kuna, od čega je čak 2.3 milijuna kuna za te projekte povučeno iz raznih fondova.
- U 100%-tnom iznosu osigurana bespovratna sredstva za izradu revizije **Akcijskog plana energetske održivosti razvoja Grada Poreča – Parenzo** (trošak, u iznosu od 35.000,00 kn + PDV snosi IDA kroz EU projekt "Empowering")
- Započelo se provedbom programa suzbijanja kapilarne vlage u objektima javne namjene koji su u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo
- Slijedom suradnje Grada Poreča – Parenzo i gradskog poduzeća Parentium d.o.o. s Odjelom za sustavno gospodarenje energijom Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama, Zagreb, a u sklopu provedbe razvojnih programa Ujedinjenih Naroda, u prostorima Velike vijećnice Grada Poreča – Parenzo održan je prvi međunarodni stručni skup pod nazivom "Razmjena iskustava o gospodarenju energijom korištenjem informacijskog sustava za gospodarenje energijom (ISGE)"

kojem su nazočili predstavnici Gradova Kragujevca i Pančeva, UNDP-ovi koordinatori projekta, voditelji Odjela za sustavno gospodarenje energijom Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama, te predstavnici Istarske županije, Istarskih domova zdravlja i Grada Poreča – Parenzo.

- Prijavom na Javni poziv u sklopu provedbe **EU projekta Low carb**, Grad Poreč – Parenzo ostvario status Grada pratitelja, te pravo na 2.000,00 € troškova vezanih uz edukaciju djelatnika i praćenje primjera dobre prakse drugih Gradova partnera na projektu.
- **Objektu dječjeg vrtića Radost II** u sklopu izrade projektne tehničke dokumentacije energetske obnove na koju je ostvario pravo putem prijave na Javni poziv za financiranje izrade projektne dokumentacije za projekte povećanja energetske učinkovitosti javnih zgrada koja su klasificirana kao kulturna dobra objavljen 17. travnja 2018. godine od strane IRENA-e, ostvario pravo i na 100% sufinanciranu izradu konzervatorske podloge za predmetni objekt. Vrijednost dokumenta je 40.000,00 kn + PDV.
- kroz provedu EU projekta **Life SEC Adapt**, Grad Poreč – Parenzo, kao jedan od prvih Gradova u Republici Hrvatskoj započeo s izradom dokumenta Strategije i pripadajućeg akcijskog plana prilagodbe klimatskim promjenama Grada Poreča – Parenzo za period od 2020. do 2030. godine.

Mogu zaključiti da smo u izvještajnom razdoblju nastavili provoditi dugoročne strategije održivog razvoja, politike racionalnog i odgovornog poslovanja, pratiti zacrtane planove, projekte i investicije razvojnog karaktera te društveno-socijalni program, a sve sa osnovnim ciljem održavanja dostignutih visokih standarda života i rada u našem gradu.

## **2. Izvješća Upravnih odjela Grada Poreča-Parenzo**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD POREČ-PARENZO  
CITTÀ DI POREČ-PARENZO**

**Upravni odjel za opću upravu  
i gospodarstvo**

**Klasa: 023-01/19-01/11**

**Ur.broj: 2167/01-19/01-19-1**

**Poreč-Parenzo, 25.03.2019.**

**Gradonačelniku  
o v d j e**

### **IZVJEŠĆE**

**o radu Upravnog odjela za opću upravu i gospodarstvo  
za period od 01.07. do 31.12.2018. godine**

Ovo izvješće obuhvaća prikaz poslova koji su se u Upravnom odjelu za opću upravu i gospodarstvo obavljali u razdoblju od 01.07. do 31.12.2018. godine. Ujedno se prikazuje broj i vrste odluka, te druge aktivnosti Gradonačelnika i Gradskog vijeća u izvještajnom periodu.

Izvješće sadrži cjeline:

1. Organizacija, nadležnosti i opseg poslova,
2. Poslovi iz nadležnosti Gradonačelnika,
3. Poslovi iz nadležnosti Gradskog vijeća,
4. Opći poslovi,
5. Gospodarstvo i projekti,
6. Javna nabava
7. Zaključak.

#### **1.Organizacija, nadležnosti i opseg poslova**

Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča („Službeni glasnik Grada Poreča–Parenzo“ br. 05/18) utvrđeno je ustrojstvo i područje rada Upravnog odjela za opću upravu i gospodarstvo koji se sastoji od:

1. Odsjeka za stručne poslove gradskih tijela,
2. Odsjeka za opće poslove i mjesnu samoupravu,
3. Odsjeka za gospodarstvo i EU fondove i
4. Odsjeka za javnu nabavu.

Odsjek za stručne poslove gradskih tijela koordinira i prati rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, Gradonačelnika i njegovih radnih tijela, za one poslove za koje ih drugi upravni odjeli u Gradu ne prate, te obavlja ukupne stručne i administrativne poslove za Gradonačelnika i Gradsko vijeće. Izrađuje konačne tekstove općih i pojedinačnih akata koje donose Gradsko vijeće i Gradonačelnik, odgovoran je za njihovu autentičnost, kao i za zapisnike sa sjednica. Uređuje i objavljuje službeno glasilo Grada. Odgovoran je za protokol unutar Grada, te obavlja korespondenciju u ime Gradonačelnika. Ostvaruje komunikaciju s javnošću u ime Grada, kao i sa zbratimljenim i drugim jedinicama lokalne samouprave, te koordinira značajnije manifestacije u Gradu.

Odsjek za opće poslove i mjesnu samoupravu obavlja opće i kadrovske poslove za gradska upravna tijela, poslove lokalne i mjesne samouprave, kao i poslove vezane za vijeća nacionalnih manjina, civilnu zaštitu itd.

U Odsjeku za gospodarstvo i EU fondove obavljaju se poslovi vezani za poticanje razvoja gospodarstva, utvrđivanje interesa i potreba poduzetništva, osiguranje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva i pomoći poduzetnicima za ostvarenje pojedinih poduzetničkih programa, zaštitu potrošača, evidentiranje i čuvanje isprava o trgovačkim društvima, ustanovama i drugim pravnim osobama u potpunom ili djelomičnom vlasništvu Grada Poreča-Parenzo, pripremu i izradu projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije sukladno propisima, pripremu prijedloga sporazuma o suradnji, pribavljanje i distribuiranje informacije o potencijalnim izvorima financiranja itd.

Odsjek za javnu nabavu bavi se utvrđivanjem ukupnih potreba za nabavom roba, radova i usluga, uspostavljanjem baze podataka za nabavom roba, radova i usluga, planiranjem i provedbom postupaka javne nabave, izradom dokumentacije za nadmetanje i druge potrebne dokumentacije, sklapanjem i praćenjem izvršenja ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, vođenjem registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te drugim sličnim poslovima.

U Upravnom odjelu su sistematizirana 32 radna mjesta od čega je na neodređeno vrijeme popunjeno 18 radnih mjesta. U izvještajnom razdoblju postojao je manjak službenika u svim odsjecima (duža bolovanja, porodiljni dopusti i prelasci na druga radna mjesta) međutim unatoč tome nastojalo se sve poslove i obveze izvršavati u definiranim rokovima.

Ovom Izvješću prilaže se pregled propisanih i popunjenih radnih mjesta u Upravnom odjelu sa stanjem u prosincu 2018. godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja Upravni odjel za opću upravu i gospodarstvo je zaprimio i obrađivao 161 predmet iz svoje nadležnosti, 281 predmet iz nadležnosti Gradonačelnika i 98 predmeta iz nadležnosti Gradskog vijeća, odnosno ukupno 540 predmeta.

Osigurani su materijalni i organizacijski uvjeti za rad vijeća mjesnih odbora na području Grada i to za Mjesne odbore: Červar-Porat, Veli Maj, Nova Vas, Mate Balota, Joakim Rakovac, Anka Butorac, Varvari, Žbandaj, Fuškulin i Baderna.

Osigurani su materijalni i organizacijski uvjeti za rad vijeća nacionalnih manjina te predstavnika slovenske nacionalne manjine u Gradu.

Na području odnosa s javnošću u izvještajnom razdoblju prema medijima su redovito upućivane obavijesti, pozivi i priopćenja. Izvršavane su i obveze temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama, kao što su odgovori na upite fizičkih i pravnih osoba, te izvješćivanje Povjerenika za informiranje.

Na web stranici Grada [www.porec.hr](http://www.porec.hr) redovito su objavljivane vijesti o aktualnim događajima u Gradu i u vezi Grada, odluke Gradonačelnika i Gradskog vijeća, Službeni glasnik Grada, oglasi, natječaji, obavijesti, Proračun i drugo po potrebi.

U izvještajnom razdoblju izdana su dva broja gradskog glasila Porečki vjesnik.

Nastavljena je dobra suradnja s medijima koji prate događanja u Gradu i rad gradske uprave, najviše s Glasom Istre, Radio Istrom, Radio Centrom, HRT Radio Pulom, TV Istrom, Tv Novom, HRT-om te lokalnim portalima.

U izvještajnom razdoblju odvijale su se i protokolarni aktivnosti, poput susreta s predstavnicima ministarstva poljoprivrede, delegacijom Grada Maribora te delegacijom Grada Vinkovaca.

Nova Osnovna škola i sportska dvorana Finida otvorena je 31. kolovoza i to je bio događaj koji je obilježio godinu. Radovi su bili dovršeni kako je i planirano, te je s početkom nove školske godine šestotinjak učenika na nastavu krenulo u novu školu. Pritom je ostvarena i dugoočekivana želja da sva porečka djeca nastavu pohađaju u jednoj, jutarnjoj smjeni.

Poreč je u listopadu proglašen gradom s najboljom kvalitetom života u Hrvatskoj u svojoj kategoriji prema istraživanjima Agencije Ipsos, portala gradonacelnik.hr i Hanzo media, te je u prosincu drugi put okrunjen titulom Pametni grad.

Prigodnim svečanostima obilježen je blagdan gradskog zaštitnika svetog Maura. Dodjela istoimene nagrade održana je u Istarskoj sabornici, a na sam dan zaštitnika održana je svečana sveta misa i procesija ulicama grada, dok je zabavni i gastro program održan na Trgu slobode. Treću godinu zaredom održana je manifestacija Advent Poreč-Avvento Parenzo, koja se odvijala od 6. prosinca 2018. do 6. siječnja 2019. Manifestacija je bila izuzetno dobro posjećena, održani su programi za sve uzraste, a mediji su redovito izvještavali o događanjima Adventa i prenosili atmosferu uživo.

Grad je bio domaćin te je pomogao u organizaciji manifestacija i događanja: Rise Up Festival, organizirano praćenje utakmica hrvatske reprezentacije na Svjetskom nogometnom prvenstvu u Rusiji, proslava sv. Ane u Červaru, obilježavanje 75. godišnjice organiziranog odlaska u partizane s Rušnjaka. Povodom Dana pobjede i domovinske zahvalnosti u Novoj Vasi je otkriveno spomen-obilježje braniteljima s područja Poreštine i članovima 3. bataljuna 154. brigade Hrvatske vojske. Tijekom rujna i listopada održani su i povijesni festival Giostra, Offshore World Challenge i popratni Tunalicious festival, Sajam poduzetništva i Mjesec poduzetništva, te sajam Crofish.

Organizirano je i primanje za učenike državne prvake i najuspješnije učenike iz porečkih škola, kao i za tadašnjeg predsjednika Obrtničke komore Istarske županije Marija Palisku i dugogodišnjeg ugostitelja i predsjednika Ceha ugostitelja i turističkih djelatnika Obrtničke komore IŽ Dušana Černjula, koji su nagrađeni najvišim priznanjima Hrvatske obrtničke komore – Statuom, Plaketom i Poveljom “Zlatne ruke”. Primanja su održana i za djecu iz Dječjeg foruma Društva Naša djeca Poreč povodom Dječjeg tjedna, za jubilarne darivatelje krvi povodom Međunarodnog dana darivatelja krvi, za Jerka Sladoljeva nagrađenog za životno djelo na Danima turizma, za boćare Boćarskog kluba Istra Poreč povodom 70. godišnjice kluba, za predstavnike Lions kluba Poreč, za predstavnike Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, a u stručnom posjetu Gradu su bili i studenti Fakulteta ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“ iz Pule, te učenici Turističko ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč.

Prilikom obilježavanja državnih blagdana položeni su vijenci na spomenike i kod centralnog križa na gradskom groblju za pale borce narodno-oslobodilačke borbe i Domovinskog rata.

Održavana je suradnja s pobratimljenim gradovima, kao i gradovima prijateljima u zemlji i inozemstvu. S nekima od tih gradova u izvještajnom su razdoblju razmjenjivane posjete predstavnika izvršne i predstavničke vlasti, u cilju nastavljanja i proširenja suradnje na



društvenom i gospodarskom planu. Potpisan je i ugovor o suradnji sa Sveučilištem Jurja Dobrile iz Pule, Fakultetom za interdisciplinarne, talijanske i kulturološke studije.

## 2. Poslovi iz nadležnosti Gradonačelnika

Gradonačelnik je u izvještajnom razdoblju donio opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti, te utvrdio prijedloge akata za Gradsko vijeće, po vrstama i oblastima prema sljedećem prikazu:

| <b>Oblast-upravno tijelo</b>                              | <b>ODLUKE</b> | <b>ZAKLJUČCI</b> | <b>RJEŠENJA</b> | <b>KONAČNE LISTE</b> | <b>PLANOVI</b> | <b>UKUPNO</b> |
|---|---------------|------------------|-----------------|----------------------|----------------|---------------|
| Upravni odjel za opću upravu i gospodarstvo-Gradonačelnik | 47            | 16               | 1               | 0                    | 0              | 65            |
| Upravni odjel za financije                                | 1             | 11               | 0               | 0                    | 0              | 12            |
| Upravni odjel za društvene djelatnosti                    | 20            | 39               | 0               | 2                    | 1              | 62            |
| Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom            | 106           | 22               | 0               | 0                    | 0              | 128           |
| Upravni odjel za komunalni sustav                         | 74            | 17               | 0               | 0                    | 0              | 91            |
| Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša   | 13            | 12               | 0               | 0                    | 0              | 25            |
| <b>UKUPNO</b>   | <b>261</b>    | <b>117</b>       | <b>1</b>        | <b>2</b>             | <b>2</b>       | <b>383</b>    |

Gradonačelnik je i predlagatelj gotovo svih akata koje je donijelo Gradsko vijeće u izvještajnom razdoblju.

## 3. Poslovi iz nadležnosti Gradskog vijeća

Gradsko vijeće je u izvještajnom periodu zasjedalo na 9 sjednica s 92 točke dnevnog reda, odnosno prosječno 10,2 točaka po sjednici.

Materijali s pozivima za sjednice, pored vijećnika, dostavljaju se osobama određenima Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Odluke Gradskog vijeća redovito se dostavljaju Uredu državne uprave u Istarskoj županiji radi nadzora zakonitosti. Na te odluke do sada nije bilo primjedbi.

Opći akti Gradskog vijeća, Gradonačelnika i drugih tijela po potrebi se objavljuju u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja redovno su pratili sjednice Gradskog vijeća, kao i sve događaje u vezi s Gradom Porečom-Parenzo.

Javnost rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika, gradskih upravnih tijela, gradskih trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba osigurava se praćenjem od strane sredstava javnog priopćavanja, provedbom propisa o pravu na pristup informacijama, putem internetskih gradskih stranica na [www.porec.hr](http://www.porec.hr) i na druge pogodne načine.

#### **4. Opći poslovi**

U Upravnom odjelu se u kontinuitetu obavljaju opći poslovi za potrebe svih gradskih tijela i izvršavanja raznih zadataka iz gradske nadležnosti, kao što je održavanje uredskih prostora, osiguranja prostornih i tehničkih uvjeta za rad gradskih tijela, organizacija i svestrana podrška za provedbu svih izbora i referenduma na području Grada.

Izrađuju se akti o organizaciji gradskih upravnih tijela, obavljaju se pripreme i provođenje natječaja za prijam u službu službenika i namještenika, izrađuju pojedinačni akti za službeničke radne odnose, vodi cjelokupna kadrovska evidencija i dokumentacija te drugo po potrebi.

Obavljaju se poslovi pisarnice koji su stalni i opsežni, a sadrže prijam, evidentiranje i otpremu službene pošte, arhiviranje predmeta, održavanje arhive i korištenje arhivske građe za potrebe svakodnevnog rada gradskih upravnih i drugih tijela.

U izvještajnom periodu otpremljeno je **18.200** raznih poštanskih pošiljki, odnosno prosječno **3.030** pošiljki mjesečno.

Osim navedenih, u Upravnom odjelu se obavlja velik broj raznih drugih poslova za potrebe svih gradskih tijela, poslovi koji nisu u nadležnosti ostalih gradskih upravnih tijela te ostalo po potrebi.

#### **5. Gospodarstvo i projekti**

U Odjeljku za gospodarstvo se tijekom izvještajnog razdoblja, temeljem pojedinačnih zahtjeva pravnih i fizičkih osoba, izdalo sedamnaest odobrenja za izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe sukladno Odluci o komunalnom redu te tri rješenja o produljenju radnog vremena ugostiteljskog objekta temeljem Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti. Izdana su tri Zaključka o dozvoljenom prekoračenju najviše dopuštene razine buke za vrijeme održavanja manifestacija. Održane su dvije sjednice Odbora za gospodarstvo i EU fondove, te jedna sjednica Odbora za turizam.

Temeljem Programa poticanja poduzetništva za 2018. godinu u izvještajnom je razdoblju odobreno devetnaest potpora trgovačkim društvima i obrtima, u ukupnom iznosu od 59.075,37 kuna. Za potpore subvencioniranje nabave dugotrajne materijalne imovine iz Proračuna je izdvojeno 12.400,00 kuna, za sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete te uvođenje inovacija u proizvodnju 10.625,00 kuna, za subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita 600,00 kn, potpore novoosnovanim tvrtkama/obrtima 22.910,00, potpora za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekta 6.500,00 kn, potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje 6.040,37.

Kroz program Potpora poljoprivredi nastavilo se sa sufinanciranjem rada Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre te poljoprivrednih udruga.

Održan je Sajam poduzetništva 05. i 06.10. 2018. godine na Trgu slobode u Poreču, gdje se predstavilo tridesetak OPG-ova, malih poduzetnika i proizvođača domaćih proizvoda. Grad Poreč-Parenzo je po prvi puta organizirao Mjesec poduzetništva (listopad 2018. godine)

te su se održala brojna predavanja, susreti, radionice i seminari kojima se željelo podržati razvoj poduzetništva u gradu.

U svrhu promicanja Poreča kao grada pogodnog za investiranje izrađen je Katalog investicijskih projekata koji predstavlja vodič za investitore. Navedeni Katalog se redovito promovira na raznim međunarodnim investicijskim sajmovima i drugim skupovima.

Aktivnosti vezane uz nacionalne i fondove EU, u nadležnosti Upravnog odjela za opću upravu i gospodarstvo, obuhvaćaju osmišljavanje, pripremu, kandidaturu i provedbu svih razvojnih projekata za Grad Poreč-Parenzo, te aktivnosti informiranja i edukacija institucija i udruga na području Grada Poreča-Parenzo.

Grad Poreč-Parenzo je u izvještajnom razdoblju provodio sljedeće projekte:

### "Projekt nerazvrstana cesta Valkarin-Garbina"

- **Fond/natječaj:** Program ruralnog razvoja 2014.-2020., Podmjera 7.2. – Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije
- **Kratki opis projekta:** Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Valkarin-Garbina
- **Ciljevi projekta:**
  1. poboljšanje cestovne infrastrukture između naselja Valkarin i Garbina zbog olakšanog prometovanja,
  2. oživljavanje ruralnih naselja u sklopu JLS Grad Poreč-Parenzo,
  3. podizanje kvalitete života stanovnika navedenih naselja Valkarin i Garbina i cijele JLS Poreč-Parenzo,
  4. povećana i poboljšana razina sigurnosti u prometovanju navedenom cestom, te reorganizacija prometa u smislu obilaznog puta,
  5. promicanje društvene uključenosti, smanjenje siromaštva te gospodarski razvoj u ruralnim područjima (doprinos Prioritetu 6., Fokus područja 6B: Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima).
- **Intenzitet sufinanciranja:** 100%
- **Ukupna vrijednost projekta:** 1.960.449,25 kn
- **Status:** u provedbi

### "Projekt Dječji vrtić Dračevac"

- **Fond/natječaj:** Program ruralnog razvoja 2014.-2020., Podmjera 7.4.1. – Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije
- **Kratki opis projekta:** Rekonstrukcija doma u Dračevcu u dječji vrtić.
- **Cilj projekta:** Opći cilj je doprinos atraktivnosti naselja i rastu njegovog razvojnog potencijala te poticanje rasta i društveno-ekonomske održivosti. Specifični ciljevi su poboljšanje kvalitete života mještana, smanjenje siromaštva te gospodarski razvoj u ruralnim područjima (doprinos Prioritetu 6., Fokus područja 6B: Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima), formiranje novog dječjeg vrtića, usklađenje sa

zakonskim propisima, povećanje energetske učinkovitosti javne infrastrukture na području JLS Poreč-Parenzo.

- **Intenzitet sufinanciranja:** 80%
- **Ukupna vrijednost projekta:** 3.223.194,03 kn
- **Status:** u provedbi

### "Projekt izgradnje reciklažnog dvorišta na Košambri"

- **Fond/natječaj:** Operativni program Konkurentnost i kohezija – Građenje reciklažnih dvorišta
- **Kratki opis projekta:** Problem koji se projektom želi riješiti je usklađivanje sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), a prema kojem je Grad Poreč obvezan ustrojiti sustav odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog komunalnog otpada na način da, između ostalog, osigura i funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području.
- **Cilj projekta:** Cilj projekta je povećati raznovrsnost i količinu odvojeno sakupljenog otpada u reciklažnom dvorištu. Ciljne skupine projekta su Grad Poreč-Parenzo – JLS i svi građani i građanke Grada Poreča-Parenzo.
- **Intenzitet sufinanciranja:** 85%
- **Ukupna vrijednost projekta:** 2.586.105,09 kn
- **Status:** u provedbi

### Projekt "Uređenje plaže Materada-Špadići"

- **Fond/natječaj:** Ministarstvo turizma – Program razvoja javne turističke infrastrukture u 2018. godini
- **Kratki opis projekta:** Na produljenju turističke sezone raditi će se na način da će se predmetna plaža više reklamirati preko JLS, turističke zajednice, raznih agencija, poduzetnika, hotelskih lanaca i privatnih iznajmljivača. Površina obuhvata zahvata u prostoru iznosi 2.834 m<sup>2</sup> na dijelu čestica k.č. 2746 i dijelu k.č. 2749 k.o. Poreč u naselju Špadići-Materada u Poreču.
- **Cilj projekta:** Ovim projektom cilj je kreirati novi koncept turističke ponude, arhitektonski i uslužni, upravo za najstarije, najmlađe i najranjivije članove društva. Ovakvom ponudom sigurno će se povećati broj posjetitelja, kako domaćih tako i stranih koji će doći na odmor u Grad Poreč-Parenzo.
- **Ukupna vrijednost projekta:** 3.398.833,94 kn
- **Bespovratna sredstva:** 480.000,00 kn
- **Status:** u provedbi

### "Projekt "Kazalište u Poreču - KUP 54+"

- **Fond/natječaj:** Europski socijalni fond, Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.
- **Kratki opis projekta:** Projektom Kazalište u Poreču-KUP 54+" razvija se aktivnost formiranja kazališta u Poreču za osobe starije od 54 god. Prijavitelj projekta je Grad Poreč-Parenzo, a partner u projektu je Pučko otvoreno učilište Poreč.

- **Cilj projekta:** Društveno i socijalno uključivanje starijih osoba u kulturnu i umjetničku scenu Poreča, ravnopravno i aktivno sudjelovanje u kulturnom životu, posebice onih lošijeg socijalnog statusa, razvijanje svijesti o važnosti kulture u prevenciji socijalne isključenosti, poboljšanje kvalitete života i povećanje razine aktivnog sudjelovanja osoba starijih od 54 godine u životu zajednice. Ciljne skupine su: 20 osoba 54+ i 1 stručnjak iz područja kulture i umjetnosti.
- **Intenzitet sufinanciranja:** 100%
- **Ukupna vrijednost projekta:** 426.078,00 kn
- **Status:** u provedbi

### "Projekt USEFALL – UNESCO Site Experience for All"

- **Fond/natječaj:** INTERREG Italija-Hrvatska
- **Kratki opis projekta:** Projekt je prijavljen na prioritetnu os Prirodna i kulturna baština. Nositelj, Grad Ravena, s parterima Udrugom Aquilea, Venecijskim povijesnim clusterom, Gradom Splitom i Gradom Porečom-Parenzo, promovira dostupnost UNESCO-ve baštine osobama s posebnim potrebama. Projektne aktivnosti predviđaju izradu studija trenutnog stanja u smislu dostupnosti sadržaja, analizu potreba te ulaganja u infrastrukturu koja povećava dostupnost UNESCO-ve baštine. Dodatno, projektne predviđa i razne marketing aktivnosti, aktivnosti edukacije ciljnih skupina o važnosti jednake dostupnosti sadržaja u turizmu.
- **Cilj projekta:** Promocija UNESCO-ve baštine osobama s posebnim potrebama
- **Intenzitet sufinanciranja:** 85%
- **Vlastita sredstva:** 15.000,00 EUR
- **Bespovratna potpora:** 85.000,00 EUR
- **Ukupna vrijednost projekta:** 1.140.554,88 EUR
- **Status:** u provedbi

### "Projekt SUTRA – Sustainable transport in Adriatic coastal areas and Hinterland"

- **Fond/natječaj:** INTERREG Italija-Hrvatska
- **Kratki opis projekta:** Projektom SUTRA – Sustainable transport in Adriatic coastal areas and Hinterland, želi se uvesti ekološki prihvatljiv javni prijevoz - e-bus i e-brod i e-bike, koji bi prevozili turiste i lokalno stanovništvo iz dislociranih turističkih mikrolokacija do centra grada Poreča te natrag. S obzirom na veliko prometno opterećenje tijekom ljetnih mjeseci, ovim projektom bi se uzročno-posljedično smanjilo zagađenje ispušnim plinovima, bukom i svjetlom. Ovakvim električnim, kopnenim i morskim javnim prijevozom uvelike bi se rasteretila i javna prometna infrastruktura te povećala sigurnost sudionika u prometu. Osim ulaganja u nabavu vozila i nabavu stanica za punjenje, projekt predviđa aktivnosti izrade studija/modela e-prijevoza za sve gradove sudionike projekta, zatim aktivnosti promocije, izradu ICT rješenja za povećanje učinkovitosti parkiranja gostiju (Aplikacija za prikaz aktualne dostupnosti parkiranih mjesta u gradu). Dodatno, tu je i aplikacija koja optimizira korištenje raznih sredstava transporta kako bi se pronašlo najpovoljnije rješenje.
- **Cilj projekta:** poticanje i promocija ekološki prihvatljivog javnog prijevoza
- **Intenzitet sufinanciranja:** 85%
- **Vlastita sredstva:** 52.500,00 EUR
- **Bespovratna potpora:** 297.500,00 EUR
- **Ukupna vrijednost projekta:** 2.200.000,00 EUR

- **Status:** u provedbi

### "Projekt nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada"

- **Fond/natječaj:** Fond za zaštitu okoliša i prirode
- **Prijava projekta:** 2017.
- **Kratki opis projekta:** Javni poziv za iskaz interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada.
- **Cilj projekta:** Cilj projekta je povećati raznovrsnost i količinu odvojeno sakupljenog otpada. Ciljne skupine projekta su: Grad Poreč-Parenzo – JLS i svi građani i građanke Grada Poreča-Parenzo.
- **Intenzitet sufinanciranja:** 85%
- **Ukupna vrijednost projekta:** nabavu provodi FZOIP - vrijednost će se znati naknadno.
- **Status:** Prijavljen

### "Projekt PSP-PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA ZA AKTIVNO I ZDRAVO STARENJE"

- **Fond/natječaj:** Europski socijalni fond OP ULJP - Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – Faza 1
- **Kratki opis projekta:** Projektom se uspostavlja savjetovanište za starije i članove obitelji u kojem se provode individualna savjetovanja i/ili psihoterapije i suportivno terapijske grupe za starije osobe koje manifestiraju anksioznost i depresiju te su zbog toga mentalno i fizički deprivirane i usporene što može biti okidač za ulazak u demenciju. U okviru savjetovaništa provodit će se i testiranja primjenom psihološkog instrumentarija u cilju rane detekcije znakova koji upućuju na demenciju. Osim savjetovaništa provodit će se, kao pilot projekt, aktivnosti uspostavljanja grupnih okupacionih sadržaja za starije koji manifestiraju rane znakove demencije. Okupacioni sadržaji će se u maloj grupi prilagoditi svakom pojedinom članu a za korisnike biti će osiguran prijevoz. Za promociju i unapređenje usluga i zdravog života provodit će se javna kampanja gdje će se na okruglim stolovima sa suradnicima iz socijalne sfere potaknuti međuresorno povezivanje i širenje usluga, kroz medije informirati građane o uslugama te kroz brošure i predavanja educirati ih starenju, odnosima u obitelji i prevenciji.
- **Ciljevi projekta:** Ciljevi projekta su širenje i unapređenje kvalitete socijalnih usluga u zajednici kojima se povećava socijalna uključenost starijih u društvo te unapređenje kvalitete života članova obitelji koji skrbe o ovisnom članu i jačanje kapaciteta stručnjaka koji rade sa starijima.
- **Ukupna vrijednost projekta:** 865.777,00 kn
- **Vlastito sufinanciranje:** 0%
- **Bespovratna sredstva:** traženo maksimalnih 100%
- **Status:** prijavljen

### "Projekt-Adriatic- Capacity"

- **Fond/natječaj:** INTERREG V-B Adriatic-Ionian Programme - ADRION 2014.-2020.
- **Kratki opis projekta:** CapACity je projekt koji ima za cilj razvijati vještine i sposobnosti različitih dionika u sektoru održivog turizma, surađivati na transnacionalnoj razini i stvoriti konsenzus oko održive valorizacije umjetničke i

kulturne baštine i održivosti turizma. Svrha je projekta razviti sposobnost da djeluje i utječe na politiku i djelovanje na razini cjelokupnog jadransko-jonskog područja kroz razvoj stabilnih mreža i sporazuma o suradnji koji će biti poduprti participativnim metodologijama. Posebno, podložno studiji izvedivosti, organizirat će se konferencije /tematske radionice o temama vezanim uz održivi turizam, kao što su turizam, umjetnost i zabava, ekonomija, prirodna i umjetnička baština. Navedeno će postaviti temelje za izvršni projekt Pilot Action, festival koji će se distribuirati diljem jadransko-jonskog područja i lako se replicirati na cijelom području. Sve će to podržavati intenzivna komunikacijska aktivnost putem specijaliziranih medija i sajмова, kao i aktivnosti brendiranja. Osnovna ideja projekta je pružiti svestrani alat koji može ostati i nakon službenog sklapanja projekta CapACity. Projektni partneri:

- (LB) Abruzzo Region (Italy)
- Chamber of Achaia (Greece)
- Municipality of Tirana (Albania)
- Institute of Economic Science of Belgrade (Serbia)
- Municipality of Mostar (Bosnia and Herzegovina)
- Municipality of Porec (Croatia)
- Association of the Hystorical Cities of Slovenia (Slovenia)
- Apulian Public Theatre (Italy)
- **Cilj projekta:** Promicati održivu valorizaciju i očuvanje prirodne i kulturne baštine kao sredstava rasta na ADRIION području.  
Prioritet ulaganja 6c: Očuvanje, zaštitu, promicanje i razvoj prirodne i kulturne baštine  
Tema 1: Očuvati, kapitalizirati i inovirati kulturnu i prirodnu baštinu.
- **Ukupna vrijednost projekta:** 239.500,00 EUR
- **Vlastito sufinanciranje:** 15%- 39.925,00 EUR
- **Bespovratna sredstva:** 85%
- **Status:** prijavljen

### "Projekt Adrion- Platone"

- **Fond/natječaj:** INTERREG V-B Adriatic-Ionian Programme - ADRIION 2014.-2020.
- **Kratki opis projekta:** Analiza postojećeg stanja i scenarija zagađenja u turističkim središtima. Na bazi te analize izradio bi se transnacionalni plan smanjenja zagađenja i prometa koji bi uključivao i pilot akcije u gradovima partnerima za smanjenje prometa (soft rješenja i softverska rješenja). U sve aktivnosti prilikom izrade dokumenata bi se uključili svi dionici razvoja turističkog gospodarstva.
- **Cilj projekta:** Projekt bi se prijavio na projektni prioritet: razvoj održivog turizma sa smanjenjem emisija štetnih tvari u zrak. Osnovni cilj projekta je promocija razvoja održivog turizma kroz konkretne akcije održivog razvoja prometa u turističkim sredinama. Specifični cilj projekta je redukcija emisije CO2 i NO2 kroz smanjenje korištenja prometa u važnim turističkim središtima.
- **Ukupna vrijednost projekta:** 211.482,00 EUR
- **Vlastito sufinanciranje:** 15%- 31.722,30 EUR
- **Bespovratna sredstva:** 85%
- **Status:** prijavljen

## "Projekt Prijatelj suncu"

- **Fond/natječaj:** Europski socijalni fond OP ULJP – Promocija zdravlja i prevencija bolesti – Faza 1
- **Kratki opis projekta:** Grad Poreč-Parenzo zajedno s partnerom Općinom Malinska-Dubašnica predvidio je niz aktivnosti (radionice za djecu predškolskog i školskog uzrasta, predavanja/seminare te obilježavanje „Svjetskog dana Sunca“) koje imaju za cilj POVEĆANJE SVIJEŠTI O VAŽNOSTI PREVENCIJE MALIGNIH OBOLJENJA KOŽE, te potaknuti svoje građane da pravilnim ponašanjem i odgovarajućom zaštitom smanje rizik obolijevanja od ove sveprisutnije bolesti. CILJANE SKUPINE su: 1) mlađi od 25 godina (djeca), 2) zaposleni (uključujući samozaposlene), 3) nezaposleni (uključujući dugotrajno nezaposlene), 4) osobe starije od 54 godine. Navedene ciljane skupine s područja Poreča i Malinske-Dubašnice bit će uključene u projektne aktivnosti zbog činjenice da su obje sredine vrlo atraktivne morske sredine, s velikim brojem sunčanih dana u godini, sličnih klimatskih obilježja i turistički orijentirane. Prijavitelj i partner uviđaju važnost njihovog osvještavanja o pravilnom ponašanju na suncu i time žele utjecati na smanjenje rizika od malignih oboljenja kože.
- **Cilj projekta:** Opći cilj projekta je „Povećanje znanja i svijesti o važnosti promocije zdravlja i prevencije bolesti na području Grada Poreča-Parenzo i Općine Malinska-Dubašnica. Specifični cilj projekta je podizanje svijesti građana Grada Poreča-Parenzo i Općine Malinska-Dubašnica o važnosti prevencije malignih oboljenja kože.
- **Ukupna vrijednost projekta:** 457.781,89 kn
- **Vlastito sufinanciranje:** 0%
- **Bespovratna sredstva:** traženo maksimalnih 100%
- **Status:** prijavljen

## "Projekt "U koraku s prirodom"

- **Fond / natječaj:** Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
- **Kratki opis projekta:** Projektom će se educirati i informirati 16.696 građana o održivom gospodarenju otpadom. Provest će se 10 aktivnosti iz Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, od toga 6 obveznih i 4 preporučenih aktivnosti. Mjerenje rezultata provest će se kroz provjeru broja podijeljenih materijala nabavljenih u sklopu projekta, broja sudionika na javnim tribinama i obilježavanju dana vezanih uz zaštitu okoliša, slušanost elektronskih medija u vremenu emitiranja radio emisije, posjećenost novokreirane web podstranice te odobrenim završnim izvješćem o provedbi projekta, koje uključuje planirani broj izobrazno-informativnih aktivnosti. Prijavitelj će 10 aktivnosti objaviti u web aplikaciji Portala za sprječavanje nastanka otpada. Rezultat će biti mjerljiv kroz odobreno završno izvješće o provedbi projekta s dokazom da je informacija o provedenim aktivnostima objavljena na Portalu sprečavanja nastanka otpada.
- **Cilj projekta:** Podizanje svijesti građana o važnosti učinkovitog gospodarenja otpadom kroz edukaciju o sljedećim temama: sprječavanje nastanka otpada, pravilno odvajanje otpada u kućanstvima, kućno kompostiranje i ponovna uporaba predmeta, što će rezultirati poželjnim postupanjem građana s otpadom i u konačnici dovesti do smanjenja količine otpada odloženog na odlagalištu.
- **Intenzitet sufinanciranja:** 85%.
- **Ukupna vrijednost projekta:** 378.562,50 kn
- **Status:** u provedbi



## **"Projekti Program podrške poboljšanju materijalnih uvjeta u predškolskim ustanovama/dječjim vrtićima – projektna dokumentacija DV Žbandaj i DV Veli Maj"**

- **Fond / natječaj:** Ministarstvo za demografiju, obitelj mlade i socijalnu politiku
- **Kratki opis projekta:** Grad Poreč-Parenzo je u ožujku 2018. godine kandidirao projekte Program podrške poboljšanju materijalnih uvjeta u predškolskim ustanovama/dječjim vrtićima – projektna dokumentacija DV Žbandaj i DV Veli Maj na natječaj Ministarstva za demografiju, obitelj mlade i socijalnu politiku
- **Intenzitet sufinanciranja:** 85%.
- **Ukupna vrijednost projekta:** 152.100,00kn (Veli Maj) i 267.968,75 kn (Žbandaj)
- **Bespovratna potpora:** za svaki projekt po 70.000,00 kn.
- **Status:** u provedbi

## **"Projekt Advent u Poreču 2018."**

- **Fond/natječaj:** Turistička zajednica Istarske županije
- **Kratki opis projekta:** Javni poziv za kandidiranje manifestacija i/ili projekata za dodjelu potpore iz programa "Potpore događanjima/projektima" i programa 'PPS program događanja – TOP DOGAĐANJA' u 2018. godini. Grad Poreč-Parenzo, zahvaljujući sinergiji javnog i privatnog sektora, i ove godine organizira Advent, koji će Porečanima i svim gostima donijeti autentičnu adventsku atmosferu. Kroz bogat program i svakodnevne aktivnosti, Grad će, zajedno s partnerima i suorganizatorima, osigurati besplatne sadržaje i pregršt zabave za sve posjetitelje.
- **Cilj projekta:** Cilj/svrha ovog eventa je oživjeti starogradsku jezgru u vrijeme blagdana te povećati turističku ponudu u postsezoni.
- **Ukupna vrijednost projekta:** 600.000,00 kn
- **Status:** Odobreno 10.000,00 kn

## **"Projekt- NUSI-Network for Urban Social Innovation"**

- **Fond/natječaj:** Program Europa za građane
- **Kratki opis projekta:** Projektom se nastoji razviti postojanu mrežu među partnerskim općinama kako bi se najprije izdvojilo, a potom i rješavalo zajednička pitanja o aktualnom jačanju državljanstva EU, podržavajući snažniju integraciju i međukulturni dijalog. Projekt želi potaknuti, ne samo poznavanje prava i dužnosti građana EU, već i njegovanje europske svijesti i savjesti i to putem analize i upoznavanja kako građani zapravo igraju svoju ulogu u lokalnoj demokraciji u različitim lokalnim kontekstima unutar zemalja članica EU. Ove odabrane teme posebno se odnose na kategorije uključenih građana (i EU i onih koji nisu članice EU) kao što su studenti, socijalni radnici, lokalne skupine i dobrovoljne udruge, lokalni donositelji odluka i akademici. Svaka zemlja-skupina istražit će i prikupljati primjere dobre prakse društvene integracije i međukulturalnog dijaloga koje provode njihova lokalna tijela. Tijekom 4 događaja izabrani govornici građani će reći i raspravljati o svojim različitim nacionalnim iskustvima.

- **Intenzitet sufinanciranja:** 85%.

### "Projekt sufinanciranja el. vozila"

- **Fond/natječaj:** Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost
- **Kratki opis projekta:** Prijavljeno je sufinanciranje dva električna vozila (automobil Renault Zoe i skuter NIU CIVIC N1S). Tražen je maksimalni iznos od 80.000 kn za vozilo, odnosno 40% za motor.
- **Status:** Odobreno 89.198,00 kn

### "Sanacija odlagališta "Košambra" k.č. 4862 k.o. Poreč i k.č. 2/1 k.o. Mugeba, Faza 2: Zatvaranje nove odlagališne plohe"

- **Fond/natječaj:** Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada
- **Kratki opis projekta:** Izazov koji se projektom želi ostvariti je usklađivanje sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, a prema kojem je Grad Poreč-Parenzo obavezan sanirati i zatvoriti odlagalište otpada u roku do 12 mjeseci od početka rada centra za gospodarenje otpadom na kojemu se zbrinjava otpad sakupljen na području Grada Poreča-Parenzo. Intencija je Grada Poreča-Parenzo da odradi sve u stvaranju potrebne infrastrukture za učinkovito gospodarenje otpadom.
- **Cilj projekta:** Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada
- **Ukupna vrijednost projekta:** 23.985.101,56 kn
- **Status:** prijavljen

### "Projekt Društveni dom Nova Vas"

- **Fond/natječaj:** Program ruralnog razvoja 2014.-2020., Podmjera 7.4.1. – Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije
- **Kratki opis projekta:** Rekonstrukcija doma u Dračevcu u dječji vrtić.
- **Cilj projekta:** Opći cilj je doprinos atraktivnosti naselja i rastu njegovog razvojnog potencijala te poticanje rasta i društveno-ekonomske održivosti.
- **Intenzitet sufinanciranja:** 80%
- **Ukupna vrijednost projekta:** 1.486.672,38 kn
- **Status:** Prijavljen

Grad Poreč-Parenzo partner je u projektima: "**I ja mogu trenirati**" i "**Društveni centar-Kuća mozaika Poreč**".

### Projekti u pripremi:

Grad Poreč-Parenzo aktivno radi na pripremi projekata koje u narednom razdoblju planira aplicirati, a to su: "**Projekt nerazvrstana cesta Rupeni**", "**Unapređivanje infrastrukture**

za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitutionalizacije - druga faza- KLUBOVI ZA STARLJE", "Unapređenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja – PRODUŽENI BORAVAK ZA DJEČJI VRTIĆ RADOST", "Priprema i provedba Integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine – ZAVIČAJNI MUZEJ POREŠTINE – KULTURNA BAŠTINA", "Rekonstrukcija gradske Rive", "Natječaj LAG-a Središnja Istra", "Projekt Sanacija ulice M. Vlašića", „FLY centar“ i „Hiža porečkih pčelara“.

## 6. Javna nabava

U izvještajnom razdoblju Upravni odjel je provodio zakonom propisane postupke i pravila prilikom nabave roba, radova i usluga. Prilikom provedbe postupaka javne nabave vodilo se računa o osiguranju transparentnosti i pristupačnosti svim zainteresiranim osobama uz istovremeno postizanje najšireg društvenog nadzora nad potrošnjom javnih sredstava. U izvještajnom razdoblju provodilo se 5 postupaka javne nabave male vrijednosti i 3 postupka javne nabave velike vrijednosti, te 12 postupaka jednostavne nabave, za Grad Poreč –Parenzo i proračunske korisnike Grada.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovana su načela slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

## 5. Zaključak

Upravni odjel za opću upravu i gospodarstvo je u izvještajnom razdoblju izvršio zadaće i obavio poslove radi kojih je ustrojen.

U daljnjem periodu potrebno je, primjenom važećih propisa i upravne struke, poraditi na daljnjem unapređenju organizacije i osposobljenosti službenika, naročito radi smanjenja broja službenika zbog odlaska u mirovinu, dužih bolovanja, porođiljnih dopusta i iz drugih razloga, te radi osuvremenjivanja rada upravnih tijela. Potrebno je popuniti upražnjena radna mjesta sukladno planu prijema u službu za 2019. godinu, da bi se moglo redovito obavljati poslove Upravnog odjela prema standardima postavljenima gradskim i drugim propisima.

Unatoč ograničenim sredstvima, nužno je trajno održavati i obnavljati sredstva za rad, kao što su zgrade u kojima djeluju Gradonačelnik, Gradsko vijeće i gradska upravna tijela, vozni park, prostorije za arhivu, informatička, uredska i komunikacijska oprema. Također u planu je nastavak na uvođenju digitalizacije rada gradske uprave, kao moderne i efikasne javne uprave. Kada je riječ o razvojnim projektima u planu je nastaviti planirati i pripremati projekte te ih prijavljivati na razne natječaje u cilju dobivanja bespovratnih sredstava i stvaranja nove vrijednosti u lokalnoj zajednici koja predstavlja dodanu vrijednost i za gospodarski razvoj Poreča. Također, Grad će nastaviti brojnim mjerama i aktivnostima biti jedan od glavnih dionika razvoja gospodarstva i partner poduzetnicima i investitorima.

Prilog: tabela kao u tekstu

S poštovanjem,

pročelnica  
dr.sc. Morena Mičetić Fabić, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Naslovu – ovdje,
2. Pismohrana – ovdje.

**UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I GOSPODARSTVO - pregled propisanih i popunjenih radnih mjesta sa stanjem 31.12.2018.**

| Naziv radnog mjesta                                       | Stručna sprema | Propisani broj izvršitelja | Popunjena radna mjesta | Službenici-namještenici                   |
|---|----------------|----------------------------|------------------------|---|
| PROČELNIK   | VSS            | 1                          | 1                      | Morena Mičetić<br>Fabić                   |
| VODITELJ ODSJEKA ZA STRUČNE POSLOVE GRADSKIH TIJELA       | VSS            | 1                          | 1                      | Božo Jelovac                              |
| VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODNOS S JAVNOŠĆU I PROTOKOL      | VSS            | 2                          | 2                      | Vedrana Valić<br>Ajna Temimović           |
| VIŠI STRUČNI SURADNIK PREVODITELJ                         | VSS            | 1                          | 1                      | Edi Zarli                                 |
| REFERENT ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA                       | SSS            | 1                          | -                      | -   |
| REFERENT ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA                        | SSS            | 1                          | 1                      | Anita Radešić                             |
| ADMINISTRATIVNI TAJNIK                                    | SSS            | 1                          | 1                      | Nela Gergeta Prša                         |
| VODITELJ ODSJEKA ZA OPĆE POSLOVE I MJESNU SAMOUPRAVU      | VSS            | 1                          | 1                      | Milorad<br>Milohanović                    |
| VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNARSTVO                      | VSS            | 1                          | -                      | -   |
| VIŠI REFERENT ZA PRIJEM STRANAKA                          | VŠS            | 1                          | -                      | -   |
| REFERENT ZA MJESNU SAMOUPRAVU                             | SSS            | 2                          | 1                      | Serdo Rakovac                             |
| STRUČNI SURADNIK-KOORDINATOR POSLOVA PISARNICE            | VŠS            | 1                          | -                      | -   |
| REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE                            | SSS            | 2                          | 1                      | Lorena Grubica                            |
| REFERENT ZA PRIJEMNO-OTPREMNE POSLOVE                     | SSS            | 1                          | 1                      | Ljubica Kmet                              |
| VOZAČ   | SSS            | 1                          | -                      | -   |
| DOMAR-LOŽAČ   | SSS            | 1                          | -                      | -   |
| DOSTAVLJAČ POŠTE  | SSS            | 1                          | 1                      | Korado Velenik                            |
| SPREMAČ   | NSS            | 3                          | 2                      | Milena Brčić<br>Vesna Mihelić             |
| VRATAR  | NSS            | 1                          | -                      | -   |
| VODITELJ ODSJEKA ZA GOSPODARSTVO I EU FONDOVE             | VSS            | 1                          | -                      | -   |
| VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO I RAZVOJNE PROJEKTE | VSS            | 3                          | 2                      | Petra Maleković<br>Šušnjić<br>Matea Kodan |

|  |            |           |           |                        |
|--|------------|-----------|-----------|------------------------|
| <b>REFERENT ZA RAZVOJNE PROJEKTE</b>         | <b>SSS</b> | <b>1</b>  | <b>-</b>  | <b>-</b>               |
| <b>VODITELJ ODSJEKA ZA JAVNU NABAVU</b>      | <b>VSS</b> | <b>1</b>  | <b>-</b>  | <b>-</b>               |
| <b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA JAVNU NABAVU</b> | <b>VSS</b> | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>Alja Udovičić</b>   |
| <b>STRUČNI SURADNIK ZA JAVNU NABAVU</b>      | <b>VŠS</b> | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>Boris Bulatović</b> |
| <b>UKUPNO</b>                                | <b>.-</b>  | <b>24</b> | <b>18</b> | <b>-</b>               |



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD POREČ - PARENZO**  
**CITTÀ DI POREČ - PARENZO**  
Upravni odjel financije  
KLASA:023-01/19-01/10  
URBROJ:2167/01-20/01-19-1  
Poreč-Parenzo, 18.03.2018.

**GRADONAČELNIKU**  
**- o v d j e -**

**PREDMET: Izvješće o radu Upravnog odjela za financije za razdoblje srpanj-prosinac 2018. godine, -podnosi se**

Ovaj Izvještaj ima za cilj prikazati rad Upravnog odjela za financije tijekom druge polovine proračunske 2018. godine. Izvješćem se nastoji predočiti aktivnosti upravnog odjela na najpribližnji način izvješćivanja utvrđen ISO standardom za izvješćivanje na lokalnoj razini.

Sukladno navedenom isti se sastoji od pet dijelova, i to: I. Najvažnije akcije u izvještajnom razdoblju; II. Organizacijska struktura i nadležnosti; III. Akti Gradskog vijeća i Gradonačelnika; IV. Ciljevi; V. Realizacija neposrednih zadataka.

## **I. NAJVAŽNIJE AKCIJE U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU**

Upravni odjel za financije je u izvještajnom razdoblju obavljao poslove i zadatke definirane Zakonom o proračunu i njemu pratećim aktima, propisima koji uređuju financijsko i računovodstveno poslovanje kao i onima iz područja radnih odnosa, dohotka, poreza i doprinosa i drugih oblasti.

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, izvršena je formalna i suštinska kontrola predanih Izjava o fiskalnoj odgovornosti čelnika proračunskih korisnika.

Upravni odjel prati rad svih službi gradske uprave i proračunskih korisnika sa kojima je usko povezan, a glavna aktivnost odjela usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna.

U trećem i četvrtom kvartalu 2018. godine nastavljeno je korištenje prethodno odobrenog dugoročnog kredita radi financiranja kapitalnih projekata izgradnje osnovnih škola Žbandaj i Finida do njegovog potpunog iskorištenja, koje je temeljem suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, Grad sklopio s Privrednom bankom Zagreb d.d. i HBOR-om, čija je zajednička ponuda odabrana kao najpovoljnija.

## **II. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I NADLEŽNOSTI**

Sukladno važećim aktima Grada Poreča-Parenzo, Upravni odjel za financije djeluje kao samostalni odjel unutar upravnih tijela Grada i to kroz jedan Odsjek i jedan Odjeljak.

Temeljem Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" br. 05/18) Upravni odjel za financije sastoji se od:

1. Odsjeka za financije i proračun, i
2. Odjeljka za utvrđivanje i naplatu vlastitih prihoda

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" br. 07/18) u Upravnom odjelu za financije predviđeno je 14 sistematiziranih radnih mjesta od čega je popunjeno 8 radnih mjesta, dok su 2 osobe u radnom odnosu na određeno vrijeme radi povećanog obujma posla:

- Pročelnik – Darko Saftić

#### ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN

- Voditeljica Odsjeka – Lina Kodan
- Stručna suradnica za računovodstvo – Mirjana Radovan-Ritoša
- Referentica za obračun plaća, naknada i saldakonte –Stana Biondić
- Administrativni tajnik –Jasna Jumić

#### ODJELJAK ZA UTVRĐIVANJE I NAPLATU VLASTITIH PRIHODA

- Stručna suradnica za utvrđivanje i naplatu prihoda – Sonja Sablić, Maja Korunić
- Referentice za naplatu prihoda i saldakonta – Davorka Jelenić, Đermana Roša, Sanija Legović.

### III. AKTI GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

U izvještajnom su razdoblju iz oblasti predmeta o kojima odluke donosi Gradonačelnik pripremljeni prijedlozi za pet odluka, tri zaključaka, četiri izvještaja i jednog plana, dok je Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje odgovarajućih odluka upućeno pet prijedloga odluka i jedan prijedlog izvještaja.

Popis odgovarajućih akata Gradonačelnika i Gradskog vijeća po upućenim prijedlozima Upravnog odjela naveden je u Izvještaju o radu Upravnog odjela za opću upravu i gospodarstvo.

### IV. CILJEVI

Ciljevi koje Upravni odjel za financije ostvaruje, utvrđeni su Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča u svrhu realizacije Proračuna Grada Poreča-Parenzo te se unutar odjela obavljaju svi poslovi koji se odnose na financijsko poslovanje i to:

- blagajničko poslovanje, obračun i isplata plaća, kontrola naloga za plaćanje sukladno financijsko-računovodstvenim propisima, plaćanje temeljem naloga nadležnih gradskih tijela i osoba, vođenje evidencije ulaznih računa, evidentiranje, pohranjivanje i aktiviranje izdanih i primljenih sredstava osiguranja plaćanja,
- planiranje i izrada prijedloga Proračuna, planiranje i praćenje likvidnosti Grada, kontrola izvršavanja Proračuna, izrada polugodišnjeg izvještaja o izvršavanju Proračuna i godišnjeg

- obračuna Proračuna, provedba postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava, praćenje zaduživanja i izrada izvješća o stanju duga,
- vođenje knjigovodstva Proračuna i mjesnih odbora, analitičkih knjigovodstvenih evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, vođenje evidencija obveza i potraživanja, o izdanim i primljenim jamstvima i garancijama, sastavljanje financijskih izvješća u skladu s propisima,
  - naplate lokalnih poreza i drugih gradskih prihoda i to: razrez i naplata lokalnih poreza, sudjelovanje u naplati prihoda od prodanih gradskih stanova, komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje, spomeničke rente, te ostalih prihoda Grada čija naplata nije povjerena drugom upravnom tijelu,
  - praćenje naplate i pokretanje postupka prisilne naplate odnosno provođenje ovrha za prihode Grada čija naplata nije povjerena drugom upravnom tijelu,
  - obavljanje poslova u žalbenim postupcima i postupcima prisilne naplate za prihode Grada čija naplata nije povjerena drugom upravnom tijelu,
  - vođenje sintetičkih, analitičkih i pomoćnih knjigovodstvenih evidencija za potrebe proračuna.

## V. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA

U izvještajnom razdoblju Upravni odjel za financije je sve aktivnosti obavljao u skladu s zaključcima gradskih tijela, važećim zakonskim propisima i sredstvima određenim Proračunom Grada Poreča-Parenzo.

U Upravnom odjelu za financije se:

- Svakodnevno izvršava proračun kroz likvidaturu, ispostavljanje i provođenje svih potrebnih dokumenata u platnom prometu u zemlji i inozemstvu. Izvršavanje se prati financijski u propisanim evidencijama - dnevniku, glavnoj knjizi, saldakontima kupaca i dobavljača, knjizi javnog duga, knjizi nabavki dugotrajne imovine, knjizi blagajne zasebno po valutama, u analitičkoj evidenciji isplata zaposlenicima i vanjskim suradnicima, knjizi izdanih i zaprimljenih instrumenata osiguranja plaćanja te u analitičkoj evidenciji sklopljenih ugovora sa praćenjem izvršenja.
- Mjesečno redovito obavljaju poslovi koji se odnose na procjenu mase za isplatu plaća, obračun i isplatu plaća i naknada zaposlenicima i vanjskim suradnicima, zahtjevi za refundaciju od HZZO-a, izvještaj o izvršenju proračuna, propisani porezni i statistički izvještaji- RS,SPL, ID, IDD, RAD-1 i dr., JOPPD obrazac i obrazac PDV, vrše se mjesečna usklađivanja sa gradskim odjelima i proračunskim korisnicima te se izrađuju izvještaji o zaduživanju proračuna i korisnika za potrebe Ministarstva financija.
- Tromjesečno izrađuju izvještaji o izvršenju proračuna – BIL, PR-RAS, RAS-funk., NT, OBR-OB, P-VRIO i Bilješke i to na propisanim obrascima za potrebe državnih tijela FINA-u Ministarstvo financija i Reviziju. Navedena izvješća su konsolidirana s izvješćima 11 proračunskih korisnika (bez vijeća nacionalnih manjina), a izrađuju se i statistički izvještaji o investicijama, plaćama i proračunu, te OPZ-STAT-1 statističko izvješće o dospjelim a nenaplaćenim potraživanjima

Prema potrebi obavlja se i niz drugih poslova kao što je pružanje stručne pomoći ostalim tijelima gradske uprave i proračunskim korisnicima, suradnja s FINA-om, tijelima



Istarske županije, Državnim uredom za reviziju, Ministarstvom financija, Poreznom upravom, HZMO, HZZO i ostalim tijelima i službama.

U Upravnom odjelu za financije kroz Glavnu knjigu Proračuna u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine proknjiženo je sveukupno 70.847 knjigovodstvenih stavki po svim vrstama ulazno-izlazne dokumentacije.

U Odjelu se također putem lokalne riznice vodi likvidatura i za sve proračunske korisnike Grada Poreča-Parenzo:

- DV Radost Poreč
- DV Paperino Poreč
- OŠ Poreč
- OŠ Finida Poreč (od 01.09.2018.)
- TOŠ Bernardo Parentin Poreč
- Pučko otvoreno učilište Poreč
- Gradska knjižnica Poreč
- Zavičajni muzej Poreštine
- Umjetnička škola Poreč
- CPUZ Zdravi Grad Poreč
- Javna vatrogasna postrojba Poreč
- Vijeća nacionalnih manjina (4 vijeća).

Za svakog se proračunskog korisnika vodi zasebna knjiga ulaznih računa te je u izvještajnom razdoblju evidentirano ukupno 10.553 ulaznih računa. Svakodnevno se prati, formira i dostavlja Izvod za svakog proračunskog korisnika zasebno, a čine ga sve ulazne i izlazne stavke po kontima.

Iz Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu preuzimaju se spiskovi prema kojima se vrše isplate korisnicima socijalnog programa što podrazumijeva isplate za pomoć umirovljenicima, naknade za novorođenčad, pomoći za stanovanje socijalno ugroženih osoba, izvanredne pomoći, pomoći nezaposlenima, sufinanciranje prijevoza učenicima te isplate stipendija za učenike i studente Grada Poreča-Parenzo. Prosječno se mjesečno obradi i izvrši isplata za 480 korisnika. U mjesecu studenom i prosincu izvršena je isplata za ukupno 2.444 umirovljenika, kojima je Grad sufinancirao godišnju policu dopunskog zdravstvenog osiguranja.

Vodi se i evidencija ugovora o korištenju sredstava iz proračuna izvanproračunskih korisnika, na temelju kojih se vrše mjesečne ili polugodišnje isplate te isplate temeljem zahtjeva pojedinih udruga.

Uz navedeno, u izvještajnom je razdoblju u Odjelu uvedeno 3.394 ulaznih računa, provedeno je 15 kompenzacija i ispostavljeno izlaznih računa kako slijedi:

- 1.715 računa za spomeničku rentu
- 345 računa za komunalnu naknadu fizičkim osobama
- 7.036 računa za komunalnu naknadu pravnim osobama
- 276 uplatnica za najam stana
- 2.132 uplatnica za otplatu stana
- 392 računa za zakupninu
- 3.148 računa za ostale prihode.

Kontinuirano se obavljaju svi poslovi vezani za utvrđivanje poreznih obveznika, obračun, razrez i naplatu gradskih poreza. Obzirom da se razrez poreza vrši u prvoj polovini

godine, u navedenom su se razdoblju vršili ispravci izdanih rješenja te zaduživali novi obveznici te je izdano 55 rješenja za porez na kuće za odmor i 360 rješenja za porez na korištenje javne površine i 1.333 razreza poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića prema Obrascu PP MI-PO, a sve u skladu s Odlukom o lokalnim porezima Grada Poreča. Istovremeno su poduzimane i druge radnje radi učinkovite naplate gradskih prihoda, što uključuje slanje 5.371 opomena gradskim dužnicima.

Upravni odjel obavlja računovodstvene poslove za gradska trgovačka društva Dom Poreč d.o.o., Parentium d.o.o. i Stan d.o.o., te od osnivanja u kolovozu 2015. godine i za Poduzetnički inkubator Poreč d.o.o.. Navedeno podrazumijeva praćenje propisa iz područja računovodstva trgovačkih društava, vođenje propisanih pomoćnih i glavnih knjiga, obavljanje poslova platnog prometa, obračuna i isplate plaća, obračuna poreza na dodanu vrijednost, praćenje stanja sredstava na žiro računu, kao i sastavljanje svih propisanih statističkih i financijskih izvještaja (tromjesečnih i godišnjih), te ostalih izvještaja i prikaza podataka za potrebe uprave - direktora trgovačkih društava.

## ZAKLJUČAK

Tijekom izvještajnog razdoblja Upravni odjel za financije je obavljao stručne i administrativne poslove u okviru svoje nadležnosti, sukladno važećim propisima i aktima Grada Poreča-Parenzo u uspješnoj suradnji s ostalim upravnim odjelima te proračunskim i izvanproračunskim korisnicima.

Pročelnik  
dr. sc. Darko Saftić

Dostaviti:  
1.Naslovu  
2.Arhiva, ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD POREČ-PARENZO  
CITTA DI POREČ-PARENZO**

**Upravni odjel za društvene djelatnosti**

Poreč, Obal m. Tita 5/1 PP 163  
Tel. 052-432-133 Fax. 052-434-868

KLASA: 023-01/19-01/05

UR.BROJ: 2167/01-21/1-19-1

Poreč-Parenzo, 21.1.2019.

**GRADONAČELNIKU**

**- ovdje -**

**IZVJEŠĆE**

**o radu Upravnog odjela za društvene djelatnosti  
za period od 1.7. do 31.12.2018. godine**

Ovo izvješće obuhvaća prikaz poslova koji su se u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti (dalje: Upravni odjel) obavljali za potrebe rada Gradonačelnika, Gradskog vijeća, gradskih upravnih odjela, proračunskih korisnika, drugih korisnika i drugih po potrebi, za period od 01.07. do 31.12.2018. godine.

Izvješće sadrži cjeline:

1. Organizacija, nadležnosti i opseg poslova,
2. Poslovi iz nadležnosti Upravnog odjela,
  - 2.1. Poslovi vezani za rad Gradonačelnika i Gradsko vijeće
  - 2.2. Poslovi vezani za rad ustanova i udruga
  - 2.3. Ostali poslovi u nadležnosti Upravnog odjela
  - 2.4. Poslovi vezani za rad radnih tijela Gradonačelnika i Gradskog vijeća
3. Zaključni stavovi.

**1. Organizacija, nadležnosti i opseg poslova**

Upravni odjel jedan je od 7 upravnih tijela Grada Poreča-Parenzo (dalje: Grad) i nema nižih ustrojstvenih jedinica. U ovom Upravnom odjelu obavljaju se poslovi:

- zaštite i unapređenja kvalitete življenja, te unapređenja zdravstvene zaštite i veterinarskih usluga za javne potrebe na području Grada,
- zaštite i unapređenja socijalne skrbi na području Grada,
- osiguravanja lokalnih potreba građana u oblasti tjelesne kulture, sporta i tehničke kulture,
- osiguravanja lokalnih potreba građana u oblasti kulture,
- osiguravanja potreba građana u oblasti brige o djeci, obrazovanja i odgoja,
- osiguravanja financijskih i materijalnih uvjeta za rad gradskih ustanova odgoja i obrazovanja i praćenja njihovog poslovanja,
- pripreme prijedloga za utvrđivanje programa odgoja i školstva iznad državnog pedagoškog standarda koji će se financirati iz gradskog proračuna, te
- ostale slične poslove.

U Upravnom odjelu je Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada, koji je na snazi od 1.7.2018. godine, sistematizirano osam radnih mjesta, od čega je do 1.9.2018. na neodređeno vrijeme bilo popunjeno pet radnih mjesta, od 1.9. šest radnih mjesta, a od

1.10.2018. 5 radnih mjesta. Ovom Izvješću prilaže se pregled propisanih i popunjenih radnih mjesta u Upravnom odjelu sa stanjem u prosincu 2018. godine.

U Upravnom odjelu je u izvještajnom razdoblju zaprimljeno ukupno 427 predmeta, riješeno je 389 predmeta ili 91 %, neriješenih je (u rješavanju) 38 predmeta ili 9%. Od navedenog broja neriješenih predmeta, 17 predmeta (45%) se odnosi na predmete koji se vode kroz cijelu godinu i arhiviraju početkom naredne godine, dok se 21 predmeta (55%) odnosi na ostale predmete.

Osim postupanja po podnesenim zahtjevima, svakodnevno se vrši obrada zahtjeva gradskih ustanova za plaćanja iz proračuna (lokalna riznica). U izvještajnom razdoblju obrađeno je 1310 takvih zahtjeva.

| PODRUČJE   | PREDMETI    |     |          |    |              |    |
|--|-------------|-----|----------|----|--------------|----|
|  | ZAPRIMLJENO |     | RIJEŠENO |    | U RJEŠAVANJU |    |
|  | broj        | %   | broj     | %  | broj         | %  |
| Predškolski odgoj                                  | 21          | 5   | 20       | 95 | 1            | 5  |
| Obrazovanje  | 79          | 18  | 74       | 94 | 5            | 6  |
| Kultura  | 12          | 3   | 11       | 92 | 1            | 8  |
| Sport  | 4           | 1   | 2        | 50 | 2            | 50 |
| Socijalna skrb – upravni postupak                  | 129         | 30  | 118      | 91 | 11           | 9  |
| Socijalna skrb – neupravni postupak                | 127         | 30  | 122      | 96 | 5            | 4  |
| Zdravstvena zaštita                                | 9           | 2   | 5        | 56 | 4            | 44 |
| Razvoj civilnog društva u društvenim djelatnostima | 18          | 4   | 15       | 83 | 3            | 17 |
| Ostalo   | 28          | 7   | 22       | 79 | 6            | 21 |
| Ukupno   | 427         | 100 | 389      | 91 | 38           | 9  |

## 2. Poslovi iz nadležnosti Upravnog odjela

Poslovi iz nadležnosti Upravnog odjela mogu se raščlaniti na poslove vezane za:

- rad Gradonačelnika i Gradskog vijeća
- rad ustanova i udruga,
- ostali poslovi u nadležnosti Upravnog odjela.
- rad radnih tijela Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

### 2.1. Poslovi vezani za rad Gradonačelnik i Gradsko vijeće

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela Gradonačelnik je u izvještajnom razdoblju razmatrao i prihvatio prijedloge koji su mu upućeni na razmatranje i donošenje, ukupno 62 prijedloga, te po istima donio 20 odluka, 39 zaključaka, 2 Konačne liste (za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija) i 1 Plan (Godišnji plan raspisivanja natječaja za financiranje programa i projekata organizacija civilnog društva). Gradskom vijeću je na razmatranje i donošenje odgovarajućih odluka upućeno 22 prijedloga.

### 2.2. Poslovi vezani za rad ustanova i udruga

U izvještajnom razdoblju Upravni odjel pratio je i nadzirao rad *predškolskih ustanova* kojih je osnivač Grad (Dječjeg vrtića „Radost“ i „Paperino“), kao i ustanova kojih su osnivačice fizičke osobe (Dječjih vrtića: „Crvenkapica“, „101 dalmatinac“ i „Cipelići“), te je obavljao poslove vezane uz prijenos financijskih sredstava ovim ustanovama iz gradskog proračuna kao i ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz njihovo poslovanje.

Kao osnivač *osnovnih škola* (Osnovne škole Poreč, Osnovne škole-Scuola elementare italiana „Bernardo Parentin“, Osnovne škole Finida i Umjetničke škole Poreč), Grad, putem Upravnog odjela, obavlja poslove vezane uz prijenos sredstava iz državnog proračuna kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola (decentralizirana sredstva) i

poslove vezane uz sufinanciranje programa škola iznad minimalnog standarda, koji se financiraju iz gradskog proračuna i/ili iz drugih izvora. Osim ovih poslova, Upravni odjel obavljao je stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz zahtjeve navedenih ustanova upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću na rješavanje kao i druge poslove vezane uz poslovanje ovih ustanova. Osim programa osnovnih škola, Grad je sufinancirao programe i projekte naših srednjih škola (SŠ Mate Balote i SŠ Antona Štifanića), te su obavljani poslovi vezani uz realizaciju istih.

Program javnih potreba u *kulturi* realizira se putem ustanova u kulturi kojih je osnivač Grad (Pučkog otvorenog učilišta, Zavičajnog muzeja Poreštine-Museo dell territorio parentino i Gradske knjižnice Poreč), te putem udruga čije projekte i programe Grad sufinancira. U izvještajnom razdoblju Grad je sufinancirao realizaciju projekata i programa triju udruga s kojima ima zaključene ugovore (Zajednica Talijana Poreč, Klub Srba Grada Poreča i Centar za građanske inicijative Poreč). Upravni odjel pratio je i nadzirao realizaciju rashoda ustanova i udruga, te je obavljao i ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz zahtjeve upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću na rješavanje, kao i druge poslove vezane uz poslovanje ustanova i udruga.

Program javnih potreba u *sportu* realizira se putem Sportske zajednice Grada Poreča, koja okuplja sportske klubove i obavlja poslove vezane uz djelovanje klubova. U izvještajnom razdoblju putem Sportske zajednice sufinancirala se redovna djelatnost klubova, zajedničke potrebe klubova, troškovi za EU natjecanja sportskih klubova, održavanje sportskih objekata. Uloga Upravnog odjela je da prati i nadzire realizaciju rashoda, što je činio i u ovom izvještajnom razdoblju. Obavljani su poslovi vezani uz prijenos financijskih sredstava iz gradskog Proračuna Sportskoj zajednici, ostali stručni, administrativno-tehnički i ostali poslovi vezani uz zahtjeve upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću na rješavanje kao i drugi poslovi vezani uz realizaciju ovog Programa.

Program javnih potreba u *zdravstvenoj zaštiti* provodi se sufinanciranjem programa i projekata ustanova, udruga i drugih pravnih osoba s kojima Grad ima zaključene ugovore o sufinanciranju programa i projekata. Grad sufinancira: rad Službe hitne medicinske pomoći u Poreču, projekt „Prevenција kardiovaskularnih bolesti na području Grada Poreča“ koji se ostvaruje u Ispostavi Istarskih domova zdravlja u Poreču, te druge projekte koji se provode u suradnji s ustanovama i tvrtkom (Institutom za poljoprivredu i turizam u Poreču, Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije i Veterinarskom bolnicom Poreč) i specijalističkom ordinacijom (Specijalističkom ordinacijom dr. Jovanovića). Sufinancirani projekti odnose se na prevenciju bolesti (kontrola i praćenje invazivnih vrsta na području poreštine koje ugrožavaju ljudsko zdravlje, bioraznolikost i pejzažne vrijednosti, turizam i prirodnu ravnotežu, karcinom grudi, bolesti kojih su prijenosnici domaće životinje) i aktivnosti vezane uz smanjivanje populacije galebova, pasa i mačaka. Upravni odjel nadzire realizaciju programa, projekata i rashoda, obavlja poslove vezane uz prijenos financijskih sredstava iz gradskog Proračuna i druge stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz realizaciju ovog Programa.

Program javnih potreba u *socijalnoj skrbi* realizira se sufinanciranjem programa Doma za starije i nemoćne osobe Poreč i ustanova kojih je Grad osnivač ili suosnivač - Centra za pružanje usluga u zajednici Zdravi Grad Poreč i Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda-Pula. U izvještajnom razdoblju Grad je sufinancirao programe 7 udruga u zdravstvu i socijalnoj skrbi koje svoje programe realiziraju na području Poreča, a sjedište im je na području Poreča ili Istarske županije (Poreč: Klub umirovljenika Galija, Centar za inkluziju- Naša dnevna zajednica Poreč, Društvo invalida Poreč, Gradsko društvo Crvenog križa Poreč, Županija: Sigurna kuća Istra, Društvo distrofičara Istre, Udruga Institut Pula). Na temelju ugovora o korištenju sredstava Proračuna zaključenih s udrugama i ustanovom, Upravni odjel prati i nadzire realizaciju njihovih projekata, programa i rashoda, obavlja poslove vezane uz

prijenos financijskih sredstava iz gradskog Proračuna, obavlja i druge poslove vezane uz zahtjeve upućene Upravnom odjelu, Gradonačelniku ili Gradskom vijeću na rješavanje, kao i ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz realizaciju ovog Programa.

U području *razvoja civilnog društva* Grad je u izvještajnom razdoblju sufinancirao projekte udruga koje okupljaju djecu i mlade, udruga koje njeguju sjećanja na II. svjetski i Domovinski rat i udruge koja se bavi razvojem građanskog društva (ukupno 6 udruga: Društvo naša djeca Poreč, Centar za građanske inicijative Poreč, Udrugu antifašističkih boraca, Udrugu dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, Udrugu Josip Broz Tito, Društvo za zaštitu potrošača Istre) te rad Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva iz Pule (sredstva su namijenjena za financiranje raznih malih projekata u lokalnim zajednicama). S navedenim udrugama Grad ima zaključene ugovore o korištenju sredstava na temelju kojih je nadzirao realizaciju projekata i rashoda, a obavljao je i ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz realizaciju projekata.

### **2.3. Ostali poslovi u nadležnosti Upravnog odjela**

U suradnji s tvrtkom koja realizira ovaj program za Grad uspješno je realiziran program stručno vođenih aktivnosti za djecu starije vrtićke i osnovnoškolske dobi u vrijeme ljetnih školskih praznika „Ljetni kamp 2018.“. Kamp se odvijao u vremenskom razdoblju od 25.6. do 18.8.2018., a u Kampu je sudjelovalo 311 djece školske i predškolske dobi. Projekt Mjesnog odbora Baderna pod nazivom „Djeci našeg malog mjesta realizirao se i u izvještajnom razdoblju te je Grad nastavio sufinancirati njegovu realizaciju, kao i troškove zakupa stana za potrebe vjerskog službenika (imama) Islamske zajednice u Hrvatskoj-Medžlis Islamske zajednice u Poreču. U okviru „Advent Poreč 2018.“ za djecu predškolske i osnovnoškolske dobi organiziran je niz događanja vezanih uz božićne i novogodišnje praznike, a dio „Adventa“ bila je i „Porečka bajka“, program za djecu vrtićke i osnovnoškolske dobi povodom tih događanja. Podjela novogodišnjih poklon paketa za djecu vrtićke dobi organizirana je u Vili Polesini, a za djecu osnovnoškolske dobi u školama. Poklon pakete u vrijednosti od 97 kuna dobila su djeca u dobi od 3 do 10 godine života, ukupno 1415 djece.

Upravni odjel je svibnju 2018. godine proveo objedinjen upis djece u dječje vrtiće za pedagošku 2018./2019. godinu. Postupak upisa provodi Povjerenstvo za provođenje upisa u dječje vrtiće, koje je osnovano na rok od jedne godine i koje se sastaje tijekom cijele pedagoške godine razmatrajući molbe roditelja za prijem djece u vrtiće ili premještaj u drugi vrtić. Početkom nove pedagoške godine dječje vrtiće počelo je pohađati novih 132 djece, 77 djece jasličke dobi i 55 djece vrtićke dobi. Djeca koja nisu bila primljena u dječje vrtiće iz razloga jer nisu imala starosnu dob ili prebivalište (djeca i/ili roditelji) na području Poreča u vrijeme objave Poziva za podnošenje zahtjeva za upis, po ispunjavanju uvjeta, primljena su u vrtiće, ukoliko su roditelji i dalje imali zahtjev za smještajem djeteta u vrtić, te ukoliko je u vrtićima bilo slobodnih mjesta. Tako je krajem godine u dječje vrtiće bilo smješteno ukupno 651 dijete, od čega 502 vrtićke i 149 jasličke dobi.

U području obrazovanja obavljani su poslovi vezani uz obilježavanje početka nove školske godine i Dječjeg tjedna, aktivnosti vezane uz Eko škole, prijevoz učenika osnovnih i srednjih škola, učeničke i studentske stipendije, sufinanciranje kupnje udžbenika. Upravni odjel proveo je natječaj za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija u školskoj/akademskoj 2018./2019. godini. Nakon utvrđivanja konačnih listi za dodjelu stipendija, zaključeno je 28 novih ugovora o dodjeli stipendija, a nastavilo se financirati i stipendije na temelju ugovora zaključenih ranijih godina za ukupno 62 učenika i studenta. Na temelju Odluke o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola za školsku 2018./2019. godinu zaprimljeno je i obrađeno 142 zahtjeva učenika koji svakodnevno putuju u srednje škole u Poreč ili susjedne gradove (Buje, Pazin, Rovinj ili Pulu). Grad je sufinancirao troškove kupnje udžbenika i

pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za školsku 2018./2019. godinu učenicima osnovnih i srednjih škola, zaprimljeno je i obrađeno 68 zahtjeva.

U području zdravstvene zaštite obavljani su poslovi vezani uz financiranje najma stanova za liječnike (koji rade u Hitnoj medicinskoj službi u Poreču, ginekologice i magistre medicinske biokemije).

U području socijalne skrbi obavljani su poslovi vezani uz korisnike koji ostvaruju pravo na socijalne naknade temeljem gradske Odluke o socijalnoj skrbi. U izvještajnom razdoblju raznim oblicima socijalnih naknada bilo je obuhvaćeno 520 osoba. U periodu od listopada do kraja prosinca zaprimani su zahtjevi umirovljenika za sufinanciranje dopunskog zdravstvenog osiguranja, zaprimljeno je 2450 zahtjeva i isplaćen isti broj naknada.

Na temelju ugovora zaključenog s Veterinarskom bolnicom iz Poreča obavljani su poslovi vezani uz sufinanciranje obavljanja poslova veterinarsko-higijeničarske službe i skloništa za životinje.

Upravni odjel je u izvještajnom razdoblju proveo 4 postupka temeljem Zakona o javnoj nabavi i to javnu nabavu za usluge prijevoza učenika osnovnih škola čiji je osnivač Grad Poreč - Parenzo za potrebe Osnovne škole Poreč, Osnovne škole Finida i Osnovne škole „Bernardo Parentin“, te 3 postupka jednostavne nabave (za izradu Strategije sporta, za nabavu novogodišnjih poklon paketa za djecu i za prijevoz učenika Osnovne škole Poreč i Osnovne škole Finida nakon šestog sata nastave u 2. polugodištu školske 2018./2019. godine).

#### **2.4. Poslovi vezani za rad radnih tijela Gradonačelnika i Gradskog vijeća**

Upravni odjel obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove, izrađuje prijedloge akata i stručne materijale s pozivima za sjednice radnih tijela koje je osnovao Gradonačelnik ili Gradsko vijeće i to: Odbora za sport, Odbora za socijalnu politiku i zdravstvo, Odbora za obrazovanje i kulturu, Vijeća za socijalnu politiku Grada Poreča-Parenzo, Odbora za brigu o borcima Domovinskog i Drugog svjetskog rata, Odbora za mlade, Povjerenstva za promicanje ravnopravnosti spolova, Vijeća za komunalnu prevenciju Grada Poreča-Parenzo i Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće za pedagošku 2018./2019. godinu. U izvještajnom razdoblju Odbor za obrazovanje i kulturu održao je 1 sjednicu, Povjerenstvo za provođenje upisa u dječje vrtiće 3 sjednice, ostala radna tijela nisu se sastajala.

### **3. Zaključni stavovi**

Upravni odjel je u izvještajnom razdoblju izvršio zadaće i obavio poslove radi kojih je ustrojen u okviru svoje nadležnosti, sukladno važećim propisima i aktima Grada Poreča, u koordinaciji s gradonačelnikom i zamjenicima gradonačelnika zaduženim za područja koja su u nadležnosti ovog Upravnog odjela, surađujući uspješno s ostalim upravnim odjelima Grada Poreča, ustanovama, tvrtkama i institucijama, kao i nadležnim tijelima županijske i državne uprave.

Prilog: Tabela kao u tekstu

S poštovanjem

Dostaviti:

1. Naslovu - ovdje
2. Pismohrana - ovdje

Pročelnica  
Vesna Kordić

**UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI - pregled propisanih i  
popunjenih radnih mjesta sa stanjem 31.12.2018.**

| <b>Naziv radnog mjesta</b>  | <b>Stručna sprema</b> | <b>Propisani broj izvršitelja</b> | <b>Popunjena radna mjesta</b>                      | <b>Službenici</b>   |
|---|-----------------------|-----------------------------------|--|---|
| <b>PROČELNIK</b>  | VSS                   | 1                                 | 1  | Vesna Kordić  |
| <b>VIŠI SAVJETNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>                                    | VSS                   | 1                                 | 1<br>do 1.10.2018.<br>od 1.10.2018.<br>nepopunjeno | Tihana Mikulčić   |
| <b>SAVJETNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SOCIJALNI RAZVOJ I ZDRAVSTVENU ZAŠTITU</b> | VSS                   | 1                                 | nepopunjeno  |   |
| <b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>         | VSS                   | 1                                 | 1  | Ira Kocijančić  |
| <b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVENU ZAŠTITU</b>              | VSS                   | 1                                 | 1  | Manuela Krepčić, na rođiljnom dopustu od 4.1.2018. zamjenjuje je Ena Beaković |
| <b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE</b>                                    | VSS                   | 1                                 | 1  | Ena Beaković od 1.9.2018.   |
| <b>STRUČNI SURADNIK ZA KULTURU, SPORT I CIVILNO DRUŠTVO</b>                       | VŠS                   | 1                                 | 1  | Tanja Brčić   |
| <b>ADMINISTRATIVNI TAJNIK</b>   | SSS                   | 1                                 | nepopunjeno<br>-                                   |   |
| <b>UKUPNO</b>   |                       | <b>8</b>                          | <b>5</b>   |   |





**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD POREČ - PARENZO  
CITTÀ DI POREČ - PARENZO  
Upravni odjel za upravljanje  
gradskom imovinom**

KLASA: 023-01/19-01/14  
URBROJ: 2167/01-02/01-19-1  
Poreč 8.01.2019.

**GRADONAČELNIK  
-ovdje-**

**PREDMET :** Izvještaj o radu Upravnog odjela za upravljanje gradskom imovinom za razdoblje srpanj- 2018.g. do prosinac 2018.g - **dostavlja se**

Na temelju Statuta Grada Poreča, u prilogu ovog dopisa dostavljam Izvještaj o radu Upravnog odjela za upravljanje gradskom imovino za razdoblje srpanj 2018.g. do prosinac 2018.g.

Sa poštovanjem.

**Prilog :**

1. Izvješće o radu Upravnog odjela za upravljanje gradskom imovinom za razdoblje srpanj 2018.g. do prosinac 2018.g. godine

**Pročelnik :**  
Đulijano Petrović, dipl.ing.geod.

**DOSTAVITI :**

1. Naslovu  
2. Pismohrana – ovdje

# IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM ZA RAZDOBLJE : siječanj 2018.g. do lipanj 2018.g.

## 1. OCJENA PROČELNIKA O RADU UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom u izvještajnom je razdoblju izvršio postavljene zadaće u skladu sa odlukama, aktima i zaključcima Gradskog vijeća i Gradonačelnika Grada Poreča, a temeljem važećih zakona i drugih propisa iz područja, upravljanja i raspolaganja nekretninama, prostornog uređenja i gradnje i pomorskog dobra.

Najznačajniji programi iz nadležnosti ovog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju su slijedeći :

### - iz oblasti upravljanja i raspolaganja nekretninama

- prodaja nekretnina za formiranje okućnica,
- prodaja nekretnina kao neizgrađeno građevinsko zemljište,
- ustanovljenje prava služnosti,
- pribavljanje nekretnina u vlasništvo Grada Poreča-Parenzo,
- prodaja nekretnina pravnim osobama koje vrše distribuciju električne energije (HEP-u) radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
- izdavanja potvrdi o vođenju neupravnih postupaka u UO za upravljanje gradskom imovinom, za potrebe provođenja dokaznog postupka pri drugim državnim i pravosudnim tijelima,
- zamjena nekretnina radi rješavanja imovinsko-pravnih poslova između Grada Poreča –Parenzo i fizičkih osoba,
- prijenos nekretnina u vlasništvo Grada Poreča-Parenzo radi formiranja javnih prometnih površina, sukladno važećim dokumentima prostornog uređenja,
- provođenje postupka javne nabave,
- pokretanje postupka izvlaštenja s ciljem rješavanja imovinsko-pravnih odnosa ,
- poslovi u domeni upravljanja poslovnim prostorima Grada Poreča- Parenzo (odluke, provedbe odluka, ugovori i svi poslovi vezani uz zakup gradskih poslovnih prostora),
- donošenje Odluka o raspolaganju nekretninama ( stanovi i poslovni prostori)

### - iz oblasti prostornog uređenja i gradnje

- obavljanje imovinsko -pravnih poslova pripreme i provođenja investicija izgradnje i rekonstrukcija,
- koordinacija u zajedničkim projektima gradskih investicija
- postupanje sukladno pozitivnim propisima o turističkom zemljištu u ingerenciji Grada Poreča,
- reguliranje vlasničkog statusa za potrebe projekta razvoja kanalizacijske mreže Poreštine
- izgradnja Osnovne škole Finida sa športskom dvoranom
- rekonstrukcija zgrade stare područne škole u Velom Maju
- kontinuirano djelovanje u postupku donošenja odobrenja za gradnju,

### - iz oblasti pomorskog dobra

- provedba Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Poreča-Parenzo za 2018. godinu

Posebno se ističe rad na prihodima od prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta,

te rad na rješavanju imovinsko pravnih odnosa vezanih za potrebe projekta razvoja Grada Poreča-Parenzo kao i iznimno odgovoran rad na izgradnji nove osnovne škole Finida i rekonstrukcija stare škole sa prenamjenom u jaslice u Velom Maju. U predstojećem periodu ukoliko želimo uspješno izvršavati postavljene zadatke moramo poboljšati interne snage u vidu visoke efikasnosti, visoke kompetentnosti ljudi, dobre opreme i izvrsnost u organizacijskim procesima.

Pročelnik:  
Đulijano Petrović, dipl.ing.geod.

## **2. NADLEŽNOST UPRAVNOG ODJELA**

U Upravnom Odjelu za upravljanje gradskom imovinom obavljaju se imovinsko-pravni poslovi za potrebe ostvarenja gradskih programa i investicija, priprema se izvršavanje investicija izgradnje i rekonstrukcije građevinskih objekata te obavljaju imovinsko-pravni poslovi koji se odnose na prodaju, kupnju, zamjenu i ostalo raspolaganje i upravljanje gradskim nekretninama, kao i zakupi poslovnih prostora, izdavanja koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru i drugi srodni poslovi.

- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 7/10.)*
- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 5/18.)*

## **3. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA UPRAVNOG ODJELA**

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom organiziran je sukladno važećim aktima Grada Poreča.

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom sastoji se od:

- Odsjeka za imovinsko pravne poslove i pripremu izgradnje i
- Odsjeka za evidencije i upravljanje imovinom

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom zapošljava 7 djelatnika:

- Pročelnik: Đulijano Petrović, dipl.ing.geod.
- Administrativni tajnik: upražnjeno
- Voditelj odsjeka za imovinsko pravne poslove i pripremu izgradnje: Eonizio Miloš, dipl.iur.
- Viši savjetnik za imovinsko pravne poslove i pripremu izgradnje: Ivan Pavić, dipl.iur.
- Savjetnik za imovinsko pravne poslove i pripremu izgradnje: upražnjeno
- Viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove i pripremu izgradnje: Davorka Banovac, dipl.iur.
- Viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove i pripremu izgradnje: upražnjeno
- Voditelj odsjeka za evidencije i upravljanje imovinom: upražnjeno
- Viši savjetnik evidencije i upravljanje imovinom: upražnjeno
- Savjetnik za evidencije i upravljanje imovinom: Filip Šolar, dipl.ing.građ
- Viši stručni suradnik za evidencije i upravljanje imovinom: upražnjeno
- Viši stručni suradnik za evidencije i upravljanje imovinom: upražnjeno
- Stručni suradnik za evidencije i upravljanje imovinom: Mladen Nikšić, ing.geod.
- Stručni suradnik za evidencije i upravljanje imovinom: Dolores Radolović, dipl.up.pr.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnom odjelu sistematizirano je 14 (četrnaest) radnih mjesta, od kojih nisu popunjena 7 (šest) mjesta.

- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 7/10.)*
- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 5/18.)*
- *Pravilnik o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Poreča*

#### **4. DJELOKRUG RADA UPRAVNOG ODJELA**

Upravni odjel, sukladno aktima Grada Poreča, pokriva slijedeće segmente :

- imovinsko-pravni poslovi,
- priprema investicija izgradnje i rekonstrukcije građevinskih objekata,
- pomorsko dobro.

Upravni odjel surađuje sa :

- Ministarstvom poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja RH,
- Upravnim odjelima u Istarskoj županiji,
- Upravnim odjelima u državnoj upravi,
- pravosudnim tijelima,

Djelatnost Upravnog odjela može se raščlaniti na poslove vezane za :

- rad gradskih tijela (Gradsko vijeće, Gradonačelnik),
- rad stručnih odbora, mjesnih odbora, povjerenstava i dr.
- druge Upravne odjele Grada Poreča, gradska poduzeća i ustanove,
- komunikaciju sa javnošću i strankama (pravne i fizičke osobe).

- *važeći propisi.*
- *važeći akti Grada Poreča*

#### **5. GRADSKO VIJEĆE - AKTI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG ODJELA**

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju Gradsko vijeće donijelo je slijedeće akte :

**- iz oblasti upravljanja i raspolaganja nekretninama**

- Odluke o sklapanju ugovora o prodaji i zamjeni nekretnina u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo,
- Odluke o ukidanju svojstva dobra u općoj upotrebi,
- Odluke Poticane stanogradnje
- Odluke iz oblasti pomorskog dobra

**- iz oblasti prostornog uređenja i gradnje**

- nije bilo akata

- *navedeni akti koje je donijelo Gradsko vijeće po potrebi objavljeni su u "Službenom glasniku Grada Poreča.*

#### **6. GRADONAČELNIK - AKTI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG ODJELA**

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je razmatrao i donio sljedeće :

**- iz oblasti upravljanja i raspolaganja nekretninama**

- Odluka o sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora,
- Odluke o dodijeli poslovnog prostora,
- Odluke o raspisivanju Natječaja za zakup poslovnog prostora,
- Odluke o davanju stana u najam,
- Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju, zamjenu nekretnina ili dijelova nekretnina u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo-vrijednosti do 1.000.000.00 kuna,
- Odluke o odabiru najpovoljnije ponude za prodaju, zamjenu nekretnina ili dijelova

nekretnina u vlasništvu Grada Poreča-Parenzo-vrijednosti do 1.000.000.00 kuna,  
 - Odluke o osnivanju prava (stvarne) služnosti,  
 - Odluke o razvrgnuću suvlasničke zajednice,  
 - Odluke o sklapanju sporazuma o naknadi za izvlaštene nekretnine u postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa radi izgradnje porečke zaobilaznice.

**- iz oblasti prostornog uređenja i gradnje**

- nije bilo odluka

**- iz oblasti pomorskog dobra**

- Očitovanja po pitanju koncesija na pomorskom dobru.

- akti kojih je Gradonačelnik Predlagatelj upućeni su Gradskom vijeću na donošenje
- akti kojih je Gradonačelnik Donositelj po potrebi objavljeni su u "Službenom glasniku Grada Poreča.

| 7. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA |  |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|
| CILJ                                |  | OCJENA POSTIGNUĆA                              | OBRAZLOŽENJE   |
| <b>A - OPĆI CILJEVI</b>             |  |  |  |
| A.1.                                | Provedba Programa rada Odjela  | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | Program rada proveden sukladno zaključcima gradskih tijela (Gradsko vijeće, Gradonačelnik) i veličinama određenim Proračunom Grada Poreča.                           |
| A.2.                                | Suradnja sa drugim Upravnim odjelima, poduzećima i ustanovama        | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | Interdisciplinarni pristup zastupljen je na provedbi Programa Grada Poreča.  |
| A.3.                                | Rad Komisije za raspolaganje nekretninama većih od 1.000.000,00 kuna | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | Komisija je u izvještajnom razdoblju održavala sjednice i razmatrala pitanja iz svoje nadležnosti, a Upravni odjel izvršavao je sve poslove u vezi s radom Komisije. |
| A.4.                                | Rad Komisije za poslovne prostore i javne površine                   | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | Komisija je u izvještajnom razdoblju održavala sjednice i razmatrala pitanja iz svoje nadležnosti, a Upravni odjel izvršavao je sve poslove u vezi s radom Komisije. |
| A.5.                                | Rad drugih gradskih odbora i komisija                                | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | Upravni odjel izvršavao je poslove iz svoje nadležnosti u pripremi rada gradskih odbora i komisija.  |
| A.6.                                | Komunikacija s javnošću - rad sa strankama                           | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | Značajan dio radnog vremena Upravni odjel provodi u radu sa strankama radi rješavanja zahtjeva, davanja objašnjenja, uputa i drugih informacija.                     |

|                            |   |  |   |
|----------------------------|---|--|---|
| A.7.                       | Komunikacija s javnošću - Internet      | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | - Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom informacije objavljuje na int.stranicama grada:<br>- Internet - <a href="http://www.porec.hr">www.porec.hr</a>   |
| <b>B - POSEBNI CILJEVI</b> |   |  |   |
| B.1.                       | Upravljanje i raspolaganje nekretninama | - kontinuirano                                 | Imovinsko-pravni poslovi odnose na prodaju, kupnju, zamjenu i ostalo raspolaganje i upravljanje gradskim nekretninama, zakup poslovnih prostora, na postupke povrata nekretnina bivšim vlasnicima, ustanovljenje prava služnosti, razvrgavanje suvlasništva, prijenos prava vlasništva na Grad Poreč-Parenzo, radi formiranja javnih prometnih površina, sukladno važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji. |
| B.2.                       | Prostorno uređenje i gradnja            | - kontinuirano                                 | Imovinsko-pravni poslovi vezani uz potrebe ostvarenja gradskih programa i investicija, održavanje stambeno - poslovnih prostora, rekonstrukcije zgrada po mjesnim odborima, te ostali tekući poslovi.<br>Poslovi izdavanja mišljenja u postupku donošenja odobrenja za gradnju.   |
| B.3.                       | Pomorsko dobro                          | - kontinuirano                                 | Poslovi izdavanja koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru i ostali tekući poslovi vezani uz isto.   |
| B.4.                       | Turističko zemljište                    | - kontinuirano                                 | - tekući poslovi  |

|      |   |   |  |  |
|------|---|---|--|--|
| B.5. | kanalizacijska mreža i prometni sustav Grada Poreča-Parenzo | - | k<br>o<br>n<br>t<br>i<br>n<br>u<br>i<br>r<br>a<br>n<br>o | -rješavanje imovinsko pravnih odnosa vezanih za potrebe projekta razvoja kanalizacijske mreže i prometnog sustava Grada Poreča-Parenzo |
| B.6. | Izgradnja Osnovne škole Finida sa športskom dvoranom        | - | završeno   | - koordinacija i praćenje izgradnje Osnovne škole Finida sa športskom dvoranom   |
| B.7. | Rekonstrukcija i prenamjena škole u Velom Maju              | - | završeno   | - koordinacija i praćenje rekonstrukcije stare škole u Velom Maju sa prenamjenom u jaslice   |

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>8. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI</b> |               |
| <b>8. 1. ZAPRIMLJENI PREDMETI</b>     |               |
|                                       | broj predmeta |
| <b>UKUPNO</b>                         | <b>354</b>    |
| <b>8. 2. RIJEŠENI PREDMETI</b>        |               |
|                                       | broj predmeta |
| <b>UKUPNO</b>                         | <b>177</b>    |

| <b>9. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/<br/>OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI</b> |      |  |                     |   |
|---|------|--|---------------------|---|
| <b>ZADATAK</b>  |      | <b>STUPANJ<br/>REALIZIRANOSTI</b>  | <b>OBRAZLOŽENJE</b> |   |
| <b>A - UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA</b>                                      |      |  |                     |   |
| A   | A.1. | Pribavljanje nekretnina u vlasništvo Grada Poreča                                      | u tijeku            | Upravni odjel zaprima zahtjeve za rješavanje imovinsko pravnih odnosa radi pribavljanja nekretnina u vlasništvo Grada Poreča za potrebe realizacije gradskih projekata i investicija. |
|   |      |  |                     |   |
|   | A.2. | Prodaja nekretnina kao neizgrađeno građevinsko zemljište                               | u tijeku            | Grad Poreč je putem ovog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju proveo postupke prodaje neizgrađenih građevinskih zemljišta.  |
|   | A.3. | Prodaja nekretnina za formiranje okućnica  | u tijeku            | Upravni odjel redovno zaprima i rješava zahtjeve za otkup gradskog zemljišta radi formiranja okućnica.  |
| A   | A.4. | Ustanovljenje prava služnosti  | u tijeku            | Upravni odjel redovno zaprima i rješava zahtjeve za osnivanje prava služnosti za potrebe izgradnje komunalne infrastrukture (struja, voda telefon i sl.).                             |
|   | A.5. | Ostalo (priprema građevinskog zemljišta, uvid u dokumentaciju, uknjižba na Grad i dr.) | u tijeku            | U izvještajnom razdoblju godine nije zaprimljen niti jedan zahtjev. U navedenom razdoblju rješavani su zahtjevi zaprimljeni iz ranijih razdoblja.                                     |
|   |      |  |                     |   |
|   | A.6. | Razvrgnuća suvlasništva  | u tijeku            | Po provedbi odgovarajućih parcelacijskih elaborata sklapaju se odgovarajući ugovori o razvrgnuću suvlasničke zajednice.   |



|  |      |  |          |   |
|--|------|--|----------|---|
|  | A.7. | Prijenos vlasništva na nekretninama u vlasništvo Grada Poreča-Parenzo, radi formiranja javnih prometnih površina sukladno odredbama važeće prostorno-planske dokumentacije | u tijeku | Po zahtjevima stranaka i uvidom u odgovarajuću prostorno-plansku dokumentaciju, preuzete su nekretnine na dar, sklapanjem ugovora o darovanju nekretnina ili prijenosu prava vlasništva davanjem Izjave uz naknadu. |
|  | A.8. | Kanalizacijski sustavi i mreže   | u tijeku | u tijeku je rješavanje naknadno pristiglih zahtjeva   |
|  | A.9. | Izgradnja prometne infrastrukture  | u tijeku | -suport u provedbi postupka izvlaštenja s ciljem rješavanja imovinsko-pravnih odnosa  |

| <b>ZADATAK</b>                          |      | <b>STUPANJ REALIZIRANOSTI</b>                        | <b>OBRAZLOŽENJE</b> |  |
|---|------|--|---------------------|--|
| <b>B - PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJA</b> |      |  |                     |  |
|   | B.1. | Djelovanje u postupku donošenja odobrenja za gradnju | kontinuirano        | Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom izdavanjem suglasnosti (ili odbijanjem) aktivno sudjeluje u provođenju prostorno planske dokumentacije. |
|   |      |  |                     |  |
|   |      |  |                     |  |
| <b>ZADATAK</b>                          |      | <b>STUPANJ REALIZIRANOSTI</b>                        | <b>OBRAZLOŽENJE</b> |  |
| <b>C – POMORSKO DOBRO</b>               |      |  |                     |  |
| C                                       | C.1. | Provedba plana upravljanja pomorskim dobrom          | u tijeku            | U izvještajnom razdoblju izdaju se Koncesijska odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru za 2018. godinu.                                 |
|   | C.2. | Provedba plana davanja koncesija na pomorskom dobru  | u tijeku            | U izvještajnom razdoblju pokrenut je postupak davanja koncesije za luku nautičkog turizma Marinu Poreč   |

## 10. ZAKLJUČAK/REZIME

Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom Grada Poreča je tijekom izvještajnog razdoblja obavio niz administrativnih i stručnih poslova u okviru svoje nadležnosti, te je u značajnom dijelu ispunio programske postavke koje su bile predviđene Proračunom Grada Poreča za 2018. godinu. Osnovni poslovi i zadaci u radu Upravnog odjela sastojali su se u pripremi, predlaganju i provedbi postupaka koji su imali za cilj raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada ( prodaja, zakup, zamjena, ustanovljenje služnosti). Nastavljen je kontinuitet u kreiranju prijedloga akata koje donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće. Posebnim uvjetima građenja, suglasnostima na projektnu dokumentaciju u postupku ishodovanja odgovarajućeg odobrenja za gradnju nastojalo se kvalitetno sagledati prostor čime smo doprinjeli kvalitetnom razvoju prometne infrastrukture.

Radi pravilne ocjene rada ovog Upravnog odjela treba reći da se u ovom Upravnom odjelu u pravilu ne rješavaju upravne stvari (ne odlučuje se o pravima građana ili drugih subjekata), pa slijedom toga kod prikaza rada ovog Upravnog odjela nije primjenjen način izvještavanja kroz "broj predmeta" već su tablično prikazani i opisani primarni zadaci u okviru Proračuna Grada Poreča za 2018. godinu.

Upravni postupci provode se isključivo u primjeni Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama u postupcima izdavanja Koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.

Ovaj upravni odjel surađuje s ostalim Upravnim odjelima Grada Poreča s kojima zajednički osmišljavamo, kreiramo i operativno sprovodimo određene aktivnosti na realizaciji ostalih razvojnih projekata Grada Poreča.

U narednom periodu posvetiti će se posebna pažnja prihodovnoj strani Proračuna Grada Poreča. To podrazumijeva izuzetan angažman svih djelatnika ovog Upravnog odjela na rješavanju predmeta iznimno važnih za daljnju realizaciju razvojnih projekata Grada Poreča, a poglavito rad na provedbi Programa u skladu sa opredjeljenjima gradskih tijela Grada Poreča i rad na izgradnji kvalitetne komunikacije s javnošću (rad sa strankama). Posebno ističem rad na koordiniranju i praćenju izgradnje nove osnovne škole Finida čija je izgradnja završena i nova škola i dvorana stavljene su u funkciju odnosno započele su sa radom, kao što je uspješno završen projekat rekonstrukcije i prenamjene stare škole u Velom Maju u jaslice.

Moramo raditi na dobroj organizaciji koja nam omogućava optimalno korištenje svih resursa, uspješno odvijanje poslovnog procesa, da se ljudi pri radu ne preklapaju, te da vrijeme ne troše na nepotrebne poslove, odnosno izbjegavati lošu organizaciju gdje se nedostatak znanja često pokušava zamijeniti pretjeranom žurbom i nervozom, što rezultira neučinkovitošću.

Pročelnik:

Đulijano Petrović, dipl.ing.geod.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD POREČ – PARENZO  
CITTA‘ DI POREČ - PARENZO**

**Upravni odjel za komunalni sustav**

KLASA: 023-01/19-01/09

URBROJ: 2167/01-05/03-19-1

Poreč - Parenzo, 25.012019. godine

**GRAD POREČ - PARENZO**  
Gradonačelniku

**IZVJEŠĆE**

**O RADU I OSTVARENJIMA UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNI SUSTAV  
U PERIODU OD 01. SRPNJA DO 31. PROSINCA 2018. GODINE**

Ovo Izvješće ima za cilj prikazati rad Upravnog odjela za komunalni sustav u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine. Cilj izrade izvješća je predočiti važnije aktivnosti u izvještajnom razdoblju, a vođen načinom izvješćivanja prema ISO standardu za izvješćivanja na lokalnoj razini. Sukladno navedenom isti sadrži pet dijelova i to:

- I. Najvažnije aktivnosti u izvještajnom razdoblju
- II. Organizacijska struktura i nadležnosti
- III. Akti Gradskog vijeća i Gradonačelnika
- IV. Ciljevi i zadaci
- V. Realizacija neposrednih zadataka

**I. NAJVAŽNIJE AKTIVNOSTI U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU**

Kao najvažnije aktivnosti u izvještajnom je razdoblju bitno istaknuti realizaciju prihoda (od komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, poreza na korištenje javnih površina) i rashoda Proračuna Grada Poreča – Parenzo u dijelu koji se odnosi na Upravni odjel za komunalni sustav – realizacija Programa održavanja i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, ali i ostalih poslova iz oblasti Upravnog odjela.

## II. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA I NADLEŽNOSTI

Upravni odjel za komunalni sustav organiziran je sukladno važećim aktima Grada Poreča – Parenzo. Temeljem Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča („Službeni glasnik Grada Poreča – Parenzo“ br. 05/18) Upravni odjel za komunalni sustav sastoji se od:

1. Odsjeka za operativu komunalnog sustava,
2. Odsjeka za upravno administrativne poslove i
3. Odsjeka za prometno i komunalno redarstvo u čijem su sastavu:
  - 3.1. Odjeljak za prometno redarstvo i
  - 3.2. Odjeljak za komunalno redarstvo.

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Poreča (Gradonačelnik – KLASA: 023-01/18-0/29, URBROJ: 2167/01-09/01-18-9 od 01. lipnja 2018. godine) u Upravnom odjelu za komunalni sustav predviđeno je 36 od čega je popunjeno 25 radnih mjesta i to kako slijedi:

Pročelnik – Marino Poropat  
Administrativni tajnik – Oriana Miloš

### 1. ODSJEK ZA OPERATIVU:

- 1.1. Voditelj Odsjeka za operativu kom. sustava – Jasmina Vinkerlić Petrović
- 1.2. Stručni suradnik za održavanje javnih površina - Božica Beneš
- 1.3. Stručni suradnik za promet i ostale komunalne poslove - Zoran Hatman
- 1.4. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture – Dalibor Radešić
- 1.5. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture – Goranka Zornada
- 1.6. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture - Jadranko Baranašić
- 1.7. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture – Alen Radić
- 1.8. Stručni suradnik za izgradnju i održavanje kom. infrastrukture – Ivica Ereiz
- 1.9. Stručni suradnik za javnu rasvjetu i elektroenergetiku - Slavko Sinožić

### 2. ODSJEK ZA UPRAVNO ADMINISTRATIVNE POSLOVE

- 2.1. Voditelj Odsjeka za upravno administrativne poslove – Ivana Blašković Šimić
- 2.2. Viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove - Nedeljka Ljepović
- 2.3. Viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove - Davor Poropat
- 2.4. Stručni suradnik za komunalne i stambene poslove – Mia Milinković

### 3. ODSJEK ZA PROMETNO I KOMUNALNO REDARSTVO:

- 3.1. Voditelj Odsjeka za komunalno i prometno redarstvo – Ivana Frleta
  - 3.1.1. Odjeljak za prometno redarstvo:
    - 3.1.1.1. Voditelj Odjeljka za prometno redarstvo – Dorjano Arman
    - 3.1.1.2. Prometni redar – Danijel Beaković
    - 3.1.1.3. Prometni redar – Rinaldo Kvesić
  - 3.1.2. Odjeljak za komunalno redarstvo:
    - 3.1.2.1. Voditelj Odjeljka za komunalno redarstvo – Elvis Bajrektarević
    - 3.1.2.2. Komunalni redar – Marčelo Milokanović

- 3.1.2.3. Komunalni redar – Darko Radin
- 3.1.2.4. Komunalni redar – Ukota Marko
- 3.1.2.5. Komunalni redar – Otočan Marcel
- 3.1.2.6. Komunalni redar – Tuna Jerković

### **III. AKTI GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA**

U izvještajnom su razdoblju iz oblasti predmeta o kojima zaključke i druge akte donosi Gradonačelnik pripremljeni materijali za 63 akta (Zaključci, Odluke, Programi).

Iz oblasti o kojima odluke donosi Gradsko vijeće pripremljeni su materijali i nacrti za 4 akta (Odluke, Programi i dr.).

### **IV. CILJEVI I ZADACI**

Ciljevi Upravnog odjela za komunalni sustav utvrđeni su Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča - Parenzo, a sve u svrhu provedbe svakodnevnih radnih zadataka i aktivnosti te realizacije Proračuna Grada Poreča - Parenzo, što podrazumijeva obavljanje slijedećih poslova po pojedinim Odsjecima:

Odsjek za operativu obavlja poslove koji se odnose na:

- uređenja naselja,
- poboljšanje kvalitete stanovanja,
- izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture i izgradnju ostalih građevina za koje je Grad Poreč - Parenzo investitor i ishođenje uporabnih dozvola,
- održavanje zelenih površina i opreme na tim površinama,
- čišćenje javno-prometnih površina, mora i plaža, dezinsekciju, dezinfekciju i deratizaciju,
- održavanje javnih objekata,
- održavanje komunalne infrastrukture,
- održavanje autobusnih čekaonica,
- sanaciju neuređenih deponija,
- održavanje objekata zajedničke komunalne potrošnje, prometnica, javnih pješačkih komunikacija,
- razrez i naplatu komunalnog doprinosa,
- razrez i naplatu naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada,
- planiranja, analize i uređenja prometa i
- ostale slične poslove.

Odsjek za upravno administrativne poslove obavlja poslove koji se odnose na:

- dodjelu koncesija za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- razrez i naplatu komunalne naknade,
- razrez i naplatu spomeničke rente,
- provedbu postupaka za dodjelu na korištenje javnih površina,
- utvrđivanje podataka za razrez prihoda (reklame, ugostiteljske terase, trgovački sadržaji na javnim površinama),
- izrada prijedloga i nacrti za donošenje odluka viših tijela (odluke, pravilnici, zaključci i ostalo)

- ostale slične poslove.

U Odsjeku za prometno i komunalno redarstvo:

Odjeljak za prometno redarstvo obavlja poslove:

- upravljanje i nadzor cestovnim prometom iz nadležnosti prometnog redarstva (nadzor prometa u mirovanju i općenito prometne discipline),
- izricanje kazni,
- izdavanje naloga za premještaj nepropisno parkiranih vozila,
- predlaganje i pokretanje prekršajnih postupaka,
- ostale slične poslove.

Odjeljak za komunalno redarstvo obavlja poslove:

- održavanja komunalnog reda iz nadležnosti komunalnog redarstva,
- izricanje mandatnih kazni,
- predlaganje i pokretanje prekršajnih postupaka,
- ostale slične poslove.

Osim navedenih poslova, Upravni odjel za komunalni sustav, izrađuje dokumente pri neposrednoj provedbi važećih zakonskih odredbi, odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika, te osigurava njihovo provođenje, prati stanje za područje svoje nadležnosti i o tome izvješćuje gradska tijela, priprema nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, prijedloge akata koje donosi Gradonačelnik, izvještaje, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika, pruža stručnu i drugu pomoć članovima Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela te građanima i pravnim osobama u okviru prava i ovlasti Grada, podnosi izvještaj gradskim tijelima o svom radu. Službenici obavljaju i druge poslove prema ukazanoj potrebi.

## **V. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA**

Jedan od prioriteta Upravnog odjela za komunalni sustav su realizacija prihoda i rashoda Proračuna Grada Poreča – Parenzo te poslovi sukladno Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča - Parenzo. Realizacija zadataka u izvještajnom razdoblju biti će prikazana kroz realizaciju proračunskih stavki te kroz administrativne pokazatelje.

### **a) Prihodi**

U izvještajnom razdoblju ukupno zaduženje temeljem razrezanih obaveza iznosi 27,931,952,00 kuna, dok je ukupno naplaćeno 30.340.087,00 kuna. Najznačajniji prihodi u izvještajnom razdoblju ostvareni su od komunalnog doprinosa i iznose 14.051.956,00 kuna, a u izvještajnom je periodu naplaćeno 14.702.719,00 kuna. Od komunalne naknade u izvještajnom je periodu razrezano 6.647.911,00 kuna, a naplaćeno 8.418.571,00 kune. Od poreza na korištenje javnih površina od razrezanih 5.943.313,00 kuna naplaćeno je 5.817.609,00 kuna. Prihod od spomeničke rente iznosi 529.200,00 kuna, naplaćeno je 537.535,00 kn a odnosi se na udio Grad od 60%. Prihod od prometnih prekršajnih kazni u izvještajnom razdoblju iznosi 462.172,00 kn, a naplaćeno je ukupno 462.197,00 kn. Od gradskih prekršajnih kazni prihod je 231.761,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju naplaćeno je 241.053,00 kuna

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru iznosi 43.865,00 kuna, naplaćeno je 136.900,00 kuna. Udio Grada je 50%.. Naknade za autotaxi prijevoz razrezana je u iznosu od 19.974,00 kn dok je naplaćeno 21.703,00 kn. Prihodi od kućnih brojeva iznosili su 1.800,00 kn.

| Naziv prihoda   | Zaduženje            | Naplaćeno            |
|---|----------------------|----------------------|
| Komunalni doprinosi   | 14.051.956,00        | 14.702.719,00        |
| Komunalna naknada   | 6.647.911,00         | 8.418.571,00         |
| Porez na korištenje javnih površina                                 | 5.943.313,00         | 5.817.609,00         |
| Prihodi od spomeničke rente – 60%                                   | 529.200,00           | 537.535,00           |
| Prihod od prometnih prekršajnih kazni                               | 462.172,00           | 462.197,00           |
| Gradske prekršajne kazne  | 231.761,00           | 241.053,00           |
| Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru – 50% | 43.865,00            | 136.900,00           |
| Naknada za autotaksi prijevoz                                       | 19.974,00            | 21.703,00            |
| Prihodi od kućnih brojeva   | 1.800,00             | 1.800,00             |
| <b>Ukupno:</b>  | <b>27.931.952,00</b> | <b>30.340.087,00</b> |

## b) Rashodi

Realizacija Proračuna Upravnog odjela tijekom izvještajnog razdoblja od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine prikazana je u slijedećoj tabeli:

| Red. br. | Naziv  | Proračun 2018. | Realizacija za izvještajno razdoblje | Indeks % |
|----------|--|----------------|--------------------------------------|----------|
| 1.       | Ukupno Upravni odjel za komunalni sustav     | 68.258.669,00  | 43.204.805,35                        | 63,30    |
| 2.       | Programi održavanja komunalne infrastrukture | 20.391.000,00  | 13.296.167,32                        | 65,21    |
| 3.       | Program gradnje komunalne infrastrukture     | 43.161.669,00  | 27.326.870,04                        | 63,31    |
| 4.       | Redovna djelatnost upravnog odjela           | 4.706.000,00   | 2.581.767,99                         | 54,86    |

Proračun Upravnog odjela za komunalni sustav za 2018. godinu iznosi 68.258.669,00 kuna od čega se u izvještajnom razdoblju realiziralo ukupno 43.204.805,35 kuna što izraženo u postocima iznosi 63,30%.

Najveći dio sredstava utrošen je unutar Odsjeka za operativu i to radi realizacije Programa održavanja i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Program održavanja komunalne infrastrukture uključuje poslove i rashode na održavanju javne rasvjete, cesta, nogostupa i putova, čistoće i pometanja ulica, održavanja zelenih površina i parkova te sustava oborinske odvodnje. Proračunom za 2018. godinu za provedbu tog Programa planirano je 20.391.000,00 kuna od čega je u izvještajnom razdoblju realizirano 13.296.167,32 odnosno 65,21% .

Radi realizacije Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji uključuje poslove i rashode na izgradnji javne rasvjete, rekonstrukciji cesta, nogostupa i putova, komunalnim akcijama i

komunalnom opremanju, odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda, vodoopskrbi, gospodarenju komunalnim otpadom, izradi projektne dokumentacije od ukupnog godišnjeg iznosa od 43.161.669,00 kuna, tijekom druge polovice 2018. godine realizirano je 63,31% odnosno 27.326.870,04 kune.

Za istaknuti su neke od investicija sa prikazom osnovnih podataka:

| <b>Br.</b>     | <b>Naziv</b>  | <b>Vrijednost</b>    |
|----------------|---|----------------------|
| 1.             | Prometnica Facinka - Kaufland - škola Finida          | 9.641.282,56         |
| 2.             | Rekonstrukcija cesta, nogostupa i puteva              | 3.043.951,72         |
| 3.             | Rotor Baderna   | 2.755.381,88         |
| 4.             | Uređenje gradskih plaža                               | 2.394.492,43         |
| 5.             | Rekonstrukcija ceste Valkarin - Garbina (Mjera 7.)    | 1.942.865,17         |
| 6.             | Prometnica za POS stanove - Gulići                    | 1.610.142,24         |
| 7.             | Izgradnja javne rasvjete                              | 1.593.106,75         |
| 8.             | Sanacija odlagališta komunalnog otpada Košambra       | 1.111.258,19         |
| 9.             | Nabava specijalnih komunalnih vozila                  | 432.054,58           |
| 10.            | Sustav ulazno-izlazne kontrole u pješačku zonu        | 289.122,50           |
| 11.            | Oborinska kanalizacija na više lokacija               | 211.467,00           |
| 12.            | Geodetski radovi za komunalnu infrastrukturu          | 195.152,07           |
| 13.            | Uređenja po naselju - komunalne akcije                | 189.240,47           |
| 14.            | Rekonstrukcija javne rasvjete Červar Porat            | 186.451,50           |
| 15.            | Uređenje taxi stanice                                 | 177.595,28           |
| 16.            | Parkiralište u ulici Rajka Stipe                      | 171.746,23           |
| 17.            | Izrada projekata za komunalnu infrastrukturu          | 160.650,00           |
| 18.            | Sufinanciranje izgradnje ŽCGO Kaštijun                | 153.609,75           |
| 19.            | Nabava igrala za dječja igrališta                     | 147.125,00           |
| 20.            | Uređenje ulaza i autobusnog stajališta u Červar Portu | 142.729,13           |
| 21.            | Uređenje Vau Parka                                    | 133.936,47           |
| 22.            | Uređenje okoliša bočališta u naselju Kukci            | 99.823,01            |
| 23.            | Infrastruktura zone UPU Špadići                       | 96.250,00            |
| 24.            | Infrastruktura zone Buići Žbandaj                     | 63.500,00            |
| 25.            | Oborinska odvodnja Mate Vlašića                       | 62.500,00            |
| 26.            | Izrada pješačke staze u Novom naselju                 | 62.456,35            |
| <b>UKUPNO:</b> |   | <b>27.005.433,93</b> |

### c) Administrativni pokazatelji

Od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine Upravni odjel za komunalni sustav zaprimio je ukupno 1742 predmeta od čega 1269 neupravnih i 473 upravnih predmeta.

Od ukupno zaprimljenih predmeta riješeno je 1533 predmeta, odnosno 88 %, a u radu 209 predmeta.

Komentar administrativnih pokazatelja

#### 1. Komunalna naknada



U izvještajnom razdoblju izdano je ukupno 239 rješenja o komunalnoj naknadi.

Stranke su podnijele ukupno 8 žalbi ili prigovora na rješenje o komunalnoj naknadi te su svi postupci okončani donošenjem 4 rješenja o poništenju te 4 rješenja o ukidanju rješenja komunalne naknade.

Vezano za izmjene rješenja, a koja se tiču promjene obveznika, promjene adrese slanja ili imena, izvršeno je ukupno 86 postupanja.

## 2. Komunalni doprinos

Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljen je 161 predmet komunalnog doprinosa od čega je riješeno 131, odnosno 81,37%.

Prema rješenjima izdanim u izvještajnom razdoblju obveznicima je određeno financijsko zaduženje od ukupno 14.051.956,00 kuna, a naplaćeno je ukupno 14.702.719,00 kuna.

U različitim fazama postupka odvjetničkom uredu upućeno je 5 predmeta na ukupan iznos od 254.723,88 kuna.

## 3. Spomenička renta

U izvještajnom razdoblju u predmetima rješavanja spomeničke rente izdano je ukupno 28 rješenja:

- 3 novih rješenja o obvezi plaćanja spomeničke rente (većina izdanih rješenja su izmjene obveznika po poslovnim prostorima),
- 9 rješenja o ukidanju ili izmjeni obveze plaćanja spomeničke rente.

## 4. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru

Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno je 83 predmeta naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru od čega je riješeno 45, odnosno 54,21%.

Prema rješenjima izdanim u izvještajnom razdoblju obveznicima je određeno financijsko zaduženje od ukupno 43.865,00 kuna, a naplaćeno je ukupno 136.900,00 kuna.

## 5. Reklame

U izvještajnom razdoblju izdano je ukupno 3 rješenja o postavi reklamnih tabli te 2 posebna uvjeta kojih se stranke moraju pridržavati prilikom postave reklamnog panoa, a poslani su dopisi o dostavi uvjeta za postavu reklamnih tabli od nadležnog tijela u čijoj je ingerenciji određena prometnica.

## 6. Prometno redarstvo

| Red. br. | Radnja ili aktivnost   | Broj |
|----------|--|------|
| 1.       | Pokrenuti obavezni prekršajni nalozi   | 186  |
| 2.       | Zahtjevi za dostavu podataka o počinitelju prekršaja   | 551  |
| 3.       | Izdano potvrdi o naplati novčane kazne   | 0    |
| 4.       | Obavijesti o počinjenom prekršaju  | 2185 |
| 5.       | Upozorenja   | 1942 |
| 6.       | Izdano naloga za premještanje vozila   | 612  |
| 7.       | Premještena vozila „Paukom“  | 486  |
| 8.       | Razni dopisi (dostava prigovora Prekršajnom sudu, opomene, dostave Presuda strankama, odgovori na razne upite stranaka, zahtjevi MUP-u za izdavanje Uvjerenja o prebivalištu, zahtjevi MUP-u za terenske provjere, nalozi FINA-i za ovrhu i dr.) | 274  |

Ukupan novčani iznos izrečenih Obavijesti o počinjenom prekršaju za razdoblje od 01.07.2018. do 31.12.2018. godine iznosio je 853.500,00 kn. Za isti period, ukupno naplaćeni iznos po prometnim prekršajima i obveznim prekršajnim nalogima je 462.197,16 kn, uz napomenu da se temeljem odredbi Prekršajnog zakona omogućava plaćanje 50% od izrečene novčane kazne, ukoliko se kazna plati u roku od tri dana. Veći dio uplaćenog iznosa odnosi se na kazne izrečene u razdoblju od 01.07. do 31.12.2018., a manji dio se odnosi na kazne izrečene u prethodnim razdobljima, a koje su stranke uplatile u tom razdoblju temeljem opomena, ovrha, sudskih presuda itd.

Uz sve gore navedeno treba napomenuti da dva prometna redara obilaze teren i sankcioniraju nepropisno parkirana vozila. Uz velik teren, rad sa strankama, svjedočenja na sudovima, djelatnici Prometnog redarstva sami vode cjelokupan prekršajni postupak, od izricanja kazne do same naplate.

#### 7. Komunalno redarstvo

| Red. Br. | Radnja ili aktivnost   |              |            |
|----------|--|--------------|------------|
| 1.       | Pokretanje prekršajnog postupka – prekršajni nalozi                              | 35           | 323        |
| 2.       | Izrečena novčana kazna po prekršajnim nalogima                                   | 75.500,00    | 495,603.00 |
| 3.       | Naplaćene kazne po prekršajnim nalogima  | 43.399,83    | 159.175,73 |
| 4.       | Izrečeno mandatnih kazni   | 2            | 32         |
| 5.       | Naplaćeno mandatnih kazni ( u kunama )   | 300,00       | 4.800,00   |
| 6.       | Sačinjeno zapisnika i službenih bilješki o provedenom komunalnom nadzoru/uviđaji |              | 574        |
| 7.       | Uviđaji sa Policijom   | 4            | 1          |
| 8.       | Opomena – zelene površine  | 1            | 1          |
| 9.       | Uklonjeno plakata  | 18           | 1          |
| 10.      | Obavijesti o uklanjanju neregistriranih vozila                                   | 16           | 27         |
| 11.      | Uklonjeno neregistriranih vozila sa javne površine (pauk)                        | 1            | 4          |
| 12.      | Uviđaji u suradnji sa drugim državnim tijelima                                   | 2            | 1          |
| 13.      | Prijave nadležnim službama   | 25           | 22         |
| 14.      | Popis i obračun reklamnih panoa u svrhu naplate poreza                           | 42           | 3          |
| 15.      | Obračunato poreza za naplatu postavljenih reklamnih panoa                        | 94.892,00    | 2.960,00   |
| 16.      | Izvršena izmjera i obračun poreza za javne površine – terase                     | 126          | 25         |
| 17.      | Obračun poreza za javne površine – terase (01.07. do 31.12.)                     | 3.024,989,00 | 259.602,09 |
| 18.      | Viale, obračun i naplata J.P. (sajam starina )                                   | 14.700,00    | 64.300     |
| 19.      | Izvršena izmjera i obračun poreza za jav. povr.-građ.radovi                      | 30           | 11         |
| 20.      | Obračun poreza za javne površine – građevinski radovi                            | 32.601,20    | 17.663,00  |
| 21.      | Dopisi razni   | 116          | 69         |

#### 8. Javne površine

Upravni predmeti: 34 rješenja o korištenju javnih površina (19-ugostiteljske terase, 1-reklamni pano, 14-građevinski radovi)

Nepravni predmeti: 2 odobrenja o korištenju javne površine (za gradska poduzeća)

U izvještajnom razdoblju raspisano je 6 natječaja za dodjelu javnih površina i to:

- natječaj za dodjelu javnih površina za postavu radnje zabavnog sadržaja u uvali Peškera- Luna park,
- natječaj za dodjelu javne površine za – Rokova 2018. u Novoj Vasi
- natječaj za dodjelu javne površine za postava samostojećih bankomata,
- natječaj za dodjelu javne površine doček nove godine 2019.,
- natječaj za dodjelu javnih površina za Advent u Poreču,
- natječaj za dodjelu javne površine za postavu radnje zabavnog sadržaja – cirkus

U izvještajnom razdoblju održano je 6 sjednica Komisije za poslovne prostore i javne površine pri čemu je sastavljeno 6 zapisnika i riješeno ukupno 56 predmeta pristiglih na odlučivanje Komisiji (48 predmeta za korištenje javne površine + 8 predmeta za formiranje ili proširenje ugostiteljskih terasa).

Upravni predmeti:

- 48 rješenja o korištenju javnih površina
- 3 rješenja o korištenju parkirnih mjesta (hotelska poduzeća i financijske institucije)

Nepravni predmeti: 47 (odobrenja o korištenju javnih površina, prethodne suglasnosti, očitovanja, dopisi, odgovori, očitovanja, izjave, brisovna očitovanja, regresni zahtjevi i dr.)

## ZAKLJUČNO

Upravni odjel za komunalni sustav je tijekom izvještajnog razdoblja obavio niz administrativnih i stručnih poslova u okviru svoje nadležnosti sukladno postavkama predviđenih Proračunom Grada Poreča – Parenzo za 2018. godinu te važećim propisima i aktima Grada, a sve u uspješnoj suradnji s ostalim Upravnim odjelima Grada.

Uz veliki obim i složenost poslova koji se obavljaju unutar ovog Upravnog odjela za istaknuti je također i svakodnevni terenski rad, rad sa strankama, sudjelovanje u organizacijama raznih manifestacija i priredbi u Gradu, suradnja sa komunalnim poduzećima te stalna izloženost javnosti.

Uzimajući u obzir trenutnu gospodarsku odnosno financijsku situaciju, izvještajno se razdoblje može okarakterizirati kao period u kojem su provedene sve važnije aktivnosti i radni zadaci te realizirani prioritetni projekti.

PROČELNIK:

Marino Poropat mag.ing.aedif.

Dostaviti:

- 1.Naslovu,
- 2.Pismohrana, ovdje.

## IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA ZA RAZDOBLJE : srpanj 2018. – prosinac 2018.

### 1. OCJENA PROČELNIKA O RADU UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša u izvještajnom je razdoblju izvršio postavljene zadaće u skladu sa odlukama, aktima i zaključcima Gradskog vijeća i Gradonačelnika Grada Poreča, a temeljem važećih zakona i drugih propisa iz područja prostornog planiranja, graditeljstva, zaštite okoliša i zaštite kulturne baštine.

Najznačajniji programi iz nadležnosti ovog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju su slijedeći :

**- iz oblasti zaštite kulturne baštine**

- priprema višegodišnjih programa,
- provedba Programa zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča – Parenzo za 2018. godinu

**- iz oblasti prostornog planiranja**

- izrada i donošenje urbanističkih planova uređenja,
- priprema drugih dokumenata i programa,

**- iz oblasti zaštite okoliša**

- provedba Programa uklanjanja krovnih ploha koje sadrže azbest za 2018. godinu,
- provedba Programa Plava zastava za plaže za 2018. godinu.

Posebno se ističe rad na izradi i donošenju većeg broja prostornih planova /urbanistički i detaljni planovi uređenja/ i programa, te pripremi programa iz oblasti zaštite kulturne baštine i zaštite okoliša.

Pročelnik:

dr.sc. Damir Hrvatin, dipl.ing.arh.

### 2.NADLEŽNOST UPRAVNOG ODJELA

U Upravnom Odjelu za prostorno planiranje i zaštitu okoliša obavljaju se poslovi osiguravanja uvjeta za racionalno i učinkovito gospodarenje prostorom Grada Poreča putem pripreme, izrade, provedbe i praćenja prostornih planova, zaštite okoliša, zaštite kulturne baštine i drugih srodnih poslova.

- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča*

### 3.ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša organiziran je sukladno važećim aktima Grada Poreča.

Upravni odjel organiziran je bez nižih ustrojstvenih jedinica, a poslove obavljaju slijedeći djelatnici :

- dr.sc. Damir Hrvatin, dipl.ing.arh. – Pročelnik,
- Anica Babić - Tajnica – Administratorica,

- Jasminka Zrinščak, dipl.ing.građ. – Viša savjetnica za prostorno planiranje.  
Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnom odjelu sistematizirano je četiri (4) radna mjesta, od kojih nije popunjeno jedno (1) mjesto Stručnog suradnika za prostorno planiranje.

- *Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Poreča*
- *Pravilnik o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Poreča*

#### **4.DJELOKRUG RADA UPRAVNOG ODJELA**

Upravni odjel, sukladno aktima Grada Poreča, pokriva slijedeće segmente :

- prostorno planiranje i urbanizam,
- zaštita okoliša,
- zaštita kulturne baštine.

Upravni odjel surađuje sa :

- Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja RH,
- Ministarstvom zaštite okoliša i prirode RH,
- Upravnim odjelom za održivi razvoj Istarske županije,
- Zavodom za prostorno uređenje Istarske županije,

Djelatnost Upravnog odjela može se raščlaniti na poslove vezane za :

- rad gradskih tijela (Gradsko vijeće, Gradonačelnik),
- rad stručnih odbora, mjesnih odbora, povjerenstava i dr.,
- druge Upravne odjele Grada Poreča, gradska poduzeća i ustanove,
- komunikaciju sa javnošću i strankama (pravne i fizičke osobe).

- *važeci propisi iz oblasti prostornog planiranja, urbanizma, zaštite okoliša, zaštite kulturne baštine, graditeljstva, geodetsko-katastarske izmjere i dr.*
- *važeci akti Grada Poreča*

#### **5.GRADSKO VIJEĆE - AKTI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG ODJELA**

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju Gradsko vijeće donijelo je slijedeće akte :

- Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela stambenog naselja Čimižin („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 10/18.),
- Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja dijela stambenog naselja Čimižin – pročišćeni tekst („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 10/18.),
- Odluka o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Poreča („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 10/18.),
- Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Poreča („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 10/18.),
- Odluka o stavljanju van snage Detaljnog plana uređenja stambenog naselja „Poreč – JUG“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 12/18.),
- Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Poreč – JUG („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 12/18.),
- Odluka o stavljanju van snage Detaljnog plana uređenja „Servisna zona Poreč – područje II“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 12/18.),
- Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Servisna zona Poreč – područje II“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 12/18.),
- Odluka o provedbi postupka stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja „Veli – Mali Maj I“ („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/18.),
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja dijela stambenog naselja Veli – Mali Maj I („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/18.),
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Zone sportsko – rekreacijske namjene Bergamante I („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 16/18.),
- Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Peškera – Pical – Špadići („Sl.glasnik Grada Poreča - Parenzo“, br. 18/18.).

- *akti koje je donijelo Gradsko vijeće objavljeni su u "Službenom glasniku Grada*

## 6. GRADONAČELNIK - AKTI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG ODJELA

Iz nadležnosti i na prijedlog Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je razmatrao i donio sljedeće :

**- iz oblasti zaštite kulturne baštine**

- odluka o raspisivanju Javnog natječaja za subvencioniranje provedbe Programa zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča – Parenzo za 2018. godinu,

**- iz oblasti prostornog planiranja**

- Prijedlog Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela stambenog naselja Čimižin,
- Prijedlog Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja dijela stambenog naselja Čimižin – pročišćeni tekst,
- Prijedlog Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Poreča,
- Prijedlog Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Poreča,
- Prijedlog Odluke o stavljanju van snage Detaljnog plana uređenja stambenog naselja „Poreč – JUG“,
- Prijedlog Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja stambenog naselja Poreč – JUG,
- Prijedlog Odluke o stavljanju van snage Detaljnog plana uređenja „Servisna zona Poreč – područje II“,
- Prijedlog Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Servisna zona Poreč – područje II“,
- Prijedlog Odluke o provedbi postupka stavljanja van snage Detaljnog plana uređenja „Veli – Mali Maj I“,
- Prijedlog Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja dijela stambenog naselja Veli – Mali Maj I,
- Prijedlog Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Zone sportsko – rekreacijske namjene Bergamante I,
- Prijedlog Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Peškera – Pical – Špadići.

**- iz oblasti zaštite okoliša**

- odluka o raspisivanju Javnog natječaja za subvencioniranje provedbe Programa uklanjanja krovnih pokrova koji sadrže azbest – Moj Poreč bez azbesta za 2018. godinu,

- *akti kojih je Gradonačelnik Predlagatelj upućeni su Gradskom vijeću na donošenje*
- *akti kojih je Gradonačelnik Donositelj objavljeni su u "Službenom glasniku Grada Poreča – Parenzo“.*

## 7. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA

| CILJ                    | OCJENA POSTGONUĆA | OBRAZLOŽENJE |
|-------------------------|-------------------|--------------|
| <b>A - OPĆI CILJEVI</b> |                   |              |

|                            |   |  |  |
|----------------------------|---|--|--|
| A.1.                       | Provedba Programa rada Odjela                                 | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | - program rada proveden sukladno zaključcima gradskih tijela (Gradsko vijeće, Gradonačelnik) i veličinama određenim Proračunom Grada Poreča  |
| A.2.                       | Suradnja sa drugim Upravnim odjelima, poduzećima i ustanovama | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | - interdisciplinarni pristup na provedbi Programa Grada Poreča   |
| A.3.                       | Rad stručnih i radnih tijela                                  | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | - Upravni odjel izvršavao je poslove iz svoje nadležnosti u pripremi rada stručnih i radnih tijela,  |
| A.4.                       | Komunikacija s javnošću - rad sa strankama                    | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | - značajan dio radnog vremena Upravni odjel provodi u radu sa strankama radi rješavanja zahtjeva, izdavanja akata iz dokumentacije prostora, davanja objašnjenja, uputa i drugih informacija,  |
| A.5.                       | Komunikacija s javnošću - Internet                            | - izvršenje u skladu s postavljenim zahtjevima | - Internet - www.porec.hr – prostorno.planiranje@porec.hr<br>Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša   |
| <b>B - POSEBNI CILJEVI</b> |   |  |  |
| B.1.                       | Zaštita kulturne baštine                                      | - kontinuirano                                 | - poslovi zaštite i obnove kulturne baštine,<br>- izvedba radova na rekonstrukcijama i restauracijama,<br>- pripremni radovi (istraživanja, projektiranja i dr.),<br>- Program zaštite i obnove kulturnih dobara   |
| B.2.                       | Prostorno planiranje  | - kontinuirano                                 | - izrada pripremnih radova za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Poreča<br>- izrada pripremnih radova za izradu Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Poreča<br>- izrada i donošenje prostornih planova /urbanistički i detaljni planovi uređenja/<br>- izrada drugih planova i programa za dugoročne razvojne programe Grada Poreča,<br>- tekući poslovi |

|      |                 |                |   |
|------|-----------------|----------------|---|
| B.3. | Zaštita okoliša | - kontinuirano | - Program poticanja energetske učinkovitosti (Moj Poreč bez azbesta),<br>- Plava zastava za gradske plaže,<br>- ispitivanje kvalitete mora,<br>- tekući poslovi |
|------|-----------------|----------------|---|

|  |  |             |
|--|--|-------------|
| <b>8. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI</b>                        |  |             |
| <b>8. 1. ZAPRIMLJENI PREDMETI – U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU</b> |  |             |
| klasifikacijska oznaka                                       | broj predmeta  |             |
| <b>2018. - 350-01/18-01/ -</b>                               | <b>334</b>   |             |
| <b>8. 2. RIJEŠENI PREDMETI</b>                               |  |             |
| klasifikacijska oznaka                                       | broj predmeta  |             |
| <b>2018. - 350-01/18-01/ -</b>                               | <b>278</b>   | <b>83 %</b> |
| <b>Napomena :</b>  | U izvještajnom su razdoblju rješavani predmeti i iz ranijih godina koji nisu sadržani u ovoj statistici. |             |

|   |      |  |              |   |
|---|------|--|--------------|---|
| <b>9. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/ OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI</b> |      |  |              |   |
| <b>ZADATAK</b>  |      | <b>STUPANJ REALIZIRANOSTI</b>                                    |              | <b>OBRAZLOŽENJE</b>   |
| <b>A - ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE</b>   |      |  |              |   |
| A   | A.1. | Katedralni kompleks Eufrazijana                                  | kontinuirano | - održavanje  |
|   | A.2. | Katedralni kompleks Eufrazijana                                  | kontinuirano | - participacija Grada u višegodišnjem Programu  |
|   | A.3. | Program zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča – Parenzo | u tijeku     | - provedba Programa zaštite i obnove kulturnih dobara Grada Poreča – Parenzo za 2018. |
| <b>ZADATAK</b>  |      | <b>STUPANJ REALIZIRANOSTI</b>                                    |              | <b>OBRAZLOŽENJE</b>   |
| <b>B - PROSTORNO PLANIRANJE – PROSTORNI PLANOVI</b>                                 |      |  |              |   |
| B   | B.1. | DPU Poreč - JUG  | izvršeno     | - Plan stavljen van primjene  |
|   | B.2. | UPU Poreč - JUG  | izvršeno     | - Plan donijet na Gradskom vijeću   |
|   | B.3. | UPU dijela stambenog naselja Čimižin – izmjene i dopune          | izvršeno     | - Izmjene i dopune Plana donijete na Gradskom vijeću                                  |
|   | B.4. | DPU Servisna zona Poreč – područje II                            | izvršeno     | - Plan stavljen van primjene  |
|   | B.5. | UPU Servisna zona Poreč – područje II                            | izvršeno     | - Plan donijet na Gradskom vijeću   |
|   | B.6. | UPU Peškera – Pical - Špadići                                    | izvršeno     | - Plan donijet na Gradskom vijeću   |



|  |      |   |                               |   |
|--|------|---|-------------------------------|---|
|  | B.7. | Prostorni plan uređenja Grada Poreča – izmjene i dopune     | u tijeku                      | - postupak izbora Izrađivača sukladno Zakonu o javnoj nabavi  |
|  | B.8. | Generalni urbanistički plan grada Poreča – izmjene i dopune | u tijeku                      | - postupak izbora Izrađivača sukladno Zakonu o javnoj nabavi  |
|  | B.9. | UPU dijela naselja Nova Vas - Brčići                        | u tijeku                      | - Plan u izradi – priprema nacрта Konačnog prijedloga Plana   |
|  | B.10 | UPU Plava laguna - Galijot                                  | u tijeku                      | - Plan u izradi – provedena javna rasprava o prijedlogu Plana   |
|  | B.11 | UPU dijela Gradske rive                                     | u tijeku                      | - Plan u izradi – izrađen nacrt Prijedloga Plana  |
|  | B.12 | UPU stambenog naselja Čimižin                               | u tijeku                      | - Plan u izradi –izrađena koncepcija Plana  |
|  | B.13 | UPU Zone sportsko – rekreacijske namjene Bergamante I       | u tijeku                      | - Plan u izradi –donijeta nova Odluka o izradi Plana  |
|  | B.14 | UPU Veli – Mali Maj I                                       | u tijeku                      | - Plan u izradi –donijeta Odluka o izradi Plana   |
|  | B.15 | DPU Gradsko kupalište                                       | u tijeku                      | - procedura stavljanja dijela Plana van primjene  |
|  | B.16 | PUP Finida – Poreč (dio)                                    | u tijeku                      | - procedura stavljanja dijela Plana van primjene  |
|  | B.17 | DPU Veli - Mali Maj I                                       | u tijeku                      | - procedura stavljanja Plana van primjene   |
| <b>B - PROSTORNO PLANIRANJE – PROGRAMI</b> |      |   |                               |   |
| B  | B.1. | Gradska riva  | u tijeku                      | - u tijeku izrada projektne dokumentacije za dijelove faze A -<br>- područje od OŠ B.Parentin do hotela Palazzo<br>- područje od Carinskog gata do ex. Gradske kavane |
|  | B.2. | Peškera   | u tijeku                      | - izrađen prijedlog Studije prostora – koncepcije oblikovanja i uređenja područja za stručnu raspravu   |
|  | B.3. | Nogometni kamp  | u tijeku                      | - u tijeku izrada urbanističke analize i koncepcije uređenja  |
| <b>ZADATAK</b>                             |      |   | <b>STUPANJ REALIZIRANOSTI</b> | <b>OBRAZLOŽENJE</b>   |
| <b>C – ZAŠTITA OKOLIŠA</b>                 |      |   |                               |   |
| C  | C.1. | Plava zastava   | izvršeno                      | - proveden Program za 2018. godinu u suradnji sa udrugom „Lijepa naša“ i Hrvatskim Povjerenstvom za Plavu zastavu   |

|      |                                 |          |   |
|------|---------------------------------|----------|---|
| C.2. | Analiza mora                    | izvršeno | - proveden Program za 2018. godinu u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije |
| C.3. | Čišćenje podmorja               | izvršeno | - proveden Program za 2018. godinu u suradnji sa Klubom podvodnih aktivnosti Poreč            |
| C.4. | Program „Moj Poreč bez azbesta“ | izvršeno | - proveden Program za 2018. godinu  |

## 10.ZAKLJUČAK/REZIME

Tijekom izvještajnog razdoblja srpanj 2018. – prosinac 2018. godine Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša obavljao je stručne i administrativne poslove u okviru svoje nadležnosti, sukladno važećim propisima i aktima Grada Poreča, temeljem koordinacije Gradonačelnika i suradnje sa drugim Upravnim odjelima Grada Poreča.

Osnovne zadaće iz nadležnosti Upravnog odjela u narednom razdoblju su :

- priprema i provedba Programa sukladno zaključcima gradskih tijela Grada Poreča,
- provedba osnovnih ciljeva iz oblasti zaštite kulturne baštine,
- nastavak rada na izradi prostornih planova, projekata i programa, s naglaskom na izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Poreča i Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Poreča,
- provedba osnovnih ciljeva iz oblasti zaštite okoliša ,
- daljnja izgradnja kvalitetne komunikacije s javnošću (rad sa strankama, Internet).

Pročelnik:  
dr.sc.Damir Hrvatin, dipl.ing.arh.

## IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

**ZA RAZDOBLJE: 01. srpnja – 31. prosinca 2018. godine**

### 1.OCJENA PROČELNIKA O RADU UPRAVNOG ODJELA

Ocjena pročelnika o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju u izvještajnom razdoblju od 01.07.2018.g. do 31.12.2018.g. temelji se na podacima o broju zaprimljenih i riješenih predmeta, odnosno učinkovitosti rada upravnog odjela.

U ovom izvještajnom razdoblju zaprimljeno je ukupno 662 novih zahtjeva, od čega na nepravne postupke otpada 472 zahtjeva, a na upravne 190 zahtjeva. Iz prethodnog izvještajnog razdoblja

preneseno je 32 zahtjeva što s novo zaprimljenim čini ukupno 694 zahtjeva. Broj neriješenih zahtjeva koji se prenose u naredno razdoblje ima ukupno 15.

U svakom izvještajnom razdoblju ostaje određen broj neriješenih zahtjeva što proizlazi iz činjenice datuma podnošenja zahtjeva pred kraj izvještajnog razdoblja, poštivanja rokova i zakonom propisanih procesnih radnji te rješavanja istih u idućem izvještajnom razdoblju.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine br. 65/17 – stupio na snagu 18.07.2017. godine) produžen je rok za podnošenje zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju odnosno zahtjeve je bilo moguće podnijeti najkasnije 30.06.2018. godine. Broj novo zaprimljenih zahtjeva od 18.07.2017. – 30.06.2018. godine je 532 što s prethodno zaprimljenim zahtjevima iznosi ukupno 4708. Temeljem Odluke Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja u veljači 2014. godine Agenciji za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada delegirano je 296 zahtjeva što znači da broj zahtjeva za čije je rješavanje nadležan Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju iznosi 4412. Administrativni pokazatelji zaprimljenih i riješenih predmeta iskazani su u točki 4. ovog izvješća.

**Zahtjevi se rješavaju kontinuirano čime je zadovoljena učinkovitost i ekonomičnost rada upravnog odjela. U primjeni zakona upravni odjel postupi zakonito štiteći javni interes i prava stranaka te posebno pridaje pažnju da neukost stranke nema za posljedicu neostvarivanje njezinog prava odnosno da ide na štetu prava koja joj po zakonu pripadaju.**

## **2.NADLEŽNOST I OPSEG POSLOVA**

Djelokrug poslova Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju je vođenje upravnih i neupravnih postupaka u svrhu izdavanja akata temeljem propisa iz područja gradnje i prostornog uređenja:

- Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13., 20/17.)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17.)
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 112/17 – na snazi od 25.11.2017. godine)
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine („Narodne novine“ broj 108/04.)
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima
- Uredbe i drugi podzakonski propisi iz područja prostornog uređenja i gradnje (prema popisu sa službenih stranica Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja)
- Posebni propisi koji se primjenjuju ovisno o vrsti građevine koja je predmetom upravnih / neupravnih postupaka u nadležnosti ovog upravnog tijela

### **Akti u nadležnosti upravnog odjela:**

- Građevinska dozvola za koju se prethodno ne izdaje lokacijska dozvola i građevinska dozvola za koju se prethodno izdaje lokacijska dozvola; Izmjena i dopuna građevinske

- dozvole; Izmjena i dopuna građevinske dozvole u pogledu promjene investitora;
- Poništenje/ukidanje građevinske dozvole; Produljenje važenja građevinske dozvole
- Lokacijska dozvola; Izmjena i dopuna lokacijske dozvole; Produljenje važenja lokacijske dozvole; Poništenje/ukidanje lokacijske dozvole
- Rješenje o utvrđivanju građevne čestice,
- Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine,
- Lokacijska informacija, obavijest o posebnim uvjetima, obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta,
- Potvrda parcelacijskog elaborata,
- Uvjerenje o statusu nekretnine
- Uporabna dozvola
- Uporabna dozvola za određene građevina (za građevine do 15.02.1968., za građevine izgrađene na temelju akta izdanog do 01.10.2007. i ostale iz poglavlja 11.2. Zakona o gradnji)
- Prijava početka građenja; Prijava početka uklanjanja; Prijava početka pokusnog rada
- Odbacivanje / odbijanje neupravnog postupka
- Potvrda o samostalnim uporabnim cjelinama
- Razna očitovanja temeljem upita građana i pravnih subjekata iz nadležnosti upravnog odjela,
- Izdavanje preslike i ovjere akata iz područja gradnje i prostornog uređenja
- Rješenje o izvedenom stanju

### **3.ORGANIZACIJSKA STRUKTURA UPRAVNOG ODJELA**

Pregled popunjenih radnih mjesta na dan 31.12.2018.

1. Pročelnica: Nataša Simonelli, dipl.iur.
2. Savjetnik za prostorno uređenje i gradnju: Ugo Musizza, dipl.ing.arh. (privremeno raspoređen u Upravnom odjelu za opću upravu i gospodarstvo)
3. Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju:
  - Marina Mofardin, dipl.ing.građ.
  - Mirjana Tošić Sloković, dipl.iur.
  - Teresa Marion Peršurić, dipl.ing.građ.
4. Viši stručni suradnik za poslove izdavanja rješenja o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade
  - Josipa Ivanović, mag.iur. (na neodređeno vrijeme od 01.11.2018.)
4. Administrativni referent:
  - Đeni Beato Bertoša (porodiljni dopust)
  - Jelena Vojinović (zamjena)

#### 4.ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI

**TABELA 1**

SVI UPRAVNI I NEUPRAVNI PREDMETI IZUZEV RJEŠENJA O IZVEDENOM STANJU

| Prijenos iz prethodnog izvještajnog razdoblja | Zaprimljeni u izvještajnom razdoblju | Ukupno  | Broj riješenih predmeta | Mjesečni prosjek riješenih predmeta po referentu (4 referenta) | Prijenos u slijedeće izvještajno razdoblje |
|---|--------------------------------------|---------|-------------------------|--|--|
| 1   | 2                                    | 3 (1+2) | 4                       | 5  | 6  |
| 32  | 662                                  | 694     | 679                     | 28,29  | 15   |

**TABELA 2**

RJEŠENJE O IZVEDENOM STANJU – stanje na dan 31.12.2018. godine

| Ukupan broj zaprimljenih zahtjeva umanjen za broj delegiranih u AZONIZ | Broj zaprimljenih zahtjeva temeljem Zakona o izmjenama i dopunama ZPNIZ | Ukupno  | Broj riješenih zahtjeva | Prijenos u slijedeće izvještajno razdoblje |
|--|---|---------|-------------------------|--|
| 1  | 2   | 3 (1+2) | 4                       | 5  |
|  |   |         |                         |  |

|      |     |      |      |     |
|------|-----|------|------|-----|
| 3880 | 532 | 4412 | 3933 | 479 |
|------|-----|------|------|-----|

Pročelnica:  
Nataša Simonelli, dipl.iur.