



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ - PARENZO
CITTÀ DI POREČ - PARENZO
Gradonačelnik
KLASA: 601-02/17-01/18
URBROJ: 2167/01-09/01-17-2
Poreč-Parenzo, 25. srpnja 2017.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 2/13) i članka 31. stavak 4. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2017. godinu („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 17/16.), na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu (KLASA: 601-02/17-01/11 URBROJ: 2167/01-04/04-17-2 od 18.07.2017.) Gradonačelnik Grada Poreča-Parenzo je donio sljedeći

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo za 2016. godinu, te se sa priloženim Izvješćem dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje u priloženom tekstu.

2. Na sjednici Gradskog vijeća, sva potrebna tumačenja uz dostavljeno Izvješće dati će ravnateljica Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo, gđa Nataša Musizza.

Prilog:

- Prijedlog Odluke o prihvaćanju Izvješća
- Izvješće za 2016. godinu
- preslika Odluke Upravnog vijeća o usvajanju Izvješća za 2016.

GRADONAČELNIK
Loris Peršurić

DOSTAVITI:

1. Gradskom vijeću Grada Poreča-Parenzo,
2. Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu – ovdje
3. Dječji vrtić - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč –Parenzo
4. Pismohrana - ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ-PARENZO
CITTA' DI POREČ-PARENZO
Gradsko vijeće**

KLASA:
URBROJ:
Poreč-Parenzo, 2017.g.

Na temelju čl. 41. Statuta Grada Poreča-Parenzo («Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo» broj 2/13) i članka 31. stavak 4. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2017. godinu ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" broj 17/16.), Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo na sjednici održanoj2017. godine, donijelo je

ODLUKU

**o prihvatanju Izvješća o radu i financijskog izvješća
Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo za 2016. godinu**

Članak 1.

Prihvata se Izvješće o radu i financijsko izvješće Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo za 2016. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Predsjednik
Gradskog vijeća
Dean Paletić**

Obrazloženje

Pravna osnova:

Pravna osnova za donošenje Odluke o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo za 2016. je Statut Grada Poreča – Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča“ broj 2/13) i Odluka o izvršavanju proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2017. godinu („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 17/16).

Člankom 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo određeno je da Gradsko vijeće, između ostalih poslova taksativno navedenih u tom članku, donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada.

Člankom 31. stavak 4. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2017., određeno je da je Dječji vrtić - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo dužna podnijeti financijsko izvješće te izvješće o radu Gradskom vijeću najkasnije 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine .

Ocjena stanja:

Ravnateljica Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo, gđa Nataša Musizza, dostavila je Gradu Poreču-Parenzo 30. lipnja 2017. godine, putem Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, Izvješće o poslovanju s financijskim izvješćem ove predškolske ustanove za 2016. godinu.

Upravno vijeće Vrtića razmatralo je i prihvatilo ovo Izvješće na sjednici održanoj 30. lipnja 2017. godine.

Osnovna pitanja koja treba urediti Odlukom:

Predloženom Odlukom prihvaća se Izvješće o poslovanju i financijsko izvješće Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo za 2016. godinu.

Cilj donošenja Odluke:

Svrha izvještavanja je upoznavanje i praćenje organizacije, načina i uvjeta rada, programskih aktivnosti, te financijskih pokazatelja ustanove.

Sredstva potrebna za ostvarenje Odluke:

Za realizaciju ove Odluke u proračunu Grada Poreča-Parenzo nisu potrebna posebna (dodatna) sredstva.

**DJEČJI VRTIĆ – SCUOLA DELL'INFANZIA
PAPERINO
Poreč-Parenzo**

**M.Laginje 6, Poreč
Tel. 052 434-760
Fax. 052 422-442**

Klasa: 601-02/17-01/01
Ur.Broj: 2167-01-13-02-17-10

Poreč, 29.06.2017.

Na temelju članka 27. Statuta Predškolske ustanove Dječji vrtić-Scuoladell'infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo, Upravno vijeće Predškolske ustanove Dječji vrtić-Scuoladell'infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo na 23. sjednici održanoj dana 30.06.2017., donosi

**ODLUKU
o prihvatanju Izvještaja o poslovanju
Predškolske ustanove Dječji vrtić-Scuoladell'infanzia „Paperino, Poreč-Parenzo
za 2016.godinu**

Članak 1.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Predškolske ustanove Dječji vrtić-Scuoladell'infanzia „Paperino“ Poreč-Parenzo za 2016.godinu.



za:
Predsjednik Upravnog Vijeća

Genijana Šušpanić

RAVNATELJICA O POSLOVANJU

Osnovni podaci o dječjem vrtiću-scuoladell' infanzia „Paperino“:

NAZIV USTANOVE:	Dječji vrtić- Scuoladell'infanzia PAPERINO Poreč-Parenzo
ADRESA SJEDIŠTA:	Matka Laginje 6, Poreč, 52440
TELEFON:	052 434 760 / 434 441
FAX:	052 422 442
WEB SITE:	www.paperino.com.hr
e-mail:	direzione.paperino@gmail.com
OIB:	25729035319
OSNIVAČI:	Grad Poreč/Općina Vrsar
DJELATNOST:	Odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi
RAVNATELJICA:	Nataša Musizza
BROJ ODGOJNIH SKUPINA:	6
UKUPAN BROJ OSOBLJA:	25 (+3 zamjena)
BROJ STRUČNOG OSOBLJA:	15
BROJ OSTALOG OSOBLJA:	10
BROJ DJECE:	103

Organizacija rada vrtića „PAPERINO“ temelji se na stručnom pedagoškom, djelatnom i odgovornom obavljanju poslova odgoja i obrazovanja djece. Ostvaruju se programi odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi utvrđenih Godišnjim planom i programom rada vrtića. Cjelokupno nastojanje vrtića, njegovih djelatnika i programa koje provodi usmjereno je na humanistički pristup procesu odgoja i obrazovanja: usklađivanje sa suvremenim potrebama obitelji u socijalnom, kulturnom i vjerskom smislu, sa razvojnim potrebama, mogućnostima i pravima djece, sa smjernicama u suvremenom pristupu predškolskom odgoju i sa važećim zakonskim propisima.

Djelatnost vrtića je uređena Statutom ustanove koje je donijelo Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača.

Pedagoški odgoj i naobrazba ostvaruje se na osnovama novog Državnog pedagoškog standarda te Nacionalnog Kurikuluma za predškolski odgoj koji propisuju i utvrđuju programe s obzirom na trajanje i namjenu, propisuje program predškole te rad s djecom s posebnim potrebama.

„Paperino“, pokriva potrebe pripadnika talijanske nacionalne manjine ali ukoliko ima mogućnosti, upisuje i djecu drugih nacionalnosti. Ustanova ima u svom sastavu tri (3) organizacijske jedinice, u Poreču, Varvarima i Taru. Osnivači su Grad Poreč koji financira rad četiri skupina u Poreču te Općina Vrsar. Općina Tar- Vabriga sufinancira rad naše ustanove na svom području u omjeru koji je dogovoren s Osnivačima.

Upravno vijeće ima 5 članova : dva iz redova Grada Poreča, jednoga kojeg imenuje Općina Vrsar, jednoga iz redova roditelja i jednoga iz redova zaposlenih pedagoških djelatnika.

Odgajateljsko vijeće čine svi pedagoški djelatnici (odajatelji/ice, psihologinja i ravnateljica) i ono predstavlja stručno tijelo vrtića koje odlučuje o svemu što se tiče pedagoškog rada i same struke : stručno usavršavanje djelatnika, primjena pedagoškog standarda, predavanja vezana za rad s djecom i drugo.

Broj Upisane djece na dan 31.12.2016.: 103

- U centralnom vrtiću u Poreču smo imali 37 djece u dvije vrtićke skupine (17 +20) od kojih jedno (1) dijete s teškoćama.
- U područnom vrtiću u Varvarima imali smo 20 u vrtićkoj skupini te 12 u jasličkoj.
- U područnom vrtiću u Taru imali smo 21 upisanih u vrtićkoj skupini te 13 u jasličkoj.

Zaposleni djelatnici :

- 13 odgajatelja/ica
- 1 psihologinja na pola radnog vremena
- 1 logoped na pola radnog vremena (područni vrtić Tar)

- 1 računovođa
- 1 tajnica
- 1 domar
- 3 kuhara/ica
- 3 spremačica
- 1 ravnateljica.

ODGAJATELJA/ICA	13
PSIHOLOGINJA (pola radnog vremena)	1
LOGOPEDIST (pola radnog vremena)	1
RACUNOVOĐA	1
ADMINISTRATIVNI DJELATNIK	1
DOMAR	1
KUHAR/ICA	3
SPREMAČICA	3
RAVNATELJICA:	1
Sveukupno:	25

RADNO VRIJEME USTANOVE: 6 i 30 do 16 i 30 u trajanju cijele pedagoške godine.

Radno vrijeme odgojitelja/ica je 5,5 sati direktnog rada sa djecom u grupi i još dodatnih 1,5 sati priprema dnevno. Sveukupno 7 sati dnevno. Toliko iznosi i dnevna satnica stručnog suradnika psihologa. Preostalih 215-220 sati godišnje oni odrade na stručnim usavršavanjima, aktivima, roditeljskim sastancima, zajedničkom planiranju aktivnosti, suradnji sa ostalim ustanovama, izletima sa djecom i ostalim aktivnostima koje su predviđene Godišnjim Planom i programom za pedagošku godinu.

Ostali djelatnici rade 8 sati dnevno.

Broj upisane djece bio je u skladu sa pedagoškim standardom.

U skupinama su uključena i djeca s teškoćama, sa kroničnim bolestima i raznim alergijama kojima se poklanja posebna njega i pažnja.

Unutarnji aktivni koje vode psihologinja i ravnateljica održavaju je svakog mjeseca od rujna do lipnja, sveukupno 10 (deset susreta) u pedagoškoj godini.

Na aktivima se vode zajednička planiranja, izlasci s djecom, izleti, posebni programi, obilježavanje važnih datuma, suradnja s vanjskim čimbenicima. Osim toga, svaki odgajatelj/ica je dužna drugima

prenijeti znanja stečena na stručnom usavršavanju gdje nisu mogli svi prisustvovati. Na aktivima se priča o problemima u radu i traže zajednička rješenja.

Naši pedagoški djelatnici su u 2016 sudjelovali na seminarima, radionicama, edukacijama i skupovima u organizaciji AZOO-a, Talijanske Unije, Grada Poreča i drugih vrtića sa kojima surađujemo:

- „SUVREMENI MODELI RADA U DJEČJEM VRTIĆU I KOMPETENCIJE ODGOJITELJA“, Medulin, 20-22.4.2016.
- CIKLUS RADIONICA SA DOKTORICOM JADRANKOM JELIČIĆ, siječanj-svibanj 2016.
- Ciklus radionica o međuljudskoj komunikaciji, SILVANO I SILVANA BRUNELLI
- Zavičajna nastava, Draguč, 02.02.2016.
- „NEPOŽELJNA DJEČJA PONAŠANJA“, DV „VIŠNJAN“, 09.06.2016.
- RADINICE SA DR. JADRANKOM JELIČIĆ, Poreč, rujan 2016.
- PRUŽANJE PRVE POMOĆI, Pula, 3.10.2016.
- Zaštita na radu, Poreč, 8.12.2016.

Psihologinja vrtića organizirala susrete sa roditeljima i druženje na temama razvojnih faza djeteta i odgojni stilovi.

Odgovornice su održale roditeljske sastanke po planu i programu svake u svojoj skupini kao i tematske radionice sa roditeljima.

NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Pri upisu djeteta u Dječji vrtić, liječnička potvrda čini sastavni dio obvezne dokumentacije. Potvrdu izdaje djetetov pedijatar, a u slučaju posjedovanja dijagnoze ili sa određenim oblikom poteškoća u psihofizičkom razvoju, roditelji su dužni Vrtiću pri upisu donijeti dokumentaciju izdanu od strane liječnika- specijalista.

U skladu s Godišnjim planom i programom rada poseban naglasak je na unapređivanju kvalitete njege, odgoja i zdravlja djece. Osnovni uvjet za zdravlje djece postignut je organiziranjem higijensko-zdravstvenih uvjeta unutarnjeg i vanjskog prostora.

Preventivna zdravstvena zaštita redovito se odvija u vidu trijaže i suradnje odgajatelja, roditelja i vanjskih suradnika (pedijatra, epidemiologa i drugih potrebnih stručnjaka).

Prehrana djece:

Velika se važnost daje kvalitetnoj i zdravoj prehrani i higijeni. Obroci su svježe pripremljeni, higijenski kontrolirani i primjereni djeci predškolskog uzrasta. Za djecu koja boluju od alergija ili

drugih poremećaja u prehrani, pripremamo posebne jelovnike i nabavljamo namirnice za njihove obroke.

Zdrava prehrana u našem vrtiću obuhvaća zdravstvene, kulturološke i obrazovne elemente, te se kroz njih i planira:

1. Izrada jelovnika prema Standardima kojima se utvrđuju potrebne dnevne energetske i prehrambene tvari za djecu – izrađuje se tjedno.

2. Dnevni raspored obroka:

- doručak od 8-9 sati

- vrijeme ručka ovisi o dobi i potrebama djece - počinje u 11 sati u jaslicama do 12 u starijim vrtićkim skupinama

- svakodnevno svježe voće u 10 sati

- nakon popodnevno odmora, voće ili mliječni proizvodi.

3. Kvaliteta i kvantiteta obroka: redovita analiza hrane od strane Zavoda za javno zdravstvo (analiza energetske vrijednosti, bakterijska ispravnost hrane i prostora)

4. Suradnja sa roditeljima na poboljšanju prehrane kroz individualne razgovore, informiranje o aktivnostima u svezi zdrave prehrane, ankete, razmjena informacija i drugo.

5. Suradnja s drugim obrazovnim institucijama, proizvođačima hrane, Udrugama za poboljšanje kvalitete življenja i drugim vrtićima na poboljšanju prehrane

Sukladno zakonskoj regulativi roditelji pri upisu prilože zdravstvenu potvrdu djeteta a prije početka pedagoške godine, krajem kolovoza, odradi se radionica sa roditeljima novo upisane djece i inicijalni intervju. Ovo nam pomaže kod otkrivanja eventualnih specifičnih stanja i daje mogućnost da organiziramo rad na kvalitetan način. Izvršava se i provjera dokumentacije o obavljenom cijepljenju djece.

Zaštita i očuvanje zdravlja djece provedeno je nizom aktivnosti pa tako i primarnom i kontinuiranim nadzorom od strane odgojitelja i brigom o higijenskim uvjetima i navikama koji se mogu, u suradnji sa roditeljima, podići i na višu razinu.

Važno je upoznati roditelje sa radom vrtića, upoznati ih sa odgajateljima/icama, psihologinjom i ravnateljicom te drugim zaposlenicima i uspostaviti dobru suradnju.

Potreba djece za kretanjem i istraživanjem zadovoljavamo tako da borave svakodnevno na svježem zraku i na igralištu vrtića gdje se u sigurnim uvjetima mogu slobodno igrati ili sudjelovati u aktivnostima na otvorenom koje organiziraju odgajatelji/ce.

Razvoj govora prati logopedica te provodi govorne vježbe za djecu koja imaju teškoće u govornom spektru.

Organiziramo izlete u prirodi gdje dijete može slobodno istraživati okolinu i kretati se pod nadzorom te upoznavati floru i faunu našeg podneblja.

Prostorije vrtića se svakodnevno čiste i dezinficiraju posebnim deterdžentima iz HACCAP programa.

Svi djelatnici koji rade sa djecom i sa hranom imaju Sanitarnu knjižicu i obave sistematski pregled svaku drugu godinu, kao što je zakonski propisano.

Suradujemo sa višom medicinskom sestrom zaposlenom u dječjem vrtiću „RADOST“, te sa pedijatrijskim timovima Doma Zdravlja Poreč.

OBILJEŽAVANJE BLAGDANA I MANIFESTACIJE

Blagdani i svečanosti koji će se provoditi u ustanovi kroz određene sadržaje i aktivnosti tijekom pedagoške godine te uz suradnju sa ostalim vrtićima, Ministarstvom prosvjete i športa Republike Hrvatske, programima DND –a, te prijedloga lokalne samouprave.

- Dječji tjedan – kino predstave i kazalište
- Dani kruha i plodova zemlje
- Međunarodni dan pješaćenja
- Jesenske svečanosti i izložba dječjih radova
- Dan mrtvih i Svi sveci
- Sveti Mauro – zaštitnik grada Poreča
- Sveti Martin – zaštitnik Tara i Vrsara
- Sveti Nikola
- Predbožićne i novogodišnje aktivnosti
- Valentinovo
- Maškare
- Dan žena
- Dan kazališta za djecu i mlade
- Očev dan
- Proljetne svečanosti
- Međunarodni dan dječje književnosti
- Uskrsni blagdan
- 8/5/ Dan Crvenog križa
- 15.05. međunarodni dan obitelji
- Usluga/Sajam cvijeća
- Cvjetni korzo u suradnji DND

- Dan sporta i dječja Olimpijada
- Majčin dan
- Dan grada Poreča
- Dan zaštite čovjekove okoline
- Dan državnosti
- Svečanosti na kraju pedagoške godine i pozdrav predškolarcima.

DJECA SU SUDJELOVALA NA:

- Dječji Karneval (09.02.2016.)
- KAZALIŠTE „Mini i Maxi“, ZT Poreč, 22.03.2016.
- CVJETNI KORZO, Poreč, 29.04.2016
- POSJET HITNE POMOĆI, Poreč, 04.05.2016.
- MINI OLIMPIJADA, Poreč, 06.05.2016.
- APPUNTAMENTO CON LA FANTASIA (susret malih dramskih skupina), svibanj, 2016.
- POSJET ARBORETUMU, Poreč, 13.05.2016.
- ISTRA U OČIMA DJECE, Buzet, 20.05.2016.
- DAN VRTIĆA, 25.05.2016.
- GIROTONDO DELL'AMICIZIA, Izola , 11.05.2016.
- IZLET U ROVINJ –Terenska nastava 16.09.2016.
- DJEČJI TJEDAN- Poreč, 3-7.10.2016.
- TEATAR- „Crvenkapica“, 06.12. 2016.
- POSJET MASLENIKU- Poreč, 15.11.2016.
- Svi na klizalištu, Poreč, 19.12.2016.
- POREČKA BAJKA, POREČKI ADVENT 20.12.2016.

U Programu Zavičajne nastave sudjelovali smo sa dva (2) projekta:

- ISTARSKI GONIČ, izvorna pasmina, BOŠKARIN I KOZA, naše Istarske životinje (djeca jasličke skupine LEVRIERI iz Varvari)
- ISTRA KROZ MUZIKU I PLES- tradicijska etno glazba (djeca iz skupina PESCIOLINI i SCOIATTOLI).

Izvještaji o poslovanju

- *Izvještaj 1. Imovina*
- *Izvještaj 2. Vlastiti izvori i obveze*
- *Izvještaj 3. Prihodi i rashodi*
- *Izvještaj 4. Prihodi i rashodi po programima*
- *Izvještaj 5. Dodatni podaci*

Izvještaj 1. Imovina

Ukupna imovina

U 2016. godini ukupna imovina ustanove smanjena je za 4%. U strukturi ukupne imovine nefinancijska imovina sudjeluje s 55%, financijska imovina s 13% te aktivna vremenska razgraničenja 32% .

Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina ustanove na dan 31.12.2016. sastoji se od uredske opreme i namještaja, ostale opreme, uređaji i strojevi, ulaganja u računalne programe te zaliha sitnog inventara.

Nabavna vrijednost uredske opreme i namještaja iznosi 793.967,88 kn. Oprema je većim djelom nabavljena putem TOŠ „Bernardo Parentin“ u vrijeme kad je talijanski vrtić poslova u sklopu škole, te u 2012. godini nabavljena je oprema za kuhinju za područni vrtić u Vrvari i namještaj za dvije novoostvorene skupine u Vrvari. Uredsku opremu i namještaj čini prvenstveno namještaj za dvije skupine u Poreču te za vrtićku grupu u Taru, Vrsaru i Vrvari, namještaj kojim su opremljeni uredi tajnice i računovođe te ravnateljice, računala i računalna oprema.

Nabavna vrijednost ostale opreme i postrojenja je 544120,70 kn, a odnosi se najvećim djelom na dječja igrala koja su nabavljena u 2009. za skupinu u Taru, te peći za centralno grijanje koja je nabavljena u 2010. godini, oprema za kuhinju u Vrvari, igrala za područni vrtić u Vrvari koja su nabavljena u 2013. godini

Vrijednost nabave računalnih programa iznosi 35.712,00 kn. Najveći dio se odnosi na nabavu „LC“ programa u 2008. godini koji je iznosio 32.168,00 kn. Vrijednost prijevoznih sredstava u cestovnom prometu u iznosu 166.689,00 kn nabavljena je u 2014. godini. Odnosi se na prijevozno sredstvo koje je donirano od strane Talijanske Unije.

Sadašnja vrijednost dugotrajne imovine na dan 31.12.2016. iznosi 409.170,00 kn.

Ukupna vrijednost ostvarenih ulaganja u nefinancijsku imovinu tijekom 2016. godine iznosi 136.957,93 kn, a investiralo se u nabavu uređaja, dječjih igrala za park, novih prozora u prostorijama za predškolski odgoj.

Imovina koja je nabavljena plaćena je iz Pomoći od Ministarstva te od sredstava sufinanciranja roditelja.

S obzirom na veći akumulirani ispravak vrijednosti nefinancijske imovine i novonabavljene nefinancijske imovine sadašnja vrijednost nefinancijske imovine smanjena je za 6 % u odnosu na prošlu godinu.

Financijska imovina

Financijska imovina ustanove na dan 31.12.2016. sastoji se od potraživanja za prihode po posebnim propisima (potraživanja za roditeljske uplate) i ostalih potraživanja. Potraživanja za roditeljske uplate povećana su u odnosu na 2015. za 29 %, a iznose 90801,81 kn. Ostala potraživanja odnose se na potraživanja od grada za račune koji će biti plaćeni u 2017. iz financijskog plana za 2016.

Izvještaj 2. Vlastiti izvori i obveze

Vlastiti izvori

Ostvareni rashodi veći su od ostvarenih prihoda, te stoga postoji manjka prihoda u iznosu od 13.146,20. manjak se odnosi na božićnice djelatnicima koje Općina Tar nije uspjela refundirati u 2016. ali je podmireno s početkom 2017., viška od općine Vrsar i Funtana u iznosu 524,80 te viška od Istarske županije u iznosu od 5000,00

U pasivi su iskazani i obračunati prihodi od 39.348,26 koji se odnose se na prihode od roditeljskih uplata, a bit će iskazani kao prihodi u računu prihoda i rashoda u sljedećem izvještajnom razdoblju, odnosno kada se ostvare uvjeti za njihovo priznavanje (novčani priljev).

Obveze za rashode poslovanja

Obveze za rashode poslovanja na dan 31.12.2016. iznose 263.620,00 kn u. Radi se o obvezama prema dobavljačima te o obvezama za zaposlene za plaću 12/2015 koja je isplaćena u 2016. Obveze za materijalne rashode - uredski materijal, materijal i sirovine čine iznos od 46076,00 kn i veći su za 32% u odnosu na prošlu godinu.

Obveze za nabavu nefinancijske imovine

Obveze za nabavu nefinancijske imovine nisu evidentirane jer na datum 31.12.2016. nije bilo evidentiranih obveza za nabavu nefinancijske imovine.

Izvještaj 3. Prihodi i rashodi

Prihodi i primici

Ustanova je tijekom 2016. ostvarila 3.953.827,00 kn prihoda i primitaka za pokriće jednakog iznosa rashoda. Prihodi se odnose na:

- sredstva iz proračuna Grada Poreča 1979362,00kn (50,29%),
- sredstva iz drugih lokalnih proračuna – Tar-Vabriga (912.111,95kn), Vrsar (158.184,10kn), Funtana (59.885,92kn) - (ukupno 28,35 %)
- prihodi od participacija roditelja 726.639,81 kn (18,46%)
- sredstva iz državnog proračuna 90.890,00 kn(2,31 %)
- ostali prihodi-donacije 17.956,00 kn (0,46 %)
- pomoći iz županijskog proračuna 5.000,00 kn (0,13 %)

U odnosu na prošlu godinu, sredstva iz proračuna Grada Poreča veća su za 142.296,00 kn tisuća kuna, sredstva Državnog proračuna smanjena su za 3.870,00 kn, prihodi od participacija roditelja smanjena su za 30.985,00 kn, sredstva lokalnih proračuna smanjena su za 117.785,00kn, a sredstva Istarske županije povećana su za 800,00 kn. Sva sredstva nisu u cijelosti namjenski utrošena. Naime, sredstva Istarske županije namijenjena su projektu Zavičajna nastave koja će se realizirati u 2017. godini. Višak sredstava od 521,80 kn vratiti će se općinama Vrsar i Funtana.

Sredstva gradskog proračuna Grada Poreča utrošena su za plaće i materijalne troškove redovitog programa predškolskog odgoja u dječjem vrtiću u Poreču i administracije.

Sredstva lokalnih proračuna Vrsar, Tar, Funtana utrošena su za plaće i materijalne troškove redovitog programa predškolskog odgoja u vrtićima na njihovom području.

Sredstva državnog proračuna utrošena su za program za djecu nacionalnih manjina i programa predškole.

Planirani vlastiti prihodi u odnosu na realizaciju ostvareni su u prosjeku 99,47% ovisno o izvoru. Tako su vlastiti prihodi u odnosu na plan ostvareni u 94,57% odnosno u iznosu od 757.624,78 kn, a planirano je 768.323,00kn.

Pomoći iz državnog proračuna ostvarene su u 124,44%-tnom iznosu, odnosno planirano je 73.040,00 a ostvareno je 90.890,00 kn. nakon realizacije prihoda rashodi su povećani. Do odstupanja je došlo zbog povećanja rashoda za nabavu didaktičkih pomagala, oprema za dječji park kojim se koriste djeca koja pohađaju Dječji vrtić Paperino i Talijansku osnovnu školu Bernardo Parentin, nove prozore u odjelu za predškolski odgoj

Pomoći iz općinskih proračuna ostvarene su u 96,48% ili u iznosu od 1.115.832,00 kn u odnosu na planiranih 1.156.565,00 kn.

Tekuće donacije ostvarene su u 51,30%, odnosno planirano je 35.000 kn, a ostvarene 17.956,00 kn primljene od „Unione Italiana“

Rashodi i izdaci

Rashodi su ostvareni u iznosu od 3.960.194,01 kn, a što je za 3,9 % više u odnosu na prošlu godinu. Najveću stavku u rashodima čine izdaci za zaposlene (bruto plaće, doprinosi na plaće i ostali rashodi za zaposlene) te materijalni rashodi kao što su materijal i sirovine, energija, komunalne usluge i slično, te rashodi za nabavu nematerijalne imovine.

Izvještaj 4. Prihodi i rashodi po programima

Programi

PROGRAM P1 - DV PAPERINO U POREČU - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE

Na navedeni program otpada 44,94 % rashoda (prihoda). Rashodi za plaće i materijalne troškove redovitog programa predškolskog odgoja u dječjem vrtiću u Poreču i administracije financiraju se iz gradskog proračuna Grada Poreča (75,9 %), participacija roditelja (19,3%), državni proračun 3,8% i ostalih izvora financiranja 1%,

To je program u kojem djeluju dvije vrtićke grupe“ Tartarughe“ i „Pesciolini“ koje pohađa 37 djece. Program se temelji na odgojno-obrazovnom radu koji se provodi u gore navedenim odgojno-obrazovnim skupinama prema programima odgoja i naobrazbe za djecu predškolske dobi. Djeca pohađaju 10-to satne redovne programe koji se provode kroz područja tjelesnog i zdravstvenog razvoja.

PROGRAM P2 - DV PAPERINO U POREČU - PROGRAM ZA DJECU NACIONALNIH MANJINA

Navedeni program obuhvaća 0,49% ukupnih rashoda (prihoda) koji su financirani u cijelosti iz državnog proračuna i skoro su na razini prošlogodišnjeg ostvarenja.

Sredstva koja su doznačena iz državnog proračuna za sufinanciranje programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi pripadnika nacionalnih manjina dužni smo koristiti za nabavku didaktičkih sredstava potrebnih za provedbu programa, stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika koji provode taj program, nabavu suvremene literature i ostale potrebe programa radi povećanja kvalitete provedbe tih programa.

PROGRAM P3 - DV PAPERINO U POREČU – PROGRAM PREDŠKOLE

Navedeni program obuhvaća 0,12 % ukupnih rashoda (prihoda) koji su financirani iz proračuna Državnog proračuna (100%)

PROGRAM P4 - DV PAPERINO U VARVARI - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE

Navedeni program obuhvaća 20,46 % ukupnih rashoda (prihoda) koji su financirani iz proračuna Grada Poreča (78,24%) i participacija roditelja (21,76%).

To je program u kojem djeluje jedna vrtića grupa „Scoiattoli“ i jedna jaslička grupa pod nazivom „Levrieri“. Navedene grupe započele su sa radom 14.01.2013. godine.

PROGRAM P5 - DV PAPERINO U TARU - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE

Navedeni program obuhvaća 28,30 % ukupnih rashoda (prihoda) koji su financirani iz proračuna Općine Tar-Vabriga (83,01%) i participacija roditelja (16,99 %).

To je program u kojem djeluje jedna vrtićka grupa, „Elefantini“ i od 01.09.2013. jedna jaslička grupa „Topolini“. Glavni cilj programa je provođenje odgojno-obrazovnog rada u odgojno-obrazovnoj skupini u Taru.

U područnom vrtiću u Taru djeca, za razliku od DV u Poreču i područnog vrtića u Vrsaru imaju mogućnost pohađati i poludnevni program.

PROGRAM P6 - DV PAPERINO U FUNTANI - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE

Navedeni program obuhvaća 1,69 % ukupnih rashoda (prihoda) koji su financirani iz proračuna Općine Funtana (89,54%) i participacija roditelja (10,46 %).

Važno je napomenuti da se Program P6 odnosi na sufinanciranje DV Paperino u Vrsaru, ali je zbog zahtjeva Općine Vrsar odvojen u planu. Tako se svi prihodi i rashodi koji se odnose na DV Paperino u Vrsaru dijele se na slijedeći način: 29,55 % Funtana i 70,45 % Vrsar.

PROGRAM P7 - DV PAPERINO U VRSARU - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE

Navedeni program obuhvaća 4,02 % ukupnih rashoda (prihoda) koji su financirani iz proračuna Općine Vrsar (91%) i participacija roditelja (9%).

U sklopu tog programa djeluje jedna vrtićka skupina pod nazivom „Delfini“ .

Osnovni cilj programa temelji se na provođenju odgojno-obrazovnog rada u odgojno-obrazovnoj skupini u područnom vrtiću u Vrsaru prema programima odgoja i naobrazbe za djecu predškolske

dobi. Djeca pohađaju 9-to satne redovne programe koji se provode kroz područja tjelesnog i zdravstvenog razvoja, emocionalnog i socijalnog te spoznajnog razvoja.

Izvještaj 5. Dodatni podaci

Broj zaposlenih

Na dan 31.12.2016. ustanova zapošljava 28 djelatnika, od koga 5 odgojitelja u Poreču, 5 u Taru, 5 u Vrvarima, jednog psihologa, ravnateljicu, tajnicu, računovođu, 3 kuhara, kućnog majstora i 4 spremačice, te jednog logopeda.

Djelatnici rade na bazi mjesečnog fonda sati. Prekovremeni rad (zamjene za bolovanja i stručno usavršavanje) djelatnici koriste u obliku slobodnih dana.

Dvije djelatnice koja je na održavanju trudnoće i spremačica na teret su HZZO-a dok ostali zaposleni ostvaruju u prosjeku 16 sati bolovanja mjesečno na teret poslodavca što godišnje iznosi cca 200 sati.

Nova zaposlenja nisu predviđena.

Fizički podaci o poslovanju

Dječji vrtić „Paperino“ ima četiri (7) odgojno obrazovne skupine od kojih dvije (2) u Poreču i dvije (2) u Taru, jednu (1) Vrsaru i dvije (2) u Vrvarima.

Broj djece je godinama konstantan (oko 110 djece), a upisi su u skladu s novim pedagoškim standardima koji odobravaju maksimalno 22 djece u mješovitim skupinama.

U Poreču djeluju dvije odgojne skupine smještene u istoj zgradi T.O.Š. „BERNARDOPARENTIN“ u ulici M.Laginje 6. Sjedište uprave vrtića je također u gore navedenoj zgradi.

Skupina u Taru smještena je u ulici Borgo 35 u zgradi Zajednice Talijana Tar, dok naša skupina u Vrsaru dijeli zgradu s vrtićem i jaslicama „TICI“ u ulici A. Negri 46.

Skupine u Vrvari nalaze se na adresi Školska 10.

Radno vrijeme vrtića „PAPERINO“ je od 6:30 do 16:30, a pedagoška godina traje od 01. rujna tekuće godine do 31. kolovoza slijedeće kalendarske godine.

Polaznici tih skupina su djeca koja žive na području Grada Poreča i okolice, te Općina Vrsar, Tar i Funtana.

BROJ ZAPOSLENIH	31.12.2015.	31.12.2016.
Broj zaposlenih na dan 31.12.	28	28
Broj zaposlenih odgajatelja na dan 31.12.	16	15
Vrtić u Poreču	5	5
Vrtić u Vrsaru	1	0
Vrtić u Vrvari	5	5
Vrtić u Taru	5	5
Broj zaposlenih pedagoga i defektologa na dan 31.12.	2	2
Vrtići u Poreču	1	1
Vrtić u Vrvari	0	0
Vrtić u Vrsaru	0	0
Vrtići u Taru	1	1
Broj zaposlenih - ostalo osoblje na dan 31.12.	10	11
Vrtići u Poreču	6	6

Vrtić u Vrvari	2	3
Vrtić u Vrsaru	0	0
Vrtići u Taru	2	2
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU		
Ukupan broj upisane djece	113	103
Vrtići u Poreču	40	37
Vrtić u Vrvari	35	32
Vrtić u Vrsaru	6	0
Vrtići u Taru	32	32
Ukupan broj grupa	7	6
Vrtići u Poreču	2	2
Vrtić u Vrvari	2	2
Vrtić u Vrsaru	1	0
Vrtići u Taru	2	2
Broj programa	4	4
Broj organiziranih seminara za djelatnike		

Napomena: sa datumom 31.12.2016. dvije odgajateljice nalaze se na rodiljnom, a jedna na spremačica dužem bolovanju.

Dječji vrtić - Scuola dell' infanzia "Paperino"

Pozicija	Realizacija 31.12.2015.		Realizacija 31.12.2016.		IND
DJEČJI VRTIĆ PAPERINO U POREČU					
PROGRAM P1 - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE	1.564.345		1.775.495		
Izvori financiranja	1.565.345	100,00%	1.774.495	100%	113%
Sredstva iz proračuna Grada Poreča	1.175.836	75,12%	1.347.382	75,9%	115%
Sredstva iz drugih lokalnih proračuna				0,0%	
Sredstva iz županijskog proračuna	0	0,00%	0	0,0%	#DIJ/0!
Sredstva iz državnog proračuna	43.000	2,75%	66.803	3,8%	155%
Sredstva turističkih zajednica				0,0%	
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti				0,0%	
Prihodi od participacija roditelja	313.582	20,03%	342.354	19,3%	109%
Prihodi od financijske imovine				0,0%	
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine				0,0%	
Ostali izvori financiranja-Donacija Unione Italiana	32.927	2,10%	17.956	1,0%	55%
				0,0%	
Rashodi/Izdaci	1.565.345	96,06%	1.774.495	100,00%	
311 - Bruto plaće	924.435	59,06%	1.034.144	58,28%	112%
313 - Doprinosi na plaće	158.764	10,14%	178.405	10,05%	112%
312 - Ostali rashodi za zaposlene	5.600	0,36%	37.632	2,12%	672%
3212 - Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	82.039	5,24%	91.130	5,14%	111%
3295 - Pristojbe i naknade	4.999		6.070	0,34%	121%
3211 - Službena putovanja	984	0,06%	2.231	0,13%	227%
3213 - Stručno usavršavanje zaposlenika	750	0,05%	2.000	0,11%	267%
3221 - Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	45.708	2,92%	45.748	2,58%	100%
3222 - Materijal i sirovine	105.546	6,74%	109.680	6,18%	104%
3223 - Energija	53.071	3,39%	40.293	2,27%	76%
3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	27.832	1,78%	7.999	0,45%	29%
3225 - Sitan inventar i autogume	2.952	0,19%	2.810	0,16%	95%
3227 - Službena,radna i zaštitna odjeća i obuća	2.395	0,15%	5.287	0,30%	221%

3231 - Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.996	0,38%	9.169	0,52%	153%
3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	36.745	2,35%	8.828	0,50%	24%
3233 - Usluge promidžbe i informiranja	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
3234 - Komunalne usluge	15.990	1,02%	21.558	1,21%	135%
3236 - Zdravstvene i veterinarske usluge	7.775	0,50%	5.375	0,30%	69%
3237 - Intelektualne i osbne usluge	3.507	0,22%	6.307	0,36%	180%
3238 - Računalne usluge	11.106	0,71%	6.983	0,39%	63%
3239 - Ostale usluge	4.942	0,32%	7.908	0,45%	160%
3241 - Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				0,00%	
3291 - Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično				0,00%	
3292 - Premije osiguranja	6.500	0,42%	6.979	0,39%	107%
3293 - Reprezentacija				0,00%	
3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000	0,06%	1.000	0,06%	100%
3431 - Bankarske usluge i usluge platnog prometa				0,00%	
4262 - Ulaganje u računalne programe				0,00%	
4227 - Uređaji strojevi i oprema za ostale namjene	56.711		66.803	3,76%	118%
4511 - Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		70.155	3,95%	#DIJ/0!
PROGRAM P2 - PROGRAM ZA DJECU NACIONALNIH MANJINA	47.000		19.185		

Izvori financiranja	47.000	100,00%	19.185	100%	
Sredstva iz proračuna Grada Poreča					
Sredstva iz drugih lokalnih proračuna					
Sredstva iz županijskog proračuna					
Sredstva iz državnog proračuna	47.000	100,00%	19.185	100,00%	41%
Sredstva turističkih zajednica					
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti					
Prihodi od financijske imovine					
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine					
Ostali izvori financiranja					

Rashodi/Izdaci	47.000	100,00%	19.185	100,00%	
3211 - Službena putovanja	4.702	10,00%	0	0,00%	0%
3213 - Stručno usavršavanje zaposlenika	17.616	37,48%	1.000	5,21%	6%
3221 - Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.413	51,94%	18.185	94,79%	74%
3222 - Materijal i sirovine		0,00%		0,00%	
3223 - Energija		0,00%		0,00%	

3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00%		0,00%	
3225 - Sitan inventar i autogume		0,00%		0,00%	
3231 - Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00%		0,00%	
3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanje		0,00%		0,00%	
3233 - Usluge promidžbe i informiranja		0,00%		0,00%	
3234 - Komunalne usluge		0,00%		0,00%	
3236 - Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00%		0,00%	
3237 - Intelektualne i osobne usluge		0,00%		0,00%	
3238 - Računalne usluge		0,00%		0,00%	
3239 - Ostale usluge	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270	0,57%	0	0,00%	0%
4221 - Uredska oprema i namještaj	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!

PROGRAM P3 - PROGRAM PREDŠKOLE	8.960	9.902		
---------------------------------------	--------------	--------------	--	--

Izvori financiranja	8.960	9.902	100,00%	
Sredstva iz proračuna Grada Poreča				
Sredstva iz drugih lokalnih proračuna				
Sredstva iz županijskog proračuna	4.200	5.000	50,49%	119%
Sredstva iz državnog proračuna	4.760	4.902	49,50%	103%
Sredstva turističkih zajednica				
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti				
Prihodi od financijske imovine				
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine				
Ostali izvori financiranja				

Rashodi/Izdaci	8.960	4.902	100,00%	
3211 - Službena putovanja				
3213 - Stručno usavršavanje zaposlenika				
3221 - Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.960	4.902	100,00%	55%
3222 - Materijal i sirovine				
3223 - Energija				
3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
3225 - Sitan inventar i autogume				
3231 - Usluge telefona, pošte i prijevoza				

3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanje
3233 - Usluge promidžbe i informiranja
3234 - Komunalne usluge
3236 - Zdravstvene i veterinarske usluge
3237 - Intelektualne i osobne usluge
3238 - Računalne usluge
3239 - Ostale usluge
3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja
4221 - Uredska oprema i namještaj
4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene
3238-Računalne usluge
3239-Ostale usluge
3292-Premije osiguranje
4221 - Uredska oprema i namještaj
4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene

PROGRAM P4 - DJEČJI VRTIĆ PAPERINO VRVARI	843.699		807.779		
--	----------------	--	----------------	--	--

Izvori financiranja	843.699	104,30%	807.779	100,00%	
Sredstva iz proračuna Grada Poreča	661.229	81,75%	631.981	78,24%	96%
Sredstva iz drugih lokalnih proračuna					
Sredstva iz županijskog proračuna					
Sredstva iz državnog proračuna					
Sredstva turističkih zajednica					
Prihodi od participacije roditelja	182.469	22,56%	175.798	21,76%	96%
Prihodi od financijske imovine					
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine					
Ostali izvori financiranja					

Rashodi/Izdaci	843.699	100,00%	807.779	100,00%	
3111 - Bruto plaće	522.515	61,93%	488.186	60,44%	93%
313 - Doprinosi na plaće	90.235	10,70%	83.321	10,31%	92%
3121 - Ostali rashodi za zaposlene	3.400	0,40%	18.400	2,28%	541%
3211 - Službena putovanja	0	0,00%	750	0,09%	
3212 - Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	69.468	8,23%	59.751	7,40%	86%
3213 - Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00%		0,00%	

3221 - Uredski materijali i ostali materijalni rashodi	20.019	2,37%	23.979	2,97%	120%
3222 - Materijal i sirovine	77.881	9,23%	83.880	10,38%	108%
3223 - Energija	4.538	0,54%	1.000	0,12%	22%
3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.438	0,64%	5.094	0,63%	94%
3225 - Sitni inventar i auto gume	4.909	0,58%	4.203	0,52%	86%
3227 - Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.373	0,16%	4.208	0,52%	307%
3231 - Usluge, telefona, pošte i prijevoza	2.968	0,35%	3.949	0,49%	133%
3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.715	0,20%	4.462	0,55%	260%
3233 - Usluge promidžbe i informiranja		0,00%		0,00%	
3234 - Komunalne usluge	10.000	1,19%	7.914	0,98%	79%
3236 - Zdravstvene i veterinarske usluge	6.137	0,73%	5.355	0,66%	87%
3237 - Intelektualne i osobne usluge	1.489	0,18%	950	0,12%	64%
3238 - Računalne usluge	3.000	0,36%	3.887	0,48%	130%
3239 - Ostale usluge	2.541	0,30%	2.719	0,34%	107%
3292 - Premije osiguranje	6.071	0,72%	5.771	0,71%	95%
3291 - Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično		0,00%		0,00%	
3293 - Reprezentacija		0,00%		0,00%	
3295 - Pristojbe i naknade		0,00%		0,00%	
3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00%		0,00%	
4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000	1,19%	0	0,00%	0%
4221 - Uredska oprema i namještaj		0,00%		0,00%	

DJEČJI VRTIĆ PAPERINO U TARU

PROGRAM P5 - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE **1.081.712** **1.098.783**

Izvori financiranja	1.081.712	101,65%	1.098.783	100,00%	
Sredstva iz proračuna Grada Poreča					
Sredstva iz drugih lokalnih proračuna	877.453	82,46%	912.112	83,01%	104%
Sredstva iz županijskog proračuna				0,00%	
Sredstva iz državnog proračuna				0,00%	
Sredstva turističkih zajednica				0,00%	
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti				0,00%	
Prihodi od participacija roditelja	204.259	19,19%	186.671	16,99%	91%
Prihodi od financijske imovine					
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine					

Ostali izvori financiranja

Rashodi/Izdaci	1.081.712	101,42%	1.117.451	100,00%	
311 - Bruto plaće	667.502	62,73%	710.517	63,58%	106%
312 - Ostali rashodi za zaposlene	5.700	0,54%	27.368	2,45%	480%
313 - Doprinosi na plaće	114.872	10,79%	121.958	10,91%	106%
3211 - Službena putovanja	657	0,06%	3.770	0,34%	574%
3212 - Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	53.232	5,00%	61.491	5,50%	116%
3213 - Stručno usavršavanje zaposlenika	2.700	0,25%	6.252	0,56%	232%
3221 - Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.149	2,55%	20.830	1,86%	77%
3222 - Materijal i sirovine	74.470	7,00%	75.106	6,72%	101%
3223 - Energija	40.004	3,76%	34.553	3,09%	86%
3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.157	1,71%	6.398	0,57%	35%
3225 - Sitan inventar i autogume	3.079	0,29%	1.954	0,17%	63%
3227 - Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.995	0,19%	3.304	0,30%	166%
3231 - Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.998	0,56%	7.017	0,63%	117%
3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	23.838	2,24%	4.999	0,45%	21%
3233 - Usluge promidžbe i informiranja		0,00%		0,00%	#DIJ/0!
3234 - Komunalne usluge	9.283	0,87%	8.279	0,74%	89%
3236 - Zdravstvene i veterinarske usluge	6.992	0,66%	5.605	0,50%	80%
3237 - Intelektualne usluge	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
3238 - Računalne usluge	4.330	0,41%	6.083	0,54%	140%
3239 - Ostale usluge	7.099	0,67%	3.119	0,28%	44%
3291 - Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično				0,00%	
3292 - Premije osiguranja	1.157	0,11%	5.813	0,52%	502%
3293 - Reprezentacija				0,00%	
3295- Pristojbe i naknade	2.449		3.035	0,27%	124%
3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000	0,09%	0	0,00%	0%
3431 - Bankarske usluge i usluge platnog prometa				0,00%	
4221 - Uredska oprema i namještaj	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000	0,94%	0	0,00%	0%

PROGRAM P6 - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE	122.163		66.885		
--	----------------	--	---------------	--	--

Izvori financiranja	122.163	100,00%	66.885	100,00%	
Sredstva iz proračuna Grada Poreča					
Sredstva iz drugih lokalnih proračuna	105.246	86,15%	59.886	89,54%	57%
Sredstva iz županijskog proračuna					
Sredstva iz državnog proračuna					
Sredstva turističkih zajednica					
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti					
Prihodi od participacija roditelja	16.917	13,85%	6.999	10,46%	41%
Prihodi od financijske imovine					
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine					
Ostali izvori financiranja					

Rashodi/Izdaci	122.163	95,71%	66.831	100,00%	
311 - Bruto plaće	78.686	61,65%	44.062	65,93%	56%
313 - Doprinosi na plaće	13.541	10,61%	7.579	11,34%	56%
312 - Ostali rashodi za zaposlene	355	0,28%	0	0,00%	0%
3212 - Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.880	6,96%	3.259	4,88%	37%
3211 - Službena putovanja	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
3213 - Stručno usavršavanje zaposlenika	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
3221 - Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.507	1,18%	591	0,88%	39%
3222 - Materijal i sirovine	11.182	8,76%	3.252	4,87%	29%
3223 - Energija	5.825	4,56%	4.887	7,31%	84%
3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			231	0,35%	
3225 - Sitan inventar i autogume					
3227 - Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća					
3231 - Usluge telefona, pošte i prijevoza					
3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja					
3233 - Usluge promidžbe i informiranja					
3234 - Komunalne usluge	1.337	1,05%	2.350	3,52%	176%
3236 - Zdravstvene i veterinarske usluge	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
3238 - Računalne usluge	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!

3239 - Ostale usluge	111	0,09%	0	0,00%	0%
3291 - Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično					
3292 - Premije osiguranja					
3293 - Reprezentacija					
3295 - Pristojbe i naknade	739	0,58%	620	0,93%	84%
3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0,00%	0	0,00%	#DIJ/0!
4221- Uredska oprema i namještaj					

DJEČJI VRTIĆ PAPERINO U VRSARU

PROGRAM P7 - ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE	291.314		158.652		54%
--	----------------	--	----------------	--	-----

Izvori financiranja	291.314	86%	158.652	100%	54%
Sredstva iz proračuna Grada Poreča		0%		0%	
Sredstva iz drugih lokalnih proračuna	250.917	74%	143.834	91%	57%
Sredstva iz županijskog proračuna		0%		0%	
Sredstva iz državnog proračuna		0%		0%	
Sredstva turističkih zajednica		0%		0%	
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti		0%		0%	
Prihodi od participacija roditelja	40.397	12%	14.818	9%	37%
Prihodi od financijske imovine		0%		0%	
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		0%		0%	
Ostali izvori financiranja		0%		0%	

Rashodi/Izdaci	291.314	100,00%	158.184	100%	54%
311 - Bruto plaće	187.595	64,40%	105.048	66,4%	56%
313 - Doprinosi na plaće	32.284	11,08%	18.068	11,4%	56%
312 - Ostali rashodi za zaposlene	845	0,29%	0	0,0%	0%
3212 - Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.172	7,27%	7.769	4,9%	37%
3211 - Službena putovanja	0	0,00%	338	0,2%	#DIJ/0!
3213 - Stručno usavršavanje zaposlenika	0	0,00%	0	0,0%	#DIJ/0!
3221 - Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.592	1,23%	1.409	0,9%	39%
3222 - Materijal i sirovine	25.204	8,65%	6.876	4,3%	27%
3223 - Energija	15.409	5,29%	11.650	7,4%	76%
3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0	0,00%	551	0,3%	
3225 - Sitan inventar i autogume	0	0,00%	0	0,0%	

3227 - Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0	0,00%	0	0,0%	
3231 - Usluge telefona, pošte i prijevoza	0	0,00%	0	0,0%	
3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanje		0,00%		0,0%	
3233 - Usluge promidžbe i informiranja	0	0,00%	0	0,0%	
3234 - Komunalne usluge	3.188	1,09%	4.996	3,2%	157%
3236 - Zdravstvene i veterinarske usluge	0	0,00%	0	0,0%	#DIJ/0!
3238 - Računalne usluge	0	0,00%	0	0,0%	#DIJ/0!
3239 - Ostale usluge	264	0,09%	0	0,0%	0%
3291 - Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično		0,00%		0,0%	
3292 - Premije osiguranja		0,00%		0,0%	
3293 - Reprezentacija		0,00%		0,0%	
3295 - Pristojbe i naknade	1.761	0,60%	1.479	0,9%	
3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0,00%	0	0,0%	#DIJ/0!
4221- Uredska oprema i namještaj	0	0,00%	0	0,0%	

SVEUKUPNO

Izvori financiranja	3.960.194	100,00%	3.935.680	100,00%	
Sredstva iz proračuna Grada Poreča	1.837.066	46,39%	1.979.362	50,29%	108%
Sredstva iz drugih lokalnih proračuna	1.233.616	31,15%	1.115.832	28,35%	90%
Sredstva iz županijskog proračuna	4.200	0,11%	5.000	0,13%	119%
Sredstva iz državnog proračuna	94.760	2,39%	90.890	2,31%	96%
Sredstva turističkih zajednica		0,00%		0,00%	
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti		0,00%		0,00%	
Prihodi od participacija roditelja	757.625	19,13%	726.640	18,46%	96%
Prihodi od financijske imovine		0,00%		0,00%	
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		0,00%		0,00%	
Ostali izvori financiranja	32.927	0,83%	17.956	0,46%	55%

Rashodi/Izdaci	3.960.194	100,00%	3.948.826	100,00%	100%
311 - Bruto plaće	2.380.733	60%	2.381.958	60,27%	100%
313 - Doprinosi na plaće	409.697	10%	409.332	10,36%	100%
312 - Ostali rashodi za zaposlene	15.900	0%	83.400	2,11%	525%
3212 - Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	234.791	6%	223.400	5,65%	95%
3211 - Službena putovanja	6.343	0%	7.089	0,18%	112%

3213 - Stručno usavršavanje zaposlenika	21.066	1%	9.252	0,23%	44%
3221 - Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	131.347	3%	115.645	2,93%	88%
3222 - Materijal i sirovine	294.283	7%	278.793	7,05%	95%
3223 - Energija	118.849	3%	92.382	2,34%	78%
3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	51.427	1%	20.273	0,51%	39%
3225 - Sitan inventar i autogume	10.940	0%	8.967	0,23%	82%
3231 - Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.963	0%	20.134	0,51%	135%
3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	62.298	2%	18.289	0,46%	29%
3233 - Usluge promidžbe i informiranja	0	0%	0	0,00%	
3234 - Komunalne usluge	39.798	1%	45.097	1,14%	113%
3236 - Zdravstvene i veterinarske usluge	20.903	1%	16.335	0,41%	78%
3237 - Intelektualne i osobne usluge	4.996	0%	7.257	0,18%	145%
3238 - Računalne usluge	18.436	0%	16.953	0,43%	92%
3239 - Ostale usluge	12.416	0%	13.746	0,35%	111%
3241 - Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa		0%		0,00%	
3292 - Premije osiguranja	7.657	0%	18.563	0,47%	242%
3295 - Pristojbe i naknade	9.948	0%	11.205	0,28%	
3227 - Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.763	0%	12.799	0,32%	222%
3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.270	0%	1.000	0,03%	44%
3431 - Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0%	0	0,00%	
4221 - Uredska oprema i namještaj	0	0%	0	0,00%	
4227 - Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	76.711	2%	66.803	1,69%	87%
4262 - Ulaganja u računalne programe		0%	0	0,00%	
4511 - Dodatna ulaganja u imovinu	0	0%	70.155		#DIJ/0!

Dječji vrtić - Scuola dell' infanzia "Paperino"
31.12.2015.
31.12.2016.

Pozicija	31.12.2015		31.12.2016		IND
DJEČJI VRTIĆ PAPERINO U POREČU					
NEFINANCIJSKA IMOVINA	436.897	77%	409.170	55%	94%
Neproizvedena dugotrajna imovina	0		0	0%	
Prirodna bogatstva(zemljište i ostala prirodna bogatstva)					
Patenti,koncesije,licence,goodwill,osnivački izdaci.izdaci za razvoj					
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine					
Proizvedena dugotrajna imovine	436.897	100%	409.170	94%	94%
Stambene zgrade					
Poslovne zgrade					
Ostali građevinski objekti(infrastruktura)					
Uredska oprema i namještaj	1.333.687		1.338.089	100%	
Opstala oprema i postrojenja					
Prijevozna sredstva	166.689		166.689	100%	
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti					
Višegodišnji nasadi i osnovno stado					
Ulaganja u računalne programe	35.712		35.712	100%	
Umjениčka,literalna i znanstvena dijela					
Ostala nematerijalna imovina					
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-1.099.191		-1.131.320	103%	
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti				0%	
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti					
Sitni inventar	0		0	0%	
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u upotrebi	130.259		139.226	107%	
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-130.259		-139.226	107%	

Nefinancijska imovina u pripremi					0%
Građevinski objekti u pripremi					
Postrojenja i oprema u pripremi					
Prijevozna sredstva u pripremi					
Ostala nefinancijska imovina u pripremi					
Proizvedena kratkotrajna imovina					0%
Zalihe u obavljanju djelatnosti(sirovine,materijal,roba)					
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi					
Roba za daljnju prodaju					
FINANCIJSKA IMOVINA	81.323	33%	94.599	13%	116%
Novac u banci i blagajni	0	0	0	0	
Novac u banci					
Novac u blagajni					
Dani depoziti, jamčevini polozi i zajmovi					
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama					
Jamčevni polozi					
Dani zajmovi					
Dionice, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri					
Dionice i poslovni udjeli					
Vrijednosni papiri					
Potraživanja	81.323	100%	94.599	116%	116%
Potraživanja od radnika i članova					
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja					
Potraživanja za poreze i doprinose					
Potraživanja za prihode od poslovanja	70.630	24%	90801	112%	129%
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine					
Ostala potraživanja	10.694	76%	3798	5%	36%

Ispravak vrijednosti potraživanja

AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	251.400		234.367	32%	
Aktivna vremenska razgraničenja	251.400		234.367		
Rashodi budućih razdoblja	251.400		234.367		
Nedospjela naplata prihoda					
UKUPNA IMOVINA	769.620	100%	738.136,72	100%	96%
VLASTITI IZVORI	491.554	75%	503.473	65,63%	102%
Vlastiti izvori	436.897		464125		106%
Ispravak vlastitih izvora za obveze					
Višak prihoda					
Manjak prihoda					
Obračunati rashodi					
Obračunati prihodi	54.657		39348		72%
Rezerviranja viška prihoda					
OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA	267.373	25%	263.620	34,37%	99%
Obveze za zaposlene	232.506		217543		94%
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava, te naknade volonterima	34.867		46076		132%
Obveze za financijske rashode					
Obveze za kazne, penale i naknade šteta					
Ostale tekuće obveze					
OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0		0	0,00%	
Obveze za nabavu nefinancijske imovine					
OBVEZE ZA ZAJMOVE I VRIJEDNOSNE PAPIRE	0		0	0,00%	
Obveze za zajmove u zemlji					

Obveze za zajmove iz inozemstva				
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji				
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu				
Ispravak vrijednosti obveza za zajmove i izdane vrijednosne papire				
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0		0 0,00%	
Odgođeno plaćanje rashoda				
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja				
UKUPNO OBVEZE I IZVORI FINANCIRANJA	758.926	100%	767.093 100%	101%