



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ - PARENZO
CITTÀ DI POREČ - PARENZO**

Gradonačelnik

KLASA: 302-01/17-01/10

URBROJ: 2167/01-09/01-17-2

Poreč-Parenzo, 14. ožujka 2017.

Na temelju Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. (Narodne novine broj 71/16, 15/17, 17/17) i članka 41. Statuta Grada Poreč-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreč-Parenzo" broj 2/2013), na prijedlog Upravnog odjela za proračun i gospodarstvo, KLASA: 302-01/17-01/05, URBROJ: 2167/01-03/13-17-1 od 13.03.2017. godine, Gradonačelnik Grada Poreča-Parenzo je donio sljedeći

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA-DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)" u naselju DRAČEVAC, te se dostavlja Gradskom vijeću Grada Poreča-Parenzo na razmatranje i donošenje u priloženom tekstu.
2. Na sjednici Gradskog vijeća sva potrebna tumačenja uz prijedlog Odluke dati će Tatjana Matošević, pročelnica Upravnog odjela za proračun i gospodarstvo.

GRADONAČELNIK

Edi Štifanić

Prilog:

- Prijedlog Odluke
- Prilog uz Odluku o suglasnosti

Dostaviti:

1. Gradskom vijeću Grada Poreča-Parenzo, ovdje
2. Upravnom odjelu za proračun i gospodarstvo, ovdje
3. Pismohrana, ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ - PORENZO
CITTÀ DI POREČ - PARENZO
Gradsko vijeće**

**KLASA: 011-01/17-01/___
URBROJ: 2167/01-07-17-___
Poreč-Parenzo, _____ 2017.**

Na temelju Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima” iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. (Narodne novine broj 71/16, 15/17, 17/17) i članka 41. Statuta Grada Poreč-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreč-Parenzo” broj 2/2013), Gradsko vijeće Grada Poreč-Parenzo na sjednici održanoj _____ 2017. godine donijelo je

**ODLUKU
o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt
„JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA-DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)” u
naselju DRAČEVAC**

Članak 1.

U svrhu prijave na natječaj iz Mjere 07, Tipa operacije 7.4.1. – „ULAGANJE U POKRETANJE, POBOLJŠANJE ILI PROŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO STANOVNIŠTVO, UKLJUČUJUĆI SLOBODNO VRIJEME I KULTURNE AKTIVNOSTI TE POVEZANU INFRASTRUKTURU“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. -2020. te ostvarivanja bespovratne potpore, Gradsko vijeće Grada Poreč-Parenzo ovom Odlukom daje suglasnost na provedbu ulaganja za projekt „JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA-DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)” u naselju DRAČEVAC.

Članak 2.

U skladu s člankom 20. stavkom 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ (NN 71/16, 15/17, 17/17) donosi se Prilog „Opis projekta/operacije“ koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Podnositelj Zahtjeva za potporu i Korisnik potpore biti će DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL INFANZIA „PAPERINO“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Poreč-Parenzo“.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Adriano Jakus**

Obrazloženje

1. PRAVNA OSNOVA

Člankom 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) određeno je da općine i gradovi u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:- uređenje naselja i stanovanje, - prostorno i urbanističko planiranje, - promet na svom području. Temeljem Pravilnika o provedbi mjere 07 „ Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. (Narodne novine broj 71/16, 15/17, 17/17) DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL INFANZIA „PAPERINO“ je prihvatljiv korisnik za ulaganje u projekt „JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA-DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)" u naselju DRAČEVAC koji će se prijaviti na natječaj iz Mjere 7, Tipa operacije 7.4.1. iz Programa ruralnog razvoja 2014-2020.

2. OCJENA STANJA

Projekt „JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA-DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)" u naselju DRAČEVAC prijaviti će se na natječaj iz Mjere 7, Tipa operacije 7.4.1. iz Programa ruralnog razvoja 2014-2020. Projekt „JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA-DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)" u naselju DRAČEVAC doprinosi Prioritetu 6: Promicanje društvene uključenosti, smanjenje siromaštva te gospodarski razvoj u ruralnim područjima. Potpora investicijama u obnovu i razvoj naselja usmjerena je na poboljšanje uvjeta života u ruralnim sredinama i na taj način doprinosi razvoju privlačnosti naselja kao životne sredine i potencijala razvoja za druge aktivnosti, a posebno ruralnog turizma. Navedeno je da se navedenim projektom doprinosi fokus području 6B: Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima, što je u konačnici i glavni cilj ovog projekta.

3. OSNOVNA PITANJA KOJA TREBA UREDITI ODLUKOM

Odlukom se ostvaruju preduvjeti za pristupanje DJEČJEG VRTIĆA-SCUOLA DELL INFANZIA „PAPERINO“ na natječaj iz Mjere 7, Tipa operacije 7.4.1. iz Programa ruralnog razvoja 2014-2020.

4. CILJ DONOŠENJA ODLUKE

S obzirom na činjenicu da korisnik DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL INFANZIA „PAPERINO“ planira kandidirati projekt „JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA-DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)", u naselju DRAČEVAC na natječaj iz Mjere 7, Tipa operacije 7.4.1. iz Programa ruralnog razvoja 2014-2020, potrebno je da Gradsko vijeće Grada Poreč-Parenzo donese Odluku o suglasnosti s navedenim projektom.

5. PROCJENA POTREBNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU AKTA

Sredstva potrebna za provedbu planirana su u Proračunu i projekcijama Grada Poreča-Parenzo za razdoblje 2017.-2019. godine.

PRILOG

UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(KLASA: _____ URBROJ: _____)

UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

„JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA– DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)“

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL INFANZIA „PAPERINO“

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

GRADSKA USTANOVA – DJEČJI VRTIĆ, PRORAČUNSKI KORISNIK U GRADSKOJ RIZNICI

2.3. ADRESA KORISNIKA

MATKA LAGINJE 6, 52440, POREČ-PARENZO

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

NATAŠA MUSIZZA, RAVNATELJICA

2.5. KONTAKT

[052/434-760](tel:052/434-760), 052/451-099, 091/451-2368, direzione.paperino@gmail.com;

ured.gradonacelnika@porec.hr; petra.malekovic-susnjic@porec.hr; ana.cernjul@porec.hr

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4.

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. „ULAGANJE U POKRETANJE, POBOLJŠANJE ILI PROŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO STANOVNIŠTVO, UKLJUČUJUĆI SLOBODNO VRIJEME I KULTURNE AKTIVNOSTI TE POVEZANU INFRASTRUKTURU“

3.2. MJESTO PROVEDBE

NASELJE DRAČEVAC U SASTAVU JLS POREČ-PARENZO, k.č. zgr.93 k.o. DRAČEVAC

3.2.1. ŽUPANIJA

ISTARSKA ŽUPANIJA

3.2.2. GRAD/OPĆINA

GRAD POREČ-PARENZO

3.2.3. NASELJE/NASELJA

DRAČEVAC

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Opći cilj je doprinos atraktivnosti naselja i rastu njegovog razvojnog potencijala, te poticanje rasta i društveno – ekonomske održivosti.

Specifični ciljevi su: poboljšanje kvalitete života mještana, smanjenje siromaštva te gospodarski razvoj u ruralnim područjima (doprinos Prioritetu 6., Fokus područja 6B: Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima), formiranje novog dječjeg vrtića, usklađenje sa zakonskim propisima, povećanje energetske učinkovitosti javne infrastrukture na području JLS Poreč-Parenzo

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Očekivani rezultat projekta u odnosu na početno stanje su:

1. novi talijanski gradski vrtić u naselju Dračevac kvadrature 223,60 m², mjerljivi indikator očekivanih rezultata je stvaranje dvije vrtičke grupe od ukupno 32 djece:

Jaslička grupa djece – 1.-3. godine – 12 djece

Vrtička grupa djece – 3. – 6. godina – 20 djece

Indikator: lista upisane djece

2. povećanje zaposlenosti na području JLS Poreč-Parenzo

Nova radna mjesta u DV Dračevac – 7 osoba

Indikator: liste zaposlenih sa HZZO

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

Projekt izravno doprinosi stvaranju 7 novih radnih mjesta. (4 odgojitelja/ice, 1 kuhar/ica, 1 spremač/ica i 0,5 zdravstven/a radnik/ica). Navedene osobe raditi će u novom talijanskom gradskom Dječjem vrtiću u naselju Dračevac. Navedeni broj zaposlenih odgovara Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Projekt neizravno doprinosi stvaranju radnih mjesta na način da će se roditelji djece koja budu bila u vrtiću zaposliti i raditi, što donosi oko 30 radnih mjesta za stanovnike JLS Grad Poreč-Parenzo.

b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Odgojitelj/ica	4	Odmah po realizaciji projekta – 2018. ili 2019. godina
2.	Kuhar/ica	1	Odmah po realizaciji projekta – 2018. ili 2019. godina
3.	Spremač/ica	1	Odmah po realizaciji

			projekta – 2018. ili 2019. godina
4.	Zdravstveni/a radnik/ica	0,5	Odmah po realizaciji projekta – 2018. ili 2019. godina

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora je 24 mjeseca.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

- Odabir projektnog tima za pripremu i provedbu projekta
- Priprema projektne dokumentacije
- Podnošenje Zahtjeva za potporu sukladno natječaju Mjere 07; Tipa operacije 7.4.1.
- Provedba postupaka javne nabave za odabir izvođača radova
- Praćenje provedbe postupka javne nabave
- Odabir izvođača radova i uvođenje u posao
- Izvođenje radova – provedba projekta
- Komunikacija sa posredničkim tijelima u fazi evaluacije projekta
- Promidžba i vidljivost projekta prema Pravilniku za Mjeru 7
- Stavljanje DV Dračevac u funkciju
- Redovno izvještavanje o stanju projekta
- Podnošenje Zahtjeva za isplatu sredstava

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishoda su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

1. Riješeni su imovinsko – pravni odnosi
2. Izrađen je Glavni projekt
3. Izrađeni su Lokalni projekti
4. Ishođena je Građevinska dozvola
5. Dobiveno je mišljenje MZOIP-a o da nije potrebno provesti postupak ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu
6. Ishođene su potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 6.2.)

Ukupna vrijednost projekta s PDV-om iznosi **2.530.905,71**

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započele

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

Ciljane skupine projekta su:

- građani/roditelji grada Poreč-Parenzo
- djelatnici dječjeg vrtića "Paperino"
- djeca vrtićke dobi s područja grada Poreč-Parenzo

Krajnji korisnici/interesne skupine projekta su:

- JLS Grad Poreč-Parenzo
- Gospodarski subjekti
- Civilno društvo
- Javne ustanove

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Predmetno ulaganje ima cilj udovoljiti svim uvjetima nužnim za obavljanje djelatnosti organiziranog oblika odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi, s jedne strane, te omogućiti bolje uvjete rada zaposlenicima ustanove, i podići razinu kvalitete sustava predškolskog odgoja i naobrazbe, s druge strane. Trenutno svi vrtići u Gradu Poreč-Parenzo nemaju dostatne kapacitete vezane uz broj upisane djece, nemaju dvoranu za tjelesni odgoj, te nemaju dodatne prostore za kvalitetan rad, kao što su prostori za odgojitelje, prostori za razgovor s roditeljima i prostori za stručne suradnike. Rekonstrukcijom postojeće građevine u DV u Dračevcu, omogućio bi se upis za 32 djeteta, čime bi se znatno smanjio pritisak na ostale dječje vrtiće u Gradu Poreč-Parenzo, te bi se omogućilo da broj djece u ostalim dječjim vrtićima u Gradu Poreču bude usklađen s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice;

navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Dinamika financiranja projekta

- Podnošenje Zahtjeva za potporu u AGRONET – od 18. travnja – 18. svibnja 2017. godine
- Odluka o odabiru projekta – studeni/prosinac 2017. godine
- Provedba Javne nabave – siječanj/veljača 2018. godine
- Odabir Izvođača radova te uvođenje u posao – ožujak/travanj 2018. godine
- Početak provedbe projekta – travanj/svibanj 2018. godine
- Trajanje provedbe projekta – prosinac 2018. godine
- Stavljanje DV Dračevac u funkciju – veljača 2019. godine
- Podnošenje Zahtjeva za isplatu sredstava – veljača/ožujak 2019. Godine
- Isplata sredstava – travanj/svibanj 2019. godine

Projekt će se provoditi 24 mjeseca (maksimalni rok zbog provedbe javne nabave, kontrole itd.) Svi novčani tijekovi planirani su u 2019. godini. Nakon završetka izgradnje, rekonstrukcije i opremanja izvršiti će se tehnički pregledi objekta, te ishoditi uporabna dozvola za Dječji vrtić "Dračevac", a potom i podnijeti Zahtjev za isplatu.

Ukupan iznos ulaganja jednak je ukupnom iznosu prihvatljivog ulaganja, te iznosi **2.530.905,71** kn s PDV-om, te je isti osiguran u Proračunu Grada Poreča-Parenzo.

Ulaganje je strukturirano kako slijedi:

1. Aktivnosti izgradnje i rekonstrukcije građevine obuhvaćaju:

- radove demontaže i rušenja u iznosu 258.737,50 kn s PDV-om,
- građevinske radove u iznosu od 381.606,00 kn s PDV-om,
- obrtničke radove u iznosu od 1.167.103,21 kn s PDV-om,
- okoliš-građevinsko-obrtničke radove u iznosu od 108.533,38 kn s PDV-om,

2. Aktivnosti opremanja obuhvaćaju:

- opremanje u iznosu od 537.500,00 kn s PDV-om

3. Projektna dokumentacija obuhvaća:

- izradu projektne dokumentacije u iznosu od 77.425,63 s PDV-om

Vlastiti trošak financiranja projekta iznosi **506.181,14 kn s PDV-om**, dok iznos sufinanciranja iznosi **2.024.724,57 kn s PDV-om**.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

1	2 PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	3 PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	4 IZNOS PDV-a kn	5 UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Gradnje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			1.915.980,09
A.1.	DEMONTAŽE I RUŠENJA	206.990,00	51.747,50	258.737,50
A.2.	GRAĐEVINSKI RADOVI	305.284,80	76.321,20	381.606,00
A.3.	OBRTNIČKI RADOVI	933.682,57	233.420,64	1.167.103,21
A.4.	OKOLIŠ - GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKI RADOVI	86.826,70	21.706,68	108.533,38
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			537.500,00

B.1.	OPREMA	430.000,00	107.500,00	537.500,00
B.2.				
B.3.				
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.				
C.2.				
C.3.				
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			2.453.480,09
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			0,00
E.1.				
E.2.				
E.3.				
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			0,00
G	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			77.425,63
G.1.	PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA	61.940,50	15.485,13	77.425,63
G.2.				
G.3.				
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.</i>			77.425,63
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			77.425,63

J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>	2.530.905,71
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>	0,00
L	Intenzitet javne potpore <i>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i>	80%
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>	2.024.724,57
N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i>	1.721.015,88
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i>	303.708,69
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI		
P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>	0,00
P.1.		
P.2.		
P.3.		
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA		
Q	Ukupni iznos projekta <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.</i>	2.530.905,71

R	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>	506.181,14
----------	---	-------------------

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Grad Poreč-Parenzo, koji je osnivač gradskog talijanskog vrtića "Paperino", ima iskustvo u provedbi velikih infrastrukturnih projekata. Izdvojeni projekti u proteklih 5 godina:

- Višenamjenska dvorana Žatika
- Zona Buići-Žbandaj
- Porečka zaobilaznica
- Parkiralište na Žatici
- Dogradnja zgrade POUP-a
- Kazalište
- Dionica Kukci Špadići (Poreč)
- Rotor Kukci
- Rotor Gornji Špadići
- Rotor N. Tesle
- Rotor Centar V
- Dom za starije i nemoćne osobe Poreč
- Rotor Tržnica
- Mjesno groblje Nova Vas
- Mrtvačnica Baderna
- Sanacija šetališta A. Šonje
- Veletržnica ribe
- Škola u Baderni
- Košambra
- Infrastruktura sportske zone Žatika
- Poduzetnički inkubator Poreč u Žbandaju
- Projekt Poreč Odvodnja

Više na slijedećem linku: <http://www.porec.hr/prva.aspx?stranica=6&pid=204>

Iz navedenih projekata vidi se da proračunski korisnik, gradska ustanova "Paperino" ima mogućnosti provesti projekt „JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA– DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)“ u naselju Dračevac.

Grad Poreč-Parenzo ima 86 zaposlenih osoba i 7 Upravnih odjela; Ured Grada, Upravni odjel za proračun i gospodarstvo, Upravni odjel za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, Upravni odjel za komunalni sustav, Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom i Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju.

U provedbi projekta će, uz korisnika projekta Dječji vrtić-Scuola dell infanzia „Paperino“, ključni biti Upravni odjel za proračun i gospodarstvo (prijava projekta na natječaj, praćenje i izvještavanje) i Upravni odjel za upravljanje gradskom imovinom (stručno praćenje provedbe projekta i daljnje održavanje, provedba javne nabave), te Dječji vrtić-Scuola dell infanzia „PAPERINO“ za održavanje i upravljanje vrtićem minimalno 5 godina nakon provedbe.

Ljudski kapaciteti iz Grada Poreč-Parenzo uključeni u pripremu i provedbu projekta, kao i održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom su:

1. Edi Štifanić, Gradonačelnik

Rođen - 04.12.1965. godine u Poreču.

Obrazovanje – diplomirani ekonomist, (diplomirao u Rijeci na Ekonomskom Fakultetu)

Radno iskustvo – od 1990. do 2005. godine zaposlenik Riviere. Većinu poslova radio je kao direktor raznih profitnih centara. Od 2005. godine Gradonačelnik Grada Poreča.

2. Tatjana Matošević, Pročelnica UO za proračun i gospodarstvo

Rođena – 14.04. 1966. u Poreču

Obrazovanje – diplomirani ekonomist, (diplomirala u Rijeci na Ekonomskom Fakultetu)

Radno iskustvo – od 1991. Do 1995. Godine zaposlena u Srednjoj školi M. Balote kao profesor ekonomske grupe predmeta, nakon čega je 15 godina radila u financijskom sektoru na mjestima direktora podružnice odnosno voditelja poslovnica poslovnih banaka u Poreču. Od 2010. Godine zaposlena je u Gradskoj upravi Grada Poreča na mjesto Pročelnice UP za proračun i gospodarstvo.

3. Đulijano Petrović, Pročelnik UO za upravljanje gradskom imovinom

Rođen – 15.11.1973. u Puli

Obrazovanje – diplomirani inženjer geodezije, (diplomirao u Zagrebu na Geodetskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu 1998. godine)

Radno iskustvo – od 1998. godine zaposlen u Gradu Poreču-Parenzo. (1998.-2006.) - geodet u Odjelu za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, (2006.-2007.) – voditelj odsjeka za evidencije i upravljanja imovinom u Upravnom odjelu za upravljanje gradskom imovinom, od 2007. godine – pročelnik Upravnog odjela za upravljanje gradskom imovinom.

4. Ana Černjul, Viši stručni savjetnik za europske integracije

Rođena – 26.12.1981. godine u Bugojnu.

Obrazovanje – mr.sc.oecc. (diplomirala i magistrirala na Univerzitetu u Beču, smjer Internacionalna poslovna ekonomija, doktorat na Tršćanskom univerzitetu i absolvent Prava EU integracija, Pravni fakultet Rijeka.

Radno iskustvo – 2005. do 2006. predavač u Visokoj poslovnoj školi za turizam Manero, od 2006. Godine zaposlenik Grada Poreč-Parenzo na mjestu Višeg stručnog savjetnika za europske integracije.

5. Petra Maleković – Šušnjić, Viši stručni suradnik za europske projekte

Rođena - 09.07.1988. godine u Zagrebu.

Obrazovanje – diplomirani ekonomist (diplomirala u Zaprešiću na Visokoj školi za poslovanje i upravljanje „Baltazar Adam Krčelić“).

Radno iskustvo – od 2013. do 2015. Godine projektni menadžer i konzultant u privatnom poduzeću za pripremu i provedbu EU i nacionalnih projekata, te certificirani stručnjak za provođenja Javne nabave. Od 2015. godine zaposlenik Grada Poreč – Parenzo na mjestu Višeg stručnog suradnika za europske projekte.

6. Nataša Musizza- ravnateljica vrtića "Paperino"

Rođena - 06.03.1966.

Obrazovanje: VVV i VŠS (profesor tal.jezika/odgajateljica), Pedagoški fakultet Pula

Radno iskustvo:

Od siječnja 1989.godine do rujna 1993, asistent na Katedri lingvistike na Pedagoškom fakultetu u Puli.

Od rujna 1993 do 1996.godine, odgajateljica u talijanskom vrtiću koji je onda bio pod talijanskom školom "Bernardo Parentin".

U godinama 1997/8, kao prof.talijanskog jezika u talijanskoj osnovnoj školi "Bernardo Parentin".

Od studeni 1998.godine, opet u vrtiću "Bernardo Parentin", sve do ožujka 2005.godine kada je osnovan vrtić "Paperino".

Od ožujka 2005.godine, ravnateljica dječjeg vrtića "Paperino" u Poreču.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Ukupni prihodi i primici Grada Poreč-Parenzo u 2016. godini iznosili su 143.303.926. Planirani prihodi poslovanja Grada Poreč-Parenzo za 2017. godinu iznose 261.198.813.

U Proračunu za 2017. to je navedeno na poziciji K100013 Izgradnja vrtića u prigradskom naselju (Mjera 7.), POZICIJA R01472, te su sredstva osigurana Proračunom, odnosno Grad Poreč-Parenzo, točnije proračunski korisnik "Paperino", raspolaže vlastitim sredstvima, te nije potreban kredit za realizaciju projekta i kasnije upravljanje.

Projekcija planiranih izvora prihoda projekta su:

1. vrtićka djeca (planirana 1 grupe po 20 djece) = 20

- iznos mjesečnog prihoda po djetetu je 1900,00 kn, od čega roditelj financira 670,00 kn, a Grad Poreč-Parenzo 1230,00 kn.

Ukupan prihod = 1900,00 kn * 20 djece = 38.000,00 kn mjesečno (roditelji: 670*20=13.400,00 kn, Grad: 1230*20 = 24.600,00 kn)

2. jaslička djeca (planirana 1 grupa po 12 djece) = 12

- iznos mjesečnog prihoda po djetetu je 2400,00 kn, od čega roditelj financira 750,00 kn, a Grad Poreč-Parenzo 1650,00 kn.

Ukupan prihod = 2400,00 kn * 12 djece = 28.800,00 kn mjesečno (roditelji: 750*12=9.000,00 kn, Grad: 1650,00 *12 =19.800,00 kn)

Ukupni planirani prihodi projekta na mjesečnoj razini su 66.800,00 kn (38.000,00+28.800,00), a na godišnjoj razini 801.600,00 kn (66.800,00*12).

Rashodi poslovanja kad projekt bude realiziran na godišnjoj razini iznose 1.003.889,16 kn.

RASHODI ZA DV DRAČEVAC	BTTO GOD TROŠAK
Službena putovanja	2.000,00
Stručno usavršavanje	2.100,00
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.500,00
Materijal i sirovine	93.000,00
Energija	60.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00
Sitni inventar	7.500,00
Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00
Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00
Usluge promidžbe i informiranja	960,00
Komunalne usluge	16.000,00
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.300,00
Intelektualne i osobne usluge	5.000,00
Računalne usluge	5.000,00
Ostale usluge – grafičke, pranje	2.500,00
Premije osiguranja	6.000,00
Reprezentacija	1.000,00
Pristojbe i naknade	1.500,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
UKUPNO	249.360,00
PLAĆE	BTTO GOD TROŠAK
ODGOJITELJ/ICA 1	114.782,40
ODGOJITELJ/ICA 2	114.782,40

ODGOJITELJ/ICA 3	114.782,40
ODGOJITELJ/ICA 4	114.782,40
KUHAR/ICA	80.483,52
SPREMAČ/ICA	61.428,84
ZDR. VODITELJ/ICA (0,5)	57.391,20
UKUPNO	658.433,16
PUTNI TROŠKOVI UKUPNO	GODIŠNJE
26,00 x 2 x 22 dana x 7 radnika * 12 mjeseci iznosi	96.096,00
UKUPNO	1.003.889,16

Projekcija razlike prihoda i rashoda na godišnjoj razini:

Vlastiti prihodi 801.600,00 kn

Rashodi 1.003.889,16 kn

Razlika : 202.289,16 kn

Razlika prihoda biti će osigurana i financirana iz Proračuna Grada Poreč-Parenzo za vrijeme trajanja projekta, te minimalno 5 godina od završetka istoga.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Osobe koje će biti uključene u održavanje i upravljanje realiziranim projektom, najmanje 5 godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ su:

1. **Zaposlenici Grada Poreč-Parenzo** koji će voditi brigu o provedbi projekta, kasnijem održavanju, te izvještavanju, informiranju i vidljivosti:

1. **Ana Černjul, Viši stručni savjetnik za europske integracije**

Rođena – 26.12.1981. godine u Bugojnu.

Obrazovanje – mr.sc.oecc. (diplomirala i magistrirala na Univerzitetu u Beču, smjer Internacionalna poslovna ekonomija, doktorat na Tršćanskom univerzitetu i apsolvant Prava EU integracija, Pravni fakultet Rijeka. Radno iskustvo – 2005. do 2006. predavač u Visokoj poslovnoj školi za turizam Manero, od 2006. Godine zaposlenik Grada Poreč-Parenzo na mjestu Višeg stručnog savjetnika za europske integracije.

2. **Petra Maleković – Šušnjić, Viši stručni suradnik za europske projekte**

Rođena - 09.07.1988. godine u Zagrebu.

Obrazovanje – diplomirani ekonomist (diplomirala u Zaprešiću na Visokoj školi za poslovanje i upravljanje „Baltazar Adam Krčelić“).

Radno iskustvo – od 2013. do 2015. godine projektni menadžer i konzultant u privatnom poduzeću za pripremu i provedbu EU i nacionalnih projekata, te certificirani stručnjak za provođenja Javne nabave. Od 2015. godine zaposlenik Grada Poreč – Parenzo na mjestu Višeg stručnog suradnika za europske projekte.

2. **Zaposlenici Dječjeg vrtića-Scuola dell infanzia „PAPERINO“** koji će biti uključeni u upravljanje projektom minimalno 5 godina od realizacije projekta. Realizacijom projekta će Dječji vrtić Dračevac biti upravljan od strane gradskog talijanskog Dječjeg vrtića – Scuola dell infanzia „PAPERINO“. Dječji vrtić-Scuola dell infanzia „PAPERINO“ je jedina predškolska ustanova na području Grada Poreča i okolnih Općina koja ostvaruje redovni program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi na talijanskom jeziku. Posebnost „Paperina“ je da njeguje razvoj rane dvojezičnosti. Ravnateljica DV „Paperino“ je gospođa Nataša Musizza.

1. Nataša Musizza - ravnateljica vrtića "Paperino"

Rođena 06.03.1966.

Obrazovanje: VVV i VŠS (profesor tal.jezika/odgajateljica), Pedagoški fakultet Pula

Radno iskustvo:

Od siječnja 1989.godine do rujna 1993, asistent na Katedri lingvistike na Pedagoškom fakultetu u Puli.

Od rujna 1993 do 1996.godine, odgajateljica u talijanskom vrtiću koji je onda bio pod talijanskom školom "Bernardo Parentin".

U godinama 1997/8, kao prof.talijanskog jezika u talijanskoj osnovnoj školi "Bernardo Parentin".

Od studeni 1998.godine, opet u vrtiću "Bernardo Parentin", sve do ožujka 2005.godine kada je osnovan vrtić "Paperino".

Od ožujka 2005.godine, ravnateljica dječjeg vrtića "Paperino" u Poreču.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu

stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt „Javna i društvena građevina – dječji vrtić (rekonstrukcija) Dračevac“ u skladu je sa razvojnom dokumentacijom jedinice lokalne samouprave – Gradom Poreč-Parenzo. Prethodno navedeni dokument je Strategija gospodarskog razvoja Grada Poreč-Parenzo za razdoblje 2015.-2020. koja je donesena 2015. godine.

Izradi Strategije gospodarskog razvoja Grada Poreča-Parenzo pristupilo se s nastojanjem da se temeljem analize čimbenika gospodarskog razvoja, pruži polazišna osnova za promišljanje budućeg razvoja i identificiraju ključni pravci strateškog razvoja Grada. U tom se smislu identificirane ključne snage i slabosti čimbenika gospodarskog razvoja Grada te su iste stavljene u širi kontekst prilika i prijetnji s kojima je gospodarstvo Grada suočeno. Rezultat korištenog pristupa jest poželjno stanje, odnosno Grad Poreč – Parenzo kao atraktivna i održiva životna sredina za stanovnike svih dobnih skupina koju karakterizira visoki životni standard i mogućnost zapošljavanja, a čije je ishodište razvoja sadržano u sintezi turizma, poljoprivrede, društveno odgovornih sekundarnih djelatnosti te znanosti i kreativnih industrija.

Predmetni projekt u skladu je sa **Mjerom 2.1.5.1. Jačanje materijalnog standarda predškolskog odgoja – izgradnja jaslica i dječjih vrtića** iz poglavlja Strateški pravci gospodarskog razvoja Grada Poreč – Parenzo za razdoblje od 2015. do 2020. godine.

Mjera 2.1.5. Izgradnja/uređenje ostalih objekata od društvenog značaja

Naziv projekta:	2.1.5.1. Jačanje materijalnog standarda predškolskog odgoja – izgradnja jaslica i dječjih vrtića
Cilj projekta i ciljna skupina:	Ciljevi su projekta povećanje obuhvata broja upisane djece jasličkog i predškolskog uzrasta iz Grada Poreča - Parenzo u predškolske programe, uključivanje djece predškolskog uzrasta s područja Poreča u neki od propisanih oblika predškolskih programa, te otvaranje novih radnih mjesta. Ciljana skupina su djeca u dobi od 1. godine života do polaska u osnovnu školu.
Sadržaj projekta:	Projektom je planirana izgradnja novog vrtića u naselju Finida kapaciteta 8 odgojnih skupina za 144 djeteta vrtićkog uzrasta, od kojih su 4 odgojne skupine za 56 djece jasličkog uzrasta i 4 odgojne skupine za 88 djece vrtićkog uzrasta. U prigradskim naseljima planirane su prenamjene napuštenih, ili izgradnja novih, prostora za društvene namjene (škole i sl.) u područne vrtiće, kapaciteta cca 40 djece, od kojih je jedna odgojna skupina za djecu jasličkog uzrasta, a jedna za djecu vrtićkog uzrasta.
Nositelji projekta:	Grad Poreč – Parenzo, partneri.
Trajanje projekta:	Izvodit će se trajno.
Okvirna vrijednost:	20.000.000,00 kn.
Mogući načini (izvori) financiranja:	Grad Poreč – Parenzo, partneri, nadležna ministarstva.
Očekivani rezultati projekta:	Planira se zadovoljiti potrebe za upisom djece u predškolske programe, povećanje zaposlenosti.
Faza u kojoj se projekt nalazi:	<u>2. PLANIRANI POČETAK IZVEDBE UNUTAR 5 GODINA – projekt će započeti s realizacijom unutar 5 godina.</u>

Navedena mjera nalazi se na stranici **broj 167** Strategije gospodarskog razvoja Grada Poreč-Parenzo, Odluka o donošenju Strategije gospodarskog razvoja Grada Poreča - Parenzo za razdoblje 2015.-2020. godine i Strategija gospodarskog razvoja Grada Poreča – Parenzo 2015.-2020. godine objavljena je u **Službenom glasniku Grada Poreč – Parenzo, Broj: 12/2015, Poreč-Parenzo, 23.12.2015.**

Link na Službeni glasnik Grada Poreč-Parenzo, Broj: 12/2015, Poreč-Parenzo, 23.12.2015. i Odluku o donošenju Strategije Grada Poreč-Parenzo 2015.-2020. (KLASA: 011-01/15-01/139, URBR: 2167/01-07-15-10):

http://www.porec.hr/sadrzaj/glasnik/2015/Slu%C5%BEbeni%20glasnik%20Grada%20Poreca%20-%20Parenzo%20broj%2012_15.pdf

Projekt je usklađen sa Lokalnom razvojnom strategijom LAG-a "SREDIŠNJA ISTRA" 2014. –2020.:

Mjera	2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu
Opis mjere	U skladu s potrebama identificiranim na temelju analize stanja i SWOT analize, potrebno je ulagati u rekonstrukciju i izgradnjom male infrastrukture u ruralnim područjima (posebno biciklističke, poučne i pješačke staze) što potiče socio-ekonomski razvoj područja LAG-ate doprinosi zaustavljanju trenda smanjenja broja mladih u ruralnim područjima. Cilj provedbe operacija u okviru mjere je poboljšanje kvalitete života u ruralnim sredinama, i stvaranju poticajnog okruženja za život lokalnog stanovništva, osobito mladih.
Povezanost s mjerom Ruralnog razvoja, fokus područje i prioritet	Mjera 07. - Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima Podmjera 7.4. Potpora za ulaganja u uspostavu, poboljšanje ili širenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu (Operacija 1) Fokus područje: 6B, Prioritet: P6
Doprinos međusektorskim ciljevima	<u>Klimatske promjene</u> - poticanje ulaganja koja smanjuju negativan utjecaj klimatskih promjena <u>Zaštita okoliša</u> - povećanje svijesti o važnosti zaštite okoliša <u>Inovacija</u> - inovativan pristup u organizaciji osnovnih usluga i izgradnji male infrastrukture
Prihvatljivi korisnici	Jednice lokalne samouprave; trgovačka društva u većinskom vlasništvu jedinica lokalne samouprave; javne ustanove neprofitnog karaktera u kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave osim javnih vatrogasnih postrojbi, lokalnih i regionalnih razvojnih agencija; udruge/organizacije civilnog društva i vjerske zajednice koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; LAG

Uvjeti prihvatljivosti	Definirani s u skladu s Pravilnikom i Programom ruralnog razvoja RH za 2014.-2020
Kriteriji odabira	Kriteriji su detaljno opisani u Prilogu 19., a odnose se na: tip ulaganja/prioritetno ulaganje, zapošljavanje, doprinos kvaliteti života (potencijalni korisnici), uključenost dionika iz lokalne zajednice u izradu i provedbu projekta
Prihvatljive aktivnosti i troškovi	Prihvatljive aktivnosti i troškovi definirani s u skladu s Pravilnikom i Programom ruralnog razvoja RH za 2014.-2020.
Rezultat	Poboljšanje temeljnih usluga za lokalno stanovništvo
Pokazatelji	Najmanje 15 subjekata primilo potporu poboljšanje temeljnih usluga u ruralnom prostoru
Visina pojedinačne potpore	15.000 EUR
Intenzitet potpore	80 % (u skladu s indeksom razvijenosti)
Udio financijske alokacije u sklopu LRS	18,77%
Vrijeme provedbe mjere	2017.-2020.

Navedena mjera nalazi se na stranicama 40-41 Lokalne razvojne strategije LAG-a "Središnja Istra" 2014.-2020., a link na kojem se nalazi je:

<http://lag-sredisnjaistra.hr/wp-content/uploads/2013/09/LOKALNA-RAZVOJNA-STRATEGIJA-LAG-a-SREDI%C5%A0NJA-ISTRA-2014-2020-004.pdf>

<http://lag-sredisnjaistra.hr/lokalna-razvojna-strategija-lag-a-sredisnja-istra-2014-2020/>

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

Za predmetni projekt ishoda je Građevinska dozvola.

U Glavnom projektu, na temelju članka 108. Zakona o gradnji (NN RH br. 153/13) i Pravilnika o sadržaju izjave projektanta o usklađenosti glavnog odnosno idejnog projekta s odredbama posebnih zakona i drugih propisa (NN br. 98/99), daje se sljedeća izjava da je ovaj projekt usklađen sa:

- Zakonom o gradnji (NN 153/13)

- Prostornim planom uređenja Grada Poreča (S.g. Grada Poreča 14/0, 8/06, 7/10 i 8/10)

- Ostalim zakonima, propisima, pravilnicima i normama obvezno primjenjivim pri projektiranju koju potpisuje projektant Marta Licul, ing.arh. (str. 10)

Osim navedenog, ishođeno je **mišljenje Ministarstva zaštite i okoliša i prirode za projekt „Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Dračevac u naselju Dračevac“** u kojem je navedeno da nije potrebno provesti postupak ocjene prihvatljivost za ekološku mrežu **KLASA: 351-03/15-04/1140, URBROJ: 517-06-2-1-1-15-3, od 16. prosinca 2015. godine.**

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- *Davatelj Izjave je korisnik podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1.*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

IZJAVA

Kojom se obvezujem planirano ulaganje: „JAVNA I DRUŠTVENA GRAĐEVINA– DJEČJI VRTIĆ (REKONSTRUKCIJA)“, odnosno "Dječji vrtić Dračevac“

Nakon završetka izgradnje, rekonstrukcije i opremanja staviti na raspolaganje i ostaviti dostupno lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama kako slijedi:

Ciljane skupine/ lokalno stanovništvo/ interesne skupine projekta su:

- Građani/roditelji grada Poreč-Parenzo
- Djelatnici dječjeg vrtića "Paperino"
- Djeca vrtićke dobi s područja grada Poreč-Parenzo

Krajnji korisnici projekta su:

- JLS Grad Poreč-Parenzo
- Gospodarski subjekti
- Civilno društvo
- Javne ustanove

Datum:

10.03.2017.

Potpis i pečat:

Nataša Musizza, Ravnateljica Dječjeg vrtića-
Scuola dell'infanzia „PAPERINO“