



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ - PARENZO
CITTÀ DI POREČ - PARENZO
Gradonačelnik
KLASA: 550-01/14-01/28
URBROJ : 2167/01-09/1-14-2
Poreč-Parenzo, 11. srpanj 2014.**

Na temelju članka 53. Statuta Grada Poreča-Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča“ broj 2/13) i članka 26. stavak 2. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 12/13), Gradonačelnik Grada Poreča-Parenzo je, na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu (KLASA: 550-01/14-01/27 UR.BROJ: 2167-01-04/04-14-02), razmotrio Izvješće o radu i financijsko izvješće Doma za starije i nemoćne osobe Poreč za 2013. godinu, te je donio sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Doma za starije i nemoćne osobe Poreč za 2013. godinu, te se s priloženim Izvješćem dostavlja Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje u predloženom tekstu.

2. Na sjednici Gradskog vijeća sva potrebna tumačenja uz dostavljeno Izvješće dati će ravnatelj Doma za starije i nemoćne osobe Poreč, gđin Mario Laković.

Prilog:

- Prijedlog Odluke o prihvaćanju Izvješća
- Izvješće

GRADONAČELNIK
Edi Štifanić

DOSTAVITI:

1. Gradskom vijeću Grada Poreča-Parenzo,
2. Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu – pročelnici – ovdje
3. Domu za starije i nemoćne osobe Poreč - ravnatelju
4. Arhiva - ovdje



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD POREČ-PARENZO
CITTA DI POREČ-PARENZO
Gradsko vijeće**

KLASA:

URBROJ:

Poreč-Parenzo, 2014.g.

Na temelju članka 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo («Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo» broj 2/13) i članka 26. stavak 2. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča-Parenzo za 2014. godinu ("Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo" broj 12/13), Gradsko vijeće Grada Poreča-Parenzo na sjednici održanoj2013. godine, donosi

ODLUKU

**o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća
Doma za starije i nemoćne osobe Poreč za 2013. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Doma za starije i nemoćne osobe Poreč za 2013. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Poreča-Parenzo".

**Predsjednik
Gradskog vijeća
Adriano Jakus**

Obrazloženje

Pravna osnova:

Pravna osnova za donošenje Odluke o prihvatanju Izvještaja o poslovanju i financijskog izvještaja Doma za starije i nemoćne osobe Poreč za 2013. godinu je Statut Grada Poreča – Parenzo („Službeni glasnik Grada Poreča“ broj 2/13) i Odluka o izvršavanju proračuna Grada Poreča za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 12/13).

Člankom 41. stavak 1. Statuta Grada Poreča-Parenzo određeno je da Gradsko vijeće, između ostalih poslova taksativno navedenih u ovom članku, donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada.

Člankom 26. stavak 2. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Poreča za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Poreča-Parenzo“ broj 12/13), određeno je da je Dom za starije i nemoćne osobe Poreč dužan podnijeti financijsko izvješće te izvješće o radu Gradskom vijeću najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za prethodnu poslovnu godinu.

Ocjena stanja:

Ravnatelj Doma za starije i nemoćne osobe Poreč, Mario Laković, dostavio je Gradu Poreču-Parenzo, putem Upravnog odjela za društvene djelatnosti, socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, 04. srpnja 2014. godine, Izvještaj o radu i financijski izvještaj Doma za starije i nemoćne osobe Poreč za 2013. godinu. Upravno vijeće Doma razmatralo je i prihvatilo Izvještaj na sjednici održanoj 11. ožujka 2014. Odlukom broj:02-11-03-14/OZ.

Osnovna pitanja koja treba urediti Odlukom:

Predloženom Odlukom prihvaća se Izvještaj o radu i financijski izvještaj Doma za starije i nemoćne osobe Poreč za proteklu godinu.

Cilj donošenja Odluke:

Svrha izvještavanja je upoznavanje i praćenje organizacije, načina i uvjeta rada, programskih aktivnosti i financijskih pokazatelja Doma za starije i nemoćne osobe Poreč u 2013. godini.

Sredstva potrebna za ostvarenje Odluke:

Za realizaciju ove Odluke u proračunu Grada Poreča-Parenzo nisu potrebna posebna (dodatna) sredstva.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE POREČ

M.Gioseffi 2,
52 440 Poreč

Broj: 61-01-07-14.

**IZVJEŠTAJ O RADU
DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE POREČ
ZA 2013. GODINU**

Poreč, lipanj 2014 godine.

1. UVOD

Dom za starije i nemoćne osobe Poreč (u daljnjem tekstu Dom) je javna ustanova osnovana na temelju Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 57/11 i 33/12/07), te Zakonu o ustanovama (NN 76/93, 29/97 i 47/99).

Dom je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima koje su utvrđene zakonom, pratećim zakonskim propisima, Statutom i drugim aktima, koje donosi Upravno vijeće.

Dom obavlja poslove iz svoje djelatnosti kroz rad slijedećih organizacijskih jedinica:

1. Odjel zajedničkih stručnih i administrativno-tehničkih poslova,
2. Odjel stalnog smještaja, njege i brige o zdravlju,
3. Odjel prehrane i usluživanja,
4. Odjel dnevnog centra-dnevni i poludnevni boravak,
5. Odjel za poslove sa umirovljenicima-Klub umirovljenika Galija.

Upravno vijeće, kao osnovni organ upravljanja i nadziranja poslovanja ustanove je tokom 2013. godine održalo 4. sjednice na kojima se donosilo razne odluke iz njegove nadležnosti i djelokruga rada i to:

1. Donašanje odluke o završnom računu za 2012. godinu.
2. Donašanje odluke o financijskom planu za 2013. godinu.
3. Donašanje odluka o normativnim aktima javne ustanove.
4. Razmatranje informacija o mjesečnom poslovanju javne ustanove.
5. Razmatranje druge problematike iz nadležnosti Upravnog vijeća.

Poslovanje javne ustanove Doma za starije i nemoćne osobe Poreč temelji se na zakonskim propisima i to prvenstveno Zakona o socijalnoj skrbi, Zakona o ustanovama i Pravilnika o minimalnom broju, vrsti stručne spreme stručnih radnika, te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih radnika u javnim ustanovama

U skladu sa Zakonom i Statutom Doma, u okviru djelatnosti Dom obavlja slijedeće poslove:

1. Pružanje usluga stalnog smještaja u okviru kojih su obuhvaćene slijedeće usluge: stanovanje, prehrana, njega, briga o zdravlju, socijalni rad i psihosocijalna rehabilitacija, održavanje osobne higijene, pomoć kod obavljanja svakodnevnih aktivnosti, radne aktivnosti, organiziranje korištenja slobodnog vremena, stručna pratnja i organizirani prijevoz starijim i nemoćnim osobama.
2. Pružanje usluga dnevnog centra-dnevnog i poludnevnog boravka u okviru kojih su obuhvaćene slijedeće usluge: dnevni i poludnevni boravak, prehrana, njega, briga o zdravlju, socijalni rad i psihosocijalna rehabilitacija, održavanje osobne higijene, pomoć kod obavljanja svakodnevnih aktivnosti, radne aktivnosti, organiziranje korištenja slobodnog vremena, stručna pratnja i organizirani prijevoz starijim i nemoćnim osobama.
3. Pružanje usluga pomoći i njege u kući u okviru kojih su obuhvaćene slijedeće usluge: pružanje usluga volonterske pomoći i podrške, briga o zdravlju, socijalni i savjetodavni rad, psihosocijalna rehabilitacija, akcije ranog otkrivanja faktora zdravstvenog rizika kod osoba starije životne dobi u suradnji sa zdravstvenim ustanovama, stručna pratnja, organizirani prijevoz, čišćenje stambenog prostora, medicinska rekreacija, posudba ortopedskih pomagala, te priprema i dostava hrane socijalno ugroženim starijim i nemoćnim osobama.

Korisnici usluga Doma su tjelesno oštećene ili bolesne odrasle osobe, starije, nemoćne ili druge osobe koje zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne mogu udovoljiti osnovnim životnim

potrebama te im je potrebno osigurati skrb izvan vlastite obitelji, bilo da se ona osigurava kao stalni smještaj ili poludnevni boravak.

Temeljna uloga Doma i ciljevi su slijedeći:

1. Temeljna uloga Doma je pružiti što bolje usluge korisnicima, starijim i nemoćnim osobama, i surađivati s ustanovama i institucijama u okruženju. Da bi mogli prepoznavati potrebe, kreirati i pružiti najbolje stručne usluge, Dom nastoji biti organizacija koja se prilagođava stalnim zakonskim i stručnim promjenama, te kontinuirano ulaže u edukaciju zaposlenika. S obzirom na stalnu opredijeljenost za unapređenje i razvoj usluga, Dom kontinuirano vodi računa o kvaliteti u pružanju usluga i podizanju njihova standarda.
2. Podizanje kvalitete života starijih i nemoćnih osoba pružanjem zdravstvene, socijalne i psihosocijalne pomoći i podrške u institucionalnom i vaninstitucionalnom obliku.
3. Podizanje kvalitete života obitelji starijih i nemoćnih osoba, koje zbog zahtjeva života nisu u stanju kvalitetno odgovoriti na potrebe starijih ljudi.
4. Dom je centralno mjesto organizacije i aktivnosti u brizi za starije u lokalnoj zajednici.
5. Stvaranje baze podataka o starijoj populaciji na temelju koje se registriraju potrebe i u skladu s njima planirati i organizirati daljnje aktivnosti.
6. Upoznavanje društvene zajednice za potrebe ove sve brojnije kategorije stanovništva.
7. Rad s mladima u cilju razumijevanja potreba starijih.
8. Isticanje značaja sponzorstva i različitih donacija te volonterskog rada u području rada sa starijim i nemoćnim osobama.

2. STRUČNI RAD U 2013. GODINI

Stručni rad Doma tokom 2013. godine izvršavan je u skladu sa Zakonom, odlukama Istarske županije i Grada Poreča o ustupanju Domu organizaciju i provođenje pojedinih programa, Statutom i drugim općim aktima Doma, a obavljanje poslova se provodilo u sljedećim područjima:

1. Institucionalna skrb:
 - stalni smještaj korisnika u Domu i
 - program dnevnog i poludnevnog boravka.
2. Vaninstitucionalna skrb-programi namijenjeni korisnicima koji žive u svojim kućama i drugi programi koji se izvršavaju i financiraju iz proračuna Grada Poreča, drugim općinama sa područja poreštine i Istarske županije, a njihovo provođenje je povjereno i organizirano u Domu za starije i nemoćne osobe Poreč, koji su slijedeći:
 - a) Hospicij-kućna skrb-briga o starijim i nemoćnim osobama u njihovim kućama,
 - b) Medicinska rekreacija za starije osobe po mjesnim centrima Grada Poreča,
 - c) Priprema i dostava toplog obroka dnevno za starije i nemoćne osobe u programu socijalne skrbi,
 - d) Održavanje prostora i sudjelovanje u izradi i provođenju kulturnih i drugih programa za umirovljenike Grada Poreča.

2.1. MATERIJALNI UVJETI RADA

Od osnivanja i početka rada materijalni uvjeti u Domu se ocjenjuju da su iznad postojećih standarda sličnih ustanova u Republici Hrvatskoj, a da se i dalje održe na takvom nivou u toku 2013. godine se provodilo redovno održavanje postojećih sredstva, te prema potrebi minimalno ulagalo u nova, ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima sa kojima je Dom raspolagao za ovu namjenu.

2.2. PREHRANA KORISNIKA

Prehrana korisnika raspoređena je u tri (3) obroka dnevno, te pripremu i podjelu dodatnih obroka za dijabetičku i dijetalnu prehranu, koji se pojedinim korisnicima daju prema preporukama i uputama liječnika. Prehrambena i energetska vrijednost obroka u skladu je sa specifičnim potrebama ljudi starije životne dobi, a izvor namirnica i prehrambena energetska vrijednost je usklađena sa fiziološkim potrebama i sustavima kod starijih osoba.

Prema ocjeni stručnog tima Ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa za 2013. godinu su u potpunosti realizirani, a bili su slijedeći:

- a) Redovita kontrola jelovnika od strane Komisije za prehranu korisnika, u kojoj među članovima u njenom radu sudjeluju voditelj kuhinje, glavna medicinska sestra, medicinska sestra voditeljica poludnevnog boravka i dva korisnika.
- b) Prilagođavanje prehrane potrebama korisnika uz poštivanje liječničkih preporuka zbog eventualnih promjena u njihovom zdravstvenom stanju.

2.3. MEDICINSKA I OPĆA NJEGA

Ovaj dio usluga uključivao je brigu o redovitom uzimanju lijekova, kontakt s liječnicima primarne zdravstvene zaštite, mjerenje tlaka, temperature i dr., te primjenu kineziterapije i fizikalnih procedura, njegu inkontinentnih korisnika, kupanje i pomoć pri kupanju teže pokretnih i nepokretnih korisnika, serviranje obroka i pomoć pri hranjenju bolesnih, polupokretnih i nepokretnih osoba, pomoć pri obavljanju osobne higijene i drugih radnji primjerenih potrebama starijih osoba.

Prema ocjeni stručnog tima ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa za 2013. godinu su u potpunosti realizirani, a bili su slijedeći:

- a) Zadržati postojeći visoki nivo medicinske i opće njege korisnika.
- b) Maksimalno standardizirati postupke, evidenciju i dokumentaciju o obavljenim postupcima medicinske i opće njege.
- c) Kontinuirano pratiti nivo usluga na temelju objektivnih pokazatelja, izjava korisnika i članova njihovih obitelji.

2.4. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA KORISNIKA

Populacija korisnika usluga Doma su tjelesno oštećene ili bolesne odrasle osobe, starije, nemoćne ili druge osobe koje zbog trajnih promjena u zdravstvenom i psihofizičkom stanju ne mogu udovoljiti svojim osnovnim životnim potrebama, kojima se u skladu sa financijskim i drugim mogućnostima pružaju zdravstvene usluge iznad propisanih i financiranih standarda.

Zdravstvena zaštita iznad standarda obuhvaćala je slijedeće:

- a) Savjetodavno-interventnu aktivnost liječnika primarne zdravstvene zaštite i
- b) Konzilijarno specijalističke preglede u ustanovi.

Prema ocjeni stručnog tima ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa za 2013. godinu su u potpunosti realizirani, a bili su slijedeći:

- a) Održavanje savjetodavno-interventnih aktivnosti liječnika primarne zdravstvene zaštite na postojećoj razini.
- b) U suradnji i uz financijsku potporu sa Istarskom županijom organiziralo se konzilijarno-specijalističke preglede u ustanovi slijedećih specijalista: neurologa, psihijatra, fizijatra, interniste, ortopeda i dermatologa. Ovaj vid dodatne zdravstvene zaštite korisnika ocijenjen je posebno važnim jer su uz povećanje razine zdravstvene skrbi značajno smanjeni troškovi prijevoza korisnika do zdravstvenih ustanova na području županije.

Tablica: PRIKAZ DODATNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Naziv usluge	Liječnik specijalist	Broj dolazaka	Broj sati	Naknada i putni trošak po dolasku	Ukupno utrošeno po specijalisti	Utrošeno iz sredstava Ist. županije
Konzilijarni neurološki pregledi	dr. Julijana Franinović Marković, Pula	6	18	950,00	5.700,00	5.700,00
Konzilijarni psihijatrijski pregledi	dr. Darko Kos, Pula	7	21	950,00	6.650,00	6.650,00
Konzilijarni fizijatrijski pregled	Dolores Gersinich, Poreč	3	9	950,00	3.220,50	2.850,00
Konzilijarni internistički pregled	Dr. Zlatko Bulić, Barban	6	18	950,00	6.471,00	5.700,00
Konzilijarni ortopedski pregled	dr. Davor Pavlović Poreč,	5	15	950,00	4.750,00	4.750,00
Konzilijarni dermatološki pregled	Dr. Irena Fedel, Pula	2	6	950,00	2.147,00	1.900,00
UKUPNO		29	87	950,00	28.938,50	27.550,00

2.5. TERAPIJSKI RAD I SAVJETOVALIŠTE

Ovaj dio usluga obuhvaćao je pomoć u održavanju socijalnih kontakata korisnika i njihove rodbine-skrbnika, razgovore rasterećenja i odlaganja strahova, pomoć pri uspostavljanju kvalitetnijih obiteljskih odnosa, rad s obitelji te ostale aktivnosti iz djelokruga rada socijalnog radnika.

Prema ocjeni stručnog tima ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa uspješno su realizirani, a u 2013. godini su bili slijedeći:

- a) Održavanje dobrih socijalnih kontakata korisnika, naročito u višekrevetnim sobama.
- b) Uspostava kvalitetnijih odnosa sa rodbinom korisnika-skrbnicima.

2.6. RADNO OKUPACIJSKE AKTIVNOSTI

Ovaj dio usluga obuhvaćao je različite vidove aktivnog provođenja slobodnog vremena radi unaprjeđenja kvalitete života, poboljšanja stanja i funkcije lokomotornog aparata, te prilagodbe nastalim promjenama ovisno o psihofizičkim mogućnostima korisnika usluga Doma.

Prema ocjeni stručnog tima ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa uspješno su realizirani, a za 2013. godinu bili su slijedeći:

- a) Održanje postojeće radno okupacijske aktivnosti u koje spadaju medicinska rekreacija, kreativne radionice prema interesima i potrebama korisnika, zborna pjevanje, društvene igre (tombola, čovječe ne ljuti se i dr.), glazbena slušaonica, zajedničke literarne aktivnosti, vjerske-molitvene aktivnosti, mjesečne zajedničke proslave rođendana, izleti i druženja, obilježavanje prigodnih datuma i dr.
- b) Uključivanje većeg broja korisnika u aktivnosti radne okupacije.
- c) Pokretanje novih ili aktiviranje ranije postojećih radionica prema interesima korisnika (dramska grupa, učenje engleskog jezika, informatička radionica i dr.).
- d) Uključivanje većeg broja volontera u aktivnosti radne okupacije.

3. ORGANIZACIJA STRUČNOG RADA DOMA

3.1. STRUČNO VIJEĆE

Stručno vijeće Doma čine svi stručni radnici, odnosno medicinsko osoblje, te osoblje iz socijalnog rada i fizioterapije, a stručno vijeće radi na sjednicama koje se redovito održavaju najmanje jednom mjesečno. Na sjednicama se raspravljaju stručna pitanja vezana uz prijem korisnika, organizaciju njege, socijalne i zdravstvene skrbi, te o drugim pitanjima iz područja stručnog rada.

Prema ocjeni stručnog tima ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa uspješno su realizirani, a za 2013. godinu bili su slijedeći:

- a) Kontinuirani rad na praćenju i evaluaciji provedenih aktivnosti institucionalne i vaninstitucionalne skrbi za korisnike.
- b) Analiza mogućnosti da se usluge smještaja za osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih demencija ovisno o stadiju bolesti pružaju u zasebnim stambenim jedinicama (srednji/srednje teški stadij bolesti) i u jedinici za pojačanu njegu (terminalni stadij bolesti) u skladu s čl. 83. Pravilnika o vrsti i djelatnosti doma socijalne skrbi, načinu pružanja skrbi izvan vlastite obitelji, uvjetima prostora, opreme i radnika domova socijalne skrbi.

3.2. STRUČNI VODITELJ

Stručni voditelj vodi stručni rad doma, a to se posebno odnosi na planiranje, organizaciju, motiviranje zaposlenika, te praćenje ostvarenog programa. Stručni voditelj uz to prati, proučava i evaluira te planira projekciju budućih potreba i funkcionalne onesposobljenosti starijih ljudi za potrebom o institucionalnoj i izvaninstitucionalnoj skrbi za područje Grada Poreča, te sudjeluje u radu stručnog tima na nivou Istarske županije po pitanju analize i razvoja raznih oblika skrbi za starije i nemoćne osobe.

Prema ocjeni stručnog tima ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa uspješno su realizirani, za 2013. godinu bili su slijedeći:

- a) Rad na daljnjem poboljšanju kvalitete stručnog rada u Domu.
- b) Rad na razvoju novih usluga i programa prilagođenih potrebama starijih osoba Grada Poreča i Istarske županije (usluge za dementne korisnike, savjetovalište, aktivnosti na razini primarne prevencije i dr.).

3.3. SOCIJALNI RADNIK

Socijalni radnik obavlja poslove stručnog socijalnog rada, vodi mjesečnu evidenciju kretanja korisnika, istražuje svakodnevne potrebe korisnika, te im pruža potrebnu pomoć i podršku pri zadovoljavanju istih. Socijalni radnik također organizira i izrađuje plan provođenja svakodnevne i pojedinačne radno-okupacijske terapije.

Prema ocjeni stručnog vodstva ustanove radne obaveze iz ovog dijela poslovanja Doma i njegovog programa za 2013. godinu uspješno su realizirane.

3.4. GLAVNA MEDICINSKA SESTRA

Glavna medicinska sestra organizira i nadgleda rad medicinskog osoblja, njegovateljica i pomoćnog osoblja u ustanovi (spremačica i pralja), surađuje s liječnicima radi dogovaranja zdravstvenih pregleda iz područja primarne i specijalističke zdravstvene zaštite, brine se o nabavi lijekove i ostalog sanitetskog materijala, od medicinskog osoblja prima informacije o promjenama u zdravstvenom stanju korisnika, te prema potrebi liječniku primarne i liječnicima specijalističke zdravstvene zaštite daje informacije o zdravstvenom stanju korisnika.

Prema ocjeni stručnog vodstva ustanove radne obaveze iz ovog dijela poslovanja Doma i njegovog programa za 2013. godinu uspješno su realizirane.

3.5. FIZIOTERAPEUTI

Viši fizioterapeuti obavljaju poslove fizioterapije primjenjujući kineziterapiju i fizikalne procedure radi smanjenja svakodnevni tegoba i poboljšanja funkcionalne sposobnosti u zbrinjavanju i aktivnostima svakodnevnog života starijih i nemoćnih osoba korisnika usluga Doma.

Pored svakodnevni poslova sa starijim i nemoćnim osobama stalni korisnika usluga u Domu Viši fizioterapeuti obavljaju poslove pola radnog vremena u institucionalnoj skrbi Doma, te pola radnog vremena u vaninstitucionalnoj skrbi, odnosno na Programu medicinske rekreacije za starije po mjesnim centrima Grada Poreča.

Prema ocjeni stručnog vodstva ustanove radne obaveze iz ovog dijela poslovanja Doma i njegovog programa za 2013. godinu uspješno su realizirane.

3.6. MEDICINSKE SESTRE I TEHNIČAR

Medicinske sestre i tehničar vode svakodnevnu zdravstvenu brigu o korisnicima i sudjeluju u obavljanju opće i zdravstvene njege teže pokretni i nepokretni korisnika, vode smjenu kada je Glavna medicinska sestra odsutna sa posla, te vode noćnu smjenu dežurstva u Domu.

Prema ocjeni stručnog vodstva ustanove radne obaveze iz ovog dijela poslovanja Doma i njegovog programa za 2013. godinu uspješno su realizirane.

4. PROGRAM EDUKACIJE STRUČNIH RADNIKA

U toku 2013. godine edukacija stručni radnika se provodila kroz slijedeće aktivnosti:

1. Sudjelovanje na Drugom modulu edukacije za koordinate volontera „Upravljanje radom volontera“ u organizaciji Volonterskog centra Istra u Puli.
2. Sudjelovanje na stručnom skupu u organizaciji Zavoda za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“ i Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije na temu: Četiri stupnja gerijatrijske zdravstvene njege sa sestriškom dokumentacijom i postupnikom opće/obiteljske medicine u domu za starije i nemoćne, implementacija sustava E-Qalin, prehrana osoba starije dobi u Puli.

3. Sudjelovanje na edukaciji „Zabavne i korisne vještine“ Udruge „Suncokret“ iz Pule ne temu organizacije kreativnih radionica u organizaciji Istarske županije u Motovunu.
4. Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji Škole narodnog zdravlja „Dr. Andrija Štampar“: Motovunska ljetna škola zdravlja-segment skrbi o starijima te tečaj „Mediji i zdravlje“.
5. Sudjelovanje na edukaciji socijalnih radnika u pružanju palijativne skrbi u sklopu Plana razvoja palijativne skrbi u Istarskoj županiji i rada specijalističko-konzilijarnog mobilnog palijativnog tima u Peroju.
6. Sudjelovanje na edukaciji iz palijativne skrbi u organizaciji Istarske županije-voditelji edukacije prof. David Oliver, član Upravnog odbora Euprean Association of Palliative Care (EAPC) i Mr. sc. Renata Marđetko, koordinatorica palijativne skrbi Grada Zagreba u Puli.
7. Sudjelovanje na edukaciji „Moderno zbrinjavanje rana“ u organizaciji Hrvatske udruge medicinskih sestara u Opatiji.
8. Sudjelovanje na regionalnim tematskim radionicama „Jačanje lokalnih kapaciteta za primjenu europskog socijalnog modela i pristupanje europskim socijalnim mrežama“ u organizaciji Centra za razvoj neprofitnih organizacija i uz podršku Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva u Puli.
9. Sudjelovanje na međunarodnoj edukaciji projekta AGE-Active Engaged Generation, dijela projekta Europa za građane namijenjenog promociji zdravog aktivnog starenja u Bujama.
10. Stručni izlet u Center slepih, slabovidnih in starijih Škofja Loka, razmjena iskustava.
11. Cjelogodišnje sudjelovanje u radu Tima za zdravlje Istarske županije i koordinacija rada subjekata socio-zdravstvene zaštite starijih osoba.
12. Kontinuirana edukacija medicinskih sestara/tehničara edukacijama u organizaciji Komore medicinskih sestara i tehničara.

Od stručnog osoblja Doma u programe edukacije bili su uključeni: Stručna voditeljica, Socijalna radnica, Glavna medicinska sestra, Medicinska sestra u poludnevnom boravku i ostalo medicinsko osoblje.

5. RADNO-OKUPACIJSKE AKTIVNOSTI I SURADNJA S ZAJEDNICOM

Radno-okupacijske aktivnosti organizirane su na način da je socijalna radnica usmjeravala korisnike na određeni tip aktivnosti, te ih uključivala u skladu s njihovim psihofizičkim sposobnostima, interesima i mogućnostima. Kreativne radionice imaju važnu ulogu u očuvanju preostalih funkcionalnih sposobnosti korisnika, naročito stanja i funkcije lokomotornog aparata.

Tokom 2013. godine organizirane su redovite tjedne i mjesečne aktivnosti:

- dva puta tjedno zajednička kreativna radionica s volonterima,
- jednom tjedno radionica s dementnim korisnicima,
- jednom tjedno probe Domskog zbora,
- jednom tjedno tombola,
- jednom tjedno literarna grupa,

- jednom tjedno probe Dramske grupe,
- jednom tjedno igranje društvenih igara,
- jednom mjesečno slavljenje Svete Mise,
- jednom mjesečno zajednička proslava rođendana korisnika uz svirku volontera,
- jednom mjesečno zajednički sastanak korisnika,
- jednom mjesečno igranje pikada,
- individualne proslave rođendana korisnika stalnog smještaja i poludnevnog boravka prema njihovim željama.

Dobra suradnja sa zajednicom koja je uspostavljena prethodnih godina nastavila se i u 2013. godini, a prvenstveno se odnosi na organizaciju kulturno-zabavnih aktivnosti i osmišljavanju slobodnog vremena korisnika stalnog smještaja i dnevnog centra.

Ustanova je nastavila neformalnu suradnju s dolje navedenim predškolskim i školskim ustanovama i kulturnim subjektima:

- predškolskom ustanovom „Cipelići“,
- Osnovnom školom Poreč,
- Osnovnom školom "Joakim Rakovac" iz Sv. Lovreča, Osnovnom školom Jože Šurana iz Višnjana, Osnovnom školom Tar,
- Srednjom školom Mate Balote iz Poreča,
- Gradskim društvom Crvenog križa Poreč,
- Društvom prijatelja Giostre,
- različitim kulturno-umjetničkim društvima i drugim subjektima s područja Grada Poreča, okolnih općina i Istarske županije.

Tokom 2013. godine mjesečno su u Domu su bila organizirana slijedeća gostovanja i događanja:

Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> • Gostovanje pjesnika Štefana Milašinića-Knjževno jutro, • Gostovanje pjesnikinja gđe Rade Lalić i gđe Marica Mihelčić-čitanje pjesama i igrokaz, • Gostovanje Dječjeg župnog zbora iz Tara, • Gostovanje Folklornog društva iz Pazina, • Gostovanje učenika Osnovne škole iz Višnjana
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> • Posjet porečke Kineskinje gđe Lili i volontera Gradskog društva Crvenog križa Poreč, darivanje korisnika, • Maškare u Domu, • Gostovanje Društva prijatelja Giostre s predstavom „Casanova“,

Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> • Proslava Dana žena i 100-tog rođendana gđe Štefanije Žužić, • Posjet volontera Crvenog križa Poreč uz darivanje korisnika, • Posjet „Promohotelu“ u dvorani Žatika, • Prodajni štand s radovima kreativne radionice korisnika povodom Uskrsa na Trgu slobode u Poreču,
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanje članova Istarskog povijesnog društva profesora Jovanovića i profesora Šaponja-„Antifašizmu u Istri“, • Izložba fotografija „Grad i njegovi stanovnici kroz vrijeme“ povodom Dana Grada Poreča, • Kviz „30. april 1945.“ povodom Dana Grada Poreča, • Promocija knjige Štefana Milašinčića „Maeštra kod petrolejke“,
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> • Proslava povodom Dana obitelji, • Otvorenje Mini fitness parka na otvorenom financiranog sredstvima nagrade za Naj-seniora pok. Ivana Giannia Šegona,
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> • Predstava glumačke grupe Zajednice Talijana „Giovanni Palma“ iz Tara, • Gostovanje učenika iz Osnovne škole Poreč uz prigodni program, • Gostovanje djece iz Dječjeg vrtića Cipelići uz prigodni program
Srpanj	<ul style="list-style-type: none"> • Gostovanje folklorne skupine sa Sicilije povodom festivala „Zlatna sopela“, • Koncert violinistice gđe Pereula,
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> • Jazz koncert udruge „Visoki jablani“-Leon Brenko i Jasmina Makota, • Kampanja HRVATSKA VOLONTIRA! provedena u Domu-zajednička kreativna radionica volontera i korisnika,
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba-Tjedan volonterstva i međugeneracijske solidarnosti, • Obilježavanje Dana kruha radionicom izrade kruha s volonterkama, • Zajednička tombola s učenicima Srednje škole Mate Balota iz Poreča „Mi, nonići i tombola“, • Gostovanje učenika Osnovne škole Joakima Rakovca iz Sv. Lovreča,
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> • Gostovanje klape „Paesani“ iz Tara, • Predavanje Udruge invalida rada iz Pule,

	<ul style="list-style-type: none"> • Gostovanje učenika Osnovne škole iz Tara, • Koncert Zbora zbor iz Tara
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> • „Bal volontera“ u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Poreč, • Koncert Župnog zbora iz Funtane, • Koncert učenika Osnovne glazbene škole iz Poreča, • Proslava povodom božićnih i novogodišnjih praznika uz dolazak Djeda Mraza i podjelu poklona.

6. PROMOCIJA I RAZVOJ VOLONTERSTVA

Tokom 2013. godine odvijao se velik broj aktivnosti usmjerenih na promociju i razvoj volonterstva u zajednici. Stručna voditeljica i socijalna radnica završile su edukaciju za koordinatoru volontera koja je doprinijela većoj kvaliteti rada s volonterima u Ustanovi. Tokom 2013. godine u Domu je volontiralo 43 volontera/ki, koji su ukupno poklonili korisnicima Doma **1.265 volonterskih sati**. U Domu su djelovale slijedeće grupe volontera: molitvena grupa, volonteri kreativne radionice, proslave rođendana, društvenih igara, šetnje s korisnicima, zbor, dramska grupa i frizerke volonterke.

Prepoznajući napore koje Ustanova ulaže u rad s volonterima, Gradsko vijeće Grada Poreča je na jednoj od svojih sjednica prihvatilo inicijativu kojom se Dom kandidira za dodjelu **Državne nagrade za volontiranje** za razdoblje od 01. listopada 201. do 01. listopada 2013. godine. U obrazloženju inicijative navodi se da Javna ustanova Dom za starije i nemoćne osobe Poreč koordinira radom velikog broja volontera koji bezrezervno pomažu korisnicima Doma za starije i nemoćne osobe u Poreču od samog njegovog otvaranja. Pismenu preporuku Ustanovi uz zaključak Gradskog vijeća priložili su Porečka i Pulska biskupija, Udruženje obrtnika Poreč, Volonterski centar Istra, Gradsko društvo Crvenog križa Poreč, Udruga umirovljenika Klub Galija-Poreč i Liga protiv raka Pula.

U cilju promocije volonterskog rada Ustanova je aktivno sudjelovala u kampanji HRVATSKA VOLONTIRA, koja je provedena na način da su volonteri koji redovito posjećuju korisnike Doma sudjelovali zajedno s korisnicima u radu kreativne radionice. U akciji je upućen poziv zainteresiranima za uključivanje u volonterski rad.

Tijekom studenog 2013. godine uspostavljena je suradnja s Agencijom lokalne demokracije Brtonigla-Verteneglio, te je dogovorena suradnja na području razmjene volontera i zajedničkih volonterskih akcija koje će se realizirati u 2014. godini.

Posebno vrednujući volonterski rad, uoči Međunarodnog dana volontera u organizaciji Grada Poreča, Gradskog društva Crvenog križa Poreč i Doma za starije i nemoćne Poreč, u Domu obrtnika održao se Bal volontera. Priznanja za zalaganje i volonterski rad u 2013 godini dobilo je uz 43 volontera/ki Doma i 112 volontera/ki Gradskog društva Crvenog križa Poreč.

7. POLUDNEVNI BORAVAK ZA STARIJE OSOBE

Korisnici programa Poludnevnog boravka su osobe starije dobi koje zbog tjelesnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili zbog same starosti ne mogu potpuno udovoljiti osnovnim životnim zahtjevima jer se ne mogu samostalno kretati izvan svojeg stambenog prostora radi nabave osnovnih životnih potrepština i korištenja zdravstvene zaštite, te im je potrebna pomoć i njega druge osobe. U rad Poludnevnog boravka moguće je uključiti i nesamostalne osobe.

Detaljan opis programa i aktivnosti je slijedeći:

1. PREHRANA, OPĆA I MEDICINSKA NJEGA: Izbjegavanje neprimjerene i preuranjene institucionalizacije podizanje kvalitete života starijih osoba, olakšanje psihofizičkog

opterećenja obitelji koji skrbe o svom starijem članu u uobičajenom radnom vremenu članova obitelji,

2. **RADNO-OKUPACIJSKE AKTIVNOSTI:** Izbjegavanje osjećaja usamljenosti i izolacije i očuvanje funkcionalnih sposobnosti korisnika organiziranjem raznih aktivnosti i to: literarna grupa, pjevački zbor, radionice šivanja, pletenja, klupske aktivnosti (tombola, šah, karte, kreativno izražavanje i dr.), a prema interesima polaznika, gostovanje vrtića, škola, kulturnih društava i drugih društvenih organizacija,
3. **MEDICINSKA REKREACIJA:** Očuvanje funkcionalnih sposobnosti korisnika provođenjem medicinske gimnastike uz upotrebu pomagala.

Poludnevni boravak za starije osobe organizira se u prostorima Doma za starije i nemoćne osobe sa kapacitetom skrbi od 22 korisnika.

Aktivnosti i usluge Poludnevnog boravka spadaju u dopunsku djelatnost Doma koja je propisana aktom o osnivanju kao i Zakonom o socijalnoj skrbi, te drugim zakonskim aktima.

Smještajem starijih osoba u Poludnevnom boravku umanjuju se problemi obitelji, koji nisu u mogućnosti, zbog uvjeta suvremenog života, kvalitetno se skrbiti za potrebe starijih, a ipak ne žele svoje starije trajno smjestiti u Dom.

S aspekta cjelokupne zajednice, ovaj vid brige za starije predstavlja kvalitetno rješenje jer iziskuje manje troškove nego trajni smještaj starijih u ustanovu (prosječno mjesečno za trajni smještaj u Domu, Grad Poreč sufinancira sa oko 2.670,00 kuna po korisniku, dok se Poludnevni boravak sufinancira s oko 1.250,00 kuna mjesečno po korisniku).

Kako je ovaj vid zbrinjavanja starijih i sa aspekta korisnika i sa aspekta zajednice povoljnije, racionalnije i ekonomičnije rješenje, svi troškovi Poludnevnog boravka sufinancirani su za sve korisnike s područja Grada Poreča s 50%.

Provođenjem ovog programa postignuti su slijedeći rezultati:

- osmišljeni i organizirani program Poludnevnog boravka se uspješno realizira,
- podignuta je općenito svijest o potrebi vrlo intenzivne skrbi o starima i nemoćnima sugrađanima, a posebno o problemu usamljenosti i socijalne izoliranosti starijih,
- na redovitim sastancima sa članovima obitelji korisnika, članovi obitelji se rasterećuju u smislu brige za starije dok oni rade,
- korisnici su mišljenja da je ovaj program upravo po njihovoj mjeri, te su istog odlično prihvatili i pozitivno svi doživljavaju.

Prema ocjeni stručnog tima ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa za 2013. godinu uspješno su realizirani, a bili su slijedeći:

- a) izbjegavanje preuranjene institucionalizacije starijih i nemoćnih osoba,
- b) podizanje kvalitete života starijih osoba kojima treba tuđa pomoć i njega uz rješavanje problema socijalne izoliranosti i usamljenosti,
- c) očuvanje funkcionalne sposobnosti starijih osoba,
- d) uključivanje obitelji u organiziranu skrb starijih osoba,
- e) potvrđivanje dobrobiti ove institucionalne usluge i po kriteriju troškova i po pitanju pružanja usluga,
- f) stvaranje organizacijskih uvjeta da ovaj program postane jezgra za razvoj centra koji bi davao šire usluge za starije i nemoćne osobe (savjetovalište, udruge, volonteri, edukacije),
- g) smanjenje slučajeva brze i nagle institucionalizacije pogotovo onda kada se intervencijom i programom potpore obitelji može osobi pružiti usluga da ostane u svojoj kući,

h) stalna edukacija i pomoć obitelji,

i) utvrđivanje bitno smanjene nelagode kod članova obitelji koji nisu u mogućnosti kvalitetno skrbiti o potrebama starijih i ne žele svoje starije članove obitelji trajno smjestiti u Dom.

Tokom 2013. godine usluge Poludnevnog boravka koristilo je 14-19 korisnika, a kretanje po mjesecima je bilo sljedeće:

MJESEC	Broj korisnika-2012	Broj korisnika-2013	Indeks
I.	18	17	94
II.	18	14	78
III.	16	14	88
IV.	17	14	82
V.	16	16	100
VI.	15	18	120
VII.	15	16	107
VIII.	15	16	107
IX.	15	17	113
X.	16	18	113
XI.	18	19	106
XII.	17	17	100
Prosječan broj	16	16	100

PRORAČUN SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje ovog programa, odnosno za pokriće troškova Poludnevnog boravka ukupno se utrošilo oko 508.000 kuna, a Grad Poreč je iz proračuna za ovu namjenu izdvojio iznos od 229.800,00 kuna, što predstavlja udio od 45% u financiranju ovog programa.

R.b.	Opis	POLUDNEVNI BORAVAK		
		UKUPNO	GRAD	KORISNICI/ OSTALI IZV.
I.	PRIHODI			
1.	Prihodi ostvareni od pića i napitaka	13.932	0	13.932
2.	Prihodi od uplata korisnika	264.922	0	264.922
3.	Prihodi iz proračuna grada	229.300	229.300	0
	UKUPNO PRIHODI	508.154	229.300	278.854
	STRUKTURA FINANCIRANJA	100	45	55

7. HOSPICIJ-KUĆNA SKRB

Područje na koje se program odnosi je skrb o starijim osobama, poboljšanje kvalitete života osobama starije životne dobi, a posebno razvoja izvaninstitucionalnih oblika skrbi za starije. Model Hospicija koji se provodi na području Grada Poreča i okolnih općina je osmišljen i provodi se kao vaninstitucionalna pomoć starim, nemoćnim, privremeno ili trajno neautonomnim osobama u segmentu kućne skrbi.

Funkcija kućne skrbi je briga bolesnika u završnom stadiju bolesti kod kuće, a omogućava smanjivanje ili uklanjanje pojedinih simptoma, te rješava emocionalne i socijalne probleme bolesnika i članova njihove obitelji. Ono što je novo i specifično karakterizira porečki program je upravo

uvođenje i rješavanje socio-emocionalnog aspekta problema koji dolazi do izražaja pogotovo u trenucima kada djelovanje lijekova i općenito liječenja bolesnika prestaje biti djelotvorna.

Timovi za kućnu skrb temeljni su oblik hospicijske službe, oni ne zamjenjuju izborne liječnike i terenske medicinske sestre već zajedno s njima povećavaju vrijeme i raznovrsnost pomoći bolesniku i njegovoj obitelji.

Tim kućne skrbi čine:

1. liječnik,
2. sociolog,
3. socijalni radnik,
4. psiholog,
5. viša medicinska sestra.

Program „Hospicij – kućna skrb“ provodi se od 2002. godine na području Grada Poreča i okolnih općina Poreštine i njegovo je provođenje pokazalo veliku potrebu za ovim uslugama. Iskustva u provođenju programa pokazala su se od izuzetnog značaja za razvoj palijativne skrbi u Istarskoj županiji i rada specijalističko-konzilijarnog mobilnog palijativnog tima, posebno u dijelu pružanja socijalne palijativne skrbi.

Od 2005. godine djeluje Posudionica ortopedskih pomagala čiju osnovu čine slijedeća oprema:

- 30 električnih medicinskih kreveta s madracima i ormarićima za hranjenje,
- 2 mehanička medicinska kreveta,
- 30 fotelja s kotačima,
- 10 toaletnih stolica–princeza,
- 3 invalidska kolica,
- osiguran besplatan prijevoz i dostava u kuću bolesnika, te odvoz.

U toku 2013. godine realizirani su slijedeći dijelovi programa:

- U 17 obitelji je izvršen socijalni izvidi i zadovoljavanje potreba korisnika iz socijalne domene.
- Zdravstvena njega u kući za 20-25 pacijenata mjesečno, ovisi o broju dolazaka kojeg preporuči liječnik i odobri HZZO, neki pacijenti su terapije koristili uzastopno više mjeseci.
- 156 korisnika koristila su ortopedska pomagala tijekom 2013.g., 48 bolesnika koristilo je električni medicinski krevet, 27 bolesnika koristilo je invalidska kolica, 12 bolesnika koristilo je fotelje s kotačima, 19 bolesnika koristilo je toaletne stolice, 14 osoba koristilo je štake, 16 osoba koristilo je hodalice, 5 osoba koristilo je noćne ormariće za hranjenje, te 10 osoba koristilo je antidekubitalne madrace.

Bitne karakteristike palijativne skrbi su slijedeće:

- kontrola simptoma,
- psihološka, duhovna i socijalna potpora obitelji,
- najveći dio palijativne skrbi odvija se kod kuće, čak i ako bolesnik umre u ustanovi, a obično je proveo dug period palijativne skrbi kod kuće,
- bolesnik bi se trebao nalaziti u okruženju koje je sam izabrao, a psihološke i socijalne teškoće pokušavaju se riješiti od početka na način da se uključuje i obitelj/njegovatelj, prateći ih i u žalovanju.

Korisnici programa se registriraju na slijedeći način:

- putem patronažne i zdravstvene njege u kući,
- te putem obiteljskih liječnika na zahtjev samih korisnika.

Kriteriji po kojima se određuju korisnici programa su slijedeći:

- trenutno zdravstveno stanje korisnika koji je privremeno ili trajno neautonoman,
- pokazatelj trenutnog zdravstvenog stanja, koje se iz mjeseca u mjesec mijenja,
- broj indiciranih/traženih usluga zdravstvene njege u kući za neautonomnog pacijenta od njegovog osobnog liječnika.

Detaljan opis programa je slijedeći:

1. Podizanje kvalitete života bolesnika u palijativnoj skrbi,
2. Olakšavanje tereta psihofizičkog opterećenja članova obitelji,
3. Racionalnije zbrinjavanje bolesnika

Metode i tehnike koje se koriste u provođenju programa su:

1. Socijalni izvid u kući bolesnika, izrada socijalne slike i statusa obitelji,
2. Zadovoljavanje potreba korisnika iz socijalne domene,
3. Pomoć u kući,
4. Potpora terminalnom bolesniku i/ili članu obitelji kroz savjetovanje, psihoterapiju i edukaciju o načinu ponašanja i prihvaćanja bolesnog člana,
5. Fizikalna terapija u kući,
6. Zdravstvena njega u kući,
7. Sanitetski prijevoz neautonomnih bolesnika,
8. Posebne medicinske usluge u kući bolesnika: liječničke intervencije, procjene potreba za proširenom zdravstvenom zaštitom,
9. Posudba ortopedskih pomagala i druge aktivnosti iz ovog područja.

Izvoditelji programa/projekta su slijedeći:

1. Članovi tima educirani za rad na socijalnom segmentu programa Doma za starije i nemoćne osobe Poreč,
2. Psiholozi i vanjski suradnici Fonda „Zdravi grad“ Poreč ,
3. Privatna praksa za zdravstvenu njegu Melanija Buljan.

Dinamika rada na programu/projektu je kontinuirana tokom cijele godine, a određuje se na temelju momentalnog zdravstvenog stanja osobe za koje patronažna služba i služba medicinske njege u kući odredi posebnu potrebu.

Prioritet u tretmanu imaju staračka i samačka domaćinstva niskog socioekonomskog statusa, koja nisu obuhvaćena radom postojećih drugih oblika skrbi, vodeći računa o mogućoj ukupnoj mjesečnoj potrošnji kod izvršenja rada na programu.

Gerontološki centar će izvođenje svih aktivnosti na programu pratiti sa nastojanjem da se kvaliteta i obim skrbi odvija u okvirima prihvaćenog standarda lokalne zajednice.

PRORAČUN SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje ovog programa, odnosno za pokriće troškova „Hospicija-kućne skrbi“ se ukupno utrošilo oko 222.300 kuna, a Grad Poreč je iz proračuna za ovu namjenu izdvojio iznos od 142.639,00 kuna, što predstavlja udio od 64% u financiranju ovog ukupnog programa.

R.b.	Opis	HOSPICIJ-KUĆNA SKRB		
		UKUPNO	GRAD	KORISNICI/ OSTALI IZV.
I.	PRIHODI			
1.	Prihodi iz proračuna grada-hospicij-kućna skrb	142.639	142.639	0
2.	Prihodi iz proračuna za hospicij-JLS	12.100	0	12.100
3.	Prihodi od JLS-županija	67.550	0	67.550
	UKUPNO PRIHODI	222.289	142.639	79.650
	FINANCIRANJE PROGRAMA-%	100	64	36

8. MEDICINSKA REKREACIJA ZA STARIJE OSOBE

Program Medicinske rekreacije za starije predstavlja vježbanje uglavnom ženske starije populacije pod stručnim vodstvom višeg fizioterapeuta, a provodi se organizacijski samostalno po mjesnim odborima Grada Poreča s primarnim ciljem očuvanja funkcionalne sposobnosti i neovisnosti starijih osoba redovnom tjelesnom aktivnošću, a radi poticanja tjelesne aktivnosti starijih i kretanja kao važnog faktora u prevenciji bolesnog starenja. Poticanje samoodgovornosti za vlastito zdravlje sprečavanjem negativnog zdravstvenog ponašanja, naročito kontrolom i sprečavanjem debljine, važna je funkcija ovog programa. Periodično se organiziraju predavanja i savjetovanja o zdravom životu, te čimbenicima bolesnog starenja. Usmjereno i vođeno provođenje slobodnog vremena starijih u funkciji je socijalne integracije starijih osoba, koje kao sve izraženiji problem navode usamljenost. U 2013. godini program je koristio 241 korisnik koji su kontinuirano vježbali, te su izražavali zadovoljstvo načinom provođenja programa. Program je provoden u MO A. Butorac, SRC „Palestra“ (dvije grupe), MO J.Rakovac, MO M. Balota, MO Fuškulin, MO Baderna, MO Nova Vas i MO Vrvari (dvije grupe).

Provođenje programa u MO Vrvari organizirano je na traženje samog mjesnog odbora, a nakon stvaranja prostornih preduvjeta, odnosno adaptacije stare školske zgrade. Zbog velikog interesa polaznica program je u MO Vrvari provoden u 2 grupe. Uvođenjem programa i u ovaj MO ostvaren je cilj da se program provodi u svim mjesnim odborima Grada Poreča.

Ciljevi ovog programa su slijedeći:

- redovita tjelesna aktivnost 2 ili 3 puta tjedno za starije, najbliže njihovom mjestu stanovanja,
- zajedničko druženje i komunikacija među starijim osobama.

Kontinuirana tjelesna aktivnost kod korisnika programa povećala je stupanj brige za vlastito zdravlje. Tokom provođenja programa nije bilo osipanja grupa, velik broj polaznica vježba od početka provođenja medicinske rekreacije, odnosno od travnja 2006 godine. Na traženje samih polaznika tjedna frekvencija medicinskih rekreacija povećala se s 2 na 3 puta tjedno, pa takav interes polaznika pokazuje samoodgovornost za vlastito zdravlje. Uz strukturirano provođenje slobodnog vremena za trajanja medicinske rekreacije, formirane su neformalne grupe koje zajednički provode vrijeme, slave rođendane i sl.

PRORAČUN SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje ovog programa, odnosno za pokriće troškova medicinske rekreacije se ukupno utrošilo oko 179.600 kuna, a Grad Poreč je iz proračuna za ovu namjenu izdvojio iznos od 95.000,00 kuna, što predstavlja udio od 53% u financiranju ovog ukupnog programa.

R.b.	Opis	MEDICINSKA REKREACIJA
------	------	-----------------------

		UKUPNO	GRAD	KORISNICI/ OSTALI IZV.
I.	PRIHODI			
1.	Prihodi od uplata građana	83.985	0	83.985
2.	Prihodi iz proračuna grada	95.600	95.600	0
	UKUPNO PRIHODI	179.585	95.600	83.985
	FINANCIRANJE PROGRAMA-%	100	53	47

9. PRIPREMA I PODJELA TOPLIH OBROKA

Grad Poreč je, zbog postojanja materijalnih i kadrovskih mogućnosti u kuhinji Doma za starije i nemoćne osobe povjerio program pripreme i podjele jednog toplog obroka dnevno starijim i nemoćnim osobama, te drugim osobama iz njegovog socijalnog programa.

Temelj za provođenje ovog programa je ugovoreni broj dnevnih obroka i to 5 toplih obroka sa preuzimanjem hrane iz Doma, te 5 toplih obroka sa prijevozom hrane do kuća nemoćnih osoba.

Cilj ovog programa je osiguranje redovite i kvalitetnije prehrane jednog dijela građana Grada Poreča, koji zbog svojih starosnih, zdravstvenih, psihofizičkih ili materijalnih životnih prilika nisu u mogućnosti si osigurati nabavu namirnica ili pripremati obroke za svoju redovitu svakodnevnu prehranu, te su prema određenim gradskim kriterijima ušli u program socijalnog zbrinjavanja.

PRORAČUN SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje ovog programa, odnosno za pokriće troškova pripreme i podjele jednog toplog obroka se ukupno utrošilo oko 153.200 kuna, a Grad Poreč je iz proračuna za ovu namjenu izdvojio iznos od 99.500,00 kuna, što predstavlja udio od 65% u financiranju ovog ukupnog programa. Pored navedenih usluga koje se financiraju iz proračuna Grada Poreča, u Domu se priprema i uslužuje topli obrok za radnike Doma zdravlja i priprema i podjela jednog obroka dnevno za starije osobe koje nisu obuhvaćene socijalnim programom grada, a istog sami financiraju u cijelosti.

R.b.	Opis	TOPLI OBROK		
		UKUPNO	GRAD	KORISNICI/ OSTALI IZV.
I.	PRIHODI			
1.	Prihodi ostvareni od hrane-ostali korisnici	54.706	0	54.706
2.	Prihodi iz proračuna grada-topli obrok građanima	99.500	99.500	0
3.	UKUPNO PRIHODI	153.206	99.500	54.706
	FINANCIRANJE PROGRAMA-%	100	65	35

10. REKAPITULACIJA UTROŠENIH SREDSTAVA ZA PROGRAME

U zavisnosti od primljenih sredstava u toku 2013. godine Dom je uspješno realizirao sve programe koji su provođeni, a rezime utrošenih sredstava za njihovo provođenje je slijedeći:

R.b.	Opis	PROGRAMI-UKUPNO			
		PLAN I-XII/13	OSTVAR. I-XII/13	GRAD	OSTALI KORIS.
I.	PRIHODI				
1.	Prihodi ostvareni od pića i napitaka	21.450	13.932	0	13.932

2.	Prihodi ostvareni od hrane	64.500	54.706	0	54.706
3.	Prihodi od uplata kor.-polud.boravak	313.000	264.922	0	264.922
4.	Prihodi od uplata građ.-med.rekreat.	64.400	83.985	0	83.985
5.	Prihodi iz prorač.gr.-hosp.-kuć.skrb	158.000	142.639	142.639	0
6.	Prihodi iz proračuna grada-med.rek.	96.000	95.600	95.600	0
7.	Prihodi iz proračuna grada-pol.bor.	267.000	229.300	229.300	0
8.	Prihodi iz proračuna grada-topli obr.	108.000	99.500	99.500	0
9.	Prihodi iz proračuna za hospicij-JLS	13.500	12.100	0	12.100
10.	Prihodi od JLS-županija	67.600	67.550	0	67.550
11.	Prihodi od zaposlenih-topli obrok	3.410	4.039	0	4.039
12.	Ostali prihodi	20.490	7.878	4.175	3.703
	UKUPNO PRIHODI	1.197.350	1.076.151	571.214	504.937
II.	RASHODI				
1.	Ukupno bruto plaće i naknade	552.068	522.633	250.864	271.769
2.	Troškovi za službena putovanja	6.165	4.864	1.848	3.016
3.	Naknada članovima upravnog vijeća	2.673	948	455	493
4.	Troškovi uredskog materijala	2.288	2.031	772	1.259
5.	Troškovi materijala za održavanje	11.264	8.568	3.256	5.312
6.	Troškovi potrošnog materijala	19.591	16.218	6.163	10.055
7.	Troškovi sredstava za čišćenje	10.142	9.347	3.574	5.773
8.	Troškovi namirnica	199.800	185.065	144.350	40.714
9.	Troškovi pića i napitaka	7.955	6.571	5.062	1.509
10.	Usluge tekućeg i investicionog održ.	16.400	10.100	4.848	5.252
11.	Troškovi usluga	10.835	14.627	7.021	7.606
12.	Troškovi komunalnih usluga	7.986	8.055	3.866	4.189
13.	Troškovi plina	35.000	37.013	21.837	15.175
14.	Troškovi električne energije	37.510	43.741	33.243	10.498
15.	Troškovi vode	11.250	10.301	8.962	1.339
16.	Troškovi motornog benzina i dizela	30.310	27.659	14.659	13.000
17.	Troškovi telefona i ost.komunikacija	6.677	5.618	2.697	2.922
18.	Troškovi nabave sitnog inventara	2.959	2.087	1.002	1.085
19.	Troškovi radne obuće i odjeće	1.672	1.394	669	725
20.	Ostali troškovi materijala i usluga	9.537	6.985	3.353	3.632
21.	Troškovi zdravstvenih usluga	164.145	132.064	45.562	86.502
22.	Usluge čišćenja u kući	31.000	0	0	0
23.	Premije osiguranja	4.620	4.925	1.699	3.226
24.	Amortizacija	6.160	8.243	2.844	5.399
25.	Troškovi bankarskih usluga	1.100	1.042	360	683
26.	Troškovi pretplate	1.386	2.119	731	1.388
27.	Ostali nespomenuti izdaci	6.857	3.934	1.518	2.417
	UKUPNO RASHODI	1.197.350	1.076.151	571.214	504.937
III.	RAZLIKA I	0	0	0	0
	FINANCIRANJE PROGRAMA-%		100	53	47

Iz iznesenih podataka proizlazi da je grad za sve programe iz proračuna osigurao oko 571.000 kuna, koje sredstva su pokrila 53% realizacije ukupno ostvarenih troškova programa, a preostali dio se financira iz prikupljenih sredstava korisnika pojedinih usluga, proračuna Istarske županije, te minimalno iz proračuna općina poreštine (cca 1,1%).

U ovom dijelu poslovanja ustanove financiranje pojedinih programa se provodi do visine osiguranih sredstava, odnosno naplaćenih prihoda od grada i korisnika usluga, te s osnova takvog načina rada nije ostvarena razlika između prihoda i rashoda.

11. STALNI SMJEŠTAJ KORISNIKA:

Dom za smještaj korisnika raspolaže sa 86 kreveta raspoređenih na dvije etaže i to 44 kreveta smještenih na prvoj etaži za potrebe teže pokretnih i nepokretnih osoba i 42 kreveta smještenih na drugoj etaži za potrebe pokretnih i teže pokretnih starijih i nemoćnih osoba.

Korisnici se ovisno o njihovom psihofizičkom stanju i potrebama smještavaju na prvi odjel za pojačanu njegu teže pokretnih i nepokretnih korisnika (stacionarni dio) i na drugi odjel za pokretne i relativno samostalne korisnike na kojem nije potrebno pružati kontinuiranu njegu (stambeni dio).

Prema veličini i tipu soba u Domu, smještaj se pruža u apartmanu, jednokrevetnim, dvokrevetnim i trokrevetnim sobama.

U toku 2013. godine u Domu su bila smještena prosječno 83 korisnika, što je za 3 korisnika manje od punog kapaciteta ustanove iz razloga što se kod svakog novog primanja na smještaj mora voditi računa o spolu novih korisnika, te o njihovom zdravstvenom i fizičkom stanju, odnosno da li im je potrebna povremena njega (stambeni smještaj) ili stalna njega (stacionarni smještaj).

Tokom 2013. godine usluge stalnog smještaja koristilo je prosječno 85 korisnika, a kretanje po mjesecima je bilo sljedeće:

MJESEC	Broj korisnika-2012	Broj korisnika-2013	Indeks
I.	80	84	105
II.	82	85	104
III.	82	84	102
IV.	82	84	102
V.	83	85	102
VI.	85	85	100
VII.	84	86	102
VIII.	83	85	102
IX.	82	85	104
X.	82	85	104
XI.	84	85	101
XII.	84	85	101
Prosječan broj	83	85	102

Odluku o tipu smještaja donosi Komisija za prijem i otpust korisnika na osnovu medicinske dokumentacije, razgovora s korisnikom, članovima obitelji ili njihovim skrbnicima, te željama, odnosno financijskim mogućnostima korisnika i članova njihovih obitelji.

Prema ocjeni stručnog tima ustanove ciljevi i obaveze iz ovog dijela poslovanja i njegovog programa za 2013. godinu su se u cijelosti realizirali, a bili su sljedeći:

- a) Zadržavanje postojećeg visokog nivoa usluga smještaja,
- b) Redovito praćenje kvalitete pruženih usluga kroz ispitivanje zadovoljstva korisnika i članova njihovih obitelji,
- c) Redovito, bez dužih zastoja popunjavanje slobodnih kreveta.

PRORAČUN SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA SMJEŠTAJA

Pregled primljenih i utrošenih sredstava za provođenje svih dodatnih programa u 2013. godini je sljedeći:

R.b.	Opis	SMJEŠTAJ			
		PLAN I-XII/13	OSTVAR. I-XII/13	GRAD	KORISNICI/ OSTALI IZV.
	Prosječan broj korisnika smještaja:	84	85	61	22
I.	PRIHODI				
1.	Prihodi ostvareni od pića i napit.	11.550	25.874	0	25.874
2.	Prihodi smještaja-uplate koris.	4.170.000	4.062.635	0	4.062.635
3.	Prihodi iz proračuna za smj.-grad	2.050.000	2.049.688	2.049.688	0
4.	Prihodi iz proračuna za smj.-JLS	65.000	73.120	0	73.120
5.	Prihodi od zakupa	282.000	280.748	280.748	0
6.	Prihodi od kamata	13.200	2.839	0	2.839
7.	Prihodi od pozitivnih teč.razlika	100	26	0	26
8.	Prihodi od donacija	3.000	705	0	705
9.	Prihodi od zaposlenih-topli obr.	64.790	76.743	0	76.743
10.	Ostali prihodi	116.110	44.642	15.625	29.017
	UKUPNO PRIHODI	6.775.750	6.617.021	2.346.061	4.270.960
II.	RASHODI				
1.	Ukupno bruto plaće i naknade	4.466.732	4.228.572	1.374.286	2.854.286
2.	Dnevnice za službena putovanja	7.535	5.945	1.932	4.013
3.	Naknada članovima uprav.vijeća	21.627	7.667	2.492	5.175
4.	Uredski materijal	18.512	16.436	5.342	11.094
5.	Troškovi materijala za održav.	91.136	69.321	22.529	46.792
6.	Troškovi potrošnog materijala	163.849	132.996	43.224	89.773
7.	Troškovi sredstava za čišćenje	138.839	120.220	39.072	81.149
8.	Troškovi namirnica	799.200	740.259	240.584	499.675
9.	Troškovi pića i napitaka	31.600	25.439	8.268	17.172
10.	Ostali troškovi materijala	1.424	1.709	555	1.153
11.	Usluge tekućeg i investic.održ.	57.600	48.511	15.766	32.745
12.	Troškovi usluga pranja tekstila	84.550	114.847	37.325	77.522
13.	Troškovi komunalnih usluga	64.970	65.174	21.181	43.992
14.	Troškovi plina	140.000	148.051	48.117	99.934
15.	Troškovi električne energije	30.690	53.461	17.375	36.086
16.	Troškovi vode	33.750	30.902	10.043	20.859
17.	Troškovi motornog benzina i diz.	12.990	11.854	3.852	8.001
18.	Troškovi poštarine	1.869	2.380	773	1.606
19.	Troškovi telefona i ost.komunik.	51.798	43.078	14.000	29.077
20.	Troškovi nabave sitnog invent.	23.941	16.882	5.487	11.396
21.	Troškovi radne obuće i odjeće	13.528	11.277	3.665	7.612
22.	Troškovi najma prostora i opr.	282.000	280.820	280.820	0
23.	Ostali troškovi materijala i usl.	80.278	60.015	19.505	40.510
24.	Troškovi sanitarnih i zdrav.pregl.	15.659	26.356	8.566	17.790
25.	Premije osiguranja	37.380	39.851	12.952	26.900
26.	Amortizacija	49.840	66.693	21.675	45.018
27.	Troškovi bankarskih usluga	8.900	8.432	2.740	5.691
28.	Troškovi reprezentacije	9.790	9.574	3.111	6.462
29.	Troškovi pretplate i oglašavanja	11.214	17.146	5.573	11.574
30.	Ostali nespomenuti izdaci	24.549	17.576	5.874	11.702
	UKUPNO RASHODI	6.775.750	6.421.445	2.276.685	4.144.759
III.	RAZLIKA I	0	195.576	69.376	126.201
	FINANCIRANJE PROGRAMA-%	-	100	35	65

Provođenjem osnovnog programa, odnosno stalnog smještaja korisnika u Domu za starije i nemoćne osobe Poreč u toku 2013. godine ostvaren je ukupan prihod u iznosu od 6.617.021,00 kuna, a utrošeno je ukupno 6.421.445,00 kuna troškova poslovanja, te je s osnova navedenog ostvarenja prihoda i rashoda ostvarena pozitivna razlika financijskih sredstava u iznosu od 195.576,00 kuna, koja

sredstva se zbog neprofitne djelatnosti Doma u narednom obračunskom razdoblju stavljaju u upotrebu, odnosno prenašaju u naredno obračunsko razdoblje za pokriće rashoda tog razdoblja, te za ulaganja u poboljšanje standarda korisnika usluga.

KALKULACIJA PROSJEČNE CIJENE SMJEŠTAJA

R.b.	OPIS	2012	2013
1.	UKUPNO DANI SMJEŠTAJA	30.295	31.025
2.	TROŠKOVI POSLOVANJA-KN	6.285.429	6.421.445
3.	PROSJEČNA CIJENA-DNEVNO-KN	207,47	206,98
4.	PROSJEČNA CIJENA-MJESEČNO-KN	6.224,20	6.209,40

Za subvencioniranje dijela cijene usluga smještaja korisnika iz proračuna Grada Poreča izdvojena su ukupna sredstva u iznosu od 2.049.688,00 kuna, a veći su u odnosu na 2012. godinu za oko 7,60 %, što u strukturi prihoda iz kojih se pokrivaju rashodi stalnog smještaja ovaj dio sredstava sačinjava 35 % ukupnih prihoda smještaja.

Zbog aktualnosti primjene Odluke u sufinanciranju dijela cijene smještaja korisnicima usluga sa područja Grada Poreča u nastavku se daje pregled mjesečnih ostvarenja broja korisnika i prosječna visina subvencioniranog dijela cijena u 2013. godini:

Mjesec	Broj korisnika		Indeks	Iznos dotacije		Indeks
	2012	2013		2012	2013	
I.	57	62	109	2.652,19	2.605,36	99
II.	60	64	107	2.697,03	2.632,79	98
III.	59	64	108	2.571,60	2.628,73	102
IV.	59	62	105	2.668,14	2.616,91	98
V.	58	65	114	2.657,59	2.655,75	100
VI.	59	64	108	2.516,47	2.649,59	105
VII.	60	65	108	2.610,53	2.644,98	101
VIII.	60	65	108	2.554,44	2.659,28	104
IX.	60	65	108	2.663,26	2.730,31	103
X.	60	65	108	2.653,43	2.730,31	103
XI.	63	63	100	2.601,28	2.699,09	104
XII.	65	64	98	2.641,32	2.670,85	101
Prosječno	61	64	107	2.621,31	2.660,33	101

U 2013. godini Odluka grada Poreča o sufinanciranju dijela cijene smještaja korisnika usluga stalnog smještaja se nije mijenjala, a iz proračuna za ovu potrebu se izdvojilo u prosjeku po korisniku u visini od oko 2.660,33 kune mjesečno, odnosno približno ista vrijednost kao i u prethodnoj godini.

12. UKUPNO FINANCIJSKO POSLOVANJE JAVNE USTANOVE

U toku 2013 godine u Domu je bilo zaposleno prosječno 46 radnika.

Zbog poznatih problema koji su nastupili sa trenutnom krizom, javna ustanova nije povećavala plaće radnicima, a isplaćena prosječna neto primanja po radniku za 2013. godinu, izračunata na osnovu isplaćenih sati rada radnika, su iznosila oko 5.640,00 kuna.

Realizacijom ukupnog programa rada i poslovanja javne ustanove tokom 2013. godine su se realizirala svi postavljeni ciljevi i zadaci i to:

1. Održavanje postignutog standarda pruženih usluga korisnicima,
2. Održavanje postignutog nivoa financijske stabilnosti javne ustanove i
3. Održavanje ostvarenog standarda plaća i ostalih primanja radnika.

U toku 2013. godine javna ustanova je ostvarila popunjenost smještaja od prosječno mjesečno 85 korisnika, što predstavlja oko 99% iskorištenosti ukupnog kapaciteta od 86 kreveta, čime se i u ovoj poslovnoj godini održalo stabilnost financijskog poslovanja, te se sa ovakvim popunjavanjem kreveta ne očekuje potreba za pomoć iz drugih izvora financiranja.

Na osnovu popunjenosti smještajnih kapaciteta i programa koje Grad Poreč, Istarska županija i ostale općine u okruženju financiraju iz svojih proračunu, a organizacijski se provode u javnoj ustanovi, te uplata korisnika usluga Doma u toku 2013. godine se ostvario ukupan prihod u visini od 7.880.556,00 kuna, što je za oko 1% niže od ostvarenja prethodne 2011 godine, te od planiranih prihoda za izvještajnu godinu.

Navedena visina ostvarenih prihoda bila je dovoljna za podmirenje svih troškova plaća radnika i ostvarenih ostalih rashode poslovanja, koji su se kontinuirano pratili i racionalno trošili za tekuće potrebe poslovanja i održavanja postignutog nivoa standarda pruženih usluga.

Analitički prikaz ostvarenih prihoda i rashoda poslovanja u 2013. godini je bio slijedeći:

R.b.	Opis	UKUPNO USTANOVA				
		OSTVAR. I-XII/12	PLAN I-XII/13	OSTVAR. I-XII/13	13/12	13/PL
	Prosječan broj korisnika smješt.:	83	84	85	103	101
I.	PRIHODI					
1.	Prihodi ostvareni od pića i napit.	32.914	33.000	39.807	121	121
2.	Prihodi ostvareni od hrane	64.427	64.500	54.706	85	85
3.	Prihodi smještaja-uplate koris.	4.198.079	4.170.000	4.062.635	97	97
4.	Prihodi od uplata kor.-pol.bor.	312.927	313.000	264.922	85	85
5.	Prihodi od uplata građ.-med.rek.	64.330	64.400	83.985	131	130
6.	Prihodi iz prorač.za smj.-grad	1.905.419	2.050.000	2.049.688	108	100
7.	Prihodi iz prorač.za smj.-JLS	98.532	65.000	73.120	74	112
8.	Prihodi iz proračuna-Galija	78.250	0	0	0	0
9.	Prih.iz pr.grada-hosp.-kuć.skrb	136.833	158.000	142.639	104	90
10.	Prihodi iz pror.grada-med.rek.	81.022	96.000	95.600	118	100
11.	Prihodi iz pror.grada-polud.bor.	252.704	267.000	229.300	91	86
12.	Prihodi iz pror.grada-top.obr.	74.000	108.000	99.500	134	92
13.	Prihodi iz pror.za hosp.-JLS	13.500	13.500	12.100	90	90
14.	Prihodi od JLS-županija	67.550	67.600	67.550	100	100
15.	Prihodi od zakupa	290.300	282.000	280.748	97	100
16.	Prihodi od kamata	13.171	13.200	2.839	22	22
17.	Prihodi od pozitivnih teč.razl.	2	100	26	0	26
18.	Prihodi od donacija	17.501	3.000	705	4	24
19.	Prihodi od zaposlenih-topli obr.	68.179	68.200	80.782	118	118
20.	Ostali prihodi	110.915	136.600	52.520	47	38
	UKUPNO PRIHODI	7.880.556	7.973.100	7.693.172	98	96
II.	RASHODI					
1.	Neto plaća-redovan rad	2.747.012	2.790.000	2.660.918	97	95
2.	Porez i prirez na doh.iz plaće	291.472	298.000	283.052	97	95
3.	Doprinosi za MIO I stup iz plaće	628.625	639.000	609.480	97	95
4.	Doprinosi za MIO II stup iz plaće	173.086	177.000	165.087	95	93
5.	Bolovanja na teret organizacije	85.010	87.000	65.051	77	75
6.	Doprinosi na plaću za zdr.osig.	548.104	557.000	503.469	92	90
7.	Doprinosi na plaću za sluč.ozlj.	20.043	20.500	19.364	97	94
8.	Doprinosi na pl.za zap.-1,6%	64.137	65.300	61.965	97	95
9.	Doprinosi na pl.za zap.inv.-0,1%	8.017	8.200	7.746	97	94
10.	Naknada za božič.i pokl.djeci	15.000	15.000	16.800	112	112

11.	Naknada troškova prijev.na rad	245.025	249.100	252.477	103	101
12.	Ostali rashodi za zap.-top.obr.	68.251	68.300	82.933	122	121
13.	Članarine kom.iz pl.-med.sestre	3.085	3.100	3.036	98	98
14.	Članarine iz plaće-sindikata	12.019	12.300	10.826	90	88
15.	Ostale naknade radnicima	29.000	29.000	9.000	31	31
	Ukupno bruto plaće i naknade	4.937.886	5.018.800	4.751.205	96	95
16.	Troškovi za službena putovanja	14.499	13.700	10.809	75	79
17.	Naknada članovima uprav.vij.	5.523	24.300	8.615	156	35
18.	Uredski materijal	18.739	20.800	18.468	99	89
19.	Troškovi materijala za održav.	82.315	102.400	77.889	95	76
20.	Troškovi potrošnog materijala	269.410	333.400	278.782	103	84
21.	Troškovi namirnica	953.836	999.500	927.244	97	93
22.	Troškovi pića i napitaka	36.875	39.500	31.799	86	81
23.	Usluge tekućeg i investic.održ.	64.058	74.000	58.611	91	79
24.	Troškovi usluga pranja tekstila	94.323	95.000	129.042	137	136
25.	Troškovi usluga prijevoza	8.481	3.500	3.929	46	112
26.	Troškovi komunalnih usluga	69.339	73.000	73.229	106	100
27.	Troškovi plina	216.067	175.000	185.063	86	106
28.	Troškovi električne energije	61.807	68.200	97.202	157	143
29.	Troškovi vode	40.443	45.000	41.203	102	92
30.	Troškovi goriva za vozila	41.267	43.300	39.513	96	91
31.	Troškovi poštarine i telefona	60.252	60.300	51.076	85	85
32.	Troškovi nabave sitnog invent.	21.811	26.900	18.969	87	71
33.	Troškovi radne obuće i odjeće	10.129	15.200	12.671	125	83
34.	Troškovi najma prostora i opr.	278.983	282.000	280.820	101	100
35.	Troškovi održav.inform.prog.	33.079	35.100	35.590	108	101
36.	Usluge servisa vatrogasnih ap.	3.367	3.400	2.785	83	82
37.	Troškovi usluga čuvanja	5.131	5.200	4.547	89	87
38.	Ostali troškovi materijala i usl.	47.222	43.000	20.582	44	48
39.	Troškovi sanitarnih i zdrav.usl.	185.398	180.200	159.625	86	89
40.	Troškovi sluga čišćenja u kući	0	31.000	0	0	0
41.	Premije osiguranja	44.469	42.000	44.777	101	107
42.	Amortizacija	48.200	56.000	74.936	155	134
43.	Troškovi bankarskih usluga	9.875	10.000	9.474	96	95
44.	Troškovi reprezentacije	10.461	11.000	10.757	103	98
45.	Troškovi pretplate i oglašavanja	19.432	12.600	19.266	99	153
46.	Ostali nespomenuti izdaci-usl.	24.016	29.900	19.122	80	64
	UKUPNO RASHODI	7.716.692	7.973.200	7.497.596	97	94
III.	RAZLIKA I	163.865	0	195.576	119	0

Bez obzira na pojavu povremenih problema u financijskom poslovanju nastalih zbog opće ekonomske krize, Dom za starije i nemoćne osobe Poreč je uspio realizirati sve planirane programe rada, te je na osnovu ovakvog dobrog stanja i u 2013. godini postigao osigurati stabilnost poslovanja, a financijski rezultat poslovanja je iskazan sa pozitivnim rezultatom, odnosno pozitivnom razlikom između prihoda i rashoda u iznosu od 195.576,00 kuna, što je za 19 % veće ostvarenje u odnosu na prethodnu 2012. godinu.

Što se tiče raspolaganja sa ostvarenim rezultatima na kraju godišnjeg obračunskog razdoblja, ustanove koje se bave sa ovakvim i sličnim društvenim djelatnostima prema zakonskim propisima su neprofitne organizacije, te se negativni rezultati poslovanja pokrivaju na teret prihoda iz narednog obračunskog razdoblja ili ih pokriva osnivač, a pozitivni se koriste kao likvidna sredstva, odnosno za

pokriće nastalih rashoda, također u narednom obračunskom razdoblju, te za ulaganja u poboljšanje standarda korisnika usluga ili ih osnivač raspoređuje za financiranje drugih potreba iz ove djelatnosti.

I na kraju ovog izvještaja predlaže se svim ovlaštenim sudionicima u postupku analiza i donošenja odluka o poslovanju ove javne ustanove u protekloj 2013. godini, da se ostvareni pozitivan rezultat poslovanja u iznosu od 195.576,00 kuna prenese u naredno obračunsko razdoblje, te da se ta sredstva koriste za obnovu rashodovanih sredstava za obavljanje poslova djelatnosti i poboljšanje standarda korisnicima njenih usluga.

Ravnatelj
Mario Laković

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2013.

Naziv obveznika: DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE POREČ AOP ozn. razdoblja²⁾: 2013-12
 Poštanski broj: 52440 Kontrolni broj: 786.400.990.43
 Mjesto: POREČ Osobni identifikacijski broj (OIB): 46167268735
 Adresa sjedišta: M. GIOSEFFI 2
 Žiro račun: _____ Šifra županije: 18
 Matični broj: 02277409 RNO: 0012661 Šifra općine: 348
 Šifra djelatnosti: 8730
 Stanje kontrola: Sve su kontrole zadovoljene

Verzija Excel datoteke: 2.0.8.

Dodatno: Izjavitelji socijalna skrbi za neprofitne za slijedeći razdoblje i osobe s invaliditetom

Usta: popisni 706

OPZ	OPZ	AOP	Planirani prihodi	Stvarni prihodi	ostaci
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032)	001	7.860.556	7.693.171	97,6
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	4.479.913	4.422.069	98,7
3111	Prihodi od prodaje roba	003	97.341	94.512	97,1
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	4.382.572	4.327.557	98,7
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	64.330	83.985	130,6
3211	Članarine	006	64.330	83.985	130,6
3212	Članski doprinosi	007	0	0	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	2.360.501	2.403.556	101,8
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	2.282.251	2.403.556	105,3
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	78.250	0	0,0
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	25.173	2.864	11,4
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	13.173	2.864	21,7
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamata na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	10.059	939	9,3
3414	Prihodi od zatezних kamata	016	3.112	1.899	61,0
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	2	26	1.300,0
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	-
3417	Prihodi od dobili trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	12.000	0	0,0
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	12.000	0	0,0
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0	0	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	772.525	662.231	85,7
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025	625.608	646.689	103,4
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0	0	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	625.608	646.689	103,4
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	028	0	8.000	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	029	900	0	0,0
354	Prihodi od građana i kućanstava	030	128.436	6.837	5,3
355	Ostali prihodi od donacija	031	17.501	705	4,0
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	032	178.114	118.466	66,5
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	033	12.992	10.739	82,7
3611	Prihodi od naknade šteta	034	12.992	7.961	61,3
3612	Prihod od refundacija	035	0	2.778	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	036	0	0	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040)	037	165.122	107.727	65,2
3631	Otpis obveza	038	0	0	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	039	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	040	165.122	107.727	65,2
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 042+052+093+094+105+110)	041	7.716.691	7.497.595	97,2
41	Rashodi za radnike (AOP 043+048+049)	042	4.692.861	4.498.728	95,9
411	Plaće (AOP 044 do 047)	043	3.855.299	3.732.400	96,8
4111	Plaće za redovan rad	044	3.855.299	3.732.400	96,8
4112	Plaće u naravi	045	0	0	-

OPIS	OPIS	OPIS	OPIS	OPIS	OPIS
4113	Plaće za prakovremeni rad				
4114	Plaće za posebne uvjete rada	046	0	0	
412	Ostali rashodi za radnike	047	0	0	
413	Doprinosi na plaće (AOP 050+051)	048		0	
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	049	197.261	173.784	88,1
4132	Doprinosi za zapošljavanje	050	640.301	592.544	92,5
42	Materijalni rashodi (AOP 053+057+052+067+072+082+087)	051	568.147	522.833	92,0
421	Naknade troškova radnicima (AOP 054 do 056)	052	72.154	69.711	96,6
4211	Službena putovanja	053	2.955.656	2.909.916	98,5
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	054	259.524	263.284	101,4
4213	Stručno usavršavanje radnika	055	10.199	9.034	88,6
422	Naknada članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 058 do 061)	056	245.026	252.476	103,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	057	4.300	1.774	41,3
4222	Naknade troškova službenih putovanja	058	5.524	8.616	156,0
4223	Naknada ostalih troškova	059	5.524	8.615	156,0
4224	Ostale naknade	060	0	0	
423	Naknade volonterima (AOP 063 do 066)	061	0	0	
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	062	0	0	
4232	Naknade troškova službenih putovanja	063	0	0	
4233	Naknade ostalih troškova	064	0	0	
4234	Ostale naknade	065	0	0	
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 068 do 071)	066	0	0	
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	067	0	0	
4242	Naknade troškova službenih putovanja	068	0	0	
4243	Naknade ostalih troškova	069	0	0	
4244	Ostale naknade	070	0	0	
425	Rashodi za usluge (AOP 073 do 081)	071	0	0	
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	072	925.896	875.752	94,6
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	073	68.734	55.005	80,0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	074	53.481	53.942	100,9
4254	Komunalne usluge	075	20.443	19.266	94,2
4255	Zakupnine i najamnine	076	148.045	108.431	73,2
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	077	278.983	280.820	100,7
4257	Intelektualne i osobne usluge	078	92.695	79.582	85,9
4258	Računalne usluge	079	89.074	69.084	77,6
4259	Ostale usluge	080	33.079	35.590	107,6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 083 do 086)	081	141.362	174.032	123,1
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	082	1.709.246	1.705.784	99,8
4262	Materijal i sirovine	083	385.697	384.513	99,7
4263	Energija	084	1.017.955	980.524	96,3
4264	Stilan inventar i auto gume	085	283.783	321.778	113,4
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 088 do 092)	086	21.811	18.969	87,0
4291	Premije osiguranja	087	55.466	56.481	101,8
4292	Reprezentacija	088	44.469	44.776	100,7
4293	Članarine	089	10.597	10.757	101,5
4294	Kotizacije	090	400	948	237,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	091	0	0	
43	Rashodi amortizacije	092	0	0	
44	Financijski rashodi (AOP 095+096+100)	093	0	0	
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	094	48.200	74.937	155,5
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 097 do 099)	095	11.348	12.354	108,9
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	096	0	0	
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	097	0	0	
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	098	0	0	
443	Ostali financijski rashodi (AOP 101 do 104)	099	0	0	
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	100	11.348	12.354	108,9
4432	Negativno tečajne razlike i valutna klauzula	101	9.875	9.474	95,9
4433	Zatezne kamate	102	846	524	61,9
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	103	627	2.356	375,8
45	Donacije (AOP 106+109)	104	0	0	
451	Tekuće donacije (AOP 107+108)	105	0	0	
4511	Tekuće donacije	106	0	0	
4512	Stipendije	107	0	0	
452	Kapitalne donacije	108	0	0	
46	Ostali rashodi (AOP 111+116)	109	0	0	
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 112 do 115)	110	0	0	
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	111	8.626	1.660	19,2
4612	Penali, ležarine i drugo	112	0	0	
		113	0	0	

Šifra	Opis	AO	Dobitna prijava Bilješka	Ukupni prihodi	Ukupni rashodi	Ukupni rezultat
4613	Naknade šteta radnicima	114	0	0	0	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	115	0	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 117 do 120)	116	0	0	0	-
4621	Neotpisana vrijednosti i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	117	8.626	1.660	19,2	-
4622	Otpisana potraživanja	118	8.626	1.660	19,2	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	119	0	0	0	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	120	0	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	121	0	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	122	0	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 122-121)	123	0	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 121-122)	124	0	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 041-123 ili 041+124)	125	7.716,691	7.497,595	97,2	-
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-125)	126	163,865	195,576	119,4	-
5221	Manjak prihoda – preneseni	127	0	0	0	-
5222	Manjak prihoda – preneseni	128	585,589	749,454	128,0	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 126+128-127-129)	129	0	0	0	-
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 127+129-126-128)	130	749,454	945,030	126,1	-
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 127+129-126-128)	131	0	0	0	-
DODATNI PODACI						
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	132	280.909	104.098	37,1	-
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajno	133	13.594.310	13.146.106	96,7	-
11-potražno	Ukupni odjavi s novčanih računa i blagajni	134	13.771.121	13.044.134	94,7	-
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 132+133-134)	135	104.098	206.070	198,0	-
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	136	47	49	104,3	-
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	137	47	49	104,3	-
VRIJEDNOSTI OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVO DUGOTRAJNU IMOVINU						
		AO	u tekućem razdoblju proizvodne godine	u sljedećem razdoblju proizvodne godine	Ukupni Ukupni	
051	Građevinski objekti u pripremi	138	0	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	139	0	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	140	0	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	141	0	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	142	0	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	143	0	0	0	-
	Stanje zaliha	144	0	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 136 do 144)	145	94	98	104,3	-

Zakonski predstavnik: MARIO LAKOVIĆ
Osoba za kontaktiranje: DANIJELA SOŠIĆ
Telefon za kontakt: 052433955
Telefax: 052423283

Adresa e-pošte obveznika: danijela.sosic@dom-porec.hr

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE POREČ
M. Gioseffi 2,
52 440 Poreč

Broj: 02-11-03-14/OZ.

Poreč, 11.03. 2014. godine.

Na osnovu odredbe članka 30. Zakona o računovodstvu («Narodne novine», br. 90/92.) i članka 30. Statuta, Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Poreč, razmatrajući Izvještaj o radu i Financijski izvještaj o poslovanju ustanove za 2013. godinu, na 3. sjednici, održanoj dana 11.03. 2014. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Prihvaća se Izvještaj o radu Doma za starije i nemoćne osobe Poreč za 2013. godinu.

Članak 2.

Prihvaća se Financijski izvještaj o poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe za 2013. godinu sa vrijednostima iz računovodstvene dokumentacije završnog računa.

Članak 3.

Iskazani višak prihoda iz Financijskog izvještaja o poslovanju Doma za starije i nemoćne osobe Poreč iz 2013. godine u visini od 195.576,44 kuna prenaša se u naredno obračunsko razdoblje za financiranje prenesenih obaveza, te za financiranje poslovanja Doma u narednom obračunskom razdoblju.

Članak 4.

Zadužuje se Ravnatelj da Odluku o prihvaćanju Izvještaja o radu, Financijskog izvještaj o poslovanja i o rasporedu ostvarene pozitivne razlike iz poslovanja u 2013. godini uputi osnivaču ustanove Trgovačkom društvu DOM POREČ d.o.o. Poreč i Gradskom vijeću Grada Poreča na potvrđivanje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu sa danom donošenja.

Predsjednik
Oreste Cossotto

Doma za starije i
nemoćne osobe Poreč
POREČ